

สารบัญ

	หน้า
การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565	
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร	2
- ข้อมูลพื้นฐาน	3
- ผลการดำเนินงาน	5
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา	8
- กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	8
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) (ร่าง)	11
- แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579	13
- นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564–2565	15
- นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)	18
- การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ	19
- นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565	20
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	22
- จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	24
- มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561	25
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่	26
- นโยบายโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม	28

สารบัญ (ต่อ)

ส่วนที่ 3 การบริหารงบประมาณ	30
- ประมาณการรายได้ รายจ่ายจำแนก	30
- รายละเอียดงบประมาณกลุ่มบริหารวิชาการ	31
- รายละเอียดงบประมาณกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	32
- รายละเอียดงบประมาณกลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ	32
- รายละเอียดงบประมาณกลุ่มบริหารทั่วไป	32
- รายละเอียดงบประมาณกลุ่มบริหารงานบุคคล	32
- รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณพัฒนาผู้เรียน	33
ส่วนที่ 4 โครงการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	34
- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	34
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	36
- กลยุทธ์ที่ 3 แสวงหาความร่วมมือจากเครือข่ายการจัดการศึกษา	37
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ	38
- กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	38
ส่วนที่ 5 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	39
ภาคผนวก	42
➤ โครงการแยกตามกลุ่มบริหารงาน	43

บทนำ

ความเป็นมา

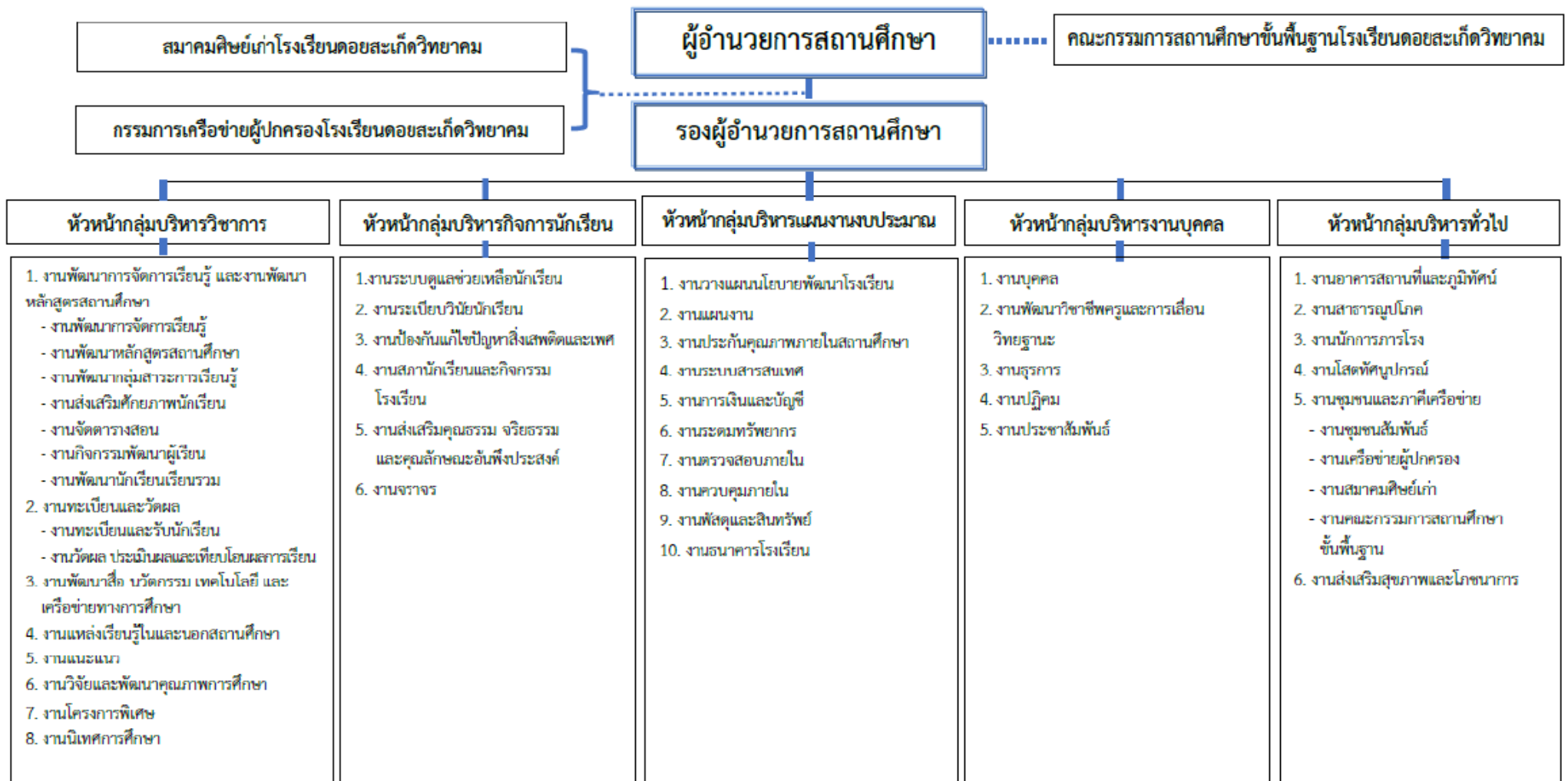
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแนวนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพัฒนาให้นักเรียนเป็นคนดีและคนเก่ง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 คุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต 5 ประการ และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของคนไทย และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก

โรงเรียนมี “แผนกลยุทธ์ โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ปีการศึกษา 2565 – 2568” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียน สามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้ว่า โดยภาพรวมส่วนใหญ่มีปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาส และมีปัจจัยภายในที่เข้มแข็ง โรงเรียนมีปัจจัยทางด้านโครงสร้างและนโยบายที่ดี การให้บริการ และผลผลิตมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน แต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นปัญหาต้องแก้ไขคือ ระบบสาธารณูปโภคโดยเฉพาะปริมาณน้ำที่ใช้ในการอุปโภค บริโภคไม่เพียงพอ การบริหารจัดการจึงต้องเพิ่มประสิทธิภาพให้สูงขึ้น

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ครูบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ตลอดจนบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี จึงถือว่า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนทำให้การปฏิบัติงานมุ่งไปสู่จุดหมายตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ตามการบริหารจัดการมัธยมศึกษา และการกระจายอำนาจตามกฎหมายกระทรวง 2546
ประจำปีการศึกษา 2565 แนวการบริหาร โดย “นโยบายการปฏิรูปการศึกษา ตามกระบวนการเชิงระบบ (PDCA)”

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม



ที่ตั้ง

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ที่อยู่ 20 หมู่ 1 ตำบลเชิงดอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัด
เชียงใหม่ 50220 <http://www.doisaket.ac.th/>

อีเมล: dsk_school@hotmail.com

โทรศัพท์ : (053) 104811 , 085-7220422 โทรสาร : (053) 496260

ข้อมูลพื้นฐาน

1. จำนวนนักเรียน โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565
(ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2565)

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม
ม.1/1	6	25	21	ม.2/1	9	25	34	ม.3/1	14	14	28
ม.1/2	6	12	18	ม.2/2	17	20	37	ม.3/2	14	14	28
ม.1/3	20	14	34	ม.2/3	24	11	35	ม.3/3	15	14	29
								ม.3/4	17	11	28
รวม	32	41	73	รวม	50	56	106	รวม	60	53	113

รวมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ชาย 142 คน หญิง 150 คน รวม ม.ต้น ทั้งสิ้น 292 คน

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม
ม.4/1	10	25	35	ม.5/1	7	31	38	ม.6/1	4	28	32
ม.4/2	29	3	32	ม.5/2	23	12	35	ม.6/2	12	5	17
ม.4/3	12	25	37	ม.5/3	8	28	36	ม.6/3	17	16	33
ม.4/4	6	22	28	ม.5/4	11	18	29	ม.6/4	7	15	22
รวม	57	75	132	รวม	49	89	138	รวม	40	64	104

รวมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ชาย 146 คน หญิง 288 คน รวม ม.ปลาย ทั้งสิ้น 374 คน

รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด ชาย 288 คน หญิง 378 คน รวมทั้งสิ้น 668 คน

2. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

2.1 จำนวนบุคลากร

บุคลากร ปีการศึกษา 2565	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงาน ราชการ	ครูอัตรา จ้าง	เจ้าหน้าที่อื่นๆ
จำนวน	2	30	-	8	7

2.2 จำนวนบุคลากรแยกตามสาขาวิชาและวุฒิการศึกษาสูงสุด

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
1. บริหารการศึกษา	-	2
2. คณิตศาสตร์	2	1
3. ศิลปศึกษา	3	-
4. สุขศึกษาและพลศึกษา	2	-
5. สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	2	-
6. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4	2
7. ภาษาอังกฤษ	2	2
8. ภาษาจีน	-	1
9. ภาษาญี่ปุ่น	1	-
10. ภาษาเกาหลี	1	-
11. ภาษาไทย	2	-
12. การงานอาชีพ	2	2
13. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1	-
รวมจำนวน	22	10

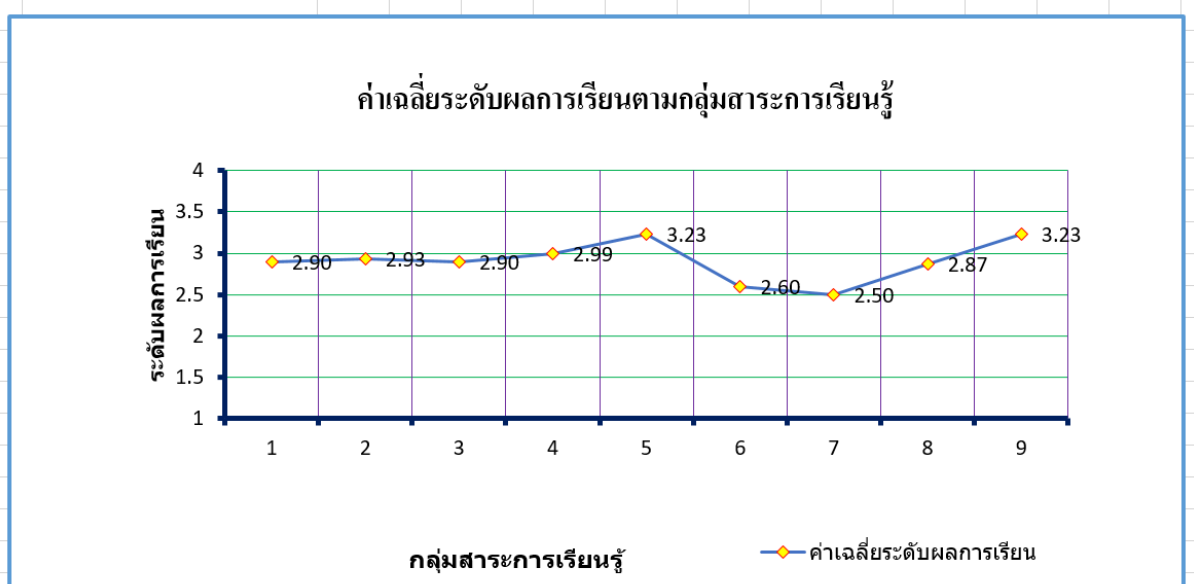
ผลการดำเนินงาน :

ด้านพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ปีการศึกษา 2564

สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้														
ปีการศึกษา 2564														
ลำดับ	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน								นร.ที่มีผล		นร.รวม	-	S.D.
		4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส				X
1	ภาษาไทย	670	204	189	194	208	214	166	1	0	0	1846	2.90	1.07
2	คณิตศาสตร์	756	219	224	218	221	201	183	1	2	0	2025	2.93	1.06
3	วิทยาศาสตร์	1658	522	615	486	455	325	596	2	1	0	4660	2.90	1.08
4	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	1396	377	364	268	295	250	394	4	12	0	3360	2.99	1.10
5	สุขศึกษาและพลศึกษา	1354	354	256	170	136	152	234	1	0	0	2657	3.23	1.02
6	ศิลปศึกษา	572	129	133	132	204	192	295	59	28	0	1744	2.60	1.26
7	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	287	118	152	122	174	152	250	6	28	0	1289	2.50	1.13
8	ภาษาต่างประเทศ	1141	469	443	295	340	213	486	10	33	0	3430	2.87	1.10
9	IS (Independent Study)	196	46	81	37	36	16	20	0	3	0	435	3.23	0.90
รวม		8,030	2,438	2,457	1,922	2,069	1,715	2,624	84	107	0	21446	2.91	1.11
คิดเป็นร้อยละ		37.44	11.37	11.46	8.96	9.65	8.00	12.24	0.39	0.50	0.00	100		
ผลการเรียน 3 ขึ้นไป											60.27			

จากผลสรุปการเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา ผลการเรียนของนักเรียนส่วนใหญ่ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม (ช่วงคะแนนอยู่ระหว่าง 80 - 100 คะแนน) มีจำนวนร้อยละ 37.44 และมีผลการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป เท่ากับ 60.27



2. อัตรานักเรียนออกกลางคันปีการศึกษา 2564

ระดับชั้น	ปีการศึกษา 2564		
	นักเรียนต้นปี	นักเรียนออกกลางคัน	ร้อยละ
ม.1-ม.6	637	0	0

จากตาราง นักเรียนของต้นปีการศึกษา 2564 จำนวน 637 คนออกกลางคัน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0

ด้านโอกาสทางการศึกษา

3. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เรียนจบตามหลักสูตร และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

3.1 ผู้เรียนที่จบตามหลักสูตรฯ จำนวน 60 คน

3.2 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ที่	สถาบันที่เข้าศึกษาต่อ	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
1.	โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม	38	
2.	โรงเรียนวัดโนนทัยพายัพ	4	
3.	โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย	2	
4.	วิทยาลัยเทคโนโลยี โปลิเทคนิคลานนา	6	
5.	โรงเรียนแม่เจดีย์วิทยาคม	2	
6.	โรงเรียนพาณิชย์การ LCC	2	
7.	โรงเรียนพาณิชย์การลานนา	1	
8.	โรงเรียนดาราวิทยาลัย	1	
9.	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	1	
10.	รอผลการศึกษาต่อ	3	
	รวม	60	

4. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนจบตามหลักสูตร และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

- 4.1 ผู้เรียนที่จบตามหลักสูตรฯ จำนวน 133 คน คิดเป็นร้อยละ 100
 4.2 ประกอบอาชีพ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 4.51
 4.3 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น จำนวน 127 คน คิดเป็นร้อยละ 95.49

ที่	สถาบันที่เข้าศึกษาต่อ	จำนวน นักเรียน	หมายเหตุ
1.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	7	
2.	มหาวิทยาลัยเนชั่น	1	
3.	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพลหทารลาดกระบัง	1	
4.	มหาวิทยาลัยราชชมงคลล้านนา	6	
5.	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	11	
6.	วิทยาลัยนานาชาติ	1	
7.	มหาวิทยาลัยพะเยา	3	
8.	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	29	
9.	สถาบันพานิชย์เมโทร	1	
10.	มหาวิทยาลัยพายัพ	3	
11.	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่	5	
12.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	1	
13.	มหาวิทยาลัยนเรศวร	1	
14.	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	1	
15.	วิทยาลัยเทคโนโลยี โปลิเทคนิคลานนา	2	
16.	โรงเรียนการบริหาร	8	
17.	ไม่ศึกษาต่อ (ประกอบอาชีพ)	6	
18.	รอผลการศึกษาต่อ รอบ 4	46	***อยู่ระหว่างการคัดเลือก***
	รวม	133	

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมกำหนดแนวทางการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมาย สอนจนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ และสนองต่อการพัฒนาตามความต้องการของโรงเรียน ดังนี้

2.1.1 กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561-2580 เป็นแผนการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดกรอบและแนวทางการพัฒนาให้หน่วยงานของรัฐทุกภาคส่วนต้องทำตามเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ประเทศไทยที่ว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อสนองต่อต่อผลประโยชน์แห่งชาติ โดยที่รัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561-2580 ซึ่งประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติ ได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา ด้านความมั่นคงที่มีอยู่ ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชนประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและ

มิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของ ยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่น ๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้น การยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่ (1) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และ จุดเด่นทางทรัพยากร ธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศใน ด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของ เศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (2) “ปรับปรุงปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่นาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่าย ระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐาน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อม ให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรม และบริการอนาคต และ (3) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่ม ศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับ ยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปรุงปัจจุบัน พร้อมทั้ง การส่งเสริม และสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาส ทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการ เพิ่มขึ้น ของคนชั้นกลาง และลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการ พัฒนา ที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมี ความพร้อมทั้ง กาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิต สาธารณะรับผิดชอบต่อสังคม และผู้อื่น มีธรรมาภิบาล อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา และ เป็นพลเมืองดีของชาติมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่สามและอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัย รักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง

4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนา ที่สำคัญที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อ ส่วนรวม การกระจาย อำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากร ไทยทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถ พึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และ สังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการ เข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่าง บูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วม ในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการ ดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็ น ทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง 3 ด้าน อันจะนำไปสู่ ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงาน ของรัฐที่ทำหน้าที่ ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความ ทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่าง คุ่มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้ง มีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิด โอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการ ของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ความ มัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบ อย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหาร ที่มี ประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

2.1.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566-2570) (ร่าง)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) เป็นแผนพัฒนาฯ ฉบับแรก ที่เริ่มต้นกระบวนการยกร่างกรอบแผนภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและจะมีผลในการใช้เป็นกรอบเพื่อกำหนดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิบัติการในช่วง 5 ปีที่สองของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาฯ ได้น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักนាំทางในการขับเคลื่อนและวางแผนการพัฒนาประเทศไปสู่การบรรลุเป้าหมายในมิติต่าง ๆ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติอย่างเป็นรูปธรรม ในช่วงเวลาที่ทั่วโลกรวมถึงประเทศไทยอยู่ในสภาวะที่ต้องเผชิญกับ ความท้าทายจากภายนอกและภายในประเทศที่มีความผันแปรสูงและมีแนวโน้มจะทวีความรุนแรงมากขึ้นในอนาคต ทั้งที่เป็นผลสืบเนื่องมาจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และข้อจำกัดของโครงสร้างภายในประเทศที่ยังคงรอการปรับปรุงแก้ไขในหลายมิติ โดย (ร่าง) แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายของการพัฒนาบนพื้นฐานของหลักการและแนวคิดที่สำคัญ 4 ประการ ได้แก่

1. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการสืบสาน รักษา ต่อยอดการพัฒนาตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี ควบคู่กับการใช้เงื่อนไข 2 ประการเพื่อกำกับการกำหนดทิศทางและประเด็นการพัฒนาในส่วนต่าง ๆ ได้แก่ เงื่อนไขความรู้โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้าน และเงื่อนไขคุณธรรมโดยยึดถือผลประโยชน์ ของประชาชนและเป็นธรรมในทุกมิติของสังคม

2. แนวคิด Resilience ซึ่งเป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นการลดความเปราะบางต่อความเปลี่ยนแปลงอันประกอบด้วยการพัฒนาความสามารถใน 3 ระดับ ได้แก่ (1) การพร้อมรับ (Cope) หมายถึง ความสามารถในการบริหารจัดการภายใต้สภาวะวิกฤติ ให้สามารถยืดหยุ่นและต้านทานความยากลำบาก รวมถึงฟื้นคืนกลับ สู่สภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว (2) การปรับตัว (Adapt) หมายถึง การปรับทิศทาง รูปแบบ และแนวทางการ พัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง พร้อมกระจายความเสี่ยงและปรับตัวอย่างเท่าทันเพื่อแสวงหา ประโยชน์จากสิ่งที่เกิดขึ้น และ (3) การเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน (Transform) หมายถึง การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างและปัจจัยพื้นฐานให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง

3. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติซึ่งอยู่บนพื้นฐานของแนวคิด “ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” โดยมุ่งเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งในมิติของการมีปัจจัยที่จำเป็น สำหรับการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐานที่เพียงพอ การมีสภาพแวดล้อมที่ดี การมีปัจจัยสนับสนุนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ ทั้งทางร่างกายและจิตใจ การมีโอกาที่จะใช้ศักยภาพของตนในการสร้างความ เป็นอยู่ที่ดี รวมถึงการมุ่งส่งต่อ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีไปยังคนรุ่นต่อไป

4. โมเดลเศรษฐกิจ BCG ซึ่งเป็นแนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจใน 3 รูปแบบควบคู่กัน ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว โดยอาศัยฐานศักยภาพและความเข้มแข็งของ ประเทศอันประกอบด้วยความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรม

พร้อมกับการใช้ ประโยชน์จากองค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าเพิ่ม เพื่อผลักดันให้ประเทศมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และสามารถกระจายรายได้ โอกาส และความมั่งคั่งได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ยังคำนึงถึงเงื่อนไขและข้อจำกัดของการพัฒนาประเทศที่ สืบเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งจะส่งผลให้บริบทของประเทศและของโลกเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวทันพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนา ตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์มีความสามารถในการสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูง และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดเป้าหมายหลักจำนวน 5 ประการ ประกอบด้วย

1. การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม โดยยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญให้สูงขึ้น และสามารถตอบโจทย์พัฒนาการของเทคโนโลยี และสังคม ยุคใหม่ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของ ภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

2. การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับ โลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม เตรียมพร้อมกำลังคนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เอื้อต่อการปรับโครงสร้าง เศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งพัฒนาหลักประกันและ ความคุ้มครองทางสังคมเพื่อส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

3. การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม โดยลดความเหลื่อมล้ำทั้งในเชิงรายได้ ความมั่งคั่ง และโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจ สนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาสให้มี โอกาสในการเลื่อนขั้นทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

4. การเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน โดยปรับปรุงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติในการผลิตและบริการ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถในการรองรับของระบบนิเวศ แก้ไขปัญหามลพิษสำคัญด้วยวิธีการที่ยั่งยืน โดยเฉพาะมลพิษทางอากาศ ขยะ และมลพิษทางน้ำ ฯ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutrality) ภายในครึ่งแรกของศตวรรษนี้

5. การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ โดยการสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ กลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของ ภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีได้อย่าง ทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

2.1.3 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579

กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ขึ้น เพื่อวางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ โดยมุ่งจัดการศึกษา ให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ แนวคิดการจัดการศึกษา (Conceptual Design) ตามแผนการศึกษาแห่งชาติยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษา ประกอบด้วย หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และ หลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม (All for Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs 2030) ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิคุณภาพ ของคนทุกช่วงวัย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้และวิกฤตด้านสิ่งแวดล้อม โดยนำยุทธศาสตร์ชาติ (National Strategy) มาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ

วิสัยทัศน์(Vision) “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”

วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษามี 4 ประการ คือ

- 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับ บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ
- 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคม แห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศ อย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดัก ประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

เป้าหมาย เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติได้วางเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ

1. เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics) และ 8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้าน การสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้าน คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะ อาชีพและทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

2. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ประการ ซึ่งมีตัวชี้วัดเพื่อการบรรลุ เป้าหมาย 53 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย เป้าหมายและตัวชี้วัดที่สำคัญ ดังนี้

1) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access) มี ตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ประชากรกลุ่มอายุ 6-14 ปี ทุกคนได้เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาและ มัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าที่รัฐต้องจัดให้ฟรีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้เรียนพิการได้รับ การพัฒนา สมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมทุกคน และประชากรวัยแรงงาน มีการศึกษาเฉลี่ย เพิ่มขึ้น เป็นต้น

2) ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน อย่างเท่า เทียม (Equity) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนได้รับ การสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการศึกษา 15 ปี เป็นต้น

3) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถ เต็มตาม ศักยภาพ (Quality) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น นักเรียนมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ 50 ขึ้นไปเพิ่มขึ้น และคะแนนเฉลี่ย ผลการ ทดสอบโครงการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Program for International Student Assessment : PISA) ของนักเรียนอายุ 15 ปีสูงขึ้น เป็นต้น

4) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและ บรรลุเป้าหมาย (Efficiency) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ร้อยละของสถานศึกษาขนาดเล็ก ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมินคุณภาพภายนอกลดลง มีระบบการบริหารงานบุคคล ครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่มี ประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีกลไกส่งเสริมให้ ทุกภาคส่วนสนับสนุน ทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา เป็นต้น

5) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและ บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น อันดับความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศ ด้านการศึกษาดีขึ้น สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา และ จำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่ติดอันดับ 200 อันดับแรกของโลกเพิ่มขึ้น เป็นต้น

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์จุดมุ่งหมาย และเป้าหมายดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติ จึงได้กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินการในแต่ละเป้าหมายและตัวชี้วัด เป็น 5 ช่วง ดังนี้ระยะ เร่งด่วน ระยะ 5 ปีแรกของแผน ระยะ 5 ปีที่สองของแผน ระยะ 5 ปีที่สามของแผน และระยะ 5 ปีสุดท้ายของแผน ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ 6 ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีเพื่อให้ แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุเป้าหมายตามจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์และแนวคิดการจัดการศึกษา

2.1.4 นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยเฉพาะแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน รวมถึงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ ประเด็นพัฒนาการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

1. สร้าง “TRUST” หรือ “ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ” ให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กและผู้ปกครอง โดยทุกหน่วยงานสามารถที่จะเป็นหลัก หรือเป็นที่พึ่งได้

T (Transparency) หมายถึง ความโปร่งใส

R (Responsibility) หมายถึง ความรับผิดชอบ

U (Unity) หมายถึง ความเป็นอันหนึ่งอันเดียว

S (Student-Centricity) หมายถึง ผู้เรียนเป็นเป้าหมายแห่งการพัฒนา

T (Technology) หมายถึง เทคโนโลยี

2. ให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงาน “MOE ONE TEAM” หรือ “การทำงานร่วมกันเป็นหนึ่งเดียวของกระทรวงศึกษาธิการ” และนำ “TRUST” ซึ่งเป็นรูปแบบในการทำงานที่จะทำให้ครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เรียน และประชาชน กลับมาให้ความไว้วางใจในการทำงานของ

กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นส่วนเสริมในเรื่องความโปร่งใส ทั้งในเชิงกระบวนการทำงาน และกระบวนการตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ

3. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ ให้มีความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพ การศึกษา

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565

1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของ โลกในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและ อาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

3. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนาแพลตฟอร์ม การเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ ที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย และเข้าถึง แหล่งเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษา มาใช้ ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

4. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุน สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดย ใช้จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อกำหนดให้ มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพ สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้ จังหวัดเป็นฐาน มีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

5. การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ พร้อมจัดทดสอบวัด ความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ ระบบการประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้รับการปรับปรุง ให้ทันสมัย ตอบสนองผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

6. การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๆ กระจายทรัพยากรทั้งบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง

7. การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ National Qualifications Framework (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ASEAN Qualification Reference Framework (AQRF) สู่อำนาจปฏิบัติ เป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ โดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิต และการจัดทำมาตรฐานอาชีพในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้

8. การพัฒนาเด็กปฐมวัย ให้ได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2562 สู่อำนาจปฏิบัติเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ

9. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี มีส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้

10. การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล

11. การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

12. การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)

1. **ความปลอดภัยของผู้เรียน** โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม

2. **หลักสูตรฐานสมรรถนะ** มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ

3. **ฐานข้อมูล Big Data** มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

4. **ขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)** สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

5. **พัฒนาทักษะทางอาชีพ** ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

6. **การศึกษาตลอดชีวิต** การจัดเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐาน เหมาะสม และเต็มตามศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชรา และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย

7. **การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ** ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติ ศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเอง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ข้างต้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565
2. ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ให้คำแนะนำ แก้ไขในระดับพื้นที่ โดยบูรณาการการทำงานร่วมกันทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ
3. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ
4. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการบริหารจัดการในการแก้ไขปัญหาและข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการฯ ตามข้อ 2
5. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

2.1.5 นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 (ประกาศ ณ วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ.2563)

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) และแผนปฏิรูปประเทศด้าน การศึกษากำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุก ด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมถึง พหุปัญญา ของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตาม มาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและ หน้าที่ มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาส ทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนด นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 ดังนี้

1. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมี สุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

2. ด้านโอกาส

2.1 สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

2.2 ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และ ประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มี ความสามารถพิเศษ ส่งความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกัน ไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้น พื้นฐาน อย่างเท่าเทียมกัน

2.4 ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะ ในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็น ของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือก ศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็น ในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

3.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

4.2 พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบท ของพื้นที่

4.3 บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 - 3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษา ที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

4.5 สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษา และการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.6 เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.1.6 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2564)

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคนในทุกมิติ และทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีสมวัยทุกด้าน มีการปฏิรูปการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21 ปรับบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพ ระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกกระดับ และสร้างระบบการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 มีกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถ เข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2560 – 2570) ที่มีเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะหมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคน สมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต รวมทั้งนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ได้กำหนดโดยสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ของประเทศ ดังกล่าวข้างต้น ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งถือเป็นหน่วยงานหลักที่จัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานของประเทศ จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “วิถีอนาคต วิถีคุณภาพ” จึงกำหนดนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไก ในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

1.2 ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 5 ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วม ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และ ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือก ในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2.5 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้ การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบ วิชาการหน่วยกิต มาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนใน สถานศึกษา

3.5 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐาน ตำแหน่งและ มาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

4.2 นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัด การศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.3 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการ ขับเคลื่อน บริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) และ ชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นที่ภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับ ผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความ ปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

3. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาส ทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปักหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

4. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัด กระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

5. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

6. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

7. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

8. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

2.1.7 มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2561 มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ และมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

2.1.8 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

วิสัยทัศน์ ภายในปี 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เป็น “องค์กรที่เป็นเลิศในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกมิติอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษ ที่ 21 สามารถสร้างนวัตกรรมจากการเรียนรู้เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. สร้างโอกาส สร้างความเสมอภาค สร้างทางเลือก ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาภายใต้สภาพแวดล้อม ที่ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุข
4. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพรองรับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่ความเป็นพลโลกที่สมบูรณ์

6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล มีนวัตกรรม เทคโนโลยี เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความจงรักภักดีในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองดีของชาติ
2. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สามารถสร้างนวัตกรรมจากการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. ผู้เรียนได้รับโอกาส มีความเสมอภาค สร้างทางเลือก ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ภายใต้อสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุข
4. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ รองรับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21
5. การจัดการศึกษามีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่ความเป็นพลโลกที่สมบูรณ์
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่และสถานศึกษาในสังกัด มีระบบการบริหารจัดการ โดยใช้พื้นที่เป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล มีนวัตกรรม เทคโนโลยีเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

- กลยุทธ์ที่ 1** จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2** จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- กลยุทธ์ที่ 3** การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4** สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5** จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
- กลยุทธ์ที่ 6** พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

2.2 นโยบายโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมเป็นสถานศึกษาสร้างคนดี คนเก่ง รักสิ่งแวดล้อม ดำรงตนอย่างมีความสุข

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ ให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน
3. ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม โดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
5. พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ (Goal)

1. นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง รักสิ่งแวดล้อม และดำรงตนอย่างมีความสุข

กลยุทธ์โรงเรียน (Strategies)

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
2. สร้างเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
3. แสวงหาความร่วมมือจากเครือข่ายการจัดการศึกษา
4. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

คำขวัญ “ รับผิดชอบ รอบรู้ คู่คุณธรรม ”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน “ รักสิ่งแวดล้อม ”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน “ สิ่งแวดล้อมดี ”

ส่วนที่ 3

การบริหารงบประมาณ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ประมาณการรายได้และรายจ่ายสำหรับการดำเนินงานพัฒนา ประสิทธิภาพ ขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ และจุดเน้น ปีงบประมาณ 2565 ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. ประมาณการรายได้ (ได้รับจัดสรรจาก สพฐ.) ปีการศึกษา 2565
 - 1.1 งบอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน) 2,000,000 บาท
 - 1.2 งบกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 500,000 บาท

รวมรายได้ที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ. 2,500,000 บาท
2. รายจ่ายจำแนกออกเป็นดังนี้
 - 2.1 งบอุดหนุนรายหัว
 1. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าปรับระบบอินเทอร์เน็ต) 500,000 บาท
 2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 50,000 บาท
 3. ค่าไปราชการ 50,000 บาท
 4. ซ่อมวัสดุ / ครุภัณฑ์ 100,000 บาท
 5. งบพัฒนาจากงบอุดหนุนรายหัว หลังจากหักค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าไปราชการและค่าซ่อมวัสดุ / ครุภัณฑ์ คงเหลือ 1,300,000 บาท จัดสรรให้แก่กลุ่มบริหารดังนี้
 - 5.1 บริหารวิชาการ 800,000 บาท
 - 5.2 บริหารกิจการนักเรียน 65,000 บาท
 - 5.3 บริหารแผนงานงบประมาณ 65,000 บาท
 - 5.4 บริหารทั่วไป 195,000 บาท
 - 5.5 บริหารงานบุคคล 110,000 บาท
 - 5.6 งบกลาง 65,000 บาท

2.2 งบกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 500,000 บาท

จัดสรรตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
โดยจัดสรรให้แก่แต่ละกลุ่มบริหารดังนี้

- | | |
|-------------------------|-------------|
| 1. บริหารวิชาการ | 461,500 บาท |
| 2. บริหารกิจการนักเรียน | 38,500 บาท |

รวมยอดรายจ่ายทั้งหมด 2,500,000 บาท

รายละเอียดงบประมาณ (งบอุดหนุนรายหัว + งบกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

ที่	โครงการ	งบประมาณ
กลุ่มบริหารวิชาการ		
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	10,126
2	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	40,970
3	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80,000
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10,000
5	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	40,661
6	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	29,000
7	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	40,199
8	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	54,945
9	โครงการพัฒนาการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	266,127
10	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	190,500
11	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ	75,903
12	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	252,593
13	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายเพื่อการศึกษา	70,000
14	โครงการห้องสมุด/ส่งเสริมรักการอ่าน	28,936
15	โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	11,500
16	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	13,150
17	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	29,490
18	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	8,497
19	โครงการสืบสานภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพ	15,000

20	โครงการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด	16,500
21	โครงการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ	0
22	โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	0
รวมงบกลุ่มบริหารวิชาการ		1,284,097
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน		
1	โครงการงานสถานักเรียนและกิจกรรมโรงเรียน	45,948
2	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20,400
3	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย สะอาด และอบายมุข	12,450
4	โครงการโรงเรียนสุจริต	2,480
5	โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	16,505
รวมงบกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน		97,783
กลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ		
1	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	13,342
2	โครงการการบริหารจัดการงานการเงินและบัญชี	12,932
3	โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	45,835
รวมงบกลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ		72,109
กลุ่มบริหารบริหารทั่วไป		
1	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	130,000
2	โครงการพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์	40,600
3	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ	37,711
4	โครงการชุมชนสัมพันธ์และภาคีเครือข่าย	7,500
รวมงบกลุ่มบริหารบริหารทั่วไป		215,811
บริหารงานบุคคล		
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	92,286
2	โครงการประชาสัมพันธ์	7,200
รวมงบบริหารงานบุคคล		99,486

รวมงบพัฒนาทั้งสิ้น1,769,286..... บาท

รายละเอียดการจัดสรรงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	13,000
2	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	7,600
3	โครงการพัฒนาการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	215,110
4	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	244,200
5	โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	6,100
6	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	3,150
7	โครงการงานสถานักเรียนและกิจกรรมโรงเรียน	18,030
8	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20,400
รวมงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		527,590

ส่วนที่ 4

โครงการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	10,126	นายพรชัย มาร์ช
2	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	40,970	นางสาวพัชรินทร์ ปานาที
3	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80,000	นายชัยรินทร์ จันท์แก้ว
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10,000	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
5	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	40,661	นางชนกนถ เขียวตา
6	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	29,000	นางจินตนา สุคนธรส
7	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	40,199	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
8	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	54,945	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่
9	โครงการพัฒนาการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	266,127	นางวันเพ็ญ ชัยมงคล
10	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	190,500	นางชนกนถ เขียวตา
11	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ	75,903	นางชนกนถ เขียวตา
12	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	252,593	นางรัตนภรณ์ ปัญญาแก้ว
13	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายเพื่อการศึกษา	70,000	นายธิตี ศรีธานนท์

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
14	โครงการห้องสมุด/ส่งเสริมรักการอ่าน	28,936	นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์
15	โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	11,500	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
16	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	13,150	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
17	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	29,490	นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว
18	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	8,497	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
19	โครงการสืบสานภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพ	15,000	นายธนภัทร ใจพุทธ
20	โครงการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด	16,500	นายอภิรักษ์ มณีขัติย์
21	โครงการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตาม รอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ	0	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
22	โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	0	นายธนภัทร ใจพุทธ
23	โครงการงานสถานักเรียนและกิจกรรมโรงเรียน	45,948	นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว
24	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์	20,400	นายธนภัทร ใจพุทธ
25	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดสิ่งเสพติดและ อบายมุข	12,450	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่
26	โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	16,505	นายพรชัย มาร์ช

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ	75,903	นางชนกนาถ เขียวตา
2	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	252,593	นางรัตนาภรณ์ ปัญญาแก้ว
3	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายเพื่อการศึกษา	70,000	นายธิตี ศรัทธานนท์
4	โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	11,500	นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว
5	โครงการสืบสานภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพ	15,000	นายธนภัทร ใจพุทธ
6	โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	0	นายธนภัทร ใจพุทธ
7	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	13,342	นางพรพิมล พวงย่อยแก้ว
8	โครงการการบริหารจัดการงานการเงินและบัญชี	12,932	นางกรรณิกา พูลทาจักษ์
9	โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	145,835	นางสาวกมลรัตน์ ต้นแก้ว
10	โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	92,286	นางจินตนา สุคนธรส
11	โครงการประชาสัมพันธ์	7,200	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
12	โครงการพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์	40,600	นายอานนท์ ชัดดี
13	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ	37,711	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา
14	โครงการชุมชนสัมพันธ์และภาคีเครือข่าย	7,500	นางจินตนา สุคนธรส
15	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	130,000	นายอานนท์ ชัดดี
16	โครงการโรงเรียนสุจริต	2,480	นายธพรชัย มาร์ช

กลยุทธ์ที่ 3 แสวงหาความร่วมมือจากเครือข่ายการจัดการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10,000	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
2	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	29,000	นางจินตนา สุขนครส
3	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ	40,199	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	54,945	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่
5	โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	11,500	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
6	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	13,150	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
7	โครงการสืบสานภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพ	15,000	นายธนภัทร ใจฟู
8	โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	0	นายธนภัทร ใจฟู
9	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	8,497	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
10	โครงการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตาม รอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ	0	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
11	โครงการชุมชนสัมพันธ์และภาคีเครือข่าย	7,500	นางจินตนา สุขนครส
12	โครงการประชาสัมพันธ์	7,200	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
13	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	130,000	นายอานนท์ ชัดดี
14	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดสิ่งเสพติดและ อบายมุข	12,450	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	92,286	นางจินตนา สุคนธรส
2	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	40,970	นางสาวพัชรินทร์ ปานาที่
3	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	190,500	นางชนกนาถ เขียวตา
4	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	29,490	นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว

กลยุทธ์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	11,500	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
2	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	13,150	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
3	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	29,490	นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว
4	โครงการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ	0	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
5	โครงการสืบสานภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพ	15,000	นายธนภัทร ใจพุทธ
6	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดสิ่งเสพติดและอบายมุข	12,450	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่
7	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	20,400	นายธนภัทร ใจพุทธ
8	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10,000	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
9	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	40,199	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว

ส่วนที่ 5

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานตาม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น สนองต่อนโยบาย บรรลุผลสำเร็จตามเป้าประสงค์และสามารถวัดผลได้ตามตัวชี้วัด โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม จึงได้กำหนดแนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

- 1.1. สื่อสารทิศทางการพัฒนา ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมาย ให้บุคลากรรับรู้และเข้าใจตรงกัน
- 1.2. จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ทั้งเจ้าภาพหลัก เจ้าภาพรอง และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
- 1.3. วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบาย เพื่อกำหนดกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการให้บรรลุตามเป้าหมายวัตถุประสงค์
- 1.4. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดโดยคำนึงถึงเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการ/กิจกรรม
- 1.5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
- 1.6. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

2. การบริหารงบประมาณในโครงการ/กิจกรรม

2.1 ผู้รับผิดชอบโครงการควบคุมและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละกิจกรรม ให้เป็นไปตามตัวชี้วัดของโครงการ และตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ได้รับ

2.2 งานแผนงานและงบประมาณ งานการเงินและบัญชี ควบคุมและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงการ/กิจกรรม รอบครึ่งปี เพื่อรายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ

ทั้งนี้การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการดำเนินงานต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณการเงินการคลัง

3. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้ารอบครึ่งปี และความก้าวหน้าประจำปี พร้อมทั้งประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา โดยกำหนดการติดตาม ประเมินผลและรายงาน ดังนี้

3.1 การรายงานผลการดำเนินงานรอบครึ่งปี ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม รายงานประเมินผล ดังนี้

-รอบ 6 เดือน (เมษายน 2565 – กันยายน 2566) รายงานภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2565

-รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566) รายงานภายในวันที่ 5 เมษายน 2566

3.2 การติดตามความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรม ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม รายงานผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม ต่องานแผนงานและงบประมาณ

3.3 งานแผนงานและงบประมาณ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 และนำเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ความชัดเจนในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ
2. การกำหนดและมอบหมาย ภารกิจ ความรับผิดชอบ ในโครงสร้างบริหารองค์กร มีความชัดเจน
3. มีระบบการกำกับตรวจสอบและประเมินผลภายในองค์กร และมีการเสริมแรงผู้ปฏิบัติในเชิงสร้างสรรค์
4. สมรรถนะองค์กรที่นำแผนสู่การปฏิบัติ มีความเข้มแข็งทั้งศักยภาพ ความสามารถและความพร้อม

ภาคผนวก

โครงการแยกตามกลุ่มบริหารงาน

กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นายธพรชัย มาร์ช
2	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางสาวพัชรินทร์ ปานาที
3	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
5	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางชนกนาด เขียวตา
6	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	นางจินตนา สุขนครส
7	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
8	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่
9	โครงการพัฒนาการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางวันเพ็ญ ชัยมงคล
10	โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	นางชนกนาด เขียวตา
11	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ	นางชนกนาด เขียวตา
12	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	นางรัตนาภรณ์ ปัญญาแก้ว
13	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายเพื่อการศึกษา	นายธิตี ศรีทธานนท์
14	โครงการห้องสมุด/ส่งเสริมรักการอ่าน	นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์
15	โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
16	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว
17	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว
18	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ
19	โครงการสืบสานภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพ	นายธนภัทร ใจพุทธ

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
20	โครงการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด	นายอภิรักษ์ มณีขัตติย์
21	โครงการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทรแก้ว
22	โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	นายธนภัทร ใจพุด

รวมจำนวนโครงการกลุ่มบริหารวิชาการ....22....โครงการ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการงานสภานักเรียนและกิจกรรมโรงเรียน	นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว
2	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นายธนภัทร ใจพุด
3	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมบู
4	โครงการโรงเรียนสุจริต	นายธพรชัย มาร์ช
5	โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นายธพรชัย มาร์ช

รวมจำนวนโครงการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน....5....โครงการ

กลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	นางพรพิมล พงษ์น้อยแก้ว
2	โครงการการบริหารจัดการงานการเงินและบัญชี	นางกรรณิกา พูลทาจักษ์
3	โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	นางสาวกมลรัตน์ ต้นแก้ว

รวมจำนวนโครงการกลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ....3....โครงการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	นางจินตนา สุคนธรส
2	โครงการประชาสัมพันธ์	นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ

รวมจำนวนโครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล....2....โครงการ

กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	นายอานนท์ ชัดติ
2	โครงการพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์	นายอานนท์ ชัดติ
3	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา
4	โครงการชุมชนสัมพันธ์และภาคีเครือข่าย	นางจินตนา สุคนธรส

รวมจำนวนโครงการกลุ่มบริหารทั่วไป....4....โครงการ

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 สอนอภยฤทธิ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 2,3
 สอนอภยฤทธิ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1
 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติเป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ และเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจกรรม การงาน และดำรงชีวิตร่วมกัน ในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุข และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จาก แหล่งข้อมูลสารสนเทศต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ พัฒนาระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจัย และ สร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ นอกจากนี้ยังเป็นสื่อแสดงภูมิ ปัญญาของบรรพบุรุษด้านวัฒนธรรมประเพณี และสุนทรียภาพ เป็นสมบัติล้ำค่าควรแก่การเรียนรู้ อนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

จากคุณภาพผู้เรียนในหลักสูตรการเรียนรู้กลุ่มภาษาไทย ได้กำหนดคุณภาพผู้เรียนสามารถ อ่านออกเสียงบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองเป็นทำนองเสนาะได้ถูกต้องและเข้าใจ ดีความ แปลความ และขยายความเรื่องที่อ่านได้ วิเคราะห์วิจารณ์เรื่องที่อ่าน แสดงความคิดเห็นโต้แย้งและเสนอความคิด ใหม่จากการอ่านอย่างมีเหตุผล คาดคะเนเหตุการณ์จากเรื่องที่อ่าน เขียนกรอบแนวคิด ผังความคิด บันทึกรายงานย่อความ และเขียนรายงานจากสิ่งที่อ่าน สังเคราะห์ ประเมินค่าและนำความรู้ความคิดจากการอ่านมาพัฒนาตน พัฒนาการเรียนและพัฒนาความรู้ทางอาชีพและนำความรู้ความคิดไป ประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต มีมารยาทและมีนิสัยรักการอ่าน เขียนสื่อสารในรูปแบบต่างๆ โดยใช้ภาษาได้ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ ย่อความจากสื่อที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลาย เรียงความแสดงแนวคิดเชิงสร้างสรรค์โดยใช้โวหารต่างๆ เขียนบันทึก รายงานการศึกษาค้นคว้าตาม หลักการเขียนทางวิชาการ ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการอ้างอิง ผลิตผลงานของตนเองในรูปแบบต่างๆ ทั้งสารคดีและบันเทิงคดี รวมทั้งประเมินงานเขียนของผู้อื่นและนำมาพัฒนางานเขียนของตนเอง ตั้ง คำถามและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู มีวิจรรย์ญาณในการเลือกเรื่องที่ฟังและดู วิเคราะห์ห้วงวัตถุประสงค์ แนวคิด การใช้ภาษา ความน่าเชื่อถือของเรื่องที่ฟังและดู ประเมินสิ่งที่ฟังและดู แล้วนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต มีทักษะการพูดในโอกาสต่างๆ ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็น

ทางการโดยใช้ภาษาที่ถูกต้อง พุดแสดงทรรศนะ โต้แย้ง โน้มน้าว และเสนอแนวคิดใหม่อย่างมีเหตุผล รวมทั้งมีมารยาทในการฟัง คู และพุด เข้าใจธรรมชาติของภาษา อิทธิพลของภาษา และลักษณะของภาษาไทย ใช้คำและกลุ่มคำสร้างประโยคได้ตรงตามวัตถุประสงค์ แต่งคำประพันธ์ประเภท กาพย์ โคลง ร่ายและฉันท ใช้ภาษาได้เหมาะสมกับกาลเทศะและใช้คำราชาศัพท์และคำสุภาพได้อย่างถูกต้อง วิเคราะห์หลักการ สร้างคำในภาษาไทย อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทยและภาษาถิ่น วิเคราะห์และประเมินการใช้ภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ วิเคราะห์วิจารณ์วรรณคดี และวรรณกรรมตามหลักการวิจารณ์วรรณคดีเบื้องต้น รู้และเข้าใจลักษณะเด่นของวรรณคดี ภูมิปัญญาทางภาษาและวรรณกรรมพื้นบ้าน เชื่อมโยงกับการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์และวิถีไทย ประเมินคุณค่าด้านวรรณศิลป์ และนำข้อคิดจากวรรณคดีและวรรณกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

จึงเป็นบทบาทและหน้าที่ของครูและผู้เกี่ยวข้อง ที่จะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องสนองเจตนารมณ์ ของหลักสูตร กระบวนการจัดการศึกษาจึงต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฉะนั้นครูผู้สอนต้องเปลี่ยนแปลงบทบาทจากการเป็นผู้ชี้แนะ ผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้ช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนในการแสวงหาความรู้จากสื่อ และแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน เพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้สร้างสรรค์ความรู้ของตน การจัดการเรียนรู้ตามความต้องการของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะมุ่งปลูกฝังด้านสติปัญญาและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณแล้ว ยังมุ่งพัฒนาความสามารถทางอารมณ์ และปลูกฝังด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียน เห็นคุณค่าของตนเอง เข้าใจตนเอง เห็นอกเห็นใจผู้อื่น สามารถแก้ปัญหาข้อขัดแย้งทางอารมณ์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับ ลัดดา ภูเกียรติ (2544 : 321) ที่ให้แนวคิดไว้ว่า ความเชื่อที่ว่าเด็กคิดไม่เป็นทำไม่เป็นนั้นไม่ถูกต้อง เด็ก ๆ ทุกคนสามารถคิดได้ ทำได้ หากครูเปิดโอกาสให้ได้ฝึกฝนอย่างจริงจัง

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าว ครูต้องพัฒนาการเรียนการสอนให้มีสื่อ อุปกรณ์วัสดุ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทันสมัย เพื่อใช้จัดการเรียนการสอน จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งจะสามารถพัฒนาความรู้ พัฒนาระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจัย และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ นอกจากนี้ยังเป็นสื่อแสดงภูมิปัญญาของบรรพบุรุษด้านวัฒนธรรม ประเพณีและสุนทรียภาพ เป็นสมบัติล้ำค่าควรแก่การเรียนรู้ อนุรักษ์ และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทย ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อสนองตอบเจตนารมณ์ดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 (ปรับปรุง พ.ศ. 2560)

2.2 เพื่อสร้างเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดและมีเจตคติที่ดีต่อภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย รัก ภาควุฒิในเอกลักษณ์และเห็นความสำคัญของภาษาไทย

2) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน / กำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงาน 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ / จัดวางตัวบุคคล 1.3 จัดทำแผน / โครงการ / กิจกรรม 1.4 เสนอขออนุมัติ	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำแผนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน งานวิจัยในชั้นเรียน การสอนซ่อมเสริม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.2 จัดทำ / จัดหา / สื่อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้		
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตาม ตรวจสอบผลการจัดกิจกรรม 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปพัฒนาและปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	ไส้แฟ้ม A4 0.05 มม. (20 ซอง) ตราช้าง	20	25	500	-	-	-
2.	กล่องพลาสติกมีล้อ 50 ลิตร. no.5113	3	325	975	-	-	-
3.	ลวดเย็บ เบอร์ 3.5 MAX	10	13	130	-	-	-
4.	ลวดเย็บMAX NO.10-1M	12	8	96	-	-	-
5.	กล่อง แฟ้มกระดาษ 3 ซอง 12 นิ้ว	3	200	600	-	-	-
6.	คลิปหนีบดำ 10 มม. ตราช้าง (กล่อง12ตัว)E111	2	22	44	-	-	-
7.	คลิปหนีบดำ 12 มม. ตราช้าง (กล่อง12ตัว)E110	2	34	68	-	-	-
8.	คลิปหนีบดำ 40 มม. ตราช้าง (กล่อง12ตัว)E109	2	28	56	-	-	-
9.	คลิปหนีบดำ 50 มม. ตราช้าง (กล่อง12ตัว)E108	2	50	100	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
10.	เกมคำคมต่ออักษรภาษาไทย ชุด มาตรฐาน	1	620	620	-	-	-
11.	ฟิวเจอร์บอร์ด 3 มม. 130X245	4	150	600	-	-	-
12.	เทป ผ้า 2 นิ้ว ม้วนใหญ่	5	44	220	-	-	-
13.	แฟ้มโซว์เอกสาร A4 H332 ม้า	9	94	846	-	-	-
14.	กรรไกร 6 นิ้ว OL 5265 Ivy	2	30	60	-	-	-
15.	กระดาษขาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 1 นิ้ว ชนิดบาง NUVO	5	30	150	-	-	-
16.	เทปตีเส้นสติ๊กเกอร์ 5 มม. เลเซอร์	5	16	80	-	-	-
17.	เทปตีเส้นสติ๊กเกอร์ 9 มม. เลเซอร์	5	29	145	-	-	-
18.	มีดคัตเตอร์ใหญ่ สแตนเลส	2	50	100	-	-	-
19.	มีดคัตเตอร์เล็ก สแตนเลส	2	29	58	-	-	-
20.	กาวแท่ง 21 G UHU	2	75	150	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				5,598			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน					5,598		

กิจกรรมที่ 2 วันสุนทรภู่

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน / กำหนด เป้าหมายและแนวทางการดำเนินงาน 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ / จัดวางตัวบุคคล 1.3 จัดทำแผน / โครงการ / กิจกรรม 1.4 เสนอขออนุมัติ	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดงานกิจกรรมวันสุนทรภู่ โดยในงานมีกิจกรรม ส่งเสริมทักษะทางภาษาไทยหลายรายการ	มิ.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย

	2.2 จัดทำ จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้		
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตาม ตรวจสอบผลการจัดกิจกรรม 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ส.ค. 2565	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปพัฒนาและปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	ส.ค. 2565	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	กระดาษบุรูปสร้างแบบ 31 x43 นิ้ว	20	3	60	-	-	-
2.	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า คละสี	15	8	120	-	-	-
3.	กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A4 แฝ็ค 1 x 20	3	90	270	-	-	-
4.	กระดาษกาว2หน้าบาง12มม. X 20 หลา MD	10	17	170	-	-	-
5.	แฟ้มโซว์เอกสาร เอสี่ 20 ใส	6	45	270	-	-	-
6.	แฟ้มซอง 1 กระดุม	12	10	120	-	-	-
7.	ปากกา Horse H-301 0.5 หมึกสีน้ำเงิน บรรจุ 50 ด้าม	1	149	149	-	-	-
8.	สีไม้ยาว 36 สี STEADLER	12	50	600	-	-	-
9.	สีไม้ยาว 12 สี เอลเฟ่น	30	6	180	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,939			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,939					

กิจกรรมที่ 3 วันภาษาไทยแห่งชาติ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน / กำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงาน 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ / จัดวางตัวบุคคล 1.3 จัดทำแผน / โครงการ / กิจกรรม 1.4 เสนอขออนุมัติ	มิ.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดงานกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ โดยในงานมีกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาไทยหลายรายการ 2.2 จัดทำ จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้	ก.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตาม ตรวจสอบผลการจัดกิจกรรม 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ส.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปพัฒนาและปรับปรุงในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	ส.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า คละสี	15	8	120	-	-	-
2.	กระดาษขาว 2 หน้า บาง 12 มม. X 20 หลา MD	10	17	170	-	-	-
3.	แฟ้มโซว์เอกสาร เอสี่ 20 ใส	10	45	450	-	-	-
4.	แฟ้มซอง 1 กระดุม	20	10	200	-	-	-
5.	ปากกา Horse H-301 0.5 หมึก สีน้ำเงิน บรรจุ 50 ด้าม	1	149	149	-	-	-
6.	สีเมจิกชุดสองหัว กระเป่าหัว 12 สี ตราม้า	2	100	200	-	-	-
7.	สีไม้ยาว 36 สี STEADLER	20	50	1,000	-	-	-
8.	สีไม้ยาว 12 สี เอลเฟ่น	10	30	300	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				2,589			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				2,589			

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	5,598	-	-	-	-	-	5,598
2.	1,939	-	-	-	-	-	1,939
3.	2,589	-	-	-	-	-	2,589
รวม	10,126	-	-	-	-	-	10,126

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....10,126..... บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน .....บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบท).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 10,126 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

-

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	การใช้แบบทดสอบ การใช้แบบประเมิน	แบบทดสอบ แบบประเมิน
2. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย รัก ภาควิชาในเอกลักษณ์และเห็นความสำคัญของภาษาไทย	การสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ปรับปรุง พ.ศ. 2560

10.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพรชัย มาร์ช) (นางชนกนาถ เขียวตา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุกัญญา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 สอนอภยฤทธิ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 2,3
 สอนอภยฤทธิ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,4,5
 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,3
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จากสภาพปัญหาที่ผ่านมา นักเรียนบางกลุ่มยังขาดทักษะด้านการคิดคำนวณ และการแก้ปัญหาคณิตศาสตร์ ปัจจัยหนึ่งที่จะส่งเสริมสนับสนุนต่อการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์ของผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะจำเป็นด้านคณิตศาสตร์ตามหลักสูตรนั้น คือ ผู้เรียนจะต้องมีความตระหนักและปฏิบัติตนให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และครูผู้สอนจะต้องเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เป็นบุคคลที่รู้จักวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล กำหนดเป้าหมายวางแผน ออกแบบ จัดกระบวนการเรียนการสอน และวัดผลและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ขึ้น ซึ่งเป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่าง ๆ ด้านคณิตศาสตร์ ที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและเทคนิคต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจัง ยกระดับคุณภาพของ ครู นักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ อีกทั้งพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้าแสวงหาความรู้ มีทักษะคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์ ทักษะการสื่อสารการแก้ปัญหาคณิตศาสตร์ มีทักษะชีวิต ร่วมมือทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสมรรถนะหลัก เป็นบุคคลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีให้กับนักเรียนที่มีต่อการเรียนการสอนในรายวิชาเรียนรู้คณิตศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อพัฒนานักเรียนให้เกิดทักษะทางคณิตศาสตร์และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ร่วมกิจกรรมและพัฒนาตามศักยภาพทั้งหมดร้อยละ 80
- 2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5
- 3) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ ตามศักยภาพ และสมรรถนะในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง บนพื้นฐานความเป็นไทย สู่การเป็นพลโลกที่มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
- 2) บุคลากรกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีการพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพผู้เรียนสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- 3) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน
- 4) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาคณิตศาสตร์

4. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ 9 พ.ค. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุม วางแผนในกลุ่มสาระฯ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา 2.2 จัดกิจกรรมปรับความรู้พื้นฐาน 2.3 จัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริม 2.4 จัดกิจกรรมลด 0, ร และ มส 2.5 จัดทำคลังข้อสอบ ม.1 – ม.6 2.6 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรมบูรณาการสวนพฤกษศาสตร์และเศรษฐกิจพอเพียง	พ.ค. 2565 – ก.พ. 2566	ครูในกลุ่มสาระ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานและสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษทำปกการ์ดสี (7สี) เอ 4 (120 แกรม) 175 แผ่น	2	110	220	2	110	220
2	กระดาษการ์ดขาว เอ 4 (180 แกรม) 50 แผ่น	3	85	255	2	85	170
3	ลำโพงเคลื่อนที่ พร้อมไมค์	1	6,000	6,000	-	-	-
4	คลิปหนีบดำ No.111	25	2	50	25	2	50
5	คลิปหนีบดำ No.110	25	3	75	25	3	75
6	คลิปหนีบดำ No.109	25	4	100	25	4	100
7	เทปผ้า 1.5 นิ้ว ม้วนใหญ่ คละสี	5	34	170	5	34	170
8	เทปผ้า 2 นิ้ว ม้วนใหญ่ คละสี	5	44	220	5	44	220
9	สติ๊กเกอร์กระดาษ A4 20 แผ่น ขาวด้าน	5	60	300	-	-	-
10	สติ๊กเกอร์ พีวีซี แผ่นใหญ่	15	30	450	-	-	-
11	สีไม้ยว มาสเตอร์อาร์ท	5	60	300	-	-	-
12	แผ่นยางรองตัด A1	1	900	900	-	-	-
13	มีดตัดเตอร์ใหญ่ พลาสติก	4	70	280	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				9,320			1,005
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		10,325					

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนตามศักยภาพโดยใช้กิจกรรมคลินิกคณิตศาสตร์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุม วางแผนในกลุ่มสาระฯ</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรม</p>	พ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดหา / ซ่อมสื่ออุปกรณ์ในห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์</p> <p>2.2 จัดมุมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เกมคณิตศาสตร์ เช่น เกมบิงโกคณิตศาสตร์ บิงโกเลขยกกำลัง เกมเอแม็ท(A - MATH) เกมหมากล้อมหมากโกะ ฯลฯ</p> <p>2.3 ให้คำปรึกษากับนักเรียนที่มีปัญหาทางด้านการเรียนคณิตศาสตร์</p> <p>2.4 ส่งเสริมนักเรียนที่ต้องการพัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์</p>	พ.ค. - ธ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระ
3	<p>ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p> <p>3.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม</p>	ก.พ. 2566	ครูในกลุ่มสาระ
4	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 รายงานและสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป</p>	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ไมโครโฟนสาย	2	550	1,100	-	-	-
2	กระดาษการ์ดขาว เอ 4 (180 แกรม) 50 แผ่น	5	85	425	-	-	-
3	A-Math เอเอ็มที ไม้หมุน รุ่นมัธยม- ทั่วไป ลายปกติ (สำหรับแข่งขัน)	1	1,500	1,500	-	-	-
4	A-Math เอเอ็มที พลาสติก	2	680	1,360	-	-	-
5	วง เวียน (ชุดเรखा) +วงเวียน	30	60	1,800	-	-	-
6	ครึ่ง วงกลม ครู	4	185	740	-	-	-
7	ฉาก สามเหลี่ยม ครู	4	250	1,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				7,925			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		7,925					

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ (MATH CAMP)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุม วางแผนในกลุ่มสาระฯ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตาม กิจกรรม	ต.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประกาศรับสมัครนักเรียนที่สนใจ 2.2 จัดเตรียมอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรม 2.3 จัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	ธ.ค. 2565 - ม.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	ก.พ. 2566	ครูในกลุ่มสาระ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65 5 พ.ค. 2565			ภาคเรียนที่ 2/65 1 พ.ย. 2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าอาหาร จำนวน 60 คน	-	-	-	60 คน	40	2,400
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ จำนวน 60 คน	-	-	-	60 คน	30	1,800
3	ค่าตอบแทนวิทยากร (8 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท)	-	-	-	1	4,800	4,800
4	ลูกโป่ง	-	-	-	2 ลูก	100	200
5	แป้งเด็กทาตัว	-	-	-	2 กระป๋อง	50	100
6	ขนมถุง(ถุงละ5บาท)	-	-	-	8 โหล	60	480
7	กระดาษคละสี	-	-	-	20 แผ่น	6	120
8	ขนมปัง	-	-	-	10 ปัง	100	1,000
9	ฟิวเจอร์บอร์ด	-	-	-	5อัน	20	100
10	เอกสารประกอบการเข้าค่าย	-	-	-	60 เล่ม	20	1,200
11	ลูกอม	-	-	-	5 ลูก	100	500
12	กระดาษแข็งคละสี 6สี	-	-	-	30 แผ่น	10	300
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			13,000
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		13,000					

กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ในสัปดาห์วิทยาศาสตร์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุม วางแผนในกลุ่มสาระฯ</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรม</p>	ก.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรม</p> <p>2.2 จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ - การแข่งขัน A-Match - การแข่งขัน Sudoku - การแข่งขัน 180 IQ - การแข่งขันหมากฮอส 	ส.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระ
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p> <p>3.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม</p>	ก.ย. 2565	ครูในกลุ่มสาระ
4	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 รายงานและสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป</p>	ก.ย. 2565	ครูในกลุ่มสาระ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม 50 แผ่น	2	85	170	-	-	-
2	แฟ้มซอง 1 กระดุม	40	10	400	-	-	-
3	ไม้บรรทัด PVC 12 นิ้ว	40	5	200	-	-	-
4	ปากกาน้ำเงิน	40	5	200	-	-	-
5	สมุดโน้ต	40	40	1,600	-	-	-
6	ไว้นิลขนาด 1*3 เมตร	1	450	450	-	-	-
7	นาฬิกาจับเวลาแบบดิจิตอล	1	500	500	-	-	-
8	กระดิ่งเสียงเตือน	1	200	200	-	-	-
9	เงินรางวัลการแข่งขันระดับ ม.ต้น 5 รายการ ม.ปลาย 5 รายการ รายการละ 600 บาท	10	600	6,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				9,720			
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		9,720					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวม เงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	4,325	-	-	-	6,000	-	10,325
2	6,825	-	-	-	1,100	-	7,925
3	4,000	4,800	4,200	-	-	-	13,000
4	3,720	-	6,000	-	-	-	9,720
รวม	18,870	4,800	10,200	-	7,100	-	40,970

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน	27,970.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	13,000.....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	-.....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน	-.....บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบฯ).....	จำนวน	-.....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 40,970 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

9. การติดตาม/ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- การเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 90	- ตรวจสอบ	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์
- นักเรียนมีความพึงพอใจ สนใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรม	- สอบถาม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
- นักเรียนที่เรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ทุกระดับชั้นไม่มีผลการเรียน “0” “ร” และ “มส”	- ตรวจสอบ	- แบบบันทึกการตรวจสอบ
- นักเรียนที่เรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ทุกระดับชั้นมีผลการเรียนระดับคุณภาพ 2 ขึ้นไป ร้อยละ 70	- รายงาน	- เอกสารรายงาน
- ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีการจัดทำออกแบบการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่สอน	- จัดทำออกแบบการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่สอน	- แบบบันทึกการส่งเอกสารออกแบบการเรียนรู้และ แผนการจัดการเรียนรู้
- ครูทุกคนมีการจัดทำและส่งรายชื่อสื่อที่จัดทำสำหรับใช้ในรายวิชาที่สอน	- ผลิตสื่อการเรียนการสอนสอดคล้องกับแผนฯ	- แบบบันทึกรายการสื่อการเรียนการสอนที่จัดทำขึ้นในกลุ่มสาระฯ
- นักเรียนมีทักษะและดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	- ติดตามและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	- แบบบันทึกคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- นักเรียนตระหนักในความสำคัญ ของการดำเนินชีวิตตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง	- ติดตามและประเมินผลความเหมาะสมของการดำเนินงานแต่ละด้าน	- แบบประเมินการดำเนินงานแต่ละด้าน
- นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	- รายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา	- แบบรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายคุณภาพการศึกษาที่กำหนดและดำเนินชีวิตตามแนวทางของศาสตร์พระราชา

10.2 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ตามเป้าหมายคุณภาพการศึกษาที่กำหนด

10.3 ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายคุณภาพการศึกษาที่กำหนด

10.4 บุคลากรกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีการพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพผู้เรียนสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวพัชรินทร์ ปานาที) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางชนกนารถ เขียวตา) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
--	--

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปญญिता สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1, 3

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ปฏิรูปการศึกษา เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามศักยภาพของตนเอง เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูต้องมีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning มีการใช้สื่อเทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์จำเป็นต้องมีอุปกรณ์ทดลองวิทยาศาสตร์เพียงพอ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้พัฒนาตนตามศักยภาพ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงได้จัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ให้ผู้เรียนมีศักยภาพทางการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมและจัดนิทรรศการเนื่องในสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติในโรงเรียน
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และยกระดับผลสัมฤทธิ์การสอบวัดระดับชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนได้รับรางวัลการประกวด/แข่งขันวิทยาศาสตร์ ระดับต่างๆ จำนวนร้อยละ 70
- 2) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning จำนวนร้อยละ 100
- 3) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติในโรงเรียน จำนวนร้อยละ 90
- 4) ผลคะแนนการสอบระดับชาติ (O-NET) มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ
- 5) ผู้เรียนได้ผลการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ระดับ 3.0 ขึ้นไป มีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการมีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขัน ทำให้มีประสบการณ์เพิ่มมากขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ ซึ่งจะเป็นผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- 2) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning อย่างมีคุณภาพ
- 3) ผู้เรียนมีความสุขและได้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์จากการเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติในโรงเรียน
- 4) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุม วางแผนในกลุ่มสาระฯ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระฯ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์การทดลอง และสร้างสื่อการเรียนการสอน 2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและเน้นการสอนตามหลักสูตรสร้างสมรรถนะแก่ผู้เรียนในวิทยาศาสตร์ทุกวิชา 2.3 จัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมและกิจกรรมลด 0, ร, มส 2.4 สอนเสริมเพื่อเตรียมสอบ O-NET ม.3 และ ม.6	พ.ค. 65- มี.ค. 66	ครูในกลุ่มสาระฯ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระฯ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระฯ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ใบมีดโกน	10	10	100	-	-	-
2	สไลด์	10	75	750	-	-	-
3	กระจกปิดสไลด์	9	50	450	-	-	-
4	ชุดผ้าตัด 6ชิ้นต่อชุด	5	400	2,000	-	-	-
5	ดินน้ำมัน สีเขียว สีขาว สีเหลือง สีดำ สีแดง สีน้ำเงินสีละ5ก้อน	38	5	190	-	-	-
6	ถุงมือยาง	3	50	150	-	-	-
7	กระดาษโปสเตอร์บาง สีขาว สีเขียว สีน้ำตาล สีดำ สีแดง สีเหลือง สีน้ำเงิน สีละ 10แผ่น	70	4	280	-	-	-
8	กระดาษฟลอยด์ สีทอง สีเงิน สีชมพู สีน้ำเงิน สีละ3	30	8	240	-	-	-
9	กระดาษบุรูป	30	3	90	-	-	-
10	เรซิน	5	200	1,000	-	-	-
11	สีเมจิก12 สี2หัว	10	100	1,000	-	-	-
12	น้ำยาทาเล็บสีใส	5	20	100	-	-	-
13	สีผสมเรซิน สีน้ำเงิน สีแดง สีเขียว	3	90	270	-	-	-
14	กระดาษทิชชู	20	20	400	-	-	-
15	เข็มหมุดหัวมุก 500 ตัว	1	135	135	-	-	-
16	Micro:bit V2 starter kit	5	1,070	5,350	-	-	-
17	i-Duion Uno R3B starter kit	2	963	1,926	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
18	ไมโครโฟนสายพร้อมกล่อง DM-63s Yamaha	2	1,000	2,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				16,431			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		16,431					

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ผู้เรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุม วางแผนในกลุ่มสาระฯ	พ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระฯ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 คัดหาผู้เรียนที่มีความสามารถทางวิทยาศาสตร์ หรือผู้เรียนที่มีความสนใจในทางวิทยาศาสตร์ 2.2 ให้ความรู้แก่ผู้เรียน คิดโครงการ และกิจกรรม การประกวด/แข่งขันทางวิทยาศาสตร์ต่างๆ 2.3 ให้ผู้เรียนทำกิจกรรมต่างๆ โดยครูให้คำแนะนำ ปรับปรุงงานกิจกรรมต่างๆ 2.4 ส่งผู้เรียนเข้าประกวด / แข่งขัน กิจกรรม วิทยาศาสตร์ในระดับจังหวัด หรืองานศิลปะหัต กรรมฯ	พ.ค. 65- มี.ค. 66	ครูในกลุ่มสาระฯ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระฯ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระฯ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	แท่งแก้วคนสาร 12cm	6	15	90	-	-	-
2	ขวดใส่น้ำกลั่น ขนาด 250 ml	2	22	44	-	-	-
3	น้ำกลั่น 20 ลิตร	2	390	780	-	-	-
4	เครื่องชั่งดิจิตอล Sunford	1	1,000	1,000	-	-	-
5	กระดาษทดสอบ PH universal 0-14	4	120	480	-	-	-
6	แปรงล้างเครื่องแก้ว (M)	12	26	312	-	-	-
7	จุกยางคูดปีเปต สีส้ม เบอร์ M 1-10ml	12	45	540	-	-	-
8	กระดาษกรอง เบอร์ 1	1	665	665	-	-	-
9	น้ำยาล้างจาน 20 ลิตร	1	400	400	-	-	-
10	แคลเซียมไฮดรอกไซด์ 250cc	1	60	60	-	-	-
11	แคลเซียมไฮดรอกไซด์ 250 กรัม แบบเม็ด	1	60	60	-	-	-
12	โซเดียมไฮดรอกไซด์ 350 กรัม	1	120	120	-	-	-
13	โซเดียมคาร์บอเนต 350 กรัม	1	55	55	-	-	-
14	โซเดียมไฮโดรเจนคาร์บอเนต 450 กรัม	1	54	54	-	-	-
15	สารละลายเบเนดิกซ์ 450 cc	1	95	95	-	-	-
16	สารละลายไบยูเรต 100 cc	1	95	95	-	-	-
17	สีผสมอาหาร 1ชุด5สี	2	44	88	-	-	-
18	โปตัสเซียมไฮดรอกไซด์ 350 กรัม	1	155	155	-	-	-
19	เมทิลแอลกอฮอล์ 450 cc	4	80	320	-	-	-
20	ฟิวเจอร์บอร์ด65*80cmทำบอร์ด โครงงาน	50	30	1500	-	-	-
21	เทปผ้า2นิ้ว	6	44	264	-	-	-
22	กระดาษกาวสองหน้ายาว20หลา 1/4นิ้ว	6	17	102	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
23	กระดาษขาวสองหน้ายาว20หลา 3/4นิ้ว	6	24	144	-	-	-
24	ตระกร้าพลาสติกสีเหลี่ยมใหญ่	7	100	700	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				8,123			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		8,123					

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุม วางแผนในกลุ่มสาระฯ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ค. 2565	ครูในกลุ่มสาระฯ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์การทดลอง และสร้าง สื่อการเรียนการสอน 2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดย กระบวนการ Active learning เน้นการ ทดลองวิทยาศาสตร์ทุกวิชา 2.3 จัดกิจกรรมการสอนซ่อมเสริมและกิจกรรม ลด 0, ร, มส 2.4 สอนเสริมเพื่อเตรียมสอบ O-NET ม.3 และ ม.6	พ.ค. 65- มี.ค.66	ครูในกลุ่มสาระฯ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระฯ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	ครูในกลุ่มสาระฯ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด65*122 หนา 3 mm	20	95	1,900	-	-	-
2	ลูกปัดหลากสี	5	120	600	-	-	-
3	กาวลาเท็กซ์ 32ออนซ์	10	63	630	-	-	-
4	กาวสองหน้า1นิ้ว	5	30	150	-	-	-
5	สำลี	4	50	200	-	-	-
6	ใบมีดผ่าตัด เบอร์10	10	85	850	-	-	-
7	ดินญี่ปุ่น	15	50	750	-	-	-
8	ใบมีดผ่าตัด เบอร์11	10	85	850	-	-	-
9	ถ่านชาร์จ AA*2 Panasonic	2	315	630	-	-	-
10	ถ่านชาร์จ AAA*2 Panasonic	2	315	630	-	-	-
11	กระดาษลิตมัสแดง USA	1	120	120	-	-	-
12	กระดาษลิตมัสน้ำเงิน USA	1	180	180	-	-	-
13	กระดาษ PH1-14 Lab chem	1	120	120	-	-	-
14	ตะเกียงแอลกอฮอล์ สแตนเลส	6	120	720	-	-	-
15	รางไม้ (2018050)	5	950	4,750	-	-	-
16	แขนรางไม้ (2011172)	5	250	1,250	-	-	-
17	รถทดลอง (2018010)	5	410	2,050	-	-	-
18	แท่งเหล็กมวล 500 กรัม (2016155)	10	150	1,500	-	-	-
19	ชุดสเปกตรัมกล่องไม้ (2014250)	2	2,700	5,400	-	-	-
20	หลอดรังสีคาโรดแบบเบียงเบน (2019298)	5	2,000	10,000	-	-	-
21	แผ่นทดสอบตาบอดสี 24 แบบ A4 (4017200)	10	400	4,000	-	-	-
22	ตัวอย่างแร่ 20 ตัวอย่าง (ก้อนใหญ่) (6415181)	2	2,500	5,000	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
23	ตัวอย่างหิน 20 ตัวอย่าง (ก้อนใหญ่) (64151851)	2	1,900	3,800	-	-	-
24	กฎของบอยล์ (2010005)	1	700	700	-	-	-
25	ชุดไฮดรอลิกอย่างง่าย (2014260)	1	980	980	-	-	-
26	ชุดทดลองการเคลื่อนที่แบบโปรเจก ไทล์ (2014305)	3	890	2,670	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				50,430			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		50,430					

กิจกรรมที่ 4 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ในโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุม วางแผนในกลุ่มสาระฯ 1.2 คิดหัวข้อกิจกรรมและเกณฑ์ การประกวด / แข่งขัน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ค.-มิ.ย. 2565	ครูในกลุ่มสาระฯ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนทราบ 2.2 เปิดรับสมัครผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม 2.3 เตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการแข่งขัน 2.4 จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ก.ค. 65 ก.ค. 65 ก.ค. 65 ส.ค.65	ครูในกลุ่มสาระฯ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.2 สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	ก.ย. 2565	ครูในกลุ่มสาระฯ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป	ก.ย. 2565	ครูในกลุ่มสาระฯ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ลูกโป่ง	2	100	200	-	-	-
2	น้ำแข็งแห้ง	6	50	300	-	-	-
3	กระดาษเรนโบว์คละสีคละลาย	12	18	216	-	-	-
4	ปากกาสีน้ำเงิน 1 กล่อง (50ด้าม)	1	250	250	-	-	-
5	ปากกาสีแดง 1 กล่อง (50ด้าม)	1	250	250	-	-	-
6	สีเมจิกชุดแท่งเล็ก 12 สี ทรายม้า	10	35	350	-	-	-
7	สีไม้ 2 หัว 12สี 6 แท่ง colleen	10	45	450	-	-	-
8	รางวัลการแข่งขันตอบคำถาม ม.ต้น และ ม.ปลาย (อันดับหนึ่ง 150 บาท , อันดับสอง 100 บาท, อันดับสาม 50 บาท)	2	300	600	-	-	-
9	รางวัลการแข่งขันจรวดขวดน้ำ (อันดับหนึ่ง 150 บาท, อันดับสอง 100 บาท, อันดับสาม 50 บาท)	2	300	600	-	-	-
10	รางวัลการแข่งขัน Science show ม.ต้น และ ม.ปลาย (อันดับหนึ่ง 150 บาท, อันดับสอง 100 บาท, อันดับสาม 50 บาท)	2	300	600	-	-	-
11	รางวัลการแข่งขันชุดรีไซเคิล ม.ต้น และ ม.ปลาย (อันดับหนึ่ง 150 บาท , อันดับสอง 100 บาท, อันดับสาม 50 บาท)	2	300	600	-	-	-
12	รางวัลการแข่งขันวาดรูป วิทยาศาสตร์ ม.ต้น และ ม.ปลาย (อันดับหนึ่ง 150 บาท, อันดับสอง 100 บาท, อันดับสาม 50 บาท)	2	300	600	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				5,016			-

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		5,016					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	14,431	-	-	-	2,000	-	16,431
2	7,123	-	-	-	1,000	-	8,123
3	50,430	-	-	-	-	-	50,430
4	2,016	-	3,000	-	-	-	5,016
รวม	74,000	-	3,000	-	3,000	-	80,000

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....80,000..... บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น 80,000 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

.....

9. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนได้รับรางวัลการประกวด/ แข่งขันวิทยาศาสตร์ ระดับต่างๆ จำนวนร้อยละ 70	นับเกียรติบัตรจากการเข้า ร่วมกิจกรรม	แบบบันทึก
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ทุกคน	นิเทศติดตามการจัดการ เรียนรู้	แบบนิเทศการจัดการเรียนรู้
3. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์แห่งชาติในโรงเรียน จำนวนร้อยละ 90	สำรวจประเมินผลการจัด กิจกรรม	แบบสำรวจประเมินผลการ จัดกิจกรรม
4. ผลคะแนนการสอบระดับชาติ (O-NET) มีคะแนนเฉลี่ยระดับ โรงเรียนสูงกว่าคะแนนเฉลี่ย ระดับชาติ	วิเคราะห์ผลสอบ O-NET	แบบวิเคราะห์ผลสอบ O- NET
5. ผู้เรียนได้ผลการเรียนวิชา วิทยาศาสตร์ระดับ 3.0 ขึ้นไป มีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50	วิเคราะห์ผลการเรียนของ ผู้เรียน	แบบวิเคราะห์ผลการเรียน ของผู้เรียน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผลคะแนนการสอบระดับชาติ มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ

10.2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยนรินทร์ จันทร์แก้ว) (นางชนกนาถ เขียวตา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุกฤษฏีตา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 สอนอภยฤทธิ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 3, 4, 5
 สอนอภยฤทธิ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2, 3, 5
 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1, 2, 3
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2542 (ปรับปรุง 2545) ได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามศักยภาพของตนเองอย่างเต็มความสามารถ โดยที่ครูจัดการเรียนการสอนแบบหลากหลาย เพื่อผู้เรียนมีการพัฒนาความสามารถด้านการคิด ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นการฝึกฝนทักษะของผู้เรียนในการเข้าสู่โลกของการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา ครูผู้สอนจึงต้องพัฒนาการเรียนการสอนให้มีสื่ออุปกรณ์ และร่วมมือกับสังคมในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบันและการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น อันส่งผลให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีสติปัญญา สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 2.2 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านสังคมศึกษาแก่ผู้เรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม
- 2.4 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 85 ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านสังคมศึกษา
- 2) ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถด้านสังคมศึกษาและผลิตสื่อการเรียนการสอนเชิงนวัตกรรมอย่างน้อย 1 ชิ้น
- 3) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีผลการเรียนของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในระดับคุณภาพ 2.5 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะ ด้านสังคมศึกษา
- 2) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคุณภาพ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 85
- 3) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนเรื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - การผลิตสื่อการเรียนการสอน - กำหนดกรอบงาน งบประมาณ - เสนอปัญหาที่เกิดขึ้นในการผลิตสื่อและนวัตกรรม <p>1.2 กำหนดกิจกรรมภาระงาน</p> <p>1.3 กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน</p>	<p>เม.ย.</p> <p>2565</p>	<p>คณะครูกลุ่ม</p> <p>สาระการเรียนรู้</p> <p>สังคมศึกษา</p> <p>ศาสนาและ</p> <p>วัฒนธรรม</p>
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ดำเนินการตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ - จัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ - สํารวจแหล่งผลิตสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี - ประสานงานกับวัสดุ - นำสื่อการสอนไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนสอน 	<p>พ.ค.</p> <p>2565</p>	<p>คณะครูกลุ่ม</p> <p>สาระการเรียนรู้</p> <p>สังคมศึกษา</p> <p>ศาสนาและ</p> <p>วัฒนธรรม</p>

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้จากผลสัมฤทธิ์จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยการทดสอบความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของบทเรียนที่ได้จัดทำเป็นแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>3.2 ประเมินประสิทธิภาพของสื่อ นวัตกรรม ที่ใช้ร่วมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและความสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ในข้อ 3.1</p>	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อและนวัตกรรม ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเพื่อนำไปพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนและสมรรถภาพทางการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในครั้งต่อไป</p>	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	สีเมจิกชุด 2 หัว 12 สี (กระเป่าหัวม้า)	4	100	400	-	-	-
2	มีดคัตเตอร์ใหญ่ แสตนเลส(ใหญ่)	2	50	100	-	-	-
3	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	2	25	50	-	-	-
4	เครื่องเย็บกระดาษ (เหล็ก) no. 10 MAX	1	75	75	-	-	-
5	คลิปหนีบดำ NO.111	30	2	60	-	-	-
6	คลิปหนีบดำ NO.109	10	4	40	-	-	-
7	ลวดเย็บ NO.1 หัวกลมตราม้า	5	9	45	-	-	-
8	ปลั๊กอย่างดี 10 เมตร KN225	1	285	285	-	-	-
9	ลวดเย็บ no. 10 MAX	5	9	45	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,100			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,100					

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผน/วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการจัดโครงการปี 2564 มาปรับปรุงแก้ไข</p> <p>1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>1.3 สำนวความสนใจและความต้องการของผู้เรียน</p> <p>1.4 สำนวความแหล่งเรียนรู้และครูภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>1.5 กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน</p> <p>1.6 ติดต่อประสานหน่วยงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา</p>	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ประสานอำนวยความสะดวกให้บริการในการจัดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงาน - คัดเลือกผลงานที่มีคุณภาพ - จัดเก็บผลงานที่มีคุณภาพ - ให้ผู้เรียนแต่ละระดับร่วมกันสรุปองค์ความรู้จากกิจกรรม 	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนวความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม ข้อเสนอแนะ - ผลการประเมินการเข้าร่วมและการปฏิบัติกิจกรรมของผู้เรียนและครูภูมิปัญญาท้องถิ่น <p>3.2 รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติกิจกรรม</p>	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 ประชุมรายงานผลการดำเนินกิจกรรม วิเคราะห์ปัญหาจากการจัดกิจกรรมพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขและพัฒนากิจกรรมครั้งต่อไป</p>	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	4	600	2,400	-	-	-
2.	ค่าวัสดุฝึกกิจกรรม	4	500	2,000	-	-	-
3	ค่าอาหารว่าง	70	20	1,400	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				5,800			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		5,800					

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเพาะรักษ์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบ 1.3 สสำรวจความสนใจและความต้องการของผู้เรียน 1.4 ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 1.5 ติดต่อประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมเพาะรักษ์	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน - สสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม ข้อเสนอแนะ	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 ประชุมรายงานผลการดำเนินกิจกรรม วิเคราะห์ ปัญหาจากการจัดกิจกรรมพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขและ พัฒนากิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าเมล็ดพันธุ์	20	15	300	-	-	-
2.	ค่าดินดำ	1	1,500	1,500	-	-	-
3.	ค่าปุ๋ยคอก	20	25	500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				2,300			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		2,300					

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมศุภกรใจ ใส่บุญ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบ 1.3 ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 1.4 ติดต่อประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมศุภกรใจ ใส่บุญ	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน - สสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม ข้อเสนอแนะ	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 ประชุมรายงานผลการดำเนินกิจกรรม วิเคราะห์ปัญหาจากการจัดกิจกรรมพร้อมทั้งหาแนว ทางแก้ไขและพัฒนากิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าจัดทำป้ายไว้นิลขนาด 3x2 เมตร	1	800	800	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				800			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		800					

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบ 1.3 ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 1.4 ติดต่อประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน - สสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม ข้อเสนอแนะ	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 ประชุมรายงานผลการดำเนินกิจกรรม วิเคราะห์ปัญหาจากการจัดกิจกรรมพร้อมทั้งหาแนว ทางแก้ไขและพัฒนากิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	-	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		ไม่ใช้งบประมาณ					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่า วัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	1,100	-	-	-	-	-	1,100
2	2,000	2,400	1,400	-	-	-	5,800
3	2,300	-	-	-	-	-	2,300
4.	800	-	-	-	-	-	800
5.	-	-	-	-	-	-	-
รวม	6,200	2,400	1,400	-	-	-	10,000

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....10,000.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน10,000.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 กลุ่มบริหารวิชาการ
- 8.2 กลุ่มบริหารแผนงานฯ
- 8.3 กลุ่มบริหารทั่วไป
- 8.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
- 8.5 ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- ผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมีผลการเรียนของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมในระดับคุณภาพ 2.5 ขึ้นไป และผลประเมินระดับชาติสูงขึ้น ร้อยละ 85	- วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีแผนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพระดับ 3 อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชาและสามารถปรับเปลี่ยน พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ ในระดับมากไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	- การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย	- แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น และสามารถปรับเปลี่ยน พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย 1 รายวิชา ในระดับมากไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	- ประเมินการสร้างสื่อการเรียนการสอน	- แบบประเมินสื่อการเรียนการสอน
- ร้อยละ 85 ของโครงการผู้เรียนมีคุณภาพในระดับ 3 ขึ้นไป	- การประเมินการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะที่ได้จากการทำโครงการ	- แบบประเมินโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมีผลการเรียนของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมในระดับคุณภาพ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 85

10.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมสามารถจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.3 ผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมีความรู้และทักษะด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปนัดดา สิทธิชัย)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชนกนาถ เขียวตา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปัญญาศิลา สมมิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชนกนาถ เขียวตา
 สอนอภยฤทธิ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1
 สอนอภยฤทธิ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1
 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาต่างประเทศนับว่ามีความสำคัญต่อการเรียนรู้โดยเฉพาะในปัจจุบันซึ่งเป็นยุคแห่งการสื่อสารด้วยภาษาและเทคโนโลยี จำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เรียนจะต้องพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศของตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร อีกทั้งเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการเรียนภาษาต่างประเทศ ตลอดจนเรียนรู้ถึงศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อ ขนบธรรมเนียม ประเพณีของเจ้าของภาษา ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้และทักษะทางภาษาและนำไปใช้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาความสามารถให้สูงขึ้นในทุกทักษะ และควรได้รับการพัฒนาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น อนึ่งการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิชาภาษาอังกฤษเป็นวิชาภาษาต่างประเทศที่กำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องเรียนในทุกระดับชั้นโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถใชภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร สืบค้นข้อมูล และเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศแก่ผู้เรียน
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบ O-NET ของผู้เรียนให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ
- 2.4 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของกลุ่มสาระ
- 2.5 เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศด้านภาษาอังกฤษ

แก่ครูผู้สอนและบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 85 ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ
- 2) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลทดสอบระดับชาติสูงขึ้นร้อยละ 3

- 3) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ
- 4) ครูผู้สอนและบุคลากร ร้อยละ 100 มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
- 5) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีแหล่งเรียนรู้ภายใน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะ ด้านภาษาต่างประเทศ
- 2) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้และผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น
- 3) ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ
- 4) ครูมีความสามารถและทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- 5) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 มอบหมายภาระงาน	เม.ย. 65	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1. การจัดการเรียนรู้ 2.1.1 ออกแบบการเรียนรู้และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการคิดวิเคราะห์และแผนสำหรับผู้เรียนเรียนร่วม 2.1.2 วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง 2.2. สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม 2.3. ทำวิจัยในชั้นเรียน 2.4. จัดทำคลังข้อสอบ NT และ O-NET 2.5 พัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระฯ	เม.ย. 65- มี.ค. 66	1. ครูทุกคนในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 2. งานพัฒนา หลักสูตรกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 3. งานวัดผลกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน เป็นระยะ 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	เม.ย. 65 - มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระ ภาษาต่างประเทศ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ในการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระ ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	หมึกปริ้นเตอร์โทนเนอร์ ยี่ห้อ HP Laser Jet 1020 12A HPI-Q2612A	1	2,400	2,400	-	-	-
2	เครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Epson รุ่น L3210	1	5,500	5,500	-	-	-
3	เครื่องเย็บกระดาษ (เหล็ก) No.10	5	75	375	-	-	-
4	เครื่องเย็บกระดาษ มีที่ถอน NO.3,3.5 YF - 9949-1	2	130	260	-	-	-
5	ลวดเย็บ เบอร์ 10 ยี่ห้อ MAX 1000 ตัว	20	9	180	-	-	-
6	ลวดเย็บ ยี่ห้อ MAX เบอร์ 3 1000 ตัว	20	19	380	-	-	-
7	ถ่าน Alkaline เล็ก AA 4 ก้อน	3	90	270	-	-	-
8	สติ๊กเกอร์ พีวีซีใส ขนาด 70*106	10	32	320	-	-	-
9	หนังสือเรียน สัมผัสภาษาจีน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	6	350	2,100	-	-	-
10	หนังสือ ไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่น เล่ม 1	1	350	350	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
11	หนังสือ ไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่น เล่ม 2	1	350	350	-	-	-
12	หนังสือ ไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่น เล่ม 3	1	350	350	-	-	-
13	หนังสือ โคฮะรุ 1-4	4	250	1,000	-	-	-
14	หนังสือแบบฝึกหัดไวยากรณ์	3	500	1,500	-	-	-
15	หนังสือสื่อการสอนภาษาเกาหลี	1	800	800	-	-	-
16	หนังสือวัดระดับภาษาเกาหลี	1	800	800	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				16,935			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน				16,935			

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาต่างประเทศ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 มอบหมายภาระงาน 1.3 เสนอเพื่ออนุมัติ	เม.ย. 65	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 1.จัดกิจกรรมค่าย 4 ภาษา 2.จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาภายใน	เม.ย. 65- มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ ภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน เป็นระยะ 3.2 ประเมินผล	เม.ย. 65- มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระ ภาษาต่างประเทศ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ในการ การแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระ ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษบุรูป	50	3	150	-	-	-
2	กระดาษกล่อง สี 6 สี	40	16	640	-	-	-
3	สีเมจิกหัวกลม 12 สี	1	100	100	-	-	-
4	เทปใส 3/4" x 36 y. ม้วนใหญ่ UNI	10	26	260	-	-	-
5	แท่นตัดสก็อตเทปใหญ่ รุ่น623 ยี่ห้อ robin	1	120	120			
6	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 3/4 นิ้ว ชนิดบาง	10	24	240	-	-	-
7	ฟูกันเงิน	30	50	1,500	-	-	-
8	เชือกขาว NO.30	10	12	120	-	-	-
9	ไหมญี่ปุ่น	3	100	300	-	-	-
10	ลูกบิด	2	100	200	-	-	-
11	แผ่นยางรองตัด ขนาด A3	1	210	210	-	-	-
12	กรรไกร 5 นิ้ว	10	25	250	-	-	-
13	ค่าอาหารกลางวันผู้เรียน (งบ กพร.)	190	40	7,600			
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				11,690			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		11,690					

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีและเทศกาลวันสำคัญของเจ้าของภาษา 4

ภาษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 มอบหมายภาระงาน 1.3 เสนอเพื่ออนุมัติ	เม.ย. 65	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 เทศกาลวันสำคัญและวัฒนธรรมของ เจ้าของภาษาทั้งสี่ภาษา 2.2 เปิดบ้านวิชาการ	เม.ย. 65 - มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ ภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน เป็น 3.2 ประเมินผล	เม.ย. 65 - มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระ ภาษาต่างประเทศ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ในการ การแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระ ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	สีอะคริลิก 100 ml” สีทอง master art	-	-	-	15	36	540
2	สีน้ำพลาสติก ภายนอก สีแดง ¼ กล.	-	-	-	1	135	135
3	สีน้ำพลาสติก ภายนอก สีเหลือง ¼ กล.	-	-	-	1	135	135
4	สีน้ำพลาสติก ภายนอก สีดำ ¼ กล.	-	-	-	1	135	135

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
5	แปรงทาสี 1/2 นิ้ว	-	-	-	2	8	16
6	แปรงทาสี 3/4 นิ้ว	-	-	-	2	10	20
7	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีแดง 50 x 75 ซม.	-	-	-	20	5	100
8	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีเหลือง 50 x 75 ซม.	-	-	-	10	5	50
9	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีเขียว 50 x 75 ซม.	-	-	-	10	5	50
10	ซอง แดง (แพค)	-	-	-	2	100	200
11	กระดาษว่าวสีแดง	-	-	-	15	3	45
12	กระดาษว่าวสีเหลือง	-	-	-	15	3	45
13	แฟ้มโชว์เอกสาร	-	-	-	25	60	1,500
14	แฟ้มซองกระดุม	-	-	-	50	15	750
15	สมุดวาดภาพ	-	-	-	25	25	625
16	ปากกา (สีแดง,น้ำเงิน)	-	-	-	4	150	600
17	สีไม้ยาว 12 สี	-	-	-	50	30	1,500
18	ริบบิ้น ฟาง เบอร์ 3	-	-	-	10	30	300
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			6,746
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		6,746					

กิจกรรมที่ 4 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์ภาษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและห้อง
อาเซียนศึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 มอบหมายภาระงาน	เม.ย. 65	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1. สำรวจความต้องการในการพัฒนาแหล่ง เรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 2.2. ดำเนินการจัดซื้อตามความต้องการใน แหล่งการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ใน การแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	มี.ค. 66	ครูทุกคนในกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมโครโฟน	1	4,000	4,000	-	-	-
2	คอมญี่ปุ่น	10	60	600	-	-	-
3	กระดาษขาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 3/4 นิ้ว ชนิดบาง	10	24	240	-	-	-
4	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า คละสี 50 x 75 ซม.	40	5	200	-	-	-
5	กระดาษสา	10	15	150	-	-	-
6	ลวดยิง T3-10M 10 ตัว MAX	2	50	100	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์อุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
	รวมเงินแต่ละภาคเรียน			5,290			-
	รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน			5,290			

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับครูและบุคลากร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 เสนอเพื่ออนุมัติ	พ.ค. 64	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 สำรวจความต้องการของคณะครู 2.2 จัดตารางการเรียนของคณะครู 2.3 ดำเนินการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแก่ คณะครู	พ.ค. 64- มี.ค. 65	ครูทุกคนในกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน เป็นระยะ 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค.64 - มี.ค. 65	ครูทุกคนในกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ในการ การแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	มี.ค. 65	ครูทุกคนในกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับครู และบุคลากร	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-		-	-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวม เงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	11,435	-	-	-	5,500	-	16,935
2	4,090	-	7,600	-	-	-	11,690
3	6,746	-	-	-	-	-	6,746
4	1,290	-	-	-	4,000	-	5,290
5	-	-	-	-	-	-	-
รวม	23,561	-	7,600	-	9,500	-	40,661

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน	33,061	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	7,600	บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	.....	บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน	.....	บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน	.....	บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 40,661 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 กลุ่มบริหารวิชาการ
- 8.2 กลุ่มบริหารแผนงานฯ
- 8.3 กลุ่มบริหารทั่วไป
- 8.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 85 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลทดสอบ ระดับชาติสูงขึ้น ร้อยละ 3 3. ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 85 4. ครูผู้สอนและบุคลากร มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ร้อยละ 100 5. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีแหล่ง เรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	1. ดำเนินการสอบ ข้อสอบO-NET 2. การสัมภาษณ์ การสังเกต การ ตอบแบบสอบถาม	- แบบทดสอบ - แบบประเมินการ จัดกิจกรรม - แบบประเมินความ พึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้รับการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศครบทั้ง 4
ทักษะ คือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
- 10.2 บุคลากรของโรงเรียนได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจินตนา สุคนธรส
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 2,3,5
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,3
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางปี 2551 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปทางการศึกษา การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง มีความสุข มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ซึ่งมีผลต่อคุณภาพชีวิตมนุษย์ กิจกรรมทางศิลปะช่วยพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น มีความตระหนักคุณค่าอนุรักษ์วัฒนธรรมล้านนาและวัฒนธรรมไทย ยอมรับความคิดเห็นกับวัฒนธรรมที่แตกต่าง เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ตลอดจนการนำไปสู่การพัฒนาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชื่อมั่นในตนเองอันเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพได้

ด้วยเหตุผลดังกล่าว กลุ่มสาระศิลปะมองเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อตอบสนองตามกลยุทธ์ของโรงเรียน ส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียน ให้มีความรู้ตามศักยภาพและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องตามความต้องการของท้องถิ่น ให้ครูมีสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำสายงานและออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา โดยวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย และส่งเสริมด้านผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี มีสุนทรียภาพ มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดอย่างสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล ผู้เรียนได้สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ทำให้ครูผู้สอนได้เข้าใจความต้องการของผู้เรียนและปรับปรุงกิจกรรมให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และลดการติด 0 ร มส. ของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามศักยภาพและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตสาธารณะ และกล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เกิดความภาคภูมิใจและนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน

2.4 เพื่อให้ผู้เรียน มีความภูมิใจและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และ ไม่มีระดับผลการเรียน 0 ร มส. ร้อยละ 80

2) ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามศักยภาพและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ร้อยละ 80

3) ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตสาธารณะ และกล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เกิดความภาคภูมิใจและนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ร้อยละ 80

4) ผู้เรียน เกิดความภาคภูมิใจและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และ มีระดับผลการเรียน 0 ร มส ลดลง

2) ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามศักยภาพและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

3) ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตสาธารณะ และกล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เกิดความภาคภูมิใจและนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน

4) ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ/สำรวจปัญหาความต้องการ/กำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินการ</p> <p>1.2 กำหนดการจัดทำ/จัดหา/พัฒนาสื่อการเรียนการสอน</p> <p>1.3 เสนอขออนุมัติ</p>	1-30 เม.ย. 65	ครูกลุ่มสาระศิลปะ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดทำและพัฒนาหลักสูตร นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนตาม รายวิชา ตามสาระ</p> <p>2.2 จัดทำโครงสร้างรายวิชา</p> <p>2.3 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>2.4 จัดทำ/จัดซื้อ วัสดุ – อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน</p>	1-10 พ.ค. 65 มิ.ย.และ พ.ย.65	
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การนำหลักสูตรไปใช้ การนำโครงสร้างรายวิชาไปใช้ การใช้แผนการจัดการเรียนรู้ การวิจัยในชั้นเรียน การจัดทำ/จัดหา/พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและการวิเคราะห์ผู้เรียน</p> <p>3.2 วัดและประเมินผลโดยแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมและข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป</p> <p>3.3 ติดตามผลการเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับชั้นที่จัดการเรียนการสอน</p>	1 - 15 มี.ค. 2566	

4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 นำผลการเรียน ผลงานและนำผลสถิติความพึงพอใจ ความคิดเห็นต่อการจัดกิจกรรมและข้อเสนอแนะ มาประชุมเพื่อหาแนวทางและแก้ไข ปัญหาและพัฒนา 4.2 ปรับปรุง / วางแผนจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	15- 31 มี.ค. 2566	
----	---	----------------------	--

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	สีน้ำ 14 สี ตราม้า	30	45	1,350	20	45	900
2.	สีโปสเตอร์ มาสเตอร์อาร์ท ชุด 6 สี พร้อมพู่กัน	20	85	1,700	10	85	850
3	กระดาษ 100 ปอนด์พิเศษ 200 g	50	20	1,000	50	20	1,000
4	ดินสอเขียนแบบ EE สเตดเลอร์ แท่งสีน้ำเงิน	41	25	1,025	41	25	1,025
5.	กระดาษกาวย่น 1.5 นิ้ว	4	40	160	-	-	-
6.	กระดาษย่นสีแดง สีเขียว	20	17	340	-	-	-
7.	ปากการเคมี 2 หัว (คละสี 6 สี)	24	13	312	-	-	-
8.	กระดาษปรู๊ฟ	52	3	156	52	3	156
9.	สีเมจิชุดหัวเดียว 12	6	75	450	-	-	-
10	กรรไกร 6 นิ้ว	6	46	276	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				6,769			3,931
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		10,700					

กิจกรรมที่ 2 การแสดงเผยแพร่นาฏศิลป์-ดนตรีภายใน/ภายนอกสถานศึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ วางแผน/สำรวจปัญหาความต้องการ</p> <p>1.2 จัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรม</p> <p>1.3 เสนอขออนุมัติ</p>	1-30 เม.ย. 2565	ครูกลุ่มสาระศิลปะ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ดำเนินการรับสมัครผู้เรียนเข้ากิจกรรมชุมนุม นาฏศิลป์ ชุมนุมดนตรี ชุมนุมศิลปะ</p> <p>2.2 ดำเนินการฝึกซ้อมผู้เรียนเพื่อพร้อมในการ เข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและนอกสถานศึกษา</p> <p>2.3 จัดหา วัสดุอุปกรณ์ในการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	17-31 พ.ค. 2565 ตลอดปี การศึกษา 2565 ก.ค. 2565	
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>ประเมินสรุปผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม</p>	1-15 มี.ค. 2566	
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>4.2 นำผลการรายงานไปปรับปรุงแก้ไข</p>	16-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	เข็มขัดเงิน	5	120	600	-	-	-
2.	เข็มขัดทอง	5	200	1,000	-	-	-
3	ชุดเครื่องประดับเป่าเล่น	4	1,900	7,600	-	-	-
4	ชิ้นผ้าเมือง	12	200	2,400	-	-	-
5.	เสื้อโปรงลูกไม้แบบพื้นเมือง	12	300	3,600	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				15,200			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		15,200					

กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะวางแผน 1.2 สสำรวจความสนใจและความต้องการของผู้เรียน 1.3 กำหนดการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับผู้เรียน 1.4 ติดต่อประสานหน่วยงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ภายในโรงเรียน	1-30 เม.ย. 2565 พ.ค.และ พ.ย.65 ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปี 2565	ครูกลุ่มสาระ ศิลปะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 รับสมัครผู้เรียนที่สนใจทางด้านศิลปะ/ดนตรี/ นาฏศิลป์ 2.2 ฝึกซ้อมผู้เรียนกลุ่มที่สนใจทางด้านศิลปะ/ดนตรี/ นาฏศิลป์ 2.3 จัดการประกวด/การแสดงด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ในระดับชั้นเรียน	17-31 พ.ค. 2565 ตลอดปีการศึกษา 2565 ก.ค. 2565	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล ประเมินการจัดการประกวด/การแสดงด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ในระดับชั้นเรียน	1-15 มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลจัดการประกวด/การแสดงด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ในระดับชั้นเรียน 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงเพื่อพัฒนาการจัด กิจกรรม ต่อไป	15-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	รางวัลการแข่งขันการวาดภาพ 200/100/50	1	350	350	1	350	350
2	รางวัลการแข่งขันดนตรีสากล 300/200/100	1	600	600	1	600	600
3	รางวัลการแข่งขันนาฏศิลป์ สร้างสรรค์ 300/200/100	1	600	600	1	600	600
รวมเงินแต่ละภาคเรียน		1,550			1,550		
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		3,100					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	10,700	-	-	-	-	-	10,700
2	15,200	-	-	-	-	-	15,200
3	-	-	3,100	-	-	-	3,100
รวม	25,900	-	3,100	-	-	-	29,000

งบอุดหนุนรายหัว จำนวน29,000.....บาท
 งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนบาท
 งบเงินบำรุงการศึกษา จำนวนบาท
 งบเงินระดมทรัพยากร จำนวน บาท
 งบอื่น ๆ(ระบุแหล่งงบฯ)..... จำนวนบาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 29,000 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 อำเภอตอยสะเก็ด เทศบาลอำเภอตอยสะเก็ด เทศบาลตำบลเชิงดอย
- 8.2 วัดพระธาตุดอยสะเก็ดอารามหลวง
- 8.3 ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 8.4 วัดต่างๆในอำเภอตอยสะเก็ด

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>1. ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และ ไม่มีระดับผลการเรียน 0 ร มส ร้อยละ 80</p> <p>2. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามศักยภาพและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ร้อยละ 80</p> <p>3. ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตสาธารณะ และกล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เกิดความภาคภูมิใจ และนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ร้อยละ 80</p> <p>4. ผู้เรียน เกิดความภาคภูมิใจ และมีส่วนร่วมในการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 80</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลสัมฤทธิ์การสอน - ผลงาน, ชิ้นงาน - การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ของหน่วยงานราชการและเอกชน - สรุปรายงานผลการแข่งขันความสามารถด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ 	<ul style="list-style-type: none"> - สังเกต - แบบประเมินผล - ปพ.5 - แบบรายงานตนเอง(SAR)

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1. ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีระดับผลการเรียน 0 ร มส ลดลง
- 10.2. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามศักยภาพและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
- 10.3. ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตสาธารณะ และกล้าแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เกิดความภาคภูมิใจและนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน
- 10.4. ผู้เรียน เกิดความภาคภูมิใจที่มีส่วนร่วมในการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ (นางจินตนา สุคนธรส)	ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ (นางชนกนถ เขียวตา) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
--	---

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางปัทมาวดี อุดแดง)
 รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวปญญาศิลา สมมิตร)
 ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
 สอนอภยฤทธิ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1, 3, 4, 5, 6
 สอนอภยฤทธิ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1, 3, 5
 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1, 2, 3
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

การดำรงชีวิตของมนุษย์ในปัจจุบัน จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนไปตามยุคสมัย เพื่อให้สามารถเผชิญกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญที่จะพัฒนาคนให้ทันกับโลกในยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อเสริมสร้างคนให้มีคุณภาพสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุขทั้งในสภาพปัจจุบันและในอนาคต พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้ระบุไว้ชัดเจนที่จะมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้คิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจและสติปัญญา มีความรู้ความสามารถ ทั้งด้านวิชาการ การทำงาน การดำรงชีวิตและประกอบอาชีพอย่างสุจริต การเสริมสร้างทักษะชีวิตให้ผู้เรียนเป็นคนที่มีคุณภาพตามที่ต้องการนั้น มิใช่เพียงแต่ด้านการทำงานอย่างมีระบบ คิดอย่างมีแบบแผนและยึดหลักการเท่านั้น แต่ต้องให้ครอบคลุมไปถึงการพัฒนาทักษะในด้านเจตคติในการดำรงชีวิต การเห็นคุณค่าของความเป็นคน คุณค่าของการทำงานและคุณค่าของปัจจัยที่สำคัญต่อการดำรงชีวิต มีค่านิยมของความเป็นไทย ทั้งการบริโภคอาหารและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารอีกด้วย และจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2552:5)

ตามยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นความมั่นคง แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา ประเด็นการปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ซึ่งโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ได้ใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการ การประสานความร่วมมือ การจัดสรรทรัพยากร และกำกับติดตามประเมินผล เพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย โดยได้น้อมนำพระราชโองบายด้านการศึกษา ในพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวในหลวงรัชกาลที่ 10 ทรงมุ่งให้การศึกษาด้านสร้างพื้นฐานแก่ผู้เรียน 4 ด้าน ประกอบด้วย (1) การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง (2) การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม (3) การมีงานทำ – มีอาชีพ และ (4) การเป็นพลเมืองดี มาเป็นหลักชัย ยึดมั่นปฏิบัติพัฒนาการศึกษาของชาติ ให้เจริญก้าวหน้า สร้างผู้เรียนเป็นคนดีและพัฒนาให้เป็นคนเก่ง สร้างความมั่นคงให้กับประเทศชาติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเอง และร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีสื่อ อุปกรณ์วัสดุทางด้านงานประดิษฐ์ งานช่าง งานคหกรรม งานเกษตร เพื่อใช้จัดการเรียนการสอน และพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ พัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มความสามารถ
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานและอาชีพให้กับผู้เรียนให้มีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ร้อยละ 100 มีสื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมอย่างน้อย 1 ชิ้น
- 2) ผู้เรียน ร้อยละ 70 มีผลการเรียนระดับคุณภาพ 3 ขึ้นไป
- 3) ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีผลการคิดวิเคราะห์ที่อยู่ในระดับดี ขึ้นไป
- 4) ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป
- 5) ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีความรู้ มีทักษะด้านงานอาชีพ และเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนที่เรียนในรายวิชาการงานอาชีพทุกระดับ ไม่มี ผลการเรียน “ 0 ” “ ร ” และ “ มส ”
- 2) ผู้เรียนที่เรียนวิชาการงานอาชีพ ทุกรายวิชาในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2565 มีความรู้ ความสามารถและทักษะด้านงานอาชีพ
- 3) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนปี ที่ผ่านมา เพื่อวางแผนดำเนินงาน</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มสาระเพื่อดำเนินงาน</p>	<p>เม.ย. 2565</p>	<p>คณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ศึกษาบริบท ขอบข่าย ปัญหาของการจัดการเรียนการ สอนของรายวิชาที่ผู้เรียนมีผลการเรียนต่ำ</p> <p>2.2 ดำเนิน จัดทำสื่อการเรียนการสอนให้ครบทุกคน คนละ อย่างน้อย 1 ชิ้น</p> <p>2.3 ทดลองการใช้สื่อการสอนตามขั้นตอนการหา ประสิทธิภาพของสื่อ</p> <p>2.4 นำสื่อการสอนมาใช้จริง</p> <p>2.5 ครูบันทึกผลการใช้สื่อนวัตกรรมการสอน</p>	<p>พ.ค. 2565</p>	<p>คณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ สื่อที่จัดทำขึ้นมา</p>	<p>มี.ค. 2566</p>	<p>คณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1. รายงานผลการใช้สื่อนวัตกรรมดำเนินงานให้ผู้บริหาร</p> <p>4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ</p>	<p>มี.ค. 2566</p>	<p>คณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 35	1	130	130	-	-	-
2	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 35	5	12	60	-	-	-
3	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา ขนาด 1 / 2 นิ้ว ชนิดบาง NUVO	8	17	136	-	-	-
4	ไส้ปั่นกาวใหญ่	1	280	280	-	-	-
5	ถ่าน ALKALINE PANASONIC AAA (แพค 4 ก้อน)	2	88	176	-	-	-
6	ถ่าน ALKALINE PANASONIC AA (แพค 4 ก้อน)	2	88	176	-	-	-
7	แผ่นยาง รองตัด A3 (300 x 450 x 2 มม.)	1	210	210	-	-	-
8	มีดคัทเตอร์ สแตนเลส (ใหญ่)	2	60	120	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,288			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				1,288			

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการเรียนรู้งานคหกรรมอาหาร โครงการ /ขนมไทย /อาหารไทย

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ปีที่ผ่านมา เพื่อวางแผนดำเนินงาน</p> <p>1.2. แต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มสาระเพื่อดำเนินงาน</p> <p>1.3.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>1.4.รวบรวมข้อมูลสื่อ วัสดุ อุปกรณ์</p> <p>1.5.ประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระ</p>	เม.ย. 2565	นางพรพิมล บุญ โคตร และคณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1.บันทึกการเสนอซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้ 2.2.ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ได้รับ 2.3.จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ 2.4. ครูบันทึกผลการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 2565	นางพรพิมล บุญโคตร และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	มี.ค. 2566	นางพรพิมล บุญโคตร และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการเรียนที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนและการใช้งบประมาณ 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางพรพิมล บุญโคตร

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	เนื้อแก๊ส	5	440	2,200	-	-	-
2.	น้ำยาล้างจาน	1	160	160	-	-	-
3.	ผงซักฟอก	1	125	125	-	-	-
4.	แก้วนํ้า	2	200	400	-	-	-
5.	ตะหลิว	3	120	360	-	-	-
6.	ทัพพี	3	100	300	-	-	-
7.	ชามขนาด 8 นิ้ว	2	600	1,200	-	-	-
8.	ถ้วยขนาด 3.5 นิ้ว	1	250	250	-	-	-

9.	หม้อหุงข้าวขนาด1.5ลิตร	2	2,000	4,000	-	-	-
10.	กระดาดไซ	24	5	120	-	-	-
11.	ถุงมือพลาสติกใช้แล้วทิ้ง ขนาด 100 ใบ	3	150	450	-	-	-
12.	ที่จุดแก๊ส	10	25	250	-	-	-
13.	ถาดสแตนเลส ลีค	4	150	600	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				10,415			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		10,415					

หมายเหตุ ถ้าวางได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาการเรียนรู้งานช่างอุตสาหกรรม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สอนปีที่ผ่านมา เพื่อวางแผนดำเนินงาน 1.2. แต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มสาระเพื่อดำเนินงาน 1.3.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน 1.4.รวบรวมข้อมูลสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ 1.5.ประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระ	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงาน อาชีพ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1.บันทึกการเสนอซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการ เรียนรู้ 2.2.ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ได้รับ 2.3.จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ 2.4.ครูบันทึกผลการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 2565	นายอนุสรณ์ ตาติวงศ์
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงาน อาชีพ

4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการเรียนที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนและการใช้งบประมาณ 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นายอนุสรณ์ ตาติวงศ์
----	--	---------------	---------------------

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	เหล็กสี่เหลี่ยมตัน 1 นิ้ว ยาว 6 ม.	1	1,200	1,200	-	-	-
2	ไม้กลมตัน 1 นิ้ว ยาว 2 ม.	4	75	300	-	-	-
3	โครงเหล็ยตัดเหล็ก	4	150	600	-	-	-
4	ใบเลื่อยตัดเหล็ก	10	30	300	-	-	-
5	หน้ากากเชื่อม Falcon ปรับแสงอัตโนมัติ	1	1,500	1,500	-	-	-
6	หน้ากากเชื่อมสวมหัว	2	350	700	-	-	-
7	กระดาษ A3	2	300	600	-	-	-
8	กระดาษ A4 color print	3	120	360	-	-	-
9	ตู้เชื่อมไฟฟ้า stellar	1	1,500	1,500	-	-	-
10	ลวดเชื่อมไฟฟ้า 2.6 mm.	2	200	400	-	-	-
11	เหล็กแผ่นยาวสแตนเลส กว้าง 2 นิ้วหนา 3 มม.	2	250	500	-	-	-
12	เกรียงเหล็ก	2	200	400	-	-	-
13	เกรียงขัดมัน	2	100	200	-	-	-
14	ตลับ เมตร (ยาว 5 ม.)	2	135	270	-	-	-
15	ถังน้ำ	4	60	240	-	-	-
16	ไม้บรรทัดปาดปูน	1	300	300	-	-	-
17	ปูนตราเสือ ก่อ ฉาบ เท	3	200	600	-	-	-
18	เหล็กเส้นกลม 6 มม. 10 ม.	2	100	200	-	-	-
19	กรรไกรตัดเหล็กเส้น	1	500	500	-	-	-

20	ไขควงวัดไฟ solo	1	120	120	-	-	-
21	คีมปากยาว solo	1	100	100	-	-	-
22	คีมปากจระเข้ solo	1	100	100	-	-	-
23	คีมปากเฉียง solo	1	100	100	-	-	-
24	คีมปอกสายไฟ solo	1	150	150	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				11,240			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				11,240			

หมายเหตุ ถ้าวางยได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาการเรียนรู้งานบ้าน/งานประดิษฐ์/งานธุรกิจ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สอนปีที่ผ่านมา เพื่อวางแผนดำเนินงาน 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มสาระเพื่อดำเนินงาน 1.3.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน 1.4.รวบรวมข้อมูลสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ 1.5.ประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระ	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1.บันทึกการเสนอซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการ เรียนรู้ 2.2.ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ได้รับ 2.3.จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ 2.4. ครุบันที่กผลการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 2565	นางนิตยา ทินะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการเรียนที่ได้จากการจัดการเรียนการ สอนและการใช้งบประมาณ	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ

4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ		
---	--	--

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ใบมีดตัดเตอร์เล็กหลอด	1	75	75	-	-	-
2	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 35	5	12	60	-	-	-
3	ใบมีดตัดเตอร์ใหญ่หลอด	1	150	150	-	-	-
4	เครื่องเย็บเบอร์ 35	1	100	100	-	-	-
5	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	10	5	50	-	-	-
6	เทปใส	1	33	33	-	-	-
7	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	2	55	110	-	-	-
8	ปากกาเคมีตราม้า	5	13	65	-	-	-
9	เทปสันหนังสือ 1 นิ้ว	6	40	240	-	-	-
10	กระดาษกาวย่น 1 นิ้ว	2	25	50	-	-	-
11	เทปกาว 2 หน้าชนิดบาง	5	17	85	-	-	-
12	ปืนยิงกาวเล็ก	5	110	550	-	-	-
13	ไส้ยิงปืนกาวเล็ก	2	280	560	-	-	-
14	ไม้บรรทัดอลูมิเนียม 12 นิ้ว	5	22	110	-	-	-
15	แผ่นรองกรีดกระดาษ	1	150	150	-	-	-
16	ฟลอร่าเทปพันก้าน	50	22	1,100	-	-	-
17	ใบดอกกุหลาบ	20	32	640	-	-	-
18	ลวดไม้ไผ่	3	120	360	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				4,488			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		4,488					

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาการเรียนรู้งานเกษตร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนปีที่ผ่านมา เพื่อวางแผนดำเนินงาน 1.2. แต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มสาระเพื่อดำเนินงาน 1.3.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน 1.4.รวบรวมข้อมูลสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ 1.5.ประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระ	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1.บันทึกการเสนอซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้ 2.2.ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ได้รับ 2.3.จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ 2.4. ครุภัณฑ์ที่ผลการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 2565	นางสาววีรินทร์ ภัทร จันท์แก้ว
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการเรียนที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนและการใช้งบประมาณ 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ ภัทร จันท์แก้ว

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กรรไกรตัดกิ่ง B1068 WATELY	1	210	210	-	-	-
2	มีดติดตามกิ่ง A-114 WATELY	2	125	250	-	-	-
3	เทพพังกิ่งตอน 25 มิล.ครอคโค	5	20	100	-	-	-
4	ถุงดำเพาะต้นไม้ คละไซส์	2	100	200	-	-	-
5	ตะกร้าพลาสติกเพาะเห็ดฟาง	10	60	600	-	-	-
6	ซ็อนปลูก	10	30	300	-	-	-
7	แกลบ	1	1,500	1,500	-	-	-
8	เปลือกมะพร้าวสับ	2	140	280	-	-	-
9	ขุยมะพร้าว	2	140	280	-	-	-
10	เสียมพร้อมด้ามแป๊ป	2	135	270	-	-	-
11	กระถางแคคตัสคละไซส์	50	8	400	-	-	-
12	เลื่อยคั้นธนู	1	300	300	-	-	-
13	ค้อน ด้ามไฟเบอร์	2	150	300	-	-	-
14	ลวดขาว	1	140	140	-	-	-
15	คีมมัดลวด ด้ามเหลือง 5 นิ้ว	1	65	65	-	-	-
16	มีดฟัน	1	250	250	-	-	-
17	เครื่องซังสปริง งานกลม 7 กก.	1	1,000	1,000	-	-	-
18	กระบอ ก ฉีดน้ำ (Foggy)	2	55	110	-	-	-
19	ตะกร้าพลาสติกสี่เหลี่ยม เล็กA4	4	25	100	-	-	-
20	ตะกร้าพลาสติกสี่เหลี่ยม กลาง	2	50	100	-	-	-
21	คีมคีบแคคตัส (Forceps)	3	60	180	-	-	-
22	กระบอ กตวง (ฐานหกเหลี่ยม) 25 ml. (วัดปริมาตรเตรียม สารละลายปลูกผักไฮโดรรา)	1	150	150	-	-	-
23	แปรงทาสี 2 นิ้ว	2	20	40	-	-	-

24	สี โปสเตอร์ 12 สี กันน้ำ Flamingo	2	190	380	-	-	-
25	กุญแจสีเงิน ห่วงยาว 30 มม. SOLO (ล็อคแล้วไก้)	2	120	240	-	-	-
26	แฟ้มห่วง สี 1 นิ้ว A4 NO.221 ช้าง	4	58	232	-	-	-
27	พู่กัน กลม ขนขาว NO.1 (ใช้ ผสมเกสรแคคตัส)	2	9	18	-	-	-
28	พู่กัน กลม ขนขาว NO.2	2	10	20	-	-	-
29	พู่กัน กลม ขนขาว NO.4	1	13	13	-	-	-
30	ไวนิล ป้ายแหล่งเรียนรู้ด้านงาน เกษตร 1x3 ม.	2	450	900	-	-	-
31	เหล็กก่อง 4*4	3	1,200	3,600	-	-	-
32	เหล็ก 2 หุน	4	60	240	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				12,768			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				12,768			

หมายเหตุ ถ้าวางได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 6 School Lunch

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อวางแผนดำเนินงาน</p> <p>1.2. แต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มสาระเพื่อดำเนินงาน</p>	เม.ย. 2565	คณะกรรมการกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1. ศึกษาสำรวจการจัดทำร้านค้า</p> <p>2.2. ดำเนิน จัดทำร้านค้าและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ นำมาใช้ในการจำหน่ายสินค้าผู้เรียน</p> <p>2.3. จัดจำหน่าย</p> <p>2.4. ผู้เรียนบันทึกผลการทำงานสรุปทำบัญชีรายรับ รายจ่าย</p>	พ.ค. 2565	คณะกรรมการกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	จัดทำร้านค้า	-	-	-	-	-	-
	รวมแต่ละภาคเรียน			-			-
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน			-			-

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	1,288	-	-	-	-	-	1,288
2.	6,415	-	-	-	4,000	-	10,415
3.	9,740	-	-	-	1,500	-	11,240
4.	4,488	-	-	-	-	-	4,488
5.	11,768	-	-	-	1,000	-	12,768
6.	-	-	-	-	-	-	-
รวม	33,699	-	-	-	6,500	-	40,199

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....40,199.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 40,199.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8.1 ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

8.2 โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงห้วยเป่า สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

8.3 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

8.4 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

8.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

8.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

8.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

8.8 ครูภูมิปัญญา/วิทยากรท้องถิ่น

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- การทำข้อสอบ/ แบบทดสอบ	- ปฟ. 5
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และเกิดทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- ประเมินจากการปฏิบัติงาน - สังเกตพฤติกรรม	- ข้อสอบ/ แบบทดสอบ - แบบสังเกตทักษะ การปฏิบัติงาน
3. ผู้เรียนมีทักษะทางอาชีพเพื่อมีรายได้ระหว่างเรียนและมีพื้นฐานในการประกอบอาชีพในอนาคต	ผู้เรียน - ประเมินจากชิ้นงาน	- แบบรายงานตนเอง (SAR) - รายงานการใช้
4. โรงเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ		นวัตกรรม

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.ต.พลอชิป เอี่ยมบู่

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1, 2, 3, 4

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1, 3, 5

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1, 3

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความคิดเป็น ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสมบุรณ์สุขภาพที่แข็งแรง มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และมีทักษะในการสื่อสาร ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมตามช่วงวัย มีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ รวมทั้งมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ห่วงไกลยาเสพติด โดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ

ในการนี้โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ให้ความรู้ พัฒนา ส่งเสริมให้นักเรียนรักการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ อันเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน และพัฒนาระบบ กำกับ และประเมินผลเพื่อการบริหารงานในกลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพและอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการพัฒนาเพิ่มขึ้น
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพจิต สุขภาพทางกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนใช้ทักษะด้านกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 70 ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับคุณภาพ 3 ขึ้นไป
- 2) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีสุขภาพจิต สุขภาพกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3) ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับรางวัลทางด้านทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสูงขึ้น
- 2) ผู้เรียนมีสุขภาพจิต สุขภาพกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน สูงขึ้น
- 3) ผู้เรียนได้รับรางวัลทางด้านทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศสูงขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนตอยสะเกิดวิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผน -จัดทำหลักสูตร/แผนจัดการเรียนการสอน/การจัดการเรียนรู้รายบุคคล/สื่อการเรียนการสอน/วิจัยในชั้นเรียน 1.2 แต่งตั้งวางตำแหน่งหน้าที่บุคคลในกลุ่มสาระ 1.3 แต่งตั้งกรรมการนิเทศการสอนในกลุ่มสาระ 1.4 จัดทำปฏิทินนิเทศการสอน	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมบุญ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้ออุปกรณ์ตามแผนงาน 2.2 ทำแผนจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา 1) วิชาพื้นฐาน สุขศึกษาและพลศึกษา ม.1-6 2) วิชาเพิ่มเติม ฟุตบอล เทเบิลเทนนิส กรีฑา วอลเลย์บอล แบดมินตัน ตะกร้อ บาสเกตบอล มวยไทย เปตอง ฟุตซอล ลีลาศ ฯลฯ 2.3 แผนจัดการเรียนการสอน/การจัดการเรียนรู้รายบุคคล/สื่อการเรียนการสอน/วิจัยในชั้นเรียน 2.4 วัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมบุญ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ

3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 กำกับติดตามการเรียนการสอนงานที่ได้รับมอบหมายตามโครงสร้างในกลุ่มสาระ 3.2 นิเทศการสอนตามรายวิชา	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน 4.2 นำผลการสอน/ปัญหา/ข้อผิดพลาดไปปรับปรุงแผนการจัดการเรียนการสอน	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ฟุตบอล SPORTland	3	420	1,260	-	-	-
2	ตะกร้อ มารารอน	3	338	1,014	-	-	-
3	ลูกวอลเลย์บอล Molten	3	420	1,260	-	-	-
4	ลูกบาสเกตบอล No.1500 Mikasa	3	500	1,500	-	-	-
5	ลูกปิงปอง Double fish	20	10	200	-	-	-
6	ลูกแชร์บอล	3	450	1,350	-	-	-
7	ไม้คธา อลูมิเนียม วิ่งผลัด	1	550	550	-	-	-
8	เครื่องชั่งน้ำหนัก ดิจิตอล	1	800	800	-	-	-
9	ลูกขนไก่พลาสติก No-13 Ninga	10	13	130	-	-	-
10	ก๊วยแจ ห่วงยาว 50 มม. No.501 Shenling	2	150	300	-	-	-
11	มีดตัดเตอร์ สแตนเลส	3	40	120	-	-	-
12	สายวัดตัว 150 cm	2	15	30	-	-	-
13	ตาข่ายใส่บอลหมู่	3	90	270	-	-	-
14	ไม้ชนไก่เล็ก	2	60	120	-	-	-
15	เปตอง เหล็ก 12 ลูก	2	1,600	3,200	-	-	-
16	ลูกเชอร์รี่ พลาสติก	5	12	60	-	-	-
17	ปลั๊ก มอก. 4ช่อง 1 สวิตช์ ยาว 5 เมตร	1	320	320	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
18	ถ่านดำ 9 V Panasonic	4	43	172	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				12,656			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		12,656					

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมสมรรถภาพและทักษะความเป็นเลิศทางด้านกีฬา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 จัดทำโครงการ 1.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกีฬาชนิดต่าง ๆ 1.4 จัดทำปฏิทินการฝึกซ้อม 1.5 จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักกีฬาที่สนใจ 2.2 รับสมัครนักกีฬาแต่ละชนิดกีฬา 2.3 จัดเก็บหลักฐานนักกีฬา 2.4 คัดเลือกนักกีฬาที่ทักษะที่ดีที่สุด 2.5 ฝึกซ้อมตามโปรแกรมและปฏิทินที่กำหนด 2.6 ทำการแข่งขันตามโปรแกรมตามกำหนด	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
3	ขั้นติดตามประเมินผล(C) 3.1 ติดตามครูที่รับผิดชอบในแต่ละชนิดกีฬา 3.2 บันทึกสถิตินักกีฬา 3.3 นำสถิติมาเปรียบเทียบและประเมิน นักกีฬารายบุคคลแต่ละชนิดกีฬา 3.4 เก็บผลการแข่งขันในละชนิดกีฬา ได้ตาม เป้าหมาย	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
4	ขั้นสรุปรายงานผลดำเนินการและนำผลการ ประเมินไปปรับปรุง (A) 4.1 รายงานผลการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่

4.2	สรุปการแข่งขัน		นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
4.3	นำผลการแข่งขันวิเคราะห์/ปัญหา/ข้อผิดพลาดไปปรับปรุงในการแข่งขันต่อไป		

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เสื้อเอี๊ยมกีฬาวอลเลย์บอลและชายหาดชาย	12	200	2,400	-	-	-
2	เสื้อเอี๊ยมกีฬาวอลเลย์บอลและชายหาดหญิง	12	290	3,480	-	-	-
3	เสื้อเอี๊ยมกีฬาปิงปองชาย	4	150	600	-	-	-
4	เสื้อเอี๊ยมเปตองชาย	6	150	900	-	-	-
5	ค่าน้ำ+เกลือแร่+น้ำแข็งระหว่างแมทการแข่งขัน	20	100	2,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				9,380			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน				9,380			

กิจกรรมที่ 3 กีฬาสี

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนในกลุ่มสาระ 1.2 จัดทำโครงการ 1.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกีฬาชนิดต่าง ๆ 1.4 ประชุมประธานของแต่ละคณะสีเพื่อชี้กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีปีนี้ 1.5 จัดทำปฏิทินการฝึกซ้อมของแต่ละคณะสี 1.6 จัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมบุญ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นตอนการ 2.1 ครูและนักเรียนจัดเตรียมสนามก่อนการแข่งขัน 2.2 ครูในสาระทุกคนจัดทำใบสมัครนักกีฬาของแต่ละประเภทกีฬาที่รับผิดชอบ 2.3 ประชุมประธานของแต่ละคณะสีเพื่อชี้กฎระเบียบในการแข่งขันกีฬา 2.4 จัดหากรรมการตัดสินกีฬาที่ขาดแคลนบางชนิด 2.5 แข่งขันกีฬาและกรีฑาทุกชนิด 2.6 มอบรางวัลแก่นักกีฬา	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามครูที่รับผิดชอบในแต่ละชนิดกีฬา 3.2 บันทึกสรุปกีฬาและกรีฑาในแต่ละชนิดของการแข่งขัน 3.2 นำสถิติมาเปรียบเทียบและประเมินนักกีฬารายบุคคลแต่ละชนิดกีฬา 3.3 เก็บผลการแข่งขันในละชนิดกีฬา ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้เท่าไร	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา 4.2 รายงานผลการเข้าแข่งขันของชนิดกีฬาและกรีฑา 4.3 นำผลการแข่งขันมาวิเคราะห์แต่ละชนิดกีฬาและสมรรถภาพของนักกีฬาแต่ละบุคคล/ปัญหา/ข้อผิดพลาดไปปรับปรุงในการแข่งขันต่อไป	พ.ค.65 - มี.ค.66	ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ปูนขาว	-	-	-	40	65	2,600
2	ค่าปรับพื้นที่สนาม 1 วัน	-	-	-	1	5,000	5,000
3	น้ำมันก๊าด	-	-	-	1	50	50
4	เชือกฟาง (เส้นลวด)	-	-	-	10	35	350
5	เชือกฟางเส้นใหญ่แบน	-	-	-	5	35	175
6	ตะปูยาว 4 นิ้ว 1 กิโลกรัม	-	-	-	1	100	100
7	ป้ายไวนิลเดินขบวน 1 x 3	-	-	-	1	450	450
8	ป้ายไวนิลติดเวที 4 x 2	-	-	-	1	1,200	1,200
9	น้ำแข็งตู้	-	-	-	2	120	240
10	ป้ายคณะสี่สติกเกอร์บอร์ด+ เสาไม้	-	-	-	5	250	1,250
11	กระสอบปูน	-	-	-	15	50	750
12	ลูกโป่ง	-	-	-	20	4	80
13	ธงคณะสี 5 สี	-	-	-	5	75	375
14	ธงชาติ ขนาด 200 x 300 ซม.	-	-	-	2	300	600
15	ตะกร้าพลาสติก สีเหลืองกลาง	-	-	-	5	50	250
16	ซอล์กสีขาว	-	-	-	1	22	22
17	ซอล์กสี	-	-	-	1	32	32
18	น้ำมันทินเนอร์	-	-	-	2	45	90
19	น้ำมันสน	-	-	-	2	45	90
20	สีน้ำมันทาสนาม ขาว 3.2 ล. TEMCO	-	-	-	1	465	465
21	โทรโข่ง	-	-	-	1	3,500	3,500
22	เหรียญรางวัล	-	-	-	400	20	8,000
23	รางวัลขนมปัง	-	-	-	5	1,000	5,000
24	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	50	100	5,000

25	เกียรติบัตร	-	-	-	400	5	2,000
26	ริบบิ้นผ้า 2.5 ซม.	-	-	-	2	120	240
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			37,909
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		37,909					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวม เงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	12,656	-	-	-	-	-	12,656
2	9,380	-	-	-	-	-	9,380
3	15,409	-	19,000	-	3,500	-	37,909
รวม	37,445	-	19,000	-	3,500	-	59,945

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน	54,945	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	.....	บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	.....	บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน	.....	บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ) งบพิเศษ	จำนวน	5,000	บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น 59,945 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- กลุ่มบริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวันเพ็ญ ชัยมงคล
 สอนอภยฤทธิ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1,3
 สอนอภยฤทธิ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1
 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้าน เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้ผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสร้างสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้ใช้องค์ความรู้ ทักษะและเจตคติจากการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมเพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ซึ่งจะส่งผลในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ เกิดทักษะการทำงาน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สร้างความตระหนักให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง รักถิ่นบ้านเกิด และหวงแหนช่วยกันดูแลปกป้องมรดกโบราณของตนเอง มีระเบียบวินัย นำความรู้ทักษะมาปรับพัฒนาตนเองสู่จุดประสงค์ของการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนได้อย่างแท้จริง กานำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามศักยภาพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง บนพื้นฐานของความเป็นไทย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาแนะแนว
- 2.2 เพื่อจัดหาวัสดุและสื่ออุปกรณ์สำหรับการให้บริการผู้เรียนและอำนวยความสะดวก
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง
- 2.4 เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคมที่เป็นประโยชน์และทันสมัยที่ผู้เรียนพึงได้รับ

- 2.5 เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับ ม.1 และ ม.4
- 2.6 เพื่อประชาสัมพันธ์โควตานักเรียนเรียนดีความสามารถพิเศษ และโครงการทุนเพชรน้ำหนึ่ง
- 2.7 เพื่อแนะนำและแนะแนว แนวทางการเลือกเรียน ตามความถนัด-ความสนใจได้อย่างเหมาะสม
- 2.8 เพื่อให้การดูแล ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัว และสังคม
- 2.9 เพื่อสร้างนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC เป็นเยาวชนที่มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ (Knowledge) ทศนคติ (Attitude) และความสามารถ (Ability) ในการดำรงชีวิตการให้คำปรึกษา และแนะแนวผู้อื่น ได้อย่างถูกต้องและ เหมาะสม
- 2.10 เพื่อให้ให้นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC มีบทบาทในการแก้ปัญหาให้กับเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
- 2.11 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ และสามารถเลือกแนวทางการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้ตามศักยภาพแห่งตน
- 2.12 ผู้เรียนสามารถตัดสินใจ วางแผนด้านการเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคตได้สอดคล้องกับขีดความสามารถของตนเอง
- 2.13 ผู้เรียนทุกคนผ่านกระบวนการแนะแนวการศึกษาและอาชีพอย่างเป็นระบบ
- 2.14 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สนทนาซักถามจากผู้มีประสบการณ์ ทำให้มีความมั่นใจในข้อมูลที่ได้รับ
- 2.15 เป็นแรงจูงใจในการวางแผนเป้าหมายทางการศึกษาในอนาคต
- 2.16 เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนด้านทักษะชีวิตและกระบวนการคิด
- 2.17 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้องเป็นบุคคลที่มีระเบียบวินัย เข้มแข็ง อดทน ฝึการทำงานเป็นหมู่คณะ เสียสละ มีจิตอาสา ทำประโยชน์เพื่อสังคม
- 2.18 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการปฏิบัติตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ทำหน้าที่ชาวไทยที่ดี มีความจงรักภักดีต่อ ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- 2.19 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้ผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ
- 2.20 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมตามความถนัดเพื่อนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน
- 2.21 เพื่อบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อ โรงเรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- 2.22 เพื่อปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์จนเกิดคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.23 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- 2.24 เพื่อให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม
- 2.25 เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการบริการด้านการแนะแนวทั้ง 5 บริการอย่างทั่วถึง
- 2) ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม
- 2) ผู้เรียนได้รู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถใช้เป็นแนวทางการในการพัฒนา/ปรับปรุงตนเองทั้งทางด้านการศึกษา อารมณ์ สังคมและบุคลิกภาพ ตลอดจนครูและผู้เกี่ยวข้องสามารถให้ความช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการแนะแนว

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการเรียนการสอน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 เขียนโครงการเสนอฝ่ายบริหาร 1.3 จัดหา/สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	เม.ย. – พ.ย. 65	ครูแนะแนว
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 สำรวจสื่อและอุปกรณ์ที่ขาดแคลน และสิ่งของจำเป็นที่ต้องใช้เพื่อให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน 2.2 วิเคราะห์ข้อมูล และใช้ข้อมูลจากแบบทดสอบ 2.3 นำเสนอข้อมูลที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนา / แก้ปัญหาของผู้เรียน	พ.ค. – พ.ย. 65	ครูแนะแนว

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.4 จัดทำสื่อการสอน แผนการสอน ใบงาน ป้ายนิเทศ		
3	ชั้นติดตามประเมินผล 3.1 ติดตามผู้เรียนเป็นรายบุคคล 3.2 ประเมินและวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	มี.ค. 66	ครูณะแนว
4	ชั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้เรียน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ 4.2 ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการ ช่วยเหลือนักเรียน	31 มี.ค. 66	ครูณะแนว

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	แฟ้มเสนอเซ็นต์ลายไทย	1	145	145	-	-	-
2.	แฟ้มโชว์เอกสาร A4 H332 ม้า	5	94	470	-	-	-
3	ที่ถอดลวดเย็บ ด้ามเหล็ก	1	75	75	-	-	-
4	ช่องน้ำตาล A4 ไม่ครุฑ 1x 50	1	166	166	-	-	-
5.	ช่องน้ำตาล A4 ไม่ครุฑ ขยายข้าง	10	5	50	-	-	-
6.	ช่องไปรษณีย์สีขา	5	39	195	-	-	-
7.	กระดาษปรู๊ฟ	20	3	60	-	-	-
8.	เม้าส์สาย	2	170	340	-	-	-
9.	กระดาษอิงค์เจทมันาว HI-JET 150g.	1	190	190	-	-	-
10.	กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์ TOA	2	63	126	-	-	-
11.	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู No.100XL CARL	1	265	265	-	-	-
12.	ลวดเย็บเบอร์ 10 1,000 ตัว MAX	10	9	90	-	-	-
13.	ลวดเย็บเบอร์ 3 1,000 ตัว MAX	10	19	190	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
14.	กระดาษกาวสองหน้า ชนิดบาง ขนาด1/2 นิ้ว	5	17	85	-	-	-
15.	เทปกาวสองหน้า ชนิดบาง ขนาด 3/4 นิ้ว	5	24	120	-	-	-
16.	เทปใสแกนใหญ่ 1" x 36y UNI	5	35	175	-	-	-
17.	ใบมีดคัตเตอร์ใหม่ L150 (หลอด)	3	22	66	-	-	-
18.	ไม้ชนไก่ใหญ่	1	90	90	-	-	-
19.	ลวดยิง T3-13M 1,000 ตัว ฆ่า	5	35	175	-	-	-
20.	ลวดเย็บกระดาษ 12135 MAX	2	124	248	-	-	-
21.	คลิปหนีบดำ No.110	4	69	276	-	-	-
22.	คลิปหนีบดำ No.108	1	215	215	-	-	-
23.	กรรไกร 8 นิ้ว 1408 Scotch	2	75	150	-	-	-
24.	โฟมเทป 2 หน้า 21 มม.x 3 ม. 110 สามเอ็ม - 3M	2	180	360	-	-	-
25.	เครื่องเย็บกระดาษ (เหล็ก) No.10 HD-10 MAX	3	75	225	-	-	-
26.	ฟิวเจอร์บอร์ด 65 x 49 cm. 3 mm.	10	18	180	-	-	-
27.	ปากกาเคมี 2 หัว	10	15	150	-	-	-
28.	กระดาษการ์ดขาว A4-150g.	3	80	240	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				5,117			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				5,117			

หมายเหตุ ถ้าวางยได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแนะแนวสัญจร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 สํารวจจํานวนนักเรียนและรายชื่อโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>1.2 ทํากฎทินแนะแนวเคลื่อนที่ประจำปี</p> <p>1.3 ขออนุมัติการดําเนินโครงการกิจกรรมที่ 2</p>	พ.ย. – ธ.ค. 65	ครูแนะแนว
2	<p>ขั้นดําเนินการ</p> <p>2.1 จัดทําแผ่นพับ และวิดีโอประชาสัมพันธ์โรงเรียน</p> <p>2.2 ส่งหนังสือขอเข้าแนะแนวไปยังโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>2.3 ติดต่อและประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนที่จะเข้าแนะแนวศึกษาต่อ</p> <p>2.4 ออกแนะแนวตามปฏิทินและตามนัดหมาย</p>	พ.ย. – ธ.ค. 65	ครูแนะแนว
3	<p>ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินจํานวนนักเรียนที่แจ้งความจํานงเข้าเรียนต่อในชั้น ม.1 และ ม.4</p> <p>3.2 ติดตามและรวบรวมใบสมัคร</p>	ม.ค. 66	ครูแนะแนว
4	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 สรุปจํานวนนักเรียนที่แจ้งความจํานงเข้าเรียนต่อในชั้น ม.1 และ ม.4 ในรอบโควตา</p> <p>4.2 สรุป / รายงานผลการดําเนินงาน และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป</p>	ก.พ. 66	ครูแนะแนว

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ป้ายโรลอัปประชาสัมพันธ์ ห้องเรียน และแผนการเรียน	3	700	2,100	-	-	-
2.	ไว้นิรรับนักเรียน ขนาด 3.25*6.25 เมตร	1	3,500	3,500	-	-	-
3.	ไว้นิรรับนักเรียน ขนาด 1.5*3 เมตร	2	400	800	-	-	-
4.	ของรางวัลนักเรียนที่ตอบคำถาม	400	10	4,000	-	-	-
5.	ของรางวัลมอบให้หน่วยงาน	20	300	6,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				16,400			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		16,400					

กิจกรรมที่ 3 แสดงความยินดีนักเรียนชั้น ม.3/ ม.6

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 รวบรวมรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการ คัดเลือกทั้งระดับ ปวส. และปริญญาตรีทุก สถาบัน ในรอบที่ 1 ตามระบบ TCAS และ นักเรียนระดับชั้น ม.3 (เดิม) ที่ได้รับโควตา 1.2 ขออนุมัติการดำเนินโครงการกิจกรรมที่ 3	ม.ค. 66	ครูแนะแนว
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประกาศรายชื่อนักเรียนโควตาทุกสถาบัน 2.2 จัดทำของที่ระลึกมอบนักเรียนที่ผ่านการ คัดเลือกเข้าศึกษาต่อ 2.3 ประชุมเตรียมความพร้อมนักเรียนที่ผ่าน การคัดเลือก 2.4 กำหนดวัดและบันทึกขอจัดกิจกรรม	1 – 15 ก.พ. 66	ครูแนะแนว

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 รวบรวมข้อมูลและภาพถ่ายนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกประกอบการจัดทำไวนิลแสดงความคิดเห็น	16 – 28 ก.พ. 66	ครูณะแนว
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป	31 มี.ค. 66	ครูณะแนว

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าจ้างเหมาทำช่อดอกไม้แสดงความยินดีนักเรียนชั้น ม.3	-	-	-	110	80	9,200
2.	ค่าจ้างเหมาทำช่อดอกไม้แสดงความยินดีนักเรียนชั้น ม.6	-	-	-	115	80	8,800
3.	ไวนิลแสดงความยินดี ขนาด 3.25*6.25 ม.	-	-	-	1	3,500	3,500
รวมเงินแต่ละภาคเรียน					21,500		
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		21,500					

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาห้องให้คำปรึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 สํารวจอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการใช้งาน 1.2 วางแผนดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการเสนอฝ่ายบริหาร	พ.ค. – มิ.ย. 65	ครูณะแนว
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดหาตามระเบียบพัสดุ	มิ.ย. – ก.ค. 65	ครูณะแนว

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลความพร้อม และความเพียงพอในการใช้งานเพื่อบริการแนะแนวแก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ก.พ. 65	ครูแนะแนว
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป	มี.ค. 65	ครูแนะแนว

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	ฉลากันห้องให้คำปรึกษา พร้อมของตกแต่งห้องให้คำปรึกษา / เกมส์ / กิจกรรมสร้างความคุ้นเคยนักเรียน	-	5,000	5,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				5,000			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		5,000					

กิจกรรมที่ 5 อบรมความรู้นักเรียนแกนนำ YC เพื่อนที่ปรึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 จัดหานักเรียนแกนนำที่มีความสนใจในการทำกิจกรรม YC 1.2 วางแผนดำเนินงาน ติดต่อวิทยากรสำรวจอุปกรณ์ที่ต้องใช้ 1.3 เขียนโครงการเสนอฝ่ายบริหาร	พ.ค. – ก.ค. 65	ครูแนะแนว
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 กำหนดตารางการอบรม 2.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ 2.3 จัดอบรมนักเรียนแกนนำตามแผนที่ได้เตรียมการไว้	ก.ค. – ต.ค. 65	ครูแนะแนว

3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม และความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ร่วมงาน	ก.พ. 66	ครูแนะแนว
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป	มี.ค. 66	ครูแนะแนว

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	กระดาษรูป	10	3	30	-	-	-
2.	เกียรติบัตร นักเรียน ครู วิทยากร	-	-	-	-	-	-
3.	กรอบวุฒิบัตรวิทยากร	3	80	240	-	-	-
4.	ค่าตอบแทนวิทยากร	3	1,500	4,500	-	-	-
6.	ค่าอาหารว่างนักเรียน ครู (2 มื้อ มื้อละ 20 บาท) 50 คน	50	40	2,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				6,770			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		6,770					

กิจกรรมที่ 6 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 สํารวจนักเรียนที่มีความสนใจฝึกวิชาชีพ ช่วงปิดภาคเรียน 1.2 วางแผนการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการเสนอฝ่ายบริหาร	พ.ค. – ก.ค. 65	ครูแนะแนว
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน ห้างร้าน 2.2 จัดทำหนังสือขออนุญาตฝึกประสบการณ์ 2.3 จัดกลุ่มนักเรียนตามกลุ่มความสนใจ	ก.ค. – พ.ย. 65	ครูแนะแนว

3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม และความพึงพอใจของผู้เรียน และผู้ประกอบการ	มี.ค. 66	ครูแนะแนว
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป	มี.ค. 66	ครูแนะแนว

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	ของที่ระลึกมอบสถานประกอบการที่รับนักเรียนเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	10	300	3,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				3,000			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		3,000					

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาและการเตรียมตัววางแผนการศึกษาต่อ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 เขียนโครงการเสนอฝ่ายบริหาร	พ.ค. – ก.ค. 65	ครูแนะแนว
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 วางแผนขอบเขตเนื้อหาการเปิดโลกทางการศึกษา สํารวจความสนใจของผู้เรียน 2.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วม 2.3 จัดกิจกรรม	ก.ค. – พ.ย. 65	ครูแนะแนว
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม และความพึงพอใจของนักเรียน	มี.ค. 66	ครูแนะแนว

4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน และ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป	มี.ค. 66	ครูแนะแนว
---	---	----------	-----------

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 7

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	กรอบอุบัติเหตุ	-	-	-	-	-	-
2.	เกียรติบัตรมอบให้นักเรียนและ วิทยากรที่ร่วมถ่ายทอด	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมชุมนุม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผน และเตรียมความพร้อม คณะกรรมการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สํารวจ กิจกรรมชุมนุม ประจำปีการศึกษา 2565 1.2 จัดเตรียมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ 1.3 จัดเตรียมกิจกรรม วางแผนการจัด กิจกรรม 1.4 จัดเตรียมคู่มือ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือวัด ประเมินผลกิจกรรม	มี.ย.	1. หัวหน้ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้ากิจกรรม ชุมนุม 3. ครูที่ปรึกษาชุมนุม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ติดต่อสถานที่ 2.2 จัดกิจกรรมในรูปแบบกิจกรรมชุมนุม ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 ชี้แจงเตรียมความพร้อมของครูที่ปรึกษา ชุมนุม	พ.ค.	1. หัวหน้ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้ากิจกรรม ชุมนุม 3. ครูที่ปรึกษาชุมนุม

3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ติดตามประเมินขั้นตอนการจัดกิจกรรม 3.2 การสังเกต / สัมภาษณ์ 3.3 แบบประเมินการดำเนินกิจกรรมการแบบ บันทึก ความพึงพอใจ ความรู้สึก ความ ประทับใจ การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	ก.ย. 65 - ก.พ. 66	1. หัวหน้ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้ากิจกรรม ชุมนุม 3. ครูที่ปรึกษาชุมนุม
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข / พัฒนา 4.1 รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการ จัดกิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	1. หัวหน้ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้ากิจกรรม ชุมนุม 3. ครูที่ปรึกษาชุมนุม

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 8

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	วัสดุอุปกรณ์กิจกรรมชุมนุม	650	30	19,500	650	30	19,500
รวมเงินแต่ละภาคเรียน		19,500			19,500		
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		39,000					

กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 เขียนโครงการเสนอฝ่ายบริหาร	พ.ค. – ก.ค. 65	ครูแนะแนว
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 วางแผนขอบเขต สำนวความสนใจของ นักเรียน 2.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและรับสมัคร นักเรียนที่สนใจเข้าร่วม 2.3 จัดกิจกรรม	ก.ค. – พ.ย. 65	ครูแนะแนว

3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม และความพึงพอใจของนักเรียน	มี.ค. 66	ครูแนะแนว
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป	มี.ค. 66	ครูแนะแนว

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 9

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการศึกษาของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 หรือผู้ช่วยครู	3	350	1,050	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				1,050			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน					1,050		

กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผน และเตรียมความพร้อมคณะกรรมการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สํารวจกิจกรรมชุมนุม ประจำปีการศึกษา 2565 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอเพื่อรับการอนุมัติ	พ.ค.	1. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้ากิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 3. ครูที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนที่วางไว้	พ.ค.	ครูที่ปรึกษา
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ติดตามประเมินขั้นตอนการจัดกิจกรรม 3.2 การสังเกต / สัมภาษณ์	ก.ย. 65 - ก.พ. 66	1. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

	3.3 แบบประเมินการดำเนินกิจกรรมการแบบ บันทึก ความพึงพอใจ ความรู้สึก ความ ประทับใจ การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน		2. หัวหน้ากิจกรรม เพื่อสังคมและ สาธารณะประโยชน์
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข / พัฒนา 4.1 รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงพัฒนาในการ จัดกิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	1. หัวหน้ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้ากิจกรรม หัวหน้ากิจกรรมเพื่อ สังคมและสาธารณะ ประโยชน์

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 10

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ใบประกาศ	-	-	-	-	-	-
2.	วัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาชุมชน	2	1,000	2,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				2,000			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		2,000					

กิจกรรมที่ 11 จัดการเรียนการสอนลูกเสือเนตรนารี

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 จัดทำโครงการ 1.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบต่างๆ 1.4 จัดทำปฏิทินงาน 1.5 จัดซื้ออุปกรณ์	พ.ค.65	หัวหน้างานลูกเสือและ คณะผู้กำกับ
2	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามภาระหน้าที่ คาบชั่วโมงสอน 2.2 ปรับปรุงพื้นที่สำหรับทำกิจกรรม	พ.ค.64 - มี.ค.65	หัวหน้างานลูกเสือและ คณะผู้กำกับ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.3 จัดทำฐานการเรียนรู้ฯ 2.4 ฝึกอบรมให้ความรู้และให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติตามหลักสูตร 2.5 มอบเครื่องหมายพิเศษหลังจบหลักสูตร		
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) 3.1 ติดตามครูที่รับผิดชอบ 3.2 บันทึกเก็บข้อมูลกิจกรรมต่างๆ 3.3 นำข้อมูลมาวิเคราะห์และประเมินกิจกรรมเป็นระยะๆ	พ.ค.64 - มี.ค.65	หัวหน้างานลูกเสือและ คณะผู้กำกับ
4	ขั้นสรุปรายงานผลดำเนินการและนำผลการประเมินไปปรับปรุง (A) 4.1 รายงานผลกิจกรรม 4.2 สรุปผลการดำเนินงาน 4.3 นำผลการการจัดกิจกรรม/ปัญหา/ข้อผิดพลาดไปปรับปรุงต่อไป	มี.ค.65	หัวหน้างานลูกเสือและ คณะผู้กำกับ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 11

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	เข็มทิศซิลวา	15	150	2,250	-	-	-
2.	เครื่องหมายพิเศษลูกเสือโลก	100	10	1,000	-	-	-
3.	เครื่องหมายวิชาพิเศษการพยาบาล	100	10	1,000	-	-	-
4.	เครื่องหมายวิชาพิเศษนักเดินทางไกล	115	10	1,150	-	-	-
5.	เครื่องหมายวิชาพิเศษหัวหน้าคนครัว	115	10	1,150	-	-	-
6.	เครื่องหมายวิชาพิเศษผู้จัดการค่าย พักแรม	62	10	620	-	-	-
7.	เครื่องหมายวิชาพิเศษผู้พิทักษ์ป่า	62	10	620	-	-	-
8.	อุปกรณ์เบ็ดเตล็ดสำหรับจัดฐาน กิจกรรม	1	2,800	2,800	-	-	-

9.	ค่าอาหารวิทยากร 60 คน คนละ 40 บาทต่อมื้อ จำนวน 6 มื้อ	60	240	14,400	-	-	-
10.	อาหารว่างวิทยากร 60 คน คนละ 25 บาทต่อมื้อ จำนวน 5 มื้อ	60	125	7,500	-	-	-
11.	เชือกมะลิลา 24 มิลลิเมตร /กิโล	15	160	2,400	-	-	-
12.	น้ำดื่มถังประกอบอาหารในค่าย	70	20	1,400	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				36,290			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน				36,290			

กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 มอบหมายภาระงาน 1.3 จัดหา/สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล 1.4 เสนอเพื่ออนุมัติ	พ.ค. 2565	1. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้าระดับ 3. ครูที่ปรึกษาทุกท่าน
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ติดต่อสถานที่แหล่งเรียนรู้ 2.2 ติดต่อและนัดหมายรถรับจ้าง 2.3 ประชาสัมพันธ์และนัดหมายนักเรียน	มิ.ย. 2565 - ก.พ. 2566	1. หัวหน้าระดับ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 มีการสรุปผลและประเมินผลในการจัดกิจกรรม	มี.ค. 66	1. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้าระดับ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ในการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	31 มี.ค. 66	1. หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. หัวหน้าระดับ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 12

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าอาหาร	-	-	-	650	40	26,000
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	650	50	32,500
3.	ค่าพาหนะ	-	-	-	650	60	39,000
4.	เข้าชมสถานที่	-	-	-	650	50	32,500
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			130,000
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		130,000					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	5,117	-	-	-	-	-	5,117
2.	-	-	16,400	-	-	-	16,400
3.	-	-	21,500	-	-	-	21,500
4.	5,000	-	-	-	-	-	5,000
5.	270	4,500	2,000	-	-	-	6,770
6.	-	-	3,000	-	-	-	3,000
7.	-	-	-	-	-	-	-
8.	39,000	-	-	-	-	-	39,000
9.	-	-	1,050	-	-	-	1,050
10.	-	-	2,000	-	-	-	2,000
11.	12,990	-	23,300	-	-	-	36,290
12.	-	-	130,000	-	-	-	130,000
รวม	62,377	4,500	199,250	-	-	-	266,127

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....51,017.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....215,110.....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 266,127.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8.1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

9. การติดตาม / ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>1) ผู้เรียนทุกคนได้รับการบริการด้านการแนะแนวทั้ง 5 บริการอย่างทั่วถึง</p> <p>2) ผู้เรียนได้รู้จักและเข้าใจตนเอง สามารถใช้เป็นแนวทางพัฒนา/ปรับปรุงตนเองทั้งทางด้านการศึกษา อารมณ์ สังคมและบุคลิกภาพ ตลอดจนครูและผู้เกี่ยวข้องสามารถให้ความช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>4) ผู้เรียนที่ได้รับบริการสนเทศ สามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสมสอดคล้องตามศักยภาพ</p> <p>5) นักเรียนชั้น ม.3 เลือกกลุ่มการเรียนรู้ ชั้น ม.4 และนักเรียนชั้น ม.6 สามารถเลือกเรียนต่อในสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับความถนัดและความสนใจของแต่ละบุคคล</p>	<p>1. พิจารณาจากผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือเชิงจิตวิทยา</p> <p>2. สัมภาษณ์</p> <p>3. ตอบแบบสอบถาม</p> <p>4. สถิติผู้มาใช้บริการ</p> <p>5. สถิติการผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับต่าง ๆ</p>	<p>1. แบบสำรวจ, แบบทดสอบ, แบบสอบถาม</p> <p>2. แบบสัมภาษณ์</p> <p>3. แบบสอบถาม</p> <p>4. แบบบันทึก</p> <p>5. สรุปลงข้อมูลนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา</p>

<p>6) ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ที่เพียงพอกับการให้บริการของนักเรียน</p> <p>7) การจัดกิจกรรมแนะแนวทั้งในและนอกห้องเรียนมีอุปกรณ์ สื่อ ที่มีจำนวนเพียงพอและมีความพร้อม</p>		
---	--	--

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีข้อมูลเพื่อทำความเข้าใจและรู้จักตนเองได้ดีขึ้น
- 10.2 ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา และครูผู้เกี่ยวข้อง สามารถใช้ข้อมูลในการให้คำปรึกษา และจัดกิจกรรมเชิงจิตวิทยาเพื่อพัฒนา/แก้ปัญหาและช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม
- 10.3 ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้สูงสุดตามศักยภาพแห่งตน
- 10.4 ผู้เรียนได้เรียนตรงตามความรู้ ความสามารถ ส่งผลให้ประสบความสำเร็จสูง
- 10.5 ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้บริการสนเทศอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์
- 10.6 ผู้เรียนมีคุณลักษณะใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการอ่าน และรู้จักแสวงหาข้อมูลโดยใช้สื่อต่าง ๆ อย่างหลากหลาย
- 10.7 ผู้เรียนมีโลกทัศน์ด้านการศึกษาและอาชีพเพิ่มมากขึ้น
- 10.8 ผู้เรียนสามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศประกอบการตัดสินใจวางแผนด้านการศึกษา อาชีพ ด้านการปรับตัวในสังคมและการพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองอย่างเหมาะสม
- 10.9 ห้องแนะแนวได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
- 10.10 ผู้เรียนสามารถเข้าใช้บริการสารสนเทศของงานแนะแนวได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.11 ครูสามารถใช้ห้องแนะแนวในการจัดบริการแนะแนวให้แก่ผู้เรียน

ชื่อโครงการ	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชนกนาถ เขียวตา
สนองกลยุทธ์ของ สพม.	กลยุทธ์ที่ 4
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนไปสู่คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความรู้ ทักษะ เจตคติและคุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพโดยการจัดการเรียนการสอนมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูเป็นเพียงผู้ช่วยส่งเสริมแนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่จะจัดทำ จัดทำ และสร้างกิจกรรมต่างๆ ให้แก่ผู้เรียน ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงต้องให้การส่งเสริมและสนับสนุนครูผู้สอนในการพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ ความสามารถทั้งด้านเนื้อหา ด้านการจัดการเรียนรู้และการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียน ด้านการวัดและประเมินผล ดังนั้นกลุ่มงานพัฒนาการจัดการเรียนรู้จึงทำโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ขึ้นเพื่อกำกับ ติดตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในการดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
- 2.2 เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้มีการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 2) ครูผู้สอนร้อยละ 100 ได้จัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 2) ครูผู้สอนมีการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 1.2 กำหนดกิจกรรมดำเนินงานตามโครงการ 1.3 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ	เม.ย. 2565	นางชนกนถ เขียวตา และ หัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำบันทึกการสอนแทนให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.2 จัดสอนแทนในกรณีที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่สามารถจัดครูเข้าสอนแทนได้ 2.3 รวบรวมการวิเคราะห์หลักสูตรและการวางแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกภาคเรียน 2.4 รวบรวมแผนการจัดการเรียนรู้ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกภาคเรียน 2.5 รวบรวมงานวิจัยในชั้นเรียนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกภาคเรียน 2.6 จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลของกลุ่มสาระการเรียนรู้	พ.ค. 2565	
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	มี.ค. 2566	

4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 4.2 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานต่อไป	มี.ค. 2566	
----	---	------------	--

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 Delight 70 g. 500 ผ.	350	87	30,450	350	87	30,450
2	ปากกาไวท์บอร์ด Stabilo หัว กลม สีน้ำเงิน	240	25	6,000	-	-	-
3	หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด pentel สีน้ำเงิน ขวดเล็ก	40	30	1,200	-	-	-
4	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	5	9,000	45,000	5	9,000	45,000
5	ปากกาสีน้ำเงิน 1 กล่อง (50ด้าม)	2	250	500	-	-	-
6	ปากกาสีแดง 1 กล่อง (50ด้าม)	2	250	500	-	-	-
7	กระดาษ อิงค์เจท ม้วนาว FUJI 160g 100ผ.	4	190	760	-	-	-
8	สติ๊กเกอร์ PVC ใส 53 x 70 cm.	30	16	480	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				84,890			75,450
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		160,340					

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมการวางแผนและดำเนินงาน กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมส่งเสริม กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p>	เม.ย. 2565	นางชนกนถ เขียวตา และ หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดตารางการประชุมเพื่อส่งเสริมกระบวนการ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของแต่ละ กลุ่มสาระฯ</p> <p>2.2 จัดประชุมกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC) ตามตารางที่กำหนด</p> <p>2.3 จัดทำรายงานประชุมกระบวนการชุมชนแห่ง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในแต่ละครั้ง</p>	พ.ค. 2565- มี.ค. 2566	
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <p>3.1 เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์</p> <p>3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ</p>	มิ.ย. 2565- มี.ค. 2566	
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ</p> <p>4.2 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา งานต่อไป</p>	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	การประชุมกลุ่มสาระฯการ เรียนรู้ (เครื่องต้ม อาหารว่าง) (งบสวัสดิการ)	1	5,800	5,800	-	-	-
2	ไวนิล (ผลงานนวัตกรรมครู)	5	225	1,125	-	-	-
	ปรับปรุงห้อง PLC						
3	ทีวี 60 นิ้ว	1	14,945	14,945	-	-	-
4	ขาติดทีวี	1	800	800	-	-	-
5	อุปกรณ์ติดตั้ง+ค่าแรง	1	1,800	1,800	-	-	-
6	ผ้าคลุมโต๊ะ (ราคา 60 : เมตร)	9	60	540	-	-	-
7	โต๊ะขาว 75*180	3	1,500	4,500	-	-	-
8	ชุดเครื่องเสียง ลำโพง เล็ก	1	5,000	5,000	-	-	-
9	ไม้ล้อย (2 ตัว)	1	1,200	1,200	-	-	-
10	ปลั๊กพ่วง 5 เมตร	1	250	250	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				35,960			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		35,960					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	160,340	-	-	-	-	-	160,340
2	1,915	-	7,600	-	26,445	-	35,960
รวม	162,255	-	7,600	-	26,445	-	196,300

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน.....190,500.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ งบสวัสดิการ.....	จำนวน .....5,800.....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 196,300 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 กลุ่มบริหารวิชาการ
- 8.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
- 8.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>1. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถ ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่ กำหนด</p> <p>2. ร้อยละ 80 ของครูมีการวิเคราะห์ ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการ วางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน</p> <p>3. ร้อยละ 80 ของครูมีและใช้แผนการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>4. ร้อยละ 80 ของครูใช้สื่อเทคโนโลยีที่ เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิ ปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการ จัดการเรียนรู้</p> <p>5. ร้อยละ 80 ของครูมีการวัดและ ประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย</p> <p>6. ร้อยละ 80 ของครูที่มีรายงานการวิจัย ในชั้นเรียนคนละ 1 เรื่อง / ปีการศึกษา และใช้ผลในการปรับการสอน</p>	<p>1. จัดทำโครงการจัดการ เรียนรู้</p> <p>2. จัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้</p> <p>3. โครงร่างงานวิจัยในชั้น เรียน</p> <p>4. รายงานตนเอง ประจำปี SAR</p> <p>5. บันทึกการประชุมกลุ่ม สาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม สาระฯ</p> <p>6. บันทึกหลังสอน</p> <p>7. แบบรายงานผลการ เรียนรายวิชา (ปพ.5)</p>	<p>1. บันทึกการส่งโครงการ จัดการเรียนรู้ แผนการ จัดการเรียนรู้</p> <p>2. แบบประเมินแผนการ จัดการเรียนรู้</p> <p>3. แบบประเมินหน่วย การเรียนรู้</p> <p>4. แบบอนุมัติโครงร่าง งานวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>5. รายงานการประชุม ภาระงานชุมชนแห่งการ เรียนรู้ (PLC)</p> <p>6. รายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนระดับ โรงเรียน</p>

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระมีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาส ให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

10.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระมีการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจ ผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชนกนาถ เขียวตา
สนองกลยุทธ์ของ สพม.	กลยุทธ์ที่ 6
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	(/) ใหม่ () ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบงานบริหารวิชาการ เป็นการพัฒนาด้านบริหารจัดการที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปรับใช้กับสถานศึกษา เป็นหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม แบบอิงฐานสมรรถนะ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เติบโตตามทักษะ ความรู้และเจตคติที่เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน จัดทำรูปแบบการวัดและประเมินผลที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครู และผู้ปกครอง ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพของตนเอง สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น มีความภูมิใจในความเป็นไทยและเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบงานทะเบียนและวัดผล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 2) ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- 3) ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้ถูกจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบงานทะเบียนนักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถเป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 2) ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการ

เรียนรู้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

- 3) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระบบงานวิชาการ

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ เพื่อวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนและแผนการจัดการเรียนรู้ของปีที่ผ่านมา 1.2 ร่วมวางแผนดำเนินงาน	เม.ย. 2565	นางชนกนาถ เขียวตา และ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระเพื่อแจ้งการดำเนินการ รวบรวมเอกสารหลักสูตรของกลุ่มสาระ 2.2 ดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และ หลักสูตรคู่ขนาน	พ.ค. 2565	
3	ขั้นติดตามประเมินผล ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระเพื่อ รวบรวมเอกสารประกอบหลักสูตรของแต่ละกลุ่ม สาระการเรียนรู้	มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 1. ร่วมประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม 2. รายงานการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
		-	-	-	-	-	-
	รวมแต่ละภาคเรียน			-			-
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน						-

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาระบบงานทะเบียนและวัดผล

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมการจัดระบบงานทะเบียนและวัดผล 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทะเบียนและวัดผล	เม.ย. 2565	นางชนกนาถ เขียว ตา และ นางสาวพัชรินทร์ ปานาที
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดเก็บข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2565 และข้อมูลครูที่ย้ายเข้ามาในระบบ SGS 2.2 ลงทะเบียนวิชาเรียนของนักเรียนภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2565 2.3 จัดทำเอกสารทางการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความประสงค์ที่จะต้องการใช้ 2.4 จัดทำเอกสารทางการศึกษาสำหรับนักเรียนที่จบการศึกษาชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2565 2.5 ครูผู้สอนจัดทำรายงานผลการเรียน(ปพ.5) 2.6 จัดทำเอกสารจบศึกษาชั้นม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2565 (ปพ.1, ปพ.2, ปพ.3)	พ.ค. 2565- มี.ค. 2566	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ครูผู้สอนตรวจสอบรายวิชาที่ได้ทำการสอนในระบบ SGS 3.2 นักเรียนทำการตรวจสอบข้อมูลประวัตินักเรียนเพื่อจัดทำเอกสารทางการศึกษา	มิ.ย. 2565- มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 จัดทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2565 4.2 นำปัญหาที่พบไปพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขต่อไป	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	หมึกปรี้นเตอร์HP เบอร์ 85A	1	2,500	2,500	-	-	-
2.	แฟ้มห่วง สีดำ 3 นิ้ว F4 NO.401 ตราม้า	5	58	290	-	-	-
3	กระดาษการ์ด ขาว 120g 100 แผ่น	-	-	-	3	110	330
4	กาวลาเท็กซ์ มีพาย 32 ออนซ์ TOA	-	-	-	1	63	63
5	แบบพิมพ์ ปพ.2 ฉบับใหม่ ม.3	-	-	-	200	2	400
6	แบบพิมพ์ ปพ.2 ฉบับใหม่ ม.6	-	-	-	200	2	400
7	แบบพิมพ์ ปพ.1 ฉบับ ม.3	-	-	-	5	125	625
8	แบบพิมพ์ ปพ.1 ฉบับ ม.6	-	-	-	5	125	625
9	ไส้แฟ้ม ไชวเอกสาร 11 รู A4 20 ซอง	-	-	-	10	20	200
10	เครื่องเย็บกระดาษ (เหล็ก) No.10 HD-10 MAX	2	75	150	-	-	-
11	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 3/4 นิ้ว ชนิดบาง	5	24	120	-	-	-
12	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ	1	23,500	23,500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				26,560			2,643
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		29,203					

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมเปิดบ้าน ด.ว. ในระดับกลุ่มบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้างานฝ่ายวิชาการ</p> <p>1.2 จัดทำโครงการเปิดบ้าน ด.ว. 65</p> <p>1.3 ประชาสัมพันธ์แนวทางการจัดกิจกรรม การสร้างนวัตกรรมของครู นักเรียน เพื่อเตรียมสำหรับการนำเสนอวันเปิดบ้าน ด.ว. 65</p>	พ.ค. 2565	นางชนกนาล เขียวตา นางรัตนภรณ์ ปัญญาแก้ว นางสาวพัชรินทร์ ปานาที่ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ 8 กลุ่มสาระฯ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเปิดบ้าน ด.ว. 65</p> <p>2.2 จัดซื้อวัสดุ เตรียมดำเนินการ</p> <p>2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>2.3.1 กิจกรรมนิทรรศการผลงาน นวัตกรรมนักเรียน ครู</p> <p>2.3.2 กิจกรรมการประกวด แข่งขันทักษะนักเรียนโรงเรียนขยายโอกาส</p> <p>2.3.3 กิจกรรมลานส่งเสริมศักยภาพนักเรียน</p> <p>2.3.4 นิทรรศการชุมนุมเกียรติยศ ผลงานดีเด่น ปี 2565</p>	ม.ค. – ก.พ. 2566	
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p>	ก.พ.2566	
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ</p> <p>4.2 นำปัญหาที่พบไปพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในการจัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการครั้งต่อไป</p>	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	วัสดุอุปกรณ์จัดสถานที่	-	-	-	1	2,925	2,925
2	ไวพิล	-	-	-	6	150	900
3	กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดงาน- นิทรรศการ	-	-	-	9	3,000	27,000
4	พิธีเปิด	-	-	-	1	1,000	1,000
5	อาหารครู-นักเรียน	-	-	-	155	40	6,200
6	อาหารว่าง	-	-	-	155	25	3,875
7	ของที่ระลึก (ผลงานเด็ก)	-	-	-	100	30	3,000
รวมแต่ละภาคเรียน							44,900
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		44,900					

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ในระดับ กลุ่มบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้างาน ฝ่ายวิชาการ	พ.ค. 2565	งานวิชาการ และงาน กิจกรรม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ 2.2 จัดซื้อวัสดุ เตรียมดำเนินการ	ม.ค. – ก.พ. 2566	โรงเรียน
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.พ. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ 4.2 นำปัญหาที่พบไปพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ป้ายไวเนล	-	-	-	1	1,800	1,800
รวมแต่ละภาคเรียน				-			1,800
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,800					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวม เงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	-	-	-	-	-	-	-
2	5,703	-	-	-	23,500	-	29,203
3	4,825	-	40,075	-	-	-	44,900
4	1,800	-	-	-	-	-	1,800
รวม	12,328	-	40,075	-	23,500	-	75,903

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....75,903.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบาง).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 75,903 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 กลุ่มบริหารวิชาการ
- 8.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ
- 8.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. มีหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช 2551 ฉบับ ปรับปรุง พุทธศักราช 2565 จำนวน 2 เล่ม	สำรวจการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาของครูทุกวิชาโดย ประสานงานผ่านหัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้	แบบประเมินการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา
2. ร้อยละ 60 ของนักเรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตั้งแต่ 3.0 ขึ้นไป	การประเมินผลการ เรียนรายวิชาต่าง ๆ	1. แบบประเมินผลการ เรียนรายวิชาต่าง ๆ
3. ร้อยละ 70 ของผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 4%	การประเมินผลการ เรียนรายวิชาต่าง ๆ	2. รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียน
4. ร้อยละ 100 ของข้อมูล นักเรียนและครูได้ถูกจัดเก็บไว้ ในระบบ SGS	จัดทำเก็บข้อมูลนักเรียนและ ครู	ระบบทะเบียนและวัดผล SGS
5. ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้ แสดงศักยภาพและ ความสามารถของตนเอง	นักเรียนได้แสดงศักยภาพและ ความสามารถของตนเอง	แบบประเมินงานเปิดบ้าน วิชาการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและศักยภาพตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 10.2 ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาภายในโรงเรียน
- 10.3 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการระบบงานวิชาการ

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรัตนภรณ์ ปัญญาแก้ว และคณะ
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,2,3
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2542 เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามศักยภาพของตนเองอย่างเต็มความสามารถ โดยที่ครูต้องจัดการเรียนการสอนแบบหลากหลาย เพื่อนำผู้เรียนไปสู่การคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็นซึ่งเป็นการฝึกทักษะของผู้เรียนในการเข้าสู่โลกของการศึกษาที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และเพื่อผลยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการสอบ GAT/PAT ระดับชั้น ม.6 ในปีการศึกษา 2565 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้นและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในด้านต่างๆ จึงต้องมีการเตรียมความพร้อม ส่งเสริมและพัฒนาให้กับผู้เรียนในด้านต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการสอบ GAT/PAT ระดับชั้น ม.6
- 2.2 ผู้เรียนทุกระดับชั้นได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ
- 2.3 ผู้เรียนระดับชั้น ม.6 สอบแข่งขันเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาที่มีชื่อเสียงได้มากขึ้น
- 2.4 ผู้เรียนได้แสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์ในระดับสหวิทยาเขตดอยสุเทพ ระดับภาค และระดับประเทศ
- 2.5 เพื่อเผยแพร่นวัตกรรม นำเสนอผลงานผู้เรียน ครู บุคลากร และผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ต่อสาธารณชน
- 2.6 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่ให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการศิลปะการแสดงและทักษะด้านวิชาชีพ
- 2.7 เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอน งานพัฒนาเด็กพิเศษเรียนรวม
- 2.8 เพื่อจัดหาชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK)
- 2.9 เพื่อจัดหาชุดป้องกันเชื้อไวรัส PPE ในการตรวจคัดกรอง ป้องกันเชื้อโรค ลดการสัมผัส
- 2.10 เพื่อจัดหาหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่ล้างมือ ป้องกันเชื้อโรค ลดการสัมผัส

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนชั้น ม.1 ถึงชั้น ม.6 ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพด้านวิชาการและทักษะด้านต่างๆ ตามความสนใจและความต้องการทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทักษะศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์
- 2) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับสหวิทยาเขตดอยสุเทพ ได้เป็นตัวแทนไปแข่งขันระดับภาคเหนือ
- 3) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมที่ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับภาคเหนือ และระดับประเทศ สามารถแข่งขันได้รับรางวัลเหรียญทอง
- 4) ร้อยละ 80 ผู้เรียน ครู บุคลากร ทุกคนได้นำเสนอ ผลงาน นวัตกรรมที่เกิดจากการจัดการศึกษา ปี 2565 ต่อผู้ปกครอง สู่ชุมชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ
- 5) ร้อยละ 80 สถานศึกษาต่างๆ ในอำเภอดอยสะเก็ดส่งผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดไม่น้อยกว่า 40 %
- 6) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียน มีพัฒนาการทางด้านการเรียนรู้ ด้านสังคม และพัฒนาทักษะการดำรงชีวิต

- 7) ร้อยละ 100 ครู บุคลากร และผู้เรียน ได้รับการตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ทุกคน
- 8) ร้อยละ 80 ผู้เรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนมีทักษะปฏิบัติด้านสุขภาพจนเป็นกิจนิสัย

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนชั้น ม.3และชั้น ม.6 ทั้งหมดมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติอยู่ในเกณฑ์ดี
- 2) ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับดีขึ้น
- 3) ผู้เรียนชั้น ม.6 สามารถสอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาที่มีชื่อเสียงได้มากขึ้น
- 4) ผู้เรียนชั้น ม.1 ถึงชั้น ม.6 ได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพด้านวิชาการและทักษะด้านต่างๆ ตามความสนใจและความต้องการด้านวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทักษะศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์
- 5) ผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียน มีพัฒนาการทางด้านการเรียนรู้ ด้านสังคมและพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่ดีขึ้น
- 6) ผู้เรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม , โรงเรียนในสังกัดกลุ่มดอยสุเทพ และโรงเรียนในระดับจังหวัด

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 16 พ.ค. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อเตรียมพร้อมในการสอบ GAT PAT

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน และแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการ	เม.ย.65- พ.ค.66	นางรัตนาภรณ์ ปัญญาแก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ ดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางด้าน การเรียนเพื่อ เตรียมพร้อมในการสอบ GAT PAT โดยการจัดค่ายติว GAT PAT ระดับชั้น ม.6 ภายในโรงเรียน	พ.ค.65-มี.ค. 66	คณะทำงานที่ ได้รับการ แต่งตั้ง
3	ขั้นติดตามประเมินผล ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.66	นางรัตนาภรณ์
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานการจัดกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	มี.ค.66	ปัญญาแก้ว และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร Quality (70gm)	25 รีม	94	2,350	25 รีม	94	2,350
2	ปากกาสีเพื่อเขียนเครื่องฉายที่บ แสง	2 กล่อง	50	100	2 กล่อง	50	100
3	ค่าอาหารครู และนักเรียน	-	-	-	210	40	8,400
4	ค่าอาหารว่างครู (2 มื้อๆละ 25 บาท)	-	-	-	10	50	500
5	ค่าอาหารว่างผู้เรียน (2 มื้อๆละ 20 บาท)	-	-	-	180	40	7,200
รวมแต่ละภาคเรียน				2,450			18,550
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		21,000					

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมความถนัด

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการ	เม.ย.65-พ.ค. 66	นางรัตนา ภรณ์ ปัญญาแก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ ดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางด้าน การเรียนเพื่อ เตรียมพร้อมในการสอบแข่งขันเข้าศึกษาต่อโดยจัดชั่วโมง สอนเสริมพิเศษโดยครูประจำวิชา	พ.ค.65-มี.ค. 66	
3	ขั้นติดตามประเมินผล -ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม -รายงานการจัดกิจกรรม	มี.ค.66	
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานการจัดกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	มี.ค.66	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	อุปกรณ์ วัสดุฝึกตามความถนัด ผู้เรียน ม.1-2 50 บาท ต่อคน ต่อ ภาคเรียน	185	50	9,250	-	-	-
2	อุปกรณ์ วัสดุฝึกตามความถนัด ผู้เรียน ม.4-5 50 บาท ต่อคน ต่อ ภาคเรียน	239	50	11,950	-	-	-
3	เกียรติบัตรผู้เรียน	1,500	5	7,500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				28,700			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		28,700					

กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับสหวิทยาเขตตอยสุเทพ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะ</p> <p>1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ประชุมวางแผน คัดเลือกผู้เรียนเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่างๆ</p>	มิ.ย.- ส.ค.65	นางรัตนาภรณ์ ปัญญาแก้ว และคณะ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อครูและผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมต่างๆ เพื่อลงข้อมูลออนไลน์</p> <p>2.2 ตรวจสอบจำนวนผู้เรียนและครูที่จะเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันเพื่อดำเนินการ</p> <p>2.3 ดำเนินการเช่ารถรับส่งครูและผู้เรียน</p> <p>2.4 ครูดำเนินการฝึกซ้อมผู้เรียนที่เป็นตัวแทนในการแข่งขัน</p> <p>2.5 ครูนำผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด</p>	ส.ค. - ก.ย.65	
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <p>3.1 สรุปและประเมินผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ</p>	ต.ค. 65	
4	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ</p> <p>4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงแก้ไขในการจัดการแข่งขันครั้งต่อไป</p>	31 มี.ค.66	

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง	150	50	7,500	-	-	-
2	ค่าพาหนะ	10	800	8,000	-	-	-
3	ฝึกซ้อม	10	3,000	30,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				45,500			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		45,500					

กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมผู้เรียนระดับภาคเหนือ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุม/วางแผนคณะครูที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะระดับภาคเหนือ	พ.ย.65	นางรัตนาภรณ์ ปัญญาแก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ตรวจสอบจำนวนผู้เรียนและครูที่จะเข้าร่วมแข่งขัน 2.2 ครูผู้สอนดำเนินการฝึกซ้อมผู้เรียนที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขัน 2.3 ดำเนินการเช่ารถรับส่งครูและผู้เรียน 2.4 ครูนำผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันตามกำหนดวันเวลาและสถานที่	ธ.ค.65	
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 สรุปและประเมินผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาคเหนือ	ม.ค.66	
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาคเหนือ 4.2 นำปัญหาที่พบไปพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในการจัดการแข่งขันครั้งต่อไป	31 มี.ค.66	

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/66		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เรียนไปแข่งขัน	-	-	-	60	240	14,400
2	ค่าพาหนะนำผู้เรียนและครูไป แข่งขัน	-	-	-	3	1,800	5,400
3	ค่าน้ำมันพาหนะ	-	-	-	12	500	6,000
4	ค่าที่พักครูและผู้เรียนวันแข่งขัน	-	-	-	12	500	6,000
5	ค่าวัสดุฝึก	-	-	-	4	3,000	12,000
รวมแต่ละภาคเรียน				-			43,800
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		43,800					

กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมผู้เรียนระดับประเทศ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุม/วางแผนคณะครูที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการ แข่งขันทักษะระดับภาคเหนือ	พ.ย.65	นางรัตนภรณ์ ปัญญาแก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ตรวจสอบจำนวนผู้เรียนและครูที่จะเข้าร่วมแข่งขัน 2.2 ครูผู้สอนดำเนินการฝึกซ้อมผู้เรียนที่เป็นตัวแทนเข้า แข่งขัน 2.3 ดำเนินการเช่ารถรับส่งครูและผู้เรียน 2.4 ครูนำผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันตามกำหนดวันเวลาและ สถานที่	ธ.ค.65	
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 สรุปและประเมินผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับภาคเหนือ	ม.ค.66	
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับ ภาคเหนือ	31 มี.ค.66	

4.2 นำปัญหาที่พบไปพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในการจัดการแข่งขันครั้งต่อไป		
---	--	--

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/66		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เรียนไปแข่งขัน	-	-	-	45	240	10,800
2	ค่าพาหนะนำผู้เรียนและครูไปแข่งขัน	-	-	-	3	1,800	5,400
3	ค่าน้ำมันยานพาหนะ	-	-	-	12	500	6,000
4	ค่าที่พักครูและผู้เรียนวันแข่งขัน	-	-	-	12	500	6,000
รวมแต่ละภาคเรียน				-			28,200
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		28,200					

กิจกรรมที่ 6 การแข่งขันทักษะต่าง ๆ ที่หน่วยงานอื่นจัดการแข่งขัน , 1 ครู 1 ศักยภาพผู้เรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่างๆ 1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ประชุมวางแผน คัดเลือกผู้เรียนเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่างๆ	เม.ย.- พ.ค.65	นางรัตนาภรณ์ ปัญญาแก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อครูและผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมต่างๆ 2.2 ตรวจสอบจำนวนผู้เรียนและครูที่จะเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน 2.3 ดำเนินการเช่ารถรับส่งครูและผู้เรียน 2.4 ครูดำเนินการฝึกซ้อมผู้เรียนที่เป็นตัวแทนในการแข่งขัน	ส.ค.-ก.ย.65	

	2.5 ครูนำผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด		
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 สรุปและประเมินผลการแข่งขันทักษะต่างๆ	ต.ค.65	นางรัตนภรณ์ ปัญญาแก้ว และคณะ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการแข่งขันทักษะต่างๆ 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงแก้ไขในการจัดการแข่งขันครั้งต่อไป	มี.ค.66	

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เรียน	200	50	10,000	200	50	10,000
2	ค่าพาหนะรับส่งผู้เรียน	15	800	12,000	15	800	12,000
รวมแต่ละภาคเรียน				22,000			22,000
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		44,000					

กิจกรรมที่ 7 เฝ้าระวังและป้องกันควบคุมโรค Covid-19 ภายในโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (P) วางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน	เม.ย.- พ.ค.65	งานอนามัย
2	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประสานฝ่ายงาน - แบ่งหน้าที่ - ให้บริการ 2.2 บริการตามกิจกรรมต่างๆ	ส.ค.-ธ.ค.65	} งานอนามัย
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) 3.1 แบบสอบถาม 3.2 สรุปรายงาน	ม.ค. 66-ก.พ.66		งานอนามัย

4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข / พัฒนา (A) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. 66	งานอนามัย
---	---	----------	-----------

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 7

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/66		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK)	100	70	7,000	200	70	14,000
2.	ชุด PPE	10	90	900	10	90	900
3.	หน้ากากอนามัย	-	-	-	100	60	6,000
4.	เจลล้างมือแอลกอฮอล์(แบบเติม/แกลลอน) 1,000 ml	2	300	600	2	300	600
5.	สบู่ล้างมือ(แบบเติม/แกลลอน)	1	200	200	1	200	200
6.	ถ่าน 2A	4	50	200	2	50	100
7.	ถังใส่น้ำยา	2	250	500	-	-	-
8.	หัวน้ำยาฆ่าเชื้อ	2	300	600	2	300	600
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				10,000			22,400
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		32,400					

กิจกรรมที่ 8 พัฒนาเด็กพิเศษเรียนรวม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กพิเศษเรียนรวม 1.2 จัดทำโครงการนำเสนอพัฒนาทักษะการอ่านการเขียน 1.3 ประชาสัมพันธ์แนวทางการจัดกิจกรรม ผลิตสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้	เม.ย.- พ.ค. 65	นางสาวกิ่งกาญจน์ สิทธิวงศ์ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประสานฝ่ายงาน		

	- แบ่งหน้าที่ - ให้บริการ 2.2 บริการตามกิจกรรมต่างๆ	ส.ค.-ธ.ค. 65	
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 สรุปและประเมินผล	ม.ค.-ก.พ. 66	นางสาวกิ่ง กาญจน์ สิทธิวงศ์ และคณะ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผล 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงแก้ไขในการจัดครั้งต่อไป	มี.ค.66	

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 8

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	กระดาษ การ์ด สี A4 -180 g. 50 ผ.	2	85	170	2	85	170
2	กระดาษ รายงาน A4 / 70 g. มีเส้น	2	79	158	2	79	158
3	กาว ลาเท็กซ์ 16 ออนซ์ TOA	2	38	76	-	-	-
4	เทป ใส 1" x 36 y.แกนเล็ก UNI	2	25	50	-	-	-
5	กระดาษ กาวย่น 1.5 นิ้ว Arrow	2	33	66	2	33	66
6	ใบมีด คัตเตอร์ ใหญ่ L - 150	1	20	20	-	-	-
7	ค่าอาหารว่างประชุม ผู้ปกครอง	10	20	200	10	20	200
8	ค่าอาหารว่าง (2 มื้อๆละ 25 บาท)	25	50	1,250	-	-	-
9	ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อๆละ 40 บาท)	25	40	1,000	-	-	-
10	ค่าเอกสารประกอบการทำ กิจกรรม	1	600	600	-	-	-

11	ค่าของที่ระลึก (ใช้ของโรงเรียน)	1	300	300	-	-	-
12	ค่าอาหารว่าง (2 มื้อๆละ 25 บาท)	-	-	-	25	50	1,250
13	ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อๆละ 40 บาท)	-	-	-	25	40	1,000
14	ค่าเอกสารประกอบการทำกิจกรรม	-	-	-	1	600	600
15	ค่าของที่ระลึก (ใช้ของโรงเรียน)	-	-	-	1	300	300
16	ค่าพาหนะเดินทาง	-	-	-	1	500	500
17	กระดาษการ์ด สี (7 สี) A4 - 120 g. 175 ม.	1	116	116	-	-	-
18	กระดาษ โปสเตอร์ สองหน้า คละสี	15	8	120	-	-	-
19	กาว ลาเท็กซ์ 32 ออนซ์	1	63	63	-	-	-
20	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์	5	20	100	-	-	-
21	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 1 นิ้ว ชนิดบาง	4	30	120	-	-	-
22	แฟ้ม โฉว์เอกสาร A4 20 ใ้	4	45	180	-	-	-
23	สติ๊กเกอร์ PVC ใ้ 53 x 70 cm.	10	16	160	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				4,749			4,244
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				8,993			

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย(บาท)						รวม (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	4,800	-	16,200	-	-	-	21,000
2	28,700	-	-	-	-	-	28,700
3	-	-	45,500	-	-	-	45,500
4	12,000	-	31,800	-	-	-	43,800
5	-	-	28,200	-	-	-	28,200
6	-	-	44,000	-	-	-	44,000
7	32,400	-	-	-	-	-	32,400
8	1,793	-	7,200	-	-	-	8,993
รวม	79,693	-	172,900	-	-	-	252,593

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน 8,393.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....244,200...บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 252,593 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

เจริญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญจากภายนอกมาสอนเสริมพิเศษ

9. การติดตาม/การประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องมีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน - ผู้เรียนมีผลทางการเรียนในการสอบ GAT/PAT ในระดับดีขึ้นไป 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินพฤติกรรม - รวบรวมผลการสอบ GAT/PAT ระดับชั้น ม.6 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบรายงาน GAT/PAT ระดับชั้น ม.6
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันต่าง ๆ 	รวบรวมข้อมูลจากผลการแข่งขันการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้	แบบรายงานผลการแข่งขันการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนระดับชั้น ม. 6 ร้อยละ 80 สามารถสอบแข่งขันเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาที่มีชื่อเสียงได้ 	รวบรวมข้อมูลผลการสอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา	จากสรุปรายงานผลการศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาของงานแนะแนวโรงเรียน
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาศักยภาพทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ ดนตรี ทักษะศิลป์ นาฏศิลป์ กีฬา และอื่นๆ 	รวบรวมข้อมูลผลการเข้าร่วมแข่งขันและกิจกรรมต่างๆ ทั้งสถาบันอื่น สหวิทยาเขตตอเยสุเทพและการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาค	รายงานสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาศักยภาพทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ ดนตรี ทักษะศิลป์ นาฏศิลป์ กีฬา และอื่นๆ 	รวบรวมข้อมูลผลการเข้าร่วมแข่งขันและกิจกรรมต่างๆ ทั้งสถาบันอื่น อื่นๆ ที่จัดการแข่งขัน	รายงานสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียน ครู เป็นนवर มีผลงานผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ ดี ขึ้นไป 	ประเมินผลงานนวัตกรรมผู้เรียน ครู	แบบประเมินผลงานนวัตกรรม

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
- การบริการเป็นไปตามระบบ ใช้งานได้งานที่มีคุณภาพ	- ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
- ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ มีพัฒนาการทางด้านการเรียนรู้ ด้านสังคมและพัฒนาทักษะการดำรงชีวิต	- ประเมินพัฒนาการ - สังเกตพฤติกรรม	- แบบประเมินพัฒนาการ - แบบสังเกตพฤติกรรม - รายงานสรุปกิจกรรมต่างๆ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนชั้น ม.1 ถึงชั้น ม.6 ได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพด้านวิชาการและทักษะด้านต่างๆ ตามความสนใจและความต้องการทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์ กีฬา ศิลปะการแสดงและสิ่งประดิษฐ์

10.2 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนชั้น ม.6 มีผลสัมฤทธิ์ในการสอบ GAT/PAT อยู่ในเกณฑ์ดี

10.3 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับสถานศึกษา สหวิทยาเขตดอยสุเทพ ได้เป็นตัวแทนไปแข่งขันระดับภาคเหนือระดับประเทศ

10.4 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมที่ได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับภาคเหนือ และระดับประเทศ สามารถแข่งขันได้รับรางวัลเหรียญทอง

10.5 ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับ 2.5 ขึ้นไป

10.6 ผู้เรียนชั้น ม.6 สามารถสอบเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาที่มีชื่อเสียงได้มากขึ้น

10.7 ผู้เรียน ครูได้สร้างนวัตกรรมใหม่

10.8 การบริการเป็นไปตามแผนที่กำหนด

10.9 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในระดับมาก – มากที่สุด

10.10 พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอน งานพัฒนาเด็กพิเศษเรียนรวม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรัตนารณ์ ปัญญาแก้ว) (นางชนกนาถ เขียวตา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุกฤษฏีศา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ พัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายเพื่อการศึกษา
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธิตติ ศรัทธานนท์ และคณะ
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 2 , 3 , 4
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 4
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,2,3
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ตามกลยุทธ์แผนงานได้กำหนดให้มีการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตร และส่งเสริมทักษะวิชาการ ทักษะการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะชีวิต และทักษะการใช้เทคโนโลยี และมีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้ที่ใช้ทักษะกระบวนการคิดโดยการประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย รวมทั้งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และใช้แหล่งเรียนรู้ วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพพัฒนาปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ใช้ในการเรียนการสอนให้มีคุณภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ใช้ในการเรียนการสอนให้มีคุณภาพดี เพียงพอ และทันสมัยต่อการเรียนการสอน และการบริหารจัดการภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านความรู้ ความสามารถและทักษะการใช้เทคโนโลยีของครูและนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2. ควบคุม ดูแลระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีทุกประเภทในสถานศึกษาให้ทันสมัยและเพียงพอสำหรับการใช้งาน

2.3. เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนให้ทันสมัยมีความเร็วที่เพียงพอต่อความต้องการ และใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนให้ทันสมัย และเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของทางโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูและนักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความสามารถและทักษะการใช้เทคโนโลยี ในชีวิตประจำวัน
- 2) โรงเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์ต่างๆที่สามารถใช้งานได้ดี ทันสมัย และเพียงพอ ร้อยละ 80 ขึ้นไป
- 3) โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง มากกว่า 2 Gbps สำหรับใช้ในการเรียนการสอน โรงเรียนมีเว็บไซต์ของโรงเรียนจำนวน 1 เว็บไซต์

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครูและนักเรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะการใช้เทคโนโลยี ในชีวิตประจำวันได้ดี ถูกต้อง และเหมาะสม
- 2) โรงเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์ต่างๆที่สามารถใช้งานได้ดี ทันสมัย และเพียงพอ เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้และค่าน้ำของนักเรียน
- 3) ครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้ใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสำหรับการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) โรงเรียนมีเว็บไซต์สำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ผลงาน ของโรงเรียน ให้กับ ผู้ปกครอง นักเรียน และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ
- 5) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ และระบบ อินเทอร์เน็ตของโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนา ปรับปรุง ดูแลรักษา ระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ห้องเรียน
คอมพิวเตอร์ ห้อง ICT และภายในโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในฝ่าย 1.3. สำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ที่ชำรุดหรือจะปรับปรุง 1.4. จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการ ดำเนินงาน	เม.ย. 2565	นายธิตี ศรีธธา นนท์ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1. ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตที่ชำรุด ตามที่ได้รับแจ้ง 2.2. ให้คำแนะนำ ปรับปรุง พัฒนาการใช้งาน ระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตให้กับฝ่าย ต่างๆ	ตลอดปี การศึกษา	นายธิตี ศรีธธา นนท์ และคณะ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1. ประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบประเมิน 3.2. สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2566	นายธิตี ศรีธธา นนท์ และคณะ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. นำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค ในการ ดำเนินกิจกรรม มาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนา งานในปีต่อไป	มี.ค. 2566	นายธิตี ศรีธธา นนท์ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	USB MOUSE LOGITECH (B100) BLACK	9	120	1,080	-	-	-
2.	480 GB SSD SATA GIGABYTE (GSTFS31480GNTD)	2	2,000	4,000	-	-	-
3	Photo Inkjet Glossy A4 180G. A-JET (100/Pack)	1	220	220	-	-	-
4	Photo Inkjet Glossy 4"x6" 230G. KODAK (100/Pack)	1	120	120	-	-	-
5.	WACOM INTUOS PEN S, BLUETOOTH (CTL- 4100WL/E0-CX) PISTACHIO GREEN	1	3,400	3,400	-	-	-
6.	หมึกเติม Epson ขนาด 500ml ดำ แดง เหลือง นำเงิน	4	250	1,000	-	-	-
7.	หมึกเติม Cannon ขนาด 500ml ดำ แดง เหลือง นำเงิน	4	250	1,000	-	-	-
8.	หมึกเติม Brother ขนาด 500ml ดำ แดง เหลือง นำเงิน	4	250	1,000	-	-	-
9.	UPS 1000VA SYNDOME Premium 1001	1	3,250	3,250	-	-	-
10.	นาฬิกา(ติดห้องเรียนคอม+ไอซี ที)	3	600	1,800	-	-	-
11.	64GB Micro SD Card SANDISK EXTREME SDSQXA2-064G-	1	350	350	-	-	-

12.	Battery 9.0Ah 12V SYNDOME	2	800	1,600	-	-	-
13.	Converter HDMI TO VGA AUDIO UGREEN (40248)	1	400	400	-	-	-
14.	เครื่องดูดฝุ่น ซักพรม IPC GS 1/33 EXT สีเงิน	1	17,000	17,000	-	-	-
15.	ชุดเครื่องมือซ่อมมอเนกประสงค์	1	490	490	-	-	-
16.	กล่องแยกจอ VGA Splitter1:4	2	250	500	-	-	-
17.	สเปรย์ทำความสะอาด จอมอนิเตอร์ 200 มล. เพอร์ เฟกต์ส	3	200	600	-	-	-
18.	ผ้าไมโครไฟเบอร์	1	150	150	-	-	-
19.	TANK -น้ำยาล้างหัวพิมพ์ 100 ml.	3	80	240	-	-	-
20.	กระดาษการ์ดสีA4 180 แกรม สีขาว	1	250	250	-	-	-
21.	เครื่องชาร์จ 1.5 hrs. ถ่าน Rechargeable Eneloop พว นาโซนิค AA (4 ก้อน/แพ็ค)	1	1,650	1,650	-	-	-
22.	ชุดรับส่งไมโครโฟนไร้สาย UHF SHERMAN MIC-150 สีบรอนซ์	2	2,300	4,600	-	-	-
23.	เครื่องเย็บกระดาษ โรบิน YF- 9934	1	800	800	-	-	-
24.	PVC Backdrop 100x200cm	1	500	500	-	-	-
25.	T Background Stand 150x200 cm	1	600	600	-	-	-
26.	ชุดไฟสตูดิโอถ่ายรูป	1	2,000	2,000	-	-	-
27.	NAS 4-bay	1	12,500	12,500	-	-	-
28.	HDD 3.5 red 6TB	1	6,800	6,800	-	-	-
29.	ปลั๊กไฟ	2	300	600	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				68,500			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				68,500			

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาเผยแพร่เว็บไซต์ของโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1. รวบรวมข้อมูล จัดหมวดหมู่ ข่าวสารต่างๆของทางโรงเรียน	เม.ย. 2565	นายอิทธิ ศรีธานนท์ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 นำข้อมูล ข่าวสาร เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน 2.2 เพิ่ม ปรับปรุง ข่าวสารต่างๆของทางโรงเรียนให้ทันสมัยอยู่เสมอ	ตลอดปี การศึกษา	นายอิทธิ ศรีธานนท์ และคณะ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบประเมิน 3.2 สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2566	นายอิทธิ ศรีธานนท์ และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 นำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินกิจกรรม มาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนา งานในปีต่อไป	มี.ค. 2566	นายอิทธิ ศรีธานนท์ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	Hosting + Domain	1	1,500	1,500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,500			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,500					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	68,500	-	-	-	-	-	68,500
2	-	-	-	1,500	-	-	1,500
รวม	68,500	-	-	1,500	-	-	70,000

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....70,000.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน70,000.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 กลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
- 8.2 กลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระ
- 8.3 คณะครูทุกคน
- 8.4 นักเรียนทุกคน

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของครูและผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถและทักษะการใช้เทคโนโลยี ใน ชีวิตประจำวัน	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
2. ร้อยละ 80 ของเครื่องคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่างๆ สามารถใช้งานได้ดี ทันสมัย และ เพียงพอ	สำรวจอุปกรณ์	แบบสำรวจอุปกรณ์

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
3. ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียน สามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความเร็วมากกว่า 2 Gbps ได้อย่างสะดวกและทั่วถึง	การสัมภาษณ์ สังเกตพฤติกรรม นักเรียน	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกตพฤติกรรม
4. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความพึงพอใจเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องเรียน และการให้บริการในห้อง ICT ของโรงเรียนในระดับดีขึ้น	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะการใช้เทคโนโลยี อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.2. ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น ได้ใช้ เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ
- 10.3. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องศูนย์คอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน
- 10.4. โรงเรียนมีการควบคุม ดูแลระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีทุกประเภทในสถานศึกษาที่ทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งาน
- 10.5. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัย มีความเร็วที่เพียงพอต่อความต้องการ และใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.6. โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่ทันสมัย และเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของทางโรงเรียน

ชื่อโครงการ ส่งเสริมรักการอ่านสร้างการเรียนรู้
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 3
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตอย่างยิ่ง 2 ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จอันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ดังนั้นงานห้องสมุดจึงเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ ไว้ในแผนปฏิบัติการโดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้กับผู้เรียนทุกระดับชั้น รักการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองสืบค้นข้อมูลหาความรู้จากหนังสือในห้องสมุดและ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 85 เข้าใช้ห้องสมุด ใช้บริการการอ่าน ยืมวัสดุสารสนเทศ และสื่อ ICT
- 2) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีนิสัยรักการอ่านและสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อพัฒนาตนเอง
- 2) ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรักการอ่าน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน /สำรวจความต้องการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 จัดทำแผน /โครงการ/กิจกรรม 1.4 เสนอขออนุมัติ	มิ.ย. 2565	นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อหาสิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์และวารสาร 2.2 จัดมุมวารสาร หนังสือพิมพ์ และสื่อสิ่งพิมพ์ 2.3 ให้บริการการอ่านวารสาร หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ 2.4 ประชาสัมพันธ์ 2.5 วัดและประเมินผลตามแผน	มิ.ย. 2565 - มี.ค. 2566	งานห้องสมุด
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ติดตามนิเทศการจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์วารสาร 3.2 ประเมินการจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือและวารสาร 3.3 สำรวจสถิติการเข้าใช้และการยืมสื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ และวารสาร 3.4 ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และได้มาตรฐานตามที่กำหนด ร้อยละ80 3.5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์การเขียนและการคิดคำนวณ ในระดับผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำขึ้นไป ร้อยละ 80 3.6 รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	งานห้องสมุด

4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป	มี.ค. 2566	งานห้องสมุด
----	--	------------	-------------

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ	50	10	500	50	10	500
2	หนังสือพิมพ์มติชน	50	10	500	50	10	500
3	สมุดบันทึกการอ่าน	600	12	7,200	-	-	-
4	ชุดหนังสือเสริมสร้างพัฒนาการและการเรียนรู้	1	10,000	10,000	-	-	-
5	หนังสือชีวจิต	10	60	600	10	60	600
6	นิตยสารทีวีพูล	10	50	500	10	50	500
7	แฟ้มโชว์เอกสาร 20 ใส	6	45	270	-	-	-
8	ไม้บรรทัด อลูมิเนียม หน้า 12 นิ้ว มีร่อง	2	25	50	-	-	-
9	สีไม้ยาว 12 สี เอลเฟ่น	4	30	120	-	-	-
10	ไม้บรรทัดอลูมิเนียม 8 นิ้ว	2	15	30	-	-	-
11	สีไม้ยาว 36 สี STAEDTLER	8	95	760	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				20,530			2,100
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		22,630					

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน /สำรวจความต้องการ</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>1.3 จัดทำแผน /โครงการ/กิจกรรม</p> <p>1.4 เสนอขออนุมัติ</p>	มิ.ย. 2565	นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด</p> <p>2.2 แข่งขันทักษะทางวิชาการ (ยุวบรรณารักษ์)</p> <p>2.3 กิจกรรมบันทึกการอ่าน</p> <p>2.4 กิจกรรมแนะนำหนังสือผ่านเสียงตามสาย</p> <p>2.5 กิจกรรมยอคนักอ่าน</p> <p>2.6 กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่</p> <p>2.7 กิจกรรมตอบคำถามประจำเดือน</p> <p>2.8 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ</p> <p>2.9 ป้ายส่งเสริมการอ่าน</p> <p>2.10 กิจกรรมความรู้ใต้กระจก</p> <p>2.11 วัดและประเมินผลตามแผน</p>	<p>มิ.ย. 2565</p> <p>-</p> <p>ก.พ. 2566</p>	งานห้องสมุด
3	<p>ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 ติดตามนิเทศการจัดกิจกรรม</p> <p>3.2 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุสมผล ร้อยละ 80</p> <p>3.3 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์การเขียนและการคิดคำนวณ ในระดับผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำขึ้นไป ร้อยละ 80</p> <p>3.4 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการร่วมกิจกรรมด้วยความชื่นชมและมีความสุข อยู่ในระดับดี</p> <p>3.5 ประเมินผลการจัดกิจกรรม</p>	มี.ค. 2566	งานห้องสมุด

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ต่อไป	มี.ค. 2566	งานห้องสมุด

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษการ์ดสี 7 สี A4-120g 175 แผ่น	1	116	116	-	-	-
2	กระดาษรายงาน A4/80g. 100 AA	1	70	70	-	-	-
3	กรรไกรตัดกระดาษ (ขายดี) 8.5 นิ้ว OL5267 IVY	2	55	110	-	-	-
4	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู 402411 UFEN	1	150	150	-	-	-
5	ลวดเสียบNO.1 50 ตัว หัวกลม ไม้	4	9	36	-	-	-
6	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 3/4 ชนิดบางNUVO	4	24	96	-	-	-
7	เกม CROSSWORD ปกติ	1	180	180	-	-	-
8	เกมคำคมต่ออักษรภาษาไทย ชุด ปกติ KKGA11	1	190	190	-	-	-
9	กล่องพลาสติกมีล้อ 50 ลิตร	1	325	325	-	-	-
10	น้ำยา ดันฝุ่น 1 ลิตร สปากลิ้น	2	135	270	-	-	-
11	กาวลาเท็กซ์ มีพาย 32 ออนซ์ TOA	1	63	63	-	-	-
12	ตรายาง วันที่ ไทย troder	1	80	80	-	-	-
13	ดอกบัวปรับภูมิทัศน์หน้าห้องสมุด	4	80	320	-	-	-
14	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างใน ห้องสมุด	1	4,300	4,300	-	-	-
15	พัฒนาระบบโปรแกรมงานห้องสมุด	-	-	-	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	รวมแต่ละภาคเรียน			6,306			
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน			6,306			

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ที่ดินสิ่งก่อสร้าง	
1.	22,630	-	-	-	-	-	22,630
2.	2,006	-	4,300	-	-	-	6,306
รวม	24,636	-	4,300	-	-	-	28,936

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....28,936.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน .....บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบท).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 28,936 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

-

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 85 เข้าใช้ห้องสมุด ใช้บริการ การอ่าน ยืมวัสดุสารสนเทศ และสื่อ ICT	สถิติการเข้าใช้บริการ ห้องสมุด	แบบลงทะเบียนการเข้า ใช้บริการห้องสมุด
2. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีนิสัยรักการอ่านและ สนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว	ตรวจสอบสมุดบันทึกรัก การอ่าน	สมุดบันทึกรักการอ่าน
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการเข้า ใช้บริการห้องสมุด	สอบถามความพึง พอใจ	แบบสอบถามความพึง พอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อพัฒนาตนเอง

10.2 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองสืบค้นข้อมูลหา
ความรู้จากหนังสือในห้องสมุดและ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์)

(นางชนกนถา เขียวตา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวบุญญา สมนิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ สิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว
 สอนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 5,6
 สอนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,5
 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,2,3
 ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ในประเทศไทย ช่วงปี พ.ศ. 2562-2564 มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน (50 ไมโครกรัมต่อลูกบาศก์เมตร) ซึ่งจะสูงขึ้นช่วงรอยต่อฤดูหนาวเข้าสู่ฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน จนถึงเดือนมี.ค. อันเนื่องมาจากปัจจัยความกดอากาศสูงและลมสงบ จึงทำให้ระดับฝุ่นละอองมีค่าสูงขึ้น และข้อมูลจากศูนย์แก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ กรมควบคุมมลพิษ วันที่ 2 มี.ค. 2565 พื้นที่ที่มีค่าฝุ่น PM2.5 เกินค่ามาตรฐาน พบในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันตก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งประชาชนในพื้นที่ดังกล่าวจะได้รับผลกระทบทางสุขภาพจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 โดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยงที่อาจได้รับผลกระทบโดยตรง (<https://ddc.moph.go.th>) โดยปัญหาเหล่านี้เราสามารถช่วยกันป้องกันและลดฝุ่น PM 2.5 ได้โดยการลดการเผาขยะทุกชนิด ลดปริมาณขยะและนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดขยะ นำสิ่งของกลับมาใช้ใหม่ ใช้น้ำสวดแทน ช่วยกันปลูกต้นไม้ฟอกอากาศ ลดการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมั่นเช็คสภาพรถ เพื่อลดควันดำ การทำความสะอาดบ้าน ปิดกวาดเช็ดถูเฟอร์นิเจอร์ด้วยผ้าชุบน้ำเพื่อป้องกันการกระจายของฝุ่น เป็นต้น

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้เห็นความสำคัญของการปลูกฝังให้เยาวชนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสิ่งแวดล้อม และปรับพฤติกรรมในการใช้ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสามารถเริ่มต้นการแก้ไขปัญหาได้จากที่ตัวเราเอง เริ่มจากที่บ้าน ที่โรงเรียน ในชุมชน เป็นต้น ถ้าทุกคนร่วมใจกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ช่วยเหลือนสิ่งแวดล้อมกันแล้ว นอกจากจะลดปริมาณฝุ่น PM 2.5 ยังช่วยลดความเสี่ยงโรคต่างๆ ได้ โดยสิ่งแวดล้อมศึกษาเป็นกระบวนการเสริมสร้างให้บุคคลเกิดการเรียนรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมกับชีวิตซึ่งมีความสำคัญในด้านการเป็นสิ่งพื้นฐานของการดำรงชีวิต และการอยู่ร่วมกันในชุมชน สังคม ประเทศและโลก รวมถึงเป็นปัจจัยที่ช่วยให้บุคคลเกิดความตระหนัก จนเกิดการเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมให้เป็นไปในทิศทางเกื้อกูลต่อการรักษาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม โครงการสิ่งแวดล้อมศึกษาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนจึงเป็นการพัฒนาจิตสำนึกและเจตคติด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อันส่งผลต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศไปสู่ความยั่งยืน ดังนั้นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีส่วนในการป้องกัน รับผิดชอบ เสริมสร้าง อนุรักษ์และใช้อย่างมีคุณภาพ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ธรรมชาติ ส่งเสริมกระบวนการคิดสร้างสรรค์และมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม หรือ สิ่งประดิษฐ์เพื่อการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนได้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ที่ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคนในทุกมิติ และทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม รวมถึงนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านความปลอดภัย โดยส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะ ที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งนำ ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไปได้

2.2 เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่าง ผู้เรียน ครู เครือข่ายทางการศึกษา และชุมชน มีการ แลกเปลี่ยนความรู้ ประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป ได้

2) ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีพฤติกรรมบ่งชี้ถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ทิ้งขยะลงถัง แยกขยะก่อนทิ้ง ลดการใช้แก้วพลาสติกหรือถุงพลาสติก ผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อใช้ ทดแทนปุ๋ยเคมี เป็นต้น

3) ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถผลิตปุ๋ยไว้ใช้ในโรงเรียนและในครัวเรือนได้

4) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม โดยมีผลงานสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อยห้องเรียนละ 1 ผลงาน

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถน้อมนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

2) ผู้เรียนรู้จักการใช้ชีวิตที่พอเพียง นำหลักการไปปฏิบัติในการผลิตปุ๋ยเพื่อลดรายจ่ายใน ครัวเรือน และในโรงเรียนได้

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่
- ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ 1.4 ประสานงานกับวิทยากรที่มาอบรมให้ความรู้	เม.ย. 2565	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และดำเนินงานตามกิจกรรม 2.2 กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำฯ 2.3 ให้ความรู้แก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่นทางปายนิเทศ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ

4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ		
---	--	--

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ของที่ระลึกวิทยากร	1	300	300	-	-	-
2.	ค่าวัสดุฝึกกิจกรรม	1	1,050	1,050	-	-	-
3.	ค่าอาหาร 1 มื้อๆ ละ 40 บาท	25	40	1,000	-	-	-
4.	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆ ละ 25 บาท	25	50	1,250	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				3,600			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		3,600					

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดทำเสวียนรักษ์โลก (ลดการเผาใบไม้)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน</p> <p>1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ</p>	เม.ย. 2565	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์</p> <p>2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม</p>	ตลอดปีการศึกษา	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม</p>	มี.ค. 2566	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ

4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ใน ระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร แก้ว และคณะ
----	--	------------	---

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ตาข่ายพลาสติก	1	880	880	-	-	-
2.	ลวดมัด	1	80	80	-	-	-
3.	เทพวัดสนาม 40 เมตร	1	575	575	-	-	-
4.	ค้อน ด้ามไฟเบอร์ 0.5 kg.	1	150	150	-	-	-
5.	คีม มัดลวด ด้ามเหล็ก 5 นิ้ว	1	65	65	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,750			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,750					

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมอบรมการผลิตปุ๋ย (ปุ๋ยหมักแบบไม่พลิกกลับกอง, ปุ๋ยน้ำหมัก)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อ กำหนดการดำเนินงาน, ติดต่อหน่วยงานที่จัด อบรม 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติ โครงการ	เม.ย. 2565	นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร แก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร แก้ว และคณะ

3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	ของที่ระลึกวิทยากร	-	-	-	1	300	300
2.	ค่าพาหนะเดินทาง	-	-	-	1	850	850
3.	ค่าอาหาร 1 มื้อๆ ละ 40 บาท	-	-	-	20	40	800
4.	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆ ละ 25 บาท	-	-	-	20	50	1,000
5.	ซีดีวี	50	30	1,500	-	-	-
6.	กากน้ำตาล	1	500	500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				2,000			2,950
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		4,950					

กิจกรรมที่ 4 ประกวดแข่งขันสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ชี้แจงรายละเอียดการประกวดให้ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้องเรียนให้รับทราบกติกา 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรมประกวดแข่งขันฯ	ตลอดปี การศึกษา	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	รางวัลการประกวดแข่งขัน สร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ หรือ นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์และ พัฒนาสิ่งแวดล้อม ม.ต้น (300/200/100)	-	-	-	1	600	600
2.	รางวัลการประกวดแข่งขัน สร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ หรือ นวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์และ พัฒนาสิ่งแวดล้อม ม.ปลาย (300/200/100)	-	-	-	1	600	600
รวมแต่ละภาคเรียน				-			1,200
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,200					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	1,050	-	2,550	-	-	-	3,600
2	1,750	-	-	-	-	-	1,750
3	2,000	-	2,950	-	-	-	4,950
4.	-	-	1,200	-	-	-	1,200
รวม	4,800	-	6,700				11,500

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....5,400.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....6,100.....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบ้าง).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 11,500.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8.1 ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

8.2 โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงห้วยเป้ง สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

8.3 คณะผลิตกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

8.4 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

8.5 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียน มีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไปได้	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียน มีพฤติกรรมบ่งชี้ถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม
3. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนนำศาสตร์พระราชามา ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน และเกิดทักษะพื้นฐาน ในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม
4. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมในระดับดีขึ้น	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 10.2 ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 10.3 โรงเรียนสะอาด ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 10.4 ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ และมีสมรรถนะสำหรับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว) (นางชนกนภา เขียวตา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุณญิศา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
 สอนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 3,5,6
 สอนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,3,5
 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,2,3
 ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผนการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ซึ่งการวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนทุกระดับในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันจะเป็นกำลังสำคัญ เป็นอนาคตของชาติ ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายของการพัฒนาบนพื้นฐานของหลักการและแนวคิดที่สำคัญ โดยการสืบสาน รักษา ต่อยอด การพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี ควบคู่กับการใช้เงื่อนไข 2 ประการเพื่อกำกับการกำหนดทิศทางและประเด็นการพัฒนาในส่วนต่าง ๆ ได้แก่ เงื่อนไขความรู้โดยการใช้องค์ความรู้ทางวิชาการที่รอบด้าน และเงื่อนไขคุณธรรม โดยยึดถือผลประโยชน์ ของประชาชนและความเป็นธรรมในทุกมิติของสังคม

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยได้น้อมนำศาสตร์พระราชทาน ในเรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เสริมด้วยทักษะชีวิต ให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนได้อย่างเหมาะสมก่อให้เกิดความตระหนักและฝังรากลึกภายในตนเองและผู้อื่นอย่างยั่งยืน เพื่อปลูกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น อีกทั้งยังได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

ดังนั้นทางโรงเรียน จึงได้จัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงทั้งด้านทักษะชีวิต และประสบการณ์อาชีพ เพื่อเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ก่อให้เกิดทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต อย่างเช่น อาชีพเกษตรกรรมซึ่งเป็นอาชีพหลักของชนชาติไทยมาแต่โบราณ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และเกิดทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้ความสามารถในการปลูกพืช การขยายพันธุ์พืชเบื้องต้น และการเลี้ยงสัตว์ได้

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของอาชีพเกษตรกรรม มีทักษะชีวิตและอาชีพซึ่งสามารถนำไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

2.3 เพื่อให้โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง

2.4 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่นๆที่สนใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนร้อยละ 80 นำศาสตร์พระราชามา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2) โรงเรียนมีศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 1 ศูนย์การเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถน้อมนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

2) ผู้เรียนรู้จักการใช้ชีวิตที่พอเพียง นำหลักการไปปฏิบัติสามารถลดรายจ่ายในครัวเรือน มีผักปลอดภัยไว้ทานเอง เรียนรู้การเลี้ยงสัตว์เพื่อยังชีพ

3) ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น ได้ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมเป็นแหล่งเรียนรู้

4) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

- ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาแหล่งเรียนรู้การเลี้ยงสัตว์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และดำเนินงานตามกิจกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้การเลี้ยงสัตว์	ตลอดปี การศึกษา	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ค่าซ่อมแซมบ่อเลี้ยงปลาตุ๊กและกบ	-	-	-	-	-	-
2.	ค่าก่อสร้างโรงเรือนเลี้ยงไก่ไข่ และ ไก่ประดู่หางดำแบบกึ่งปล่อย	-	-	-	-	-	-
3	อุปกรณ์และหลอดไฟส่องสว่างใน โรงเรือนเลี้ยงไก่	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 2 การเพาะเห็ด (เห็ดนางฟ้า เห็ดฟางในตะกร้า)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงานและประสานงานกับสถานที่ศึกษาดูงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 2.3 ศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา (การเพาะเห็ด ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้ฯ)	ตลอดปี การศึกษา	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2 (งบพัฒนาศักยภาพ)

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าของที่ระลึกวิทยากร	-	-	-	1	300	300
2.	ค่าวัสดุฝึกกิจกรรม	-	-	-	1	500	500
3	ค่าอาหาร 1 มื้อ	-	-	-	25	40	1,000
4	ตะกร้าพลาสติก	-	-	-	10	50	500
5.	ฟางข้าว	-	-	-	10	35	350
6.	เชื้อเห็ดฟาง	-	-	-	20	25	500
รวมแต่ละภาคเรียน				-			3,150
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน							3,150

กิจกรรมที่ 3 การปลูกพืชไร้ดิน (Hydroponics)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงานและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	อุปกรณ์เชื่อมต่อแผงโซล่าเซลล์เพื่อใช้ในโรงเรือน	1	5,500	5,500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				5,500			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		5,500					

กิจกรรมที่ 4 การจัดสวนสมุนไพร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	หินเกล็ด	1	1,800	1,800	-	-	-
2.	ปูน	3	150	450	-	-	-
3.	ภาชนะปลูก	20	100	2000	-	-	-
4.	ลวดแขวนกระถาง	50	5	250	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				4,500			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				4,500			

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5 การบริหารจัดการเกษตรด้วยระบบเทคโนโลยี Internet of Things (IoT)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน</p> <p>1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ</p>	เม.ย. 2565	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์</p> <p>2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม</p>	ตลอดปีการศึกษา	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม</p>	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร</p> <p>4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ</p>	มี.ค. 2566	นางสาววีรินทร์ภัทร จันท์แก้ว และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.		-	-	-	-	-	-
2.		-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม มที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	-	-	-	-	-	-	-
2.	1,850	-	1,300	-	-	-	3,150
3.	5,500	-	-	-	-	-	5,500
4.	4,500	-	-	-	-	-	4,500
5.	-	-	-	-	-	-	-
รวม	11,850	-	1,300	-	-	-	13,150

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....10,000.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....3,150.....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 13,150.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8.1 ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

8.2 โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงห้วยเป้ง สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

8.3 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

8.4 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

8.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการปลูกพืช การขยายพันธุ์พืชเบื้องต้น และการเลี้ยงสัตว์ได้	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของอาชีพเกษตรกรรม และมีความตระหนักในการอนุรักษ์สืบสานอาชีพเกษตรกรรม	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และเกิดทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม
4. ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 10.2 ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น ได้ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมเป็นแหล่งเรียนรู้
- 10.3 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน
- 10.4 ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ และมีสมรรถนะสำหรับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว) (นางชนกนาถ เขียวตา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุญญา สมนิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

โครงการ สอนพฤษภาคมโรงเรียน
 กลุ่มงาน บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว
 สอนอภยฤทธิ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 5
 สอนอภยฤทธิ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5
 สอนมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการ เกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ซึ่งมีใจความดังต่อไปนี้

“การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การให้วิธีสอน การอบรมและให้ความรู้สึกล้ำว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว”

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริ จัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงามอันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป ซึ่งสวนพฤกษศาสตร์ก็คือ แหล่งที่รวบรวมพันธุ์พืชชนิดต่างๆ ที่มีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสมกับสภาพถิ่นอาศัยเดิม มีห้องสมุด สถานที่เก็บรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้รักษาสภาพ อาจเป็นตัวอย่างแห้งหรือตัวอย่างดอง หรือเก็บรักษาด้วยวิธีอื่นๆ พันธุ์พืชที่ทำการรวบรวมไว้นั้นจะเป็นแหล่งข้อมูลและการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ นอกจากนี้สามารถใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจซึ่งสามารถดำเนินการสวนพฤกษศาสตร์ในพื้นที่ของโรงเรียน โดยมีองค์ประกอบดังกล่าว เป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าวอีกทั้งใช้ในการศึกษา และเป็นประโยชน์ในการสอนวิชาต่างๆ

จากพระราชดำริและพระราชโองการของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในเรื่องของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานปกติในเรื่องของการเรียนการสอน และในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้มีการประชุมหารือ และเห็นพ้องต้องกันที่จะสนองราชดำริฯ ดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม จังหวัดเชียงใหม่ เป็นโรงเรียนที่มีสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงาม และมีต้นไม้ที่ขึ้นเองตามธรรมชาติ หลากชนิดพันธุ์ เหมาะอย่างยิ่งที่จะพัฒนาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่มีคุณค่าในโรงเรียน แต่ผู้เรียนขาดความรู้และขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณไม้เหล่านั้น ทางโรงเรียนจึงมีแนวคิดสอดคล้องกับงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีได้สมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จึงเป็นการดำเนินงานในอีกรูปแบบหนึ่งของ “สวนพฤกษศาสตร์” โดยมีการรวมพันธุ์ที่มีชีวิต มีแหล่งข้อมูลความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีการศึกษาต่อเนื่อง มีการเก็บตัวอย่างพันธุ์ไม้แห้งและพันธุ์ไม้ดอง มีการรวบรวมพันธุ์ไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกรวบรวมไว้ในโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการบันทึกรายงานและข้อมูลรวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีมุมสำหรับศึกษาค้นคว้าและมีการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เป็นการดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ไม้พื้นธรรมชาติ และเป็นไปตามความสนใจและความพร้อมของโรงเรียน ดำเนินการโดยสมัครใจไม่ให้เกิดความเครียด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานสวนพฤกษศาสตร์แก่ครูในโรงเรียน
2. เพื่อศึกษาค้นคว้าและจัดการเรียนการสอนกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โดยมุ่งให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง
3. เพื่อให้มีระบบข้อมูลพันธุ์กรรมและผู้เรียนและครูมีจิตสำนึกเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์พันธุ์กรรมของพืช ตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมจำนวน 600 คนได้รับความรู้จากกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน
- 2) ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนจำนวน 30 แผน
- 3) จัดเก็บตัวอย่างพืชทั้งแบบสดและแบบแห้ง อย่างน้อยต้นไม้ 1 ตัวอย่าง
- 4) จัดทำป้ายเลขรหัสพรรณไม้ในเขตพื้นที่ศึกษาสวนพฤกษศาสตร์และทะเบียนพรรณไม้ของโรงเรียน
- 5) สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชแก่ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 2) ครูจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามแนวโครงการการอนุรักษ์พันธุ์กรรมของพืช ตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 3) มีการเก็บตัวอย่างพืชทั้งแบบสดและแบบแห้ง ที่ถูกต้องมีคุณภาพ ร้อยละ 70

- 4) มีป้ายเลขรหัสพรรณไม้และทะเบียนพรรณไม้ที่ถูกต้องมีคุณภาพ ร้อยละ 70
- 5) มีการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชแก่ผู้เรียน บุคลากรในโรงเรียนทุกคน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 18 พ.ค. 2565 ถึงวันที่ 30 เม.ย. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 ชี้แจงและเชิญชวนให้บุคลากรต่าง ๆ ในโรงเรียน เห็น ความสำคัญของการจัดทำสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน 1.3 วางแผนการปฏิบัติงานในรอบปี 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและจัดประชุม	พ.ค. 65 พ.ค. 65 พ.ค. 65 มิ.ย. 65	นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว และคณะ
2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แบ่งกลุ่มผู้เรียนศึกษาและสำรวจพันธุกรรมพืชใน โรงเรียน 2.2 จัดทำแผนผังพันธุกรรมพืช 2.3 จัดทำตัวอย่างพืชทั้งแบบสดและแบบแห้ง 2.4 จัดทำป้ายเลขรหัสพรรณไม้ 2.5 จัดทำทะเบียนพรรณไม้ของโรงเรียน 2.6 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์ใน โรงเรียน 1 เล่ม 2.7 จัดทำแผนจัดการเรียนรู้บูรณาการกิจกรรมสวน พฤกษศาสตร์เกิดขึ้นทุกกลุ่มสาระวิชา	ตลอดปีการศึกษา	
3. ชั้นติดตามประเมินผล ประเมินความก้าวหน้าของการทำงานโดยคณะกรรมการปี การศึกษาละ 1 ครั้ง	ตลอดปีการศึกษา	
4. ชั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร	มี.ค. 2566	

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษปรู๊พ 31*43 นิ้ว	100	3	300	-	-	-
2	แฟ้มโชว์เอกสาร A4 20ใส่	20	45	900	-	-	-
3	ใส่แฟ้มโชว์เอกสาร A4 20ซอง	20	22	440	-	-	-
4	ตลับเมตร 3.5 เมตร	25	100	2,500	-	-	-
5	ปากกาเคมีสีน้ำเงินตราม้า	100	13	1,300	-	-	-
6	แฟ้มซองกระดุมเชือกA4	30	16	480	-	-	-
7	เชือกฟางเส้นเล็ก	20	35	700	-	-	-
8	ฟิวเจอร์บอร์ด 65*49 cm	10	18	180	-	-	-
9	ตระกร้าเอกสาร3ชั้น	10	150	1,500	-	-	-
10	กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์	10	60	600	-	-	-
11	คลิปหนีบดำ	30	4	120	-	-	-
12	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู	2	265	530	-	-	-
13	กระดาษการ์ดขาว A4	10	85	850	-	-	-
14	เชือกสีขา No48	30	22	660	-	-	-
15	ลวดเสียบ 100 ตัว	20	12	240	-	-	-
16	กลีเซอริน 250 cc	-	-	-	20	110	2,200
17	เอทิลแอลกอฮอล์ 450cc	-	-	-	20	120	2,400
18	เข็มเย็บผ้า	-	-	-	10	10	100
19	ด้ายเย็บผ้าสีขาว	-	-	-	30	18	540
20	กระดาษกล่องหนา31*43นิ้ว	-	-	-	50	13	650
21	กรรไกรตัดกิ่งปากตรง	-	-	-	20	110	2,200
รวมแต่ละภาคเรียน				11,300			8,090
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		19,390					

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าอาหารกลางวัน	55	50	2,750	-	-	-
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆละ 25 บาท	55	50	2,750	-	-	-
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	6	600	3,600	-	-	-
4	วัสดุอุปกรณ์ใช้ในการอบรม	1	1,000	1,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				10,100			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				10,100			

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	19,390	-	-	-	-	-	19,390
2	1,000	-	9,100	-	-	-	10,100
รวม	20,390	-	9,100	-	-	-	29,490

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน	.....29,490.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	.....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	.....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน	..... บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน	.....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 29,490.....บาท

8. หน่วยงาน / ฝ่ายที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

- สอนพฤษภาคมศาสตร์สิริกิตต์ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่
- สำนักงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ฝ่ายวิชาการ

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ร้อยละ70 ของผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองจากกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	1. สํารวจผลงานหรือชิ้นงานจากการจัดการเรียนวิชาสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนของผู้เรียน	แบบประเมินผลงานของผู้เรียน
ร้อยละ70 ของผู้เรียนสามารถรู้รหัสพรรณไม้ของพืชศึกษาของโรงเรียนและพืชศึกษาที่ผู้เรียนสนใจ	2. มีการจัดทำรหัสพรรณไม้และทะเบียนพรรณไม้ของโรงเรียน	ทะเบียนพรรณไม้
ร้อยละ70 ของครูมีแผนจัดการเรียนการสอนวิชาบูรณาการกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	3. ตรวจสอบผลการดำเนินงานแผนการจัดการเรียนการสอนบูรณาการกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	แบบสำรวจแผนการเรียนการสอนครู

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนมีระบบการจัดทำที่ชัดเจน
- 10.2 มีการจัดทำรหัสพรรณไม้ในโรงเรียน
- 10.3 มีการเก็บตัวอย่างพืช
- 10.4 มีป้ายเลขรหัสพรรณไม้และมีทะเบียนพรรณไม้ของโรงเรียน
- 10.5 เป็นแหล่งความรู้ให้หมวดวิชาต่างๆ บูรณาการในการเรียนการสอนและให้ผู้เรียนได้มาศึกษา
- 10.6 มีแผนการจัดการเรียนการสอนบูรณาการกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว) (นางชนกนถ เขียวตา)
หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุณณัฐา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 สอนอภยฤทธิ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 3, 5, 6
 สอนอภยฤทธิ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1, 3, 5
 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1, 2, 3
 ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง ศึกษาธิการ (มล.ปนัดดา ดิศกุล) ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดย ร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มี ความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนา คุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมากโรงเรียนวัดเจ้ามูลจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้น เพื่อพัฒนาโรงเรียน ให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้ เข้าใจและมี กระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต ในเรื่องการปฏิบัติตนตามหลักมารยาทไทย การแต่งกาย ความมีวินัย ให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนได้อย่างเหมาะสมก่อให้เกิดความตระหนักและฝังรากลึกในเรื่องคุณธรรมจริยธรรมภายในตนเองและผู้อื่นอย่างยั่งยืน เพื่อปลูกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา จึงได้มีการจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียน รู้ เข้าใจเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล เห็นคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี มีความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และภูมิใจในการทำดี
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนสร้างเครือข่ายชุมชน องค์กรแห่งคุณธรรม โดยการจัดกิจกรรมด้าน ศาสนาพิธี ศาสนธรรม ศาสนสถาน ศาสนวัตถุ และศาสนบุคคล
- 2.3 เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจการปฏิบัติตนตามหลักมารยาทไทย มีการแต่งกายถูกต้อง มีบุคลิกภาพที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ ประสงค์ตามคุณลักษณะของ โรงเรียนคุณธรรม
- 2) นักเรียนร้อยละ 80 เป็นผู้นำด้านคุณธรรม มีศีล 5 และ ปลอดภัยตามสุข
- 3) นักเรียนร้อยละ 80 ปฏิบัติตนตามหลักมารยาทไทย การแต่งกายถูกต้อง มีบุคลิกภาพที่ดี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ ประสงค์ตามคุณลักษณะของ โรงเรียนคุณธรรม
- 2) นักเรียนร้อยละ 80 เป็นผู้นำด้านคุณธรรม มีศีล 5 และ ปลอดภัยตามสุข
- 3) นักเรียนร้อยละ 80 เข้าใจการปฏิบัติตนตามหลักมารยาทไทย มีการแต่งกายถูกต้อง มี บุคลิกภาพที่ดี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ยิ้มง่ายไหว้สวย

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษาศาสตร์และ วัฒนธรรม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้เรียน ในกิจกรรม ยิ้มง่ายไหว้สวย 2.2 นักเรียนทุกระดับชั้นปฏิบัติกิจกรรมตาม โครงการ	ตลอดปี การศึกษา	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษาศาสตร์และ วัฒนธรรม
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ค่าจัดทำป้ายไวนิล ขนาด 1.5*3 เมตร	1	675	675	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				675			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		675					

กิจกรรมที่ 2 ค่ายยุวชนคนคุณธรรม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ 1.3 ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก และ วิทยากร 2.2 ตัวแทนนักเรียนทุกระดับชั้นเข้าค่ายยุวชนคน คุณธรรม	ตลอดปี การศึกษา	คณะครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.3 นักเรียนกลุ่มแกนนำเผยแพร่สู่การปฏิบัติ		
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	คณะครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	สีเมจิกชุด 2 หัว 12 สี (กระเป๋าทัวม้า)	4	100	400	-	-	-
2.	กระดาษ การ์ด สี (7 สี) A4-120g. 175 ผ.	2	116	232	-	-	-
3	กระดาษบรีฟ	50	3	150	-	-	-
4	ค่าจัดทำป้ายไวเนล ขนาด 3x1.5	1	900	900	-	-	-
5.	ค่าอาหารกลางวัน	65	40	2,600	-	-	-
6.	ค่าอาหารว่าง	65	25	1,625	-	-	-
7.	เชือกขาวแดง	2	20	40	-	-	-
8.	ค่าตอบแทนวิทยากร	2	600	1,200	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				7,147			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		7,147					

กิจกรรมที่ 3 แต่งกายดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้เรียน ในกิจกรรมยิ้มง่ายไหว้สวย 2.2 นักเรียนทุกระดับชั้นปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าจัดทำป้ายไว้นิลขนาด 1.5*3 เมตร	1	675	675	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				675			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		675					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม มที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	675	-	-	-	-	-	675
2.	5,947	1,200	-	-	-	-	7,147
3.	675	-	-	-	-	-	675
รวม	7,297	1,200	-	-	-	-	8,497

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....8,497.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน8,497.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 กลุ่มบริหารวิชาการ
- 8.2 กลุ่มบริหารแผนงานฯ
- 8.3 กลุ่มบริหารทั่วไป
- 8.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ ประสงค์ตาม คุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเป็นผู้นำด้าน คุณธรรม มีศีล 5 และ ปลอดภัยตาม	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนปฏิบัติตามหลัก มารยาทไทย มีการแต่งกายถูกต้อง มี บุคลิกภาพที่ดี	สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม

10.2 นักเรียน เป็นผู้นำด้านคุณธรรม มีศีล 5 และปลอดภัยตาม

10.3 นักเรียนปฏิบัติตามหลักมารยาทไทย มีการแต่งกายถูกต้อง มีบุคลิกภาพที่ดี

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ)

(นางชนกนถ เขียวตา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปุญญิศา สมมิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาาคม

ชื่อโครงการ สืบสานภูมิปัญญาล้านนาสู่อาเซียน
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 3, 5, 6
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1, 2, 3, 5
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1, 2, 3
 ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือภูมิปัญญาชาวบ้าน เป็นองค์ความรู้ที่มีคุณค่าและความดีงามที่มีอยู่ในท้องถิ่น ซึ่งได้รับการถ่ายทอดจากผู้รู้หรือมีประสบการณ์ ซึ่งเรียกว่าปราชญ์ชาวบ้านหรือปราชญ์ท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้ก่อเกิดและสืบทอดกันมาในชุมชน หมู่บ้าน เมื่อหมู่บ้านเปลี่ยนแปลงไปพร้อมกับสังคม สมัยใหม่ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ก็มีการปรับตัวเช่นเดียวกัน ความรู้จำนวนมากได้สูญหายไป เพราะไม่มีการปฏิบัติ สืบทอด เช่น การรักษาโรคตามภูมิปัญญาชาวบ้าน การใช้ยาสมุนไพรบางชนิด เพราะหมอยาที่เก่งๆ ได้เสียชีวิต โดยไม่ได้ถ่ายทอดให้กับคนอื่น หรือถ่ายทอด แต่คนรุ่นต่อมาไม่ได้มีการปฏิบัติเพราะชาวบ้านไม่นิยมเหมือนแต่ ก่อน การทำมาหากินก็เปลี่ยนจากการทำเพื่อยังชีพไปเป็นการผลิตเพื่อการขาย ผู้คนต้องการเงินเพื่อซื้อของใช้ อุปโภคบริโภคต่าง ๆ ทำให้สิ่งแวดล้อมและลักษณะการดำเนินชีวิตเปลี่ยนแปลงไป สถานการณ์เช่นนี้ทำให้ผู้นำ การพัฒนาชุมชนหลายคนที่มีบทบาทสำคัญในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ เริ่มเห็นความสำคัญ ของภูมิปัญญาและเก็บรวบรวมข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นแต่ละพื้นที่เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำคัญ และเป็นการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นไม่ให้สูญหาย และเป็นการส่งเสริม และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คนรุ่นใหม่ได้ทราบ และศึกษาค้นคว้า เพื่อเป็นความรู้หรือเป็นตัวอย่างของภูมิปัญญาที่มีคุณค่าให้กับคนรุ่นหลังสืบต่อกันไป

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการสืบสานภูมิปัญญาล้านนาสู่อาเซียนขึ้น เพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม และอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น นักเรียน ครูและบุคลากร ตลอดจนเป็นการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอาชีพของไทย ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ปลูกฝังค่านิยมที่ถูกต้อง ดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน สร้างเยาวชนให้ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศไทยให้รุ่งเรือง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนส่งเสริมสนับสนุนและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ประยุกต์ และค้นคิดสิ่งใหม่ ความรู้ใหม่
- 2.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วน ร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าทางวัฒนธรรมและวิถีชีวิตชุมชน
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต วัฒนธรรมของท้องถิ่นอันจะสร้างความภูมิใจและสำนึกรักบ้านเกิด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 90 ขึ้นไป ของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถทำชิ้นงานเกี่ยวกับภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพได้
- 2) นักเรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 95 ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถนำความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญามาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
- 2) ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น ได้เรียนรู้ในเรื่องภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพของโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค.2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ตลาดนัดภูมิปัญญา (ภาคผลงำ)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน</p> <p>1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ</p>	เม.ย. 2565	นายธนภัทร ใจพุด และคณะ

2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าจัดทำป้ายไวเนล ขนาด 1.5*3 เมตร	1	1,000	1,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,000			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,000					

กิจกรรมที่ 2 ทำลูกประคบจากสมุนไพร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการ ดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ผ้าดิบขาวบาง	10	70	700	-	-	-
2.	เชือกผ้า สีขาว	10	10	100	-	-	-
3.	การบูร	1	250	250	-	-	-
4.	พิมเสน	1	250	250	-	-	-
5.	เกลือแกง	1	10	10	-	-	-
6.	ตาชั่งทำขนม	1	500	500	-	-	-
7.	ถ้วยภาชนะเล็ก	20	10	200	-	-	-
8.	มีด	6	50	300	-	-	-
9.	เชียงพลาสติก	6	25	150	-	-	-
10.	ถุงยาวพลาสติกแก้ว ขนาด 5*9	60	5	300	-	-	-
11.	ริบบิ้น	2	20	40	-	-	-
12.	ขันโตกหวายขนาดเล็ก	1	200	200	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				3,000			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		3,000					

กิจกรรมที่ 3 ผลลัพธ์แปรรูปจากผักเชียงดา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ถุงพลาสติกแก้ว ขนาด 5*8	5	60	300	-	-	-
2.	เครื่องอบลมร้อน	1	1,500	1,500	-	-	-
3.	ถุงใส่ชา	4	200	800	-	-	-
4.	กล่องกระดาษใส่ชา	50	10	500	-	-	-
5.	กระดาษกรองชา ขนาด 4 นิ้ว	2	85	170	-	-	-
6.	ชุดชงชา	1	530	530	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				3,800			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		3,800					

กิจกรรมที่ 4 กลองสะบัดชัย

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	สีอะคริลิก สีทอง/สีแดง	2	150	300	-	-	-
2.	แปรงทาสี	2	50	100	-	-	-
3.	หนังสือกลองสะบัดชัย	1	2,485	2,485	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				2,885			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				2,885			

กิจกรรมที่ 5 การดูแล

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ชุดตอกลายดูแล	1	2,000	2,000	-	-	-
2.	แผ่นอลูมิเนียม	5	150	750	-	-	-
3	เชือก	5	80	400	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				3,150			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				3,150			

กิจกรรมที่ 6 การทำคอมแขวนล้านนา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 2.3 ศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา (การเลี้ยงไก่ไข่ ไก่ประดู่หางดำ, ปลาตุ๊ก, กบ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้ฯ)	ตลอดปี การศึกษา	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค.2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	โครงไม้ไผ่	50	10	500	-	-	-
2.	ลวดประติษฐ์	5	20	100	-	-	-
3.	กระดาษเงิน กระดาษทอง	20	10	200	-	-	-
4.	กระดาษสา คละสี	15	50	750	-	-	-
5.	กาวลาเท็กซ์	5	63	315	-	-	-
6.	เชือกขาว	10	10	100	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,165			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,165					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม มที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	1,000	-	-	-	-	-	1,000
2.	3,000	-	-	-	-	-	3,000
3.	3,800	-	-	-	-	-	3,800
4.	2,885	-	-	-	-	-	2,885
5.	3,150	-	-	-	-	-	3,150
6.	1,165	-	-	-	-	-	1,165
รวม	15,000	-	-	-	-	-	15,000

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....15,000.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน15,000.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 งานวิชาการ
- 8.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 8.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- 8.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 8.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 8.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในเรื่องภูมิปัญญาล้านนาสู่อาชีพ	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของอาชีพที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญา และมีความตระหนักในการอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการการเรียนรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นของโรงเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนส่งเสริมสนับสนุนและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 10.2 ผู้เรียน ส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ประยุกต์ และค้นคิดสิ่งใหม่ ความรู้ใหม่
- 10.3 ผู้เรียนเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วน ร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าทางวัฒนธรรมและวิถีชีวิตชุมชน
- 10.4 ผู้เรียนได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต วัฒนธรรมของท้องถิ่นอัน จะสร้างความภูมิใจและสำนึกรักบ้านเกิด

โครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด

กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอภิรักษ์ มณีขัติย์

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 2,4,5,6

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคที่โลกมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วอันสืบเนื่องมาจากการใช้เทคโนโลยีเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ ของทุกภูมิภาคของโลกเข้าด้วยกัน กระแสการปรับเปลี่ยนทางสังคมที่เกิดขึ้นในศตวรรษที่ 21 จึงส่งผลต่อวิถีการดำรงชีวิตในสังคมอย่างทั่วถึงในอดีต สภาพสังคมไทยวิถีชีวิตของผู้คนเรียบง่ายไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลง แต่เป็นสังคมที่เปิดกว้างยอมรับวัฒนธรรมจากภายนอก และนำมาปรับใช้ให้เข้ากับสภาพแวดล้อม และวิถีชีวิตของตนเองได้อย่างเหมาะสมเมื่อประเทศไทยเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 นับเป็นช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลก อันเกิดจากความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสารสนเทศ สิ่งดังกล่าวเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้โลกอยู่ในยุคการสื่อสารไร้พรมแดนซึ่งก่อให้เกิดทั้งโอกาส และการพัฒนาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก การพัฒนาทางการศึกษาจึงสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ในอนาคต

ระบบการศึกษาจึงจำเป็นต้องพัฒนาเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนี้ด้วย เดิมการศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะเพียงอ่านออกเขียนได้(Literacy) เท่านั้น แต่สำหรับในศตวรรษที่ 21 ต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ การปฏิบัติ และการสร้างแรงบันดาลใจไปพร้อมกัน กล่าวคือจะไม่เป็นเพียงผู้รับ (Passive Learning) อีกต่อไป แต่ผู้เรียนต้องฝึกการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Active Learning) โดยมีครูเป็น “โค้ช” ที่คอยออกแบบการเรียนรู้ ช่วยให้ผู้เรียนบรรลุผลได้ ประการสำคัญ คือ ครูในศตวรรษที่ 21 จะต้องไม่ตั้งตนเป็น “ผู้รู้” แต่ต้องแสวงหาความรู้ไปพร้อมๆ กันกับผู้เรียนในขณะเดียวกันในศตวรรษที่ 21 นี้เป็นยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนความรู้เพิ่มขึ้นมหาศาลอย่างรวดเร็วทุกวัน ดังนั้น ผู้เรียนที่ท่องเ่งเรียนเ่งอย่างเดียวไม่เพียงพอ แต่ต้องเป็นผู้เรียนที่ใฝ่รู้ อยากรู้ของใหม่และรู้วิธีที่จะเรียนรู้ด้วย นั่นคือมีทักษะการเรียนรู้ที่เรียกว่า Learning Skills พร้อมกันนั้นผู้เรียนต้องงมีทักษะการใช้ชีวิตที่ดีด้วยที่เรียกว่า Life Skills การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เน้นให้ทั้งผู้เรียนและครูก้าวเข้าสู่การเรียนรู้ไปพร้อมๆ กัน ผู้ที่ต้องพัฒนาไม่ใช่เพียงผู้เรียนเท่านั้น แต่รวมไปถึงครูด้วยที่ต้องปรับบทบาทเป็นครูในศตวรรษที่ 21 โดยการไม่ตั้งตนเป็น “ผู้รู้” แต่เป็น “ผู้เรียนรู้” เรียนไปพร้อมกับผู้เรียน ปรับกระบวนการเรียนการสอนเป็น “สอนน้อย เรียนมาก” เรียนรู้จากการปฏิบัติ เรียนรู้จากชีวิตจริง

เรียนรู้จากความซับซ้อนและไม่ชัดเจนของโลกและสังคม รวมไปถึงสร้างความรู้ขึ้นใช้เองและส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความรู้ขึ้นใช้เองเช่นกัน ครูต้องพัฒนาและปรับเปลี่ยนบทบาทเป็น “โค้ช” และการออกแบบการเรียนรู้เพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

การพัฒนาการศึกษาในยุคศตวรรษที่ 21 ที่ต้องมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้ครอบคลุมทุกด้าน ผู้เรียนควรมีความรู้ด้านการเรียนรู้และนวัตกรรมโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และการสื่อสาร ความรู้ด้านทักษะสารสนเทศและทักษะชีวิตและอาชีพ นับว่าสิ่งเหล่านี้ผู้เรียนในยุคศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง การค้นคว้าด้วยตนเอง โดยใช้เทคโนโลยี โลกจะแคบลงด้วยการสื่อสารที่ไร้พรมแดน กิจกรรมในห้องเรียนต้องเป็นกิจกรรมที่ทำให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ เสริมบทเรียนด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติม ครูเป็นผู้ค้นคว้าความรู้เตรียมล่วงหน้า ใช้ห้องเรียนหลากหลายรูปแบบ ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยาการท้องถิ่น มีเป้าหมายในการพัฒนาคนเพื่อให้เกิดทักษะนำไปสู่การค้นคว้าหาความรู้ ด้วยเหตุนี้ ครูจึงต้องมีความตื่นตัวและเตรียมพร้อมในการจัดการเรียนรู้เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนมีทักษะสำหรับการดำรงชีวิตในโลกในศตวรรษที่ 21 โดยทักษะที่สำคัญที่สุด คือ ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skills) ที่มุ่งเน้นความรู้ความสามารถ และทักษะจำเป็น ซึ่งเป็นผลจากการปฏิรูปเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนที่จะทำให้เกิดการเรียนรู้ ปัจจุบันเป็นยุคแห่งการแข่งขันทางสังคมค่อนข้างสูง ส่งผลต่อการปรับตัวให้ทัดเทียมและเท่าทันกับความเปลี่ยนแปลง ที่เกิดขึ้นในบริษัททางสังคมในทุกมิติรอบด้าน ดังนั้น การเสริมสร้างองค์ความรู้ (Content Knowledge) ทักษะเฉพาะทาง (Specific Skills) ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Expertise) และสมรรถนะของการรู้เท่าทัน (Literacy) จึงเป็นตัวแปรสำคัญที่ต้องเกิดขึ้นกับตัวผู้เรียน

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนทักษะงานทักษะชีวิต โดยจากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันของโรงเรียนรวมทั้งความพร้อมของบุคลากร หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน มีความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนทักษะงานทักษะชีวิตส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเริ่มใช้ในปีการศึกษา 2557 ฐานการเรียนรู้ ใช้ชุมชน ภูมิปัญญา ปราชญ์ชาวบ้าน แหล่งประกอบการ กลุ่มอาชีพ แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในท้องถิ่น ทั้งนี้ ด้วยสภาพสังคมชนบทของอำเภอดอยสะเก็ด และอำเภอใกล้เคียงที่ส่งผู้เรียนเข้าศึกษาที่โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม มีวิถีชีวิตสังคมชนบท การมุ่งเน้นข้ามหาวิทยาลัยของผู้เรียนมีเฉพาะบางกลุ่มเท่านั้น การส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อให้เกิดทักษะชีวิต จนไปถึงการมีทักษะงาน มีอาชีพที่สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข กลายเป็นเป้าหมายสำคัญสำหรับผู้เรียนของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม เป็นส่วนใหญ่ เป้าหมายของการศึกษาจึงไม่ได้มีแค่เพียงการข้ามหาวิทยาลัยเท่านั้น แต่ต้องมีทักษะการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข กลับมาพัฒนาถิ่นฐานให้เจริญสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดการเรียนการสอนพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรมโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์คิดอย่างมีวิจารณญาณและการสื่อสาร ความรู้ด้านทักษะสารสนเทศ ทักษะชีวิต และอาชีพ โดยใช้ทักษะการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาฯ ได้รับการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาฯ ได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดโดยใช้โครงงานเป็นฐาน

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาฯ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 เรียนรู้นอกสถานที่

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 จัดทำแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	1 เม.ย. 2565 - 10 พ.ค. 2566	- นายอภิรักษ์ มณีขัตติย์ - น.ส.วีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว - นายอานนท์ ขัตติ - น.ส.ญาณิษานันท์ ปัญญา - นายอนุสรณ์ ตาติวงศ์
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมคณะกรรมการ 2.2 ดำเนินการเรียนรู้นอกสถานที่ สถานที่ประกอบการ แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงบ้านโพธิ์ทองเจริญ ศูนย์ศึกษาห้วยฮ่องไคร้ วัดพระธาตุดอยสะเก็ด สถานที่ประกอบการอาหาร หรือโรงงานต่างๆ	1 - 30 มิ.ย. 2565	- นายอภิรักษ์ มณีขัตติย์ - น.ส.วีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว - นายอานนท์ ขัตติ - น.ส.ญาณิษานันท์ ปัญญา - นายอนุสรณ์ ตาติวงศ์

3	ชั้นติดตามผล 3.1 ประเมินผลการเรียนรู้นอกสถานที่	1 พ.ย. 2565 10 พ.ย. 2565	- นายอภิรักษ์ มณีขัตติย์ - น.ส.วีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว - นายอานนท์ ชัดดี - น.ส.ญาณิชานันท์ ปัญญา - นายอนุสรณ์ ตาติวงศ์ - ครูทุกคน
4.	ชั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ใน ระดับต่ำ	ภาคเรียนที่ 2 14 ก.พ. 2566 20 ก.พ. 2566	- นายอภิรักษ์ มณีขัตติย์ - น.ส.วีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว - นายอานนท์ ชัดดี - น.ส.ญาณิชานันท์ ปัญญา - นายอนุสรณ์ ตาติวงศ์ - ครูทุกคน

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ค่าวิทยากร	-	-	-	5	500	2,500
รวมแต่ละภาคเรียน				-			2,500
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				2,500			

กิจกรรมที่ 2 จัดแสดงผลงานผู้เรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นเตรียมการ 1.1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2.จัดทำเอกสารการประเมินผลงาน ผู้เรียน 3.3. แต่งตั้งกรรมการจัดแสดงผลงาน 4.4. ประสานงานการจัดเตรียม สถานที่	1 พ.ย. 2565 10 พ.ย. 2565 20 ม.ค. 2566 9 ก.พ. 2566	- นายอภิรักษ์ มณีขัตติย์ - น.ส.วีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว - นายอานนท์ ชัดดี - น.ส.ญาณิชานันท์ ปัญญา - นายอนุสรณ์ ตาติวงศ์

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	-	2,500	-	-	-	-	2,500
2	5,000	-	9,000	-	-	-	14,000
รวม	5,000	2,500	9,000	-	-	-	16,500

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน 16,500 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน - บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน - บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน - บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน - บาท

รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น 16,500 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

บูรณาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลงานการทำโครงการอยู่ในเกณฑ์ดี	ผลการเรียนรู้	แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้ แบบประเมินโครงการ รายงานผลการดำเนินโครงการ
2. ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ระดับ 3 ขึ้นไป	การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบทดสอบ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนทุกคนมีทักษะในการเรียนรู้และทักษะในการดำรงชีวิต
- 10.2 ผู้เรียนทุกคนมีความรักและภูมิใจในท้องถิ่นตัวเอง
- 10.3 ผู้เรียนทุกคนมีทักษะการคิด การทำงาน การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

ลงชื่อผู้เสนองาน/โครงการ

(นายอภิรักษ์ มณีขัตติย์)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชนกนาถ เขียวตา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปุกฤษฏีตา สมมิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ สร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววีรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว และคณะ
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,5
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,3
 ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นความมั่นคง แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา ประเด็นการปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ซึ่งหน่วยงานระดับปฏิบัติสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ได้ใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการ การประสานความร่วมมือ การจัดสรรทรัพยากร และกำกับติดตามประเมินผล เพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย

กระทรวงศึกษาธิการ ได้น้อมนำพระราโชบายด้านการศึกษา ในพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวในหลวงรัชกาลที่ 10 ทรงมุ่งให้การศึกษาต้องสร้างพื้นฐานแก่ผู้เรียน 4 ด้าน ประกอบด้วย (1) การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง (2) การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม (3) การมีงานทำ – มีอาชีพ และ (4) การเป็นพลเมืองดี มาเป็นหลักชัย ยึดมั่นปฏิบัติพัฒนาการศึกษาของชาติ ให้เจริญก้าวหน้า สร้างผู้เรียนเป็นคนดีและพัฒนาให้เป็นคนเก่ง สร้างความมั่นคงให้กับประเทศชาติ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญ จึงได้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในโรงเรียน เพื่อให้เห็นเป็นรูปธรรมในการพัฒนาพื้นที่ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้สามารถดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรและฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะและมีความรู้ในด้านการประกอบอาชีพทางการเกษตร ควบคู่กับการดำเนินกิจกรรมนันทนาการ โดยมีการจัดจำหน่ายสินค้าและการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร การประกอบและจัดจำหน่ายอาหารและบริการเครื่องดื่ม เป็นต้น รวมไปถึงทักษะงานช่างเบื้องต้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนางานและการทำงานไปสู่อาชีพได้โดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน ภายใต้แนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนางานและมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน มีใจรักในการทำงาน และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่เป็นพื้นฐาน เช่น ความขยัน ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความอดทน ความประหยัด ฯลฯ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติทางด้านงานอาชีพ จำนวน 50 คน
- 2) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ “ถนนธุรกิจ” จำนวน 50 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่เป็นพื้นฐาน เช่น ความขยัน ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความอดทน ความประหยัด ฯลฯ
- 2) ผู้เรียนมีความตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค.2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ “งานอาชีพ”

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และดำเนินงานตามกิจกรรม มีการฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะและมีความรู้ในด้านการประกอบอาชีพต่างๆ เช่น การเกษตร การประกอบและจัดจำหน่ายอาหารและการบริการเครื่องดื่ม งานช่างเบื้องต้น (การตัดเหล็ก โลหะประดิษฐ์)	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	วัสดุฝึกงานอาชีพ	1	2,000	2,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				2,000			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		2,000					

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ “ถนนธุรกิจ”

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม โดยมีการจัดจำหน่ายสินค้าและการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร การประกอบและจัดจำหน่ายอาหารและการบริการเครื่องดื่ม	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค.2566	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าวัสดุในการดำเนินงาน “ถนนธุรกิจ”	1	5,000	5,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				5,000			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน					5,000		

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	2,000	-	-	-	-	-	2,000
2.	5,000	-	-	-	-	-	5,000
รวม	7,000	-	-	-	-	-	7,000

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน	บาท
งบอื่น ๆ .....(งบจากศึกษาธิการจังหวัด).....	จำนวน	7,000.....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 7,000.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8.1 ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

8.2 โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงห้วยเป้า สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

8.3 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

8.4 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

8.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

8.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

8.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สังเกตพฤติกรรม ผู้เรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม
ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่เป็นพื้นฐาน เช่น ความขยัน ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความอดทน ความประหยัด ฯลฯ	สังเกตพฤติกรรม ผู้เรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนางานและมีทักษะการทำงานไปสู่อาชีพได้โดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน ภายใต้แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน

10.2 ผู้เรียนเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตและมีสมรรถนะสำหรับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

10.3 สถานศึกษามีเครือข่ายการสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีตามรอยพระยุคลบาท ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนภัทร ใจพุทธ
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1, 2, 3, 4, 5
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1, 2, 3
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เป็นโครงการที่เกิดขึ้นตามนโยบาย “1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาโรงเรียนในท้องถิ่นระดับตำบลให้เป็น โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มีความเข้มแข็งทางวิชาการและมีความพร้อมในการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย สามารถให้บริการการศึกษาแก่ผู้เรียนและชุมชน อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา แก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม สำหรับผู้เรียนในท้องถิ่นชนบท และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ เอกชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ โดยจุดเน้นของโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล คือ พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามบริบทของตนเอง ลดความเหลื่อมล้ำทำให้เกิดความเท่าเทียมและครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศด้านการจัดการศึกษาของประเทศ สร้างโรงเรียนให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เน้นผู้บริหารและครูที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพให้กับผู้เรียน

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามจุดเน้นหรือแนวทางในการพัฒนาของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 3 ด้าน ด้วยกัน ดังนี้

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1) ทักษะวิชาการ มีวัตถุประสงค์ สื่อ สถานที่ที่เหมาะสมและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในด้านทักษะวิชาการ เช่น ห้องเรียน ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ (STEM)

2) ทักษะอาชีพมีวัตถุประสงค์ สื่อ สถานที่ที่เหมาะสมและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนสู่การประกอบอาชีพและการมีงานทำ เช่น ห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง และแหล่งเรียนรู้ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

3) ทักษะชีวิต มีวัตถุประสงค์ สื่อ สถานที่ที่เหมาะสมและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เช่น สนามกีฬา แหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม คุณธรรม จริยธรรม

4) ด้านภาษา มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อ สถานที่ที่เหมาะสมและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อการสื่อสาร เช่น ห้องเรียนภาษา ห้องปฏิบัติการด้านภาษา สื่อภาษาต่างประเทศ เป็นต้น

5) ด้าน ICT วัสดุอุปกรณ์ สื่อ สถานที่ด้าน ICT เป็นเครื่องมือที่ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ ICT ในการเรียนรู้ และสร้างอาชีพ เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ WIFI

2. ด้านการส่งเสริมการศึกษา

1) พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้น เพื่อเพิ่มทักษะ วิชาการทักษะอาชีพ ทักษะชีวิตให้กับผู้เรียน เน้นวิธีการ Active Learning เพื่อพัฒนากระบวนการ คิด การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง การจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะ การคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน (Coding) การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการ เรียนรู้และสร้างนวัตกรรมโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณและการสื่อสาร ความรู้ ด้านทักษะสารสนเทศ ทักษะชีวิตและอาชีพ โดยใช้ทักษะการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning)

2) จัดทำบุคลากรครูให้ครบชั้น ครบวิชาเอก และมีครูเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือจัดหานักศึกษา ฝึกประสบการณ์หรือครูเจ้าของภาษาต่างประเทศ เพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอน

3) จัดสรรและพัฒนาครูด้านภาษาให้มีความชำนาญในการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถ สื่อสารได้

4) ด้าน ICT ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

3. ด้านการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วม

1) ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนในชุมชนทั้งเอกชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน เข้ามามีส่วนร่วมใน การบริหารจัดการการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน สนับสนุนส่งเสริมงบประมาณ สถานที่ องค์กร ความรู้ แหล่งเรียนรู้ และบุคลากร เพื่อพัฒนาผู้เรียนและโรงเรียนให้มีคุณภาพ เช่น แหล่งเรียนรู้อาชีพ ในชุมชน ราษฎร์ชาวบ้าน การสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วัด โรงเรียนขนาดใหญ่ มหาวิทยาลัย ร้านค้าหรือบริษัท

2) ระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการ ส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับ ดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา แก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ให้เยาวชนเติบโตเป็นพลเมืองดี มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ

2.2 เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งสมรรถนะ ศักยภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการ มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารจัดการเรียนการสอน สร้างคลังนวัตกรรมการเรียนการสอน คลังความรู้อย่างเป็นรูปธรรม และมีความยั่งยืน

2.3 เพื่อพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นสถานศึกษาคุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) และมีความพร้อมในการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย เป็นโรงเรียนศูนย์รวมการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถให้บริการการศึกษาแก่ผู้เรียนและชุมชน อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

2.4 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ เอกชน บ้าน วัด/ศาสนสถานอื่น ๆ รัฐ และโรงเรียน เพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณภาพ อย่างเป็นรูปธรรมและมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความสามารถ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

2) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีการพัฒนาตนเองและจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนได้รับโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ และเป็นธรรม สามารถลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา แก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคมในท้องถิ่นชนบทได้

2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งสมรรถนะ ศักยภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการ มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารจัดการเรียนการสอน คลังนวัตกรรมการเรียนการสอน

3) โรงเรียนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นสถานศึกษาคุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) และมีความพร้อมในการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย เป็นโรงเรียนศูนย์รวมการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถให้บริการการศึกษาแก่ผู้เรียนและชุมชนได้

4) โรงเรียนเป็นที่ยอมรับ เอกชน บ้าน วัด/ศาสนสถานอื่น ๆ รัฐ และโรงเรียน มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่
- วัด/ศาสนสถานอื่น ๆ
- หน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างเข้มข้น

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมทุกฝ่ายเพื่อปรึกษาหารือการเข้าร่วมโครงการ และเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 จัดทำรายละเอียดการจัดกิจกรรม 1.4 ติดต่อประสานวิทยากร/ผู้เกี่ยวข้องงานต่าง ๆ ดำเนินการจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	กลุ่มบริหารวิชาการ และกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	กลุ่มบริหารวิชาการ และกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารวิชาการ และกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารวิชาการ และกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	จัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่าง เข้มข้น	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				-			-

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาปัจจัยพื้นฐาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย ของสถานศึกษา</p> <p>1.2 ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ/ความจำเป็น</p> <p>1.3 ร่างรูปแบบการปรับปรุงสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยลำดับความสำคัญและความจำเป็นก่อนหลัง</p> <p>1.4 ตรวจสอบความตรงและความเหมาะสมของรูปแบบ/แผนผัง ในการพัฒนาด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้</p> <p>1.5 การระดมทุนจากหน่วยงานต่าง ๆ และความเป็นไปได้ของการดำเนินงาน</p>	เม.ย. 2565	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหาร แผนงานงบประมาณ
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ดำเนินการตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้</p>	ตลอดปี การศึกษา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหาร แผนงานงบประมาณ
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม</p>	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหาร แผนงานงบประมาณ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหาร แผนงานงบประมาณ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	พัฒนาปัจจัยพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 3 บริหารจัดการบุคลากรครู และผู้บริหารโรงเรียนดีต้นแบบระดับตำบล

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมทุกฝ่ายเพื่อปรึกษาหารือ และเสนอ โครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 2565	กลุ่มบริหารงานบุคคล
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้	ตลอดปี การศึกษา	กลุ่มบริหารงานบุคคล
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ต่ำ	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	บริหารจัดการบุคลากรครู และ ผู้บริหารโรงเรียนดีต้นแบบระดับ ตำบล	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				-			-

กิจกรรมที่ 4 จัดเครือข่ายกับโรงเรียนอื่น ๆ ร่วมมือ และช่วยเหลือกันทางวิชาการ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย ของสถานศึกษา ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ/ความจำเป็น ร่วมสร้างเครือข่าย 1.2 ติดต่อประสานงานระหว่าง สถานศึกษากับหน่วยงานภายนอกนำร่างแผนการ ดำเนินงาน เสนอต่อเครือข่ายและองค์กรที่ เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในด้านต่าง ๆ เช่น การเรียนการสอน สื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อ การ เรียนรู้ของผู้เรียน ตลอดจนคุณภาพชีวิต	เม.ย. 2565	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงาน บุคคล
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้	ตลอดปี การศึกษา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงาน บุคคล
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงาน บุคคล
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงาน บุคคล

4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ		
--	--	--

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	การมีส่วนร่วมของชุมชนใน รูปแบบต่างๆ	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 5 เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนในรูปแบบต่างๆ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนความต้องการ/กำหนด เป้าหมายและแนวทางดำเนินการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 จัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรม 1.4 เสนอขออนุมัติ	เม.ย. 2565	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงาน บุคคล
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้	ตลอดปี การศึกษา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงาน บุคคล
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงาน บุคคล
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงาน บุคคล

รายละเอียดการประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	การมีส่วนร่วมของชุมชนใน รูปแบบต่างๆ	-	-	-	-	-	-
	รวมแต่ละภาคเรียน			-			-
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน						-

กิจกรรมที่ 6 ดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพภายในอย่างเข้มแข็ง

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผน วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงาน ของสถานศึกษาเกี่ยวกับด้านปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพ ของสถานศึกษา	เม.ย. 2565	กลุ่มบริหาร แผนงาน งบประมาณ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการกิจกรรมตามระบบประกันคุณภาพภายใน	ตลอดปี การศึกษา	กลุ่มบริหาร แผนงาน งบประมาณ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหาร แผนงาน งบประมาณ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่ มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	กลุ่มบริหาร แผนงาน งบประมาณ

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- วัด/ศาสนสถานอื่น ๆ/ชุมชน
- หน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน
- ภาควิชาหรือฝ่ายทางการศึกษา

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนในท้องถิ่นเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา	การสำรวจ	-แบบสำรวจ
2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21	การประเมิน	-แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์
3. ร้อยละ 90 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาตนเองและจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การประเมิน ประสิทธิภาพ	-แบบประเมิน ประสิทธิภาพการทำงาน
4. โรงเรียนมีผลการดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลอยู่ในระดับดีเลิศ	การประเมิน	-แบบประเมิน - รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม
4. ร้อยละ 80 ของชุมชนมีความพึงพอใจและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	การประเมิน	-แบบประเมินความพึงพอใจ -แบบประเมินการมีส่วนร่วม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนในท้องถิ่นเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา แก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ให้เยาวชนเติบโตเป็นพลเมืองดี มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ

10.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งสมรรถนะ ศักยภาพ และความสามารถในการบริหารจัดการ มีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารการจัดการเรียนการสอน สร้างคลังนวัตกรรมการเรียนการสอน คลังความรู้อย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

10.3 โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นสถานศึกษา คุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) และมีความพร้อมในการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย เป็นโรงเรียนศูนย์รวมการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถให้บริการการศึกษาแก่ผู้เรียนและชุมชน อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

10.4 ชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณภาพ อย่างเป็นรูปธรรม

โครงการ งานสถานักเรียนและกิจกรรมโรงเรียน
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเจนจิรา วงศ์สิงห์แก้ว
 สอนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1
 สอนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1
 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างคนให้มีคุณภาพ เพื่อให้สังคมมีนักเรียนที่มีคุณภาพ กลุ่มงานสถานักเรียนและ
 กิจกรรมโรงเรียน เห็นความสำคัญและมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
 ส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ฝึกให้
 นักเรียนได้รู้จักคิดและกล้าแสดงออก เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้
 เกียรติผู้อื่นมีความกตัญญูทวนเวทิต่อผู้มีพระคุณมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน พัฒนาสังคม มีความ
 เอื้ออาทรซึ่งกันและกัน รู้หน้าที่ในสังคมประชาธิปไตย

ในการนี้งานสถานักเรียนได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีบทบาทสำคัญใน
 สถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการศึกษาโดยยึดหลัก
 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบ
 ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มี
 ค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม
 ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัยและรักษาศีลธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่น
 การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของ
 ชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว
 ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัยและรักษาศีลธรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2) ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคม โดยรวมซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัยและรักษาศีลธรรมสูงขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 16 พ.ค. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 สายสัมพันธ์ เขียว-ขาว

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ(P)</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมฯ และคณะกรรมการสภานักเรียน</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสายสัมพันธ์ เขียว-ขาว ต้อนรับกลับสู่โรงเรียน</p>	พ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสภานักเรียน
2	<p>ขั้นดำเนินการ(D)</p> <p>2.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>2.2 ประชุมคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายงานปฐมนิเทศ ม.1 และ ม.4</p> <p>2.3 จัดเตรียมเอกสาร (1. รายชื่อนักเรียน ม.1 และ ม.4)</p> <p>2.4 จัดเตรียมอาคารสถานที่ (1. รับลงทะเบียน 2. หอประชุม 3. ฐานความรู้)</p> <p>2.5 ดำเนินกิจกรรม</p>	พ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสภานักเรียน
3	<p>ขั้นประเมิน(C)</p> <p>3.1 จัดทำแบบประเมิน</p>	พ.ค. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสภานักเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	ขั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	พ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง	250	25	6,250	-	-	-
2	ด้ายผูกข้อมือน	5	50	250	-	-	-
3	ชุดสังฆทาน	2	200	400	-	-	-
4	เชือกขาว No.30	10	12	120	-	-	-
5	ปากกาเคมี 2 หัว ฟ้า สีดำ,สีน้ำเงิน	10	13	130	-	-	-
6	กรรไกร 8 นิ้ว เกลด้า	1	68	68	-	-	-
7	คัตเตอร์ใหญ่ สแตนเลส ทรานานมี	1	52	52	-	-	-
8	กระดาษโปสเตอร์หน้าเดียวแข็ง 50*70 ซม.	20	10	200	-	-	-
9	วัสดุอุปกรณ์กิจกรรมประจำฐาน	5	500	2,500	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				9,970			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		9,970					

กิจกรรมที่ 2 พิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ (3 มิ.ย.65)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมฯ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	มิ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์นักเรียนกิจกรรมการแข่งขัน	มิ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

	2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เกียรติบัตร 2.4 จัดเตรียมสถานที่ 2.5 ดำเนินกิจกรรม		คณะกรรมการสถานักเรียน
3	ขั้นประเมิน(C) 3.1 จัดทำแบบประเมิน	มิ.ย. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ขั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	มิ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ปากกาพร้อมแท่นตั้งโต๊ะ 0.7 มม.	1	600	600	-	-	-
2	สมุดลงนามถวายพระพรปกหุ้มผ้าไหม	1	500	500	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				1,100			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน				1,100			

กิจกรรมที่ 3 พิธีไหว้ครู

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมฯ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	มิ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์หัวหน้าระดับ ครูที่ปรึกษา นักเรียน เกณฑ์การประกวดพานไหว้ครู 2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ รางวัล 2.4 จัดเตรียมสถานที่ 2.5 ดำเนินกิจกรรม	มิ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน

3	ชั้นประเมิน(C) 3.1 แบบประเมิน	มิ.ย. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ชั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	มิ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65			
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	
1	รางวัลประกวดพาน ม.ต้น และ ม.ปลาย ที่ 1 รางวัล 300 บาท ที่ 2 รางวัล 200 บาท ที่ 3 รางวัล 100 บาท	2 2 2	300 200 100	600 400 200	- - -	- - -	- - -	
2	ดอกไม้ประดิษฐ์สีเสียวและขาวตกแต่งสถานที่	1	2,000	2,000	-	-	-	
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				3,200			-	
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		3,200						

กิจกรรมที่ 4 พิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (28 ก.ค. 2565)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นเตรียมการ(P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมฯ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	ก.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ชั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์นักเรียนแจ้งกำหนดการการจัดกิจกรรม 2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	ก.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน

	2.4 จัดเตรียมสถานที่ 2.5 ดำเนินกิจกรรม		
3	ขั้นประเมิน(C) 3.1 จัดทำแบบประเมิน	ก.ค. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ขั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	ก.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ผ้าตัวหนังสือเหลือง	1	2,400	2,400	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				2,400			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		2,400					

กิจกรรมที่ 5 พิธีถวายพระพรชัยมงคลพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (11 ส.ค.65)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมฯ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	ส.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์นักเรียนแจ้งครูหัวหน้าระดับ คัดเลือกตัวแทนแม่ และแม่ครู ประชาสัมพันธ์นักเรียนกิจกรรมการแข่งขัน 1.หนังสือวันแม่ 2.รูปภาพประทับใจพร้อมแคปชั่นโดนใจ 3.ป้ายนิเทศห้องเรียน	ส.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน

	2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เกียรติบัตร 2.4 จัดเตรียมสถานที่ 2.5 ดำเนินกิจกรรม		
3	ชั้นประเมิน(C) 3.1 แบบประเมิน	ส.ค. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ชั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	ส.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา และคณะ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ชอล์กถัดหน้าอก	22	30	660	-	-	-
2	ต้นดอกมะลิ	22	80	1,760	-	-	-
3	ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง	27	25	675	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				3,095			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน				3,095			

กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริมคุณลักษณะความกตัญญูของนักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมฯ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	ก.ย.-ต.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์หัวหน้าระดับ ครูที่ปรึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน 2.3 จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในงาน 2.4 จัดเตรียมสถานที่ 2.5 ดำเนินกิจกรรม	ก.ย.-ต.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน

3	ชั้นประเมิน(C) 3.1 แบบประเมิน	ก.ย.-ต.ค. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ชั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	ก.ย.-ต.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันนักเรียน	100	40	4,000	-	-	-
2	ค่าจ้างเหมาอาหารว่างนักเรียน	100	25	2,500	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				6,500			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		6,500					

กิจกรรมที่ 7 ประเพณีี่เป็ง

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 วางแผนดำเนินงาน	ก.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสภา นักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมดังนี้ 2.1 กิจกรรมการประดิษฐ์โคมล้านนา - นักเรียนตัวแทนแต่ละระดับชั้นทุกห้องส่งรายชื่อ เข้าร่วม - จัดเตรียมอุปกรณ์การประดิษฐ์ - ดำเนินกิจกรรม 2.2 กิจกรรมงานประเพณีี่เป็ง - แจงรายชื่อกิจกรรมการประกวด	พ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสภา นักเรียน

	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนแต่ละระดับชั้นทุกห้องส่งรายชื่อเข้าร่วมในแต่ละกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมทำซุ้มประตูป่า - การประกวดกระทงใบตองสด - การประกวดโคมล้านนา - การประกวดร่ายย่อนยุค - การประกวดนางนพมาศ 		
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม 3.2 รายงานการจัดกิจกรรม	พ.ย. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสภา นักเรียน
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา คณะกรรมการงานส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมร่วมกัน หาแนวทางปรับปรุงการวางแผนจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 7

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	เงินรางวัลประกวดนางนพมาศ	-	-	-	2	600	1,200
2	กระดาษย่น สองหน้า คละสี เล็ก	-	-	-	40	6	240
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			1,440
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		1,440					

กิจกรรมที่ 8 วันพ่อแห่งชาติ (4 ธ.ค. 65)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมฯ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	พ.ย.-ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสภา นักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย.-ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.2 ประชาสัมพันธ์นักเรียนแจ้งครูหัวหน้าระดับ คัดเลือกตัวแทนพ่อ และพ่อครูชี้แจงกิจกรรม 1.หนังสือวันพ่อ 2.รูปภาพประทับใจพร้อมแคปชั่นโดนใจ 3.ป้ายนิเทศห้องเรียน 2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เกียรติบัตร 2.4 จัดเตรียมสถานที่ 2.5 ดำเนินกิจกรรม		นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสภา นักเรียน
3	ชั้นประเมิน(C) 3.1 จัดทำแบบประเมิน	พ.ย.-ธ.ค. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสภา นักเรียน
4	ชั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	พ.ย.-ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 8

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ผ้าตัวนสีฟ้า	-	-	-	1	2,400	2,400
2	ชอล์กถัดหน้าอก	-	-	-	22	30	660
3	ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง	-	-	-	27	25	675
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			3,735
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		3,735					

กิจกรรมที่ 9 อบรมธรรมาภิบาลร่วมใจพัฒนาโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (A) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมฯ 1.2 ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรม นักเรียนแกนนำธรรมาภิบาล 2.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 2.3 จัดเตรียมสถานที่ 2.4 ดำเนินกิจกรรมอบรมธรรมาภิบาล 2.4.1 ห้่านาที่มีสาระ (พิธีหน้าเสาธง) 2.4.2 ขยะมีค่า 2.5 มอบสื่อคณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา 2565	ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
3	ขั้นประเมิน (C) 3.1 จัดทำแบบประเมิน	ธ.ค. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ขั้นปรับปรุง/พัฒนา (A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 9

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวัน	-	-	-	52	40	2,080
2	ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง	-	-	-	52	25	1,300
3	กระดาษโปสเตอร์แข็งสี 5 สี สีละ 5 แผ่น สีแดง ม่วง ชมพู เหลือง ฟ้ำ	-	-	-	11	20	220
4	เชือกขาว No.30	-	-	-	10	12	120

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
5	กระดาษบุรูป	-	-	-	30	3	90
6	เชือกฟาง	-	-	-	2	25	50
7	เสื้อปฏิบัติหน้าที่สถานักเรียน	-	-	-	35	120	4,200
รวมแต่ละภาคเรียน				-			8,060
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		8,060					

กิจกรรมที่ 10 ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรม และคณะกรรมการนักเรียน 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมอบหมาย งานรับผิดชอบ 2.2 ประชาสัมพันธ์นักเรียน ครู บุคลากรใน โรงเรียน 2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 2.4 จัดเตรียมสถานที่ 2.5 ดำเนินกิจกรรม	ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
3	ขั้นประเมิน(C) 3.1 จัดทำแบบประเมิน	ธ.ค. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ขั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	ธ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 10

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ของขวัญปีใหม่สำหรับนักเรียน	-	-	-	-	-	10,000
รวมแต่ละภาคเรียน				-			10,000
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		10,000					

กิจกรรมที่ 11 เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(P) 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมและคณะกรรมการนักเรียน 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	พ.ค. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายงานรับผิดชอบ 2.2 ประชาสัมพันธ์นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียน 2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ 2.4 จัดเตรียมสถานที่ 2.5 ดำเนินกิจกรรม	มิ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ คณะกรรมการสถานักเรียน
3	ขั้นประเมิน(C) 3.1 จัดทำแบบประเมิน	มิ.ย. 2565	นายอภิรักษ์ คณะกรรมการสถานักเรียน
4	ขั้นปรับปรุง/พัฒนา(A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข	มิ.ย. 2565	นางสาวเจนจิรา นายอภิรักษ์ นางวันเพ็ญ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 11

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษเทาขาว-หนา 400 แกรม	12	14	168	-	-	-
2	ปากกาสีน้ำเงิน	6	5	30	-	-	-
3	น้ำดื่ม	40	5	200	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				398			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		398					

กิจกรรมที่ 12 อำนวยการ ม.3 และ ม.6

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ(P)</p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการงานส่งเสริมกิจกรรมและคณะกรรมการนักเรียน</p> <p>1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p>	ก.พ.66-มี.ค.66	<p>นางสาวเจนจิรา</p> <p>นายอภิรักษ์</p> <p>นางวันเพ็ญ</p> <p>คณะกรรมการสภานักเรียน</p>
2	<p>ขั้นดำเนินการ(D)</p> <p>2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมอบหมายงานรับผิดชอบ</p> <p>2.2 ประชาสัมพันธ์นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียน</p> <p>2.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์</p> <p>2.4 จัดเตรียมสถานที่</p> <p>2.5 ดำเนินกิจกรรม</p>	ก.พ.66-มี.ค.66	<p>นางสาวเจนจิรา</p> <p>นายอภิรักษ์</p> <p>นางวันเพ็ญ</p> <p>คณะกรรมการสภานักเรียน</p>
3	<p>ขั้นประเมิน(C)</p> <p>3.1 แบบประเมิน</p>	ก.พ.66-มี.ค.66	<p>นายอภิรักษ์</p> <p>คณะกรรมการสภานักเรียน</p>
4	<p>ขั้นปรับปรุง/พัฒนา(A)</p> <p>4.1 รายงานผลการดำเนินงานและแก้ไข</p>	ก.พ.66-มี.ค.66	<p>นางสาวเจนจิรา</p> <p>นายอภิรักษ์</p> <p>นางวันเพ็ญ</p>

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 12

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ด้ายผูกข้อมือ	-	-	-	3	50	150
2	ค่าตอบแทนวิทยากร (ครูเรียกขวัญ)	-	-	-	1	500	500
3	กรอบเกียรติบัตร	-	-	-	20	70	1400
4	อุปกรณ์ทำซุ้ม 4 ระดับชั้น ม.5	-	-	-	4	1000	4,000
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			6,050
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		6,050					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวม เงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	3,720	-	6,250	-	-	-	9,970
2	1,100	-	-	-	-	-	1,100
3	2,000	-	1,200	-	-	-	3,200
4	2,400	-	-	-	-	-	2,400
5	2,420	-	675	-	-	-	3095
6	-	-	6,500	-	-	-	6,500
7	240	-	1,200	-	-	-	1,440
8	3,060	-	675	-	-	-	3,735
9	4,810	-	3,250	-	-	-	8,060
10	-	-	10,000	-	-	-	10,000
11	398	-	-	-	-	-	398
12	5,550	500	-	-	-	-	6,050
รวม	25,698	500	29,750	-	-	-	55,948

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน 27,918 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน 18,030 บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน - บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน - บาท
งบอื่น ๆ (ระบุแหล่งงบฯ) เงินพิเศษ	จำนวน 10,000 บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น 55,948 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง

กิจการนักเรียน

9. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>- ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>- ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ชื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัยและรักษาศีลธรรม</p>	การสอบถาม	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนได้นำประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 10.2 ผู้เรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบทางสังคมได้อย่างดี
- 10.3 ผู้เรียนมีความประพฤติที่ดี และเป็นพลเมืองที่ รักษาวัฒนธรรมและประเพณี

ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนภัทร ใจพุฒ และคณะ
สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1, 3, 4, 6
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,5
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,2,3
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรือง ต้องอาศัยองค์ประกอบหลายประการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาประเทศทุกด้าน จึงมีความจำเป็น โดยเฉพาะประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศกำลังพัฒนา ปัญหาส่วนใหญ่ของประเทศคือการพัฒนาคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ภายในชาติ ให้เป็นคนที่มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมขึ้น เพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม และพัฒนาการมีคุณธรรม จริยธรรมน้อมนำเอาศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้เรียน ครูและบุคลากร ตลอดจนเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ปลูกฝังค่านิยมที่ถูกต้องดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน สร้างเยาวชนให้ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศไทยให้รุ่งเรือง ทั้งนี้ โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรม ให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนได้อย่างเหมาะสมก่อให้เกิดความตระหนักและฝังรากลึกภายในตนเองและผู้อื่นอย่างยั่งยืน เพื่อปลูกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

ดังนั้นทางโรงเรียน จึงได้จัดการอบรมค่ายคุณธรรมให้ผู้เรียน เพื่อเห็นแนวทางในการก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่จะทำความดี เพื่อที่จะเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ พัฒนาตนเอง มีมารยาทงาม มีความรับผิดชอบ มีความตระหนักรู้คุณค่า อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ

2.2 เพื่อน้อมนำศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการปฏิบัติตน สร้างจิตสำนึกรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมอันดีงาม

2.3 เพื่อฝึกปฏิบัติศาสนกิจ สวดมนต์ไหว้พระทำนองสรภัญญะ การนั่งสมาธิ การทำบุญตักบาตร และศาสนกิจของศาสนาอื่นๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 90 ขึ้นไป ของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

2) ผู้เรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 95 ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียน มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ พัฒนาตนเอง มีความรับผิดชอบ มีความเอื้ออาทรผู้อื่น

2) ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความตระหนักรู้คุณค่า อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม นำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ และปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรม

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และดำเนินงานตามกิจกรรมค่ายคุณธรรม 2.2 จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมให้ความรู้แก่ผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม และความดีในการดำเนินชีวิต	พ.ค. 2565	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2. ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	เทปผ้า 2 นิ้ว	5	44	220	-	-	-
2	กระดาษ การ์ด สี (7 สี) A4- 120g. 175 ผ.	2	116	232	-	-	-
3	มีดคัตเตอร์	1	38	38	-	-	-
4	กระดาษบรุ่ม	50	3	150	-	-	-
5	นกหวีด GRIP คลาสสิก Fox40	3	220	660	-	-	-

6	ป้ายไวเนล ขนาด 2x1.5	1	900	900	-	-	-
7	ค่าอาหารว่างนักเรียน/ครู/ วิทยากร (2 มื้อ)	250	50	12,500	-	-	-
8	ค่าตอบแทนวิทยากร	1	600	600	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				15,300			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				15,300			

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมจริยธรรมประจำสัปดาห์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนการดำเนินงาน 1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดการดำเนินงาน 1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ	เม.ย. 2565	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ	มี.ค. 2566	นายธนภัทร ใจพุทธ และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	เทียน (ขาว/เหลือง)	2	100	200	-	-	-
2	สายสัญญาณ	1	150	150	-	-	-
3	น้ำยาขัดทองเหลือง	2	250	500	-	-	-
4	ชุดหน้าพระทองเหลืองแจกันเซิงเทียน	1	990	990	-	-	-
5	เซิงเทียนสแตนเลส	1	1,550	1,550	-	-	-
6	ดอกไม้พลาสติกบูชาพระ	1	710	710	-	-	-
7	ธูป	2	50	100	-	-	-
8	ป้ายไวเนล ขนาด 2*1.5	1	900	900	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				5,100			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				5,100			

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	2,200	600	12,500	-	-	-	15,300
2.	5,100	-	-	-	-	-	5,100
รวม	7,300	600	12,500	-	-	-	20,400

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	20,400.....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน	บาท
งบอื่น ๆ	จำนวน	บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 20,400.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 ฝ่ายบริหารกิจการผู้เรียน
- 8.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 8.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา
- 8.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 8.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- 8.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 8.7 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 95 ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด	สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน	แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณธรรมจริยธรรม	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. ผู้เรียนร้อยละ 80 ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์	สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองและมีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 10.2 ผู้เรียน สามารถปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ
- 10.3 ผู้เรียนสามารถปฏิบัติศาสนกิจ สวดมนต์ไหว้พระ /ปฏิบัติศาสนกิจตามหลักศาสนาของตนได้อย่างถูกต้องตามระเบียบแบบแผน

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ ร.ต.พลอชิป เอี่ยมมู่

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 1, 3, 6

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1, 3, 5

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทางด้านการเมือง และความมั่นคงของประเทศ

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในกลุ่มเยาวชน ดื่มสุรา สูบบุหรี่ เที่ยวกลางคืน การพนัน การทะเลาะวิวาท ติดเกม สื่อลามกอนาจาร ฟุ่มเฟือย และวัตถุนิยมเกินฐานะ ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหานี้เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา

ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ได้บูรณาการจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และอบายมุข โดยประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ห้องเรียนสีขาว To Be Number One คลินิกวัยรุ่น มีเป้าหมายเพื่อให้ครูที่ปรึกษา และเพื่อนนักเรียน ที่เป็นแกนนำเป็นผู้ให้ความรู้ ความเข้าใจในการให้คำปรึกษา ตักเตือนเพื่อน กระตุ้นเพื่อน ปลุกฝังค่านิยมที่ถูกต้อง ดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกันคู่มือแนวทางการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนสีขาวศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ จะช่วยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความรู้ ควบคู่ด้วยคุณธรรม ไม่ฝักใฝ่อบายมุข และสร้างปัญหาให้กับสังคม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศไทยให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อฝึกระวังนักเรียนไม่ให้เกี่ยวข้องกับสารเสพติดทุกชนิด และโรงเรียนปลอดจากสารเสพติด
2. เพื่อเพิ่มองค์ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติดแก่นักเรียน ลดความรุนแรงเรื่องการทะเลาะวิวาท ผู้สาวและสื่อลามกอนาจาร
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมยามว่างและการแสดงออกในทางสร้างสรรค์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 95 ของนักเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม เข้าร่วมกิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติดความรุนแรงการทะเลาะวิวาท ชู้สาว และ สื่อดลามกอนาจาร

2) นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมจำนวนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมยามว่าง (กีฬา ดนตรี) และการแสดงออกในทางสร้างสรรค์

3.2. เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมีความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด ความรุนแรงการทะเลาะวิวาทชู้สาว และสื่อดลามกอนาจารและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

2) นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมวิทยาคม จังหวัดเชียงใหม่

5.ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 1 มิ.ย. 2565 - 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ 1.3 เสนอโครงการ 1.4 ดำเนินการคัดเลือกแกนนำนักเรียน	มิ.ย. 2565 ถึง มี.ค. 2566	ว่าที่ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไผ่ ประไพ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการทุกท่าน
2	ขั้นดำเนินการ (D) - จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ตามกลุ่มสนใจ เสริมสร้างความตระหนัก ปลุกจิตสำนึก กิจกรรมหลัก โครงการสถานศึกษาสีขาว และชมรม Tobe number 1 - การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ประจำปีการศึกษา 2565	พ.ค. 2564 ถึง มี.ค. 2565	ว่าที่ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไผ่ ประไพ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการทุกท่าน

	<ul style="list-style-type: none"> - คัดกรอง จำแนกนักเรียน 5 กลุ่ม คือ กลุ่มปลอดภัย กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า กิจกรรมหลัก คัดกรองนักเรียนรายบุคคล (SDQ) สุ่มตรวจปัสสาวะ - กำหนดเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับการป้องกันสารเสพติดในวิชาสุขศึกษาและสังคมศึกษา ตลอดจนสอดแทรกในบทเรียนวิชาต่าง ๆ โดยการบูรณาการเข้ากับชีวิตประจำวัน - ขับเคลื่อน To be number 1 - ขับเคลื่อนกิจกรรมห้องเรียนสีขาว กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - จัดป้ายนิเทศในชั้นเรียนและป้ายนิเทศหน้าห้องเรียน - จัดกิจกรรมเสียงตามสายในโรงเรียน - กิจกรรมอบรมหน้าเสาธง - ประชาสัมพันธ์โทษของยาเสพติดตามป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ 		
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) 3.1 บันทึกผลกิจกรรม 3.2 แบบสอบถาม 3.3 สรุปผลการจัดกิจกรรมประเมินผล/สรุปผล <ul style="list-style-type: none"> - มอบรางวัล - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร 	มิ.ย. 2564 ถึง มี.ค. 2565	ว่าที่ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไผ่ ประไพ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการทุกท่าน
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา <ul style="list-style-type: none"> - นำแบบสำรวจ ผลของกิจกรรมมาวางแผนพัฒนาแก้ไขปัญหาที่พบ ในครั้งต่อไป 	มิ.ย. 2564 ถึง มี.ค. 2565	ว่าที่ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไผ่ ประไพ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการทุกท่าน

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าจ้างเหมาของว่างและเครื่องดื่ม เจ้าหน้าที่ (ตรวจปีสสาวะ)	30	25	750	30	25	750
2	ของที่ระลึก คลินิกเสมารักษ์	1	300	300	-	-	-
3	ป้ายไว้นิลคลินิกเสมารักษ์ (1 x 1)	1	150	150	-	-	-
4	ของที่ระลึก 1 ตำรวจ 1 โรงเรียน (2 ภาค เรียน)	1	300	300	1	300	300
5	สติ๊กเกอร์บอร์ด 50 x 50 cm. (บอร์ด นักเรียนแกนนำ)	22	130	2,860	-	-	-
6	ปลั๊ก คอมพิวเตอร์ อย่างดี 10 เมตร KN224	1	395	395	-	-	-
7	เครื่องเย็บกระดาษ ตั้งโต๊ะ UFEN YF 9992	1	1,550	1,550	-	-	-
8	เครื่อง ยิงกระดาษ NO.3,T3-10/13 TG - D MAX	1	1,450	1,450	-	-	-
9	ลวด เย็บ เบอร์ 3 1000 ตัว 24/6 ซ้าง	5	14	70	-	-	-
10	ลวด เย็บ เบอร์ 35 1000 ตัว 26/6 ซ้าง	5	12	60	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				7,885			1,050
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		8,935					

กิจกรรมที่ 2 การป้องกันสิ่งเสพติดและอบายมุข

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - ประชุมคณะกรรมการทำงาน - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมหัวหน้าห้อง - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ	มิ.ย. 2565 ถึง มี.ค. 2566	ว่าที่ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการทุกท่าน
2	ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินกิจกรรมดังนี้ วันงดสูบบุหรี่โลก (31 พ.ค.) - ประกวดการแข่งขันวาดภาพระบายสี วันงดสูบบุหรี่โลก ให้ความรู้หน้าเสาธง มอบรางวัล วันต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิ.ย.) - การแข่งขันกีฬาฟุตบอลต้านภัยยาเสพติด ให้ความรู้กิจกรรมหน้าเสาธง มอบ รางวัลวันเอดส์โลก (1 ธันวาคม) - ให้ความรู้กิจกรรมหน้าเสาธง	มิ.ย. 2565 ถึง มี.ค. 2566	ว่าที่ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการทุกท่าน
3	ขั้นติดตามประเมินผล (D) 3.1 บันทึกผลกิจกรรม 3.2 แบบสอบถาม 3.3 สรุปผลการจัดกิจกรรมประเมินผล/ สรุปผล - มอบรางวัล - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มิ.ย. 2565 ถึง มี.ค. 2566	ว่าที่ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการทุกท่าน
	ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - นำแบบสำรวจ ผลของกิจกรรมมา วางแผนพัฒนาแก้ไขปัญหาที่พบ ใน ครั้งต่อไป	มิ.ย. 2565 ถึง มี.ค. 2566	ว่าที่ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่ นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการทุกท่าน

รายละเอียดงบประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ป้ายไว้นิวส์วันงดสูบบุหรี่โลก 1 x 3	3	150	450	-	-	-
2	กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A3 200 g. วันงดสูบบุหรี่โลก ตัวแทน ห้อง	30	10	300	-	-	-
3	ป้ายไว้นิวส์วันเอดส์โลกขนาด 1 x 3 m.	3	150	450	-	-	-
4	เงินรางวัล การแข่งขันกีฬาต่อต้าน ยาเสพติด ฟุตซอล ชนะเลิศ (ม.ต้น - ม.ปลาย)	2	400	800	-	-	-
5	เงินรางวัล การแข่งขันกีฬาต่อต้าน ยาเสพติด ฟุตซอล รองชนะเลิศ 1 (ม.ต้น - ม.ปลาย)	2	300	600	-	-	-
6	เงินรางวัล การแข่งขันกีฬาต่อต้าน ยาเสพติด ฟุตซอล รองชนะเลิศ 2 (ม.ต้น - ม.ปลาย)	2	200	400	-	-	-
7	ป้ายไว้นิวส์วันต่อต้านยาเสพติดโลก 1 x 3 m.	3	150	450	-	-	-
8	ถุง ขยะ 36 x 45 นิ้ว ดำหนา	1	65	65			
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				3,515			-
รวมเงิน ทั้ง 2 ภาคเรียน					3,515		

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวม เงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	6,535	-	2,400	-	-	-	8,935
2	1,715	-	1,800	-	-	-	3,515
รวม	8,250	-	4,200	-	-	-	12,450

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน	12,450	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	-	บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน	-	บาท
งบอื่น ๆ งบพิเศษ กิจกรรมที่ 2	จำนวน	-	บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น 12,450 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- โรงพยาบาล
- สาธารณสุข
- สถานีตำรวจภูธร
- เทศบาล

9. การติดตาม/ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการ	เครื่องมือ
ร้อยละ 95 ของนักเรียนดอยสะเก็ด วิทยาคม เข้าร่วมกิจกรรมการให้ความรู้ เกี่ยวกับสารเสพติดความ รุนแรงการ ทะเลาะวิวาท ชู้สาว และ สื่อลามกอนาจาร	- การตรวจเช็คชื่อเข้า ร่วมกิจกรรม - รายงานผลการจัด กิจกรรม	- แบบเช็คชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - แบบรายงานผลการเข้า ร่วม กิจกรรม - แบบสอบถามความรู้ Google form

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการ	เครื่องมือ
นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม จำนวนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมยามว่าง (กีฬา ดนตรี) และการแสดงออกในทาง สร้างสรรค์	- รับสมัครนักเรียนเข้า ร่วมกิจกรรม - กิจกรรมที่นักเรียนเข้า ร่วม	- ใบสมัครกิจกรรม - แบบสำรวจกิจกรรมที่ นักเรียนเข้าร่วม
นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมี ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด ความรุนแรงการ ทะเลาะวิวาท ชู้สาว และสื่อลามกอนาจาร และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	-ทดสอบความรู้เกี่ยวกับ สารเสพติด -สอบถามเกี่ยวกับสาร เสพติด -สังเกตพฤติกรรมของ นักเรียน	- แบบทดสอบความรู้ - แบบสอบถามเกี่ยวกับ สารเสพติด - แบบสังเกตพฤติกรรมของ นักเรียน
นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมใช้ เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	- การสอบถามการใช้ เวลาว่างของนักเรียน - สำรวจการใช้เวลาว่าง ของนักเรียน	- แบบสอบถามการใช้เวลา ว่างของนักเรียน - แบบสำรวจเวลาของ นักเรียน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมทุกคนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดทุกชนิดและ
โรงเรียนปลอดจากสารเสพติด

10.2 นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมทำกิจกรรมยามว่างและการแสดงออกในทาง
สร้างสรรค์

10.3 นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมีความรู้เกี่ยวกับสารเสพติดและ ลดความรุนแรง
การทะเลาะวิวาท ชู้สาว สื่อลามกอนาจาร

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมบุญ) (นายสุภคณ แก้ววังชัย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวบุญญาธิقا สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ โครงการโรงเรียนสุจริต
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการงานโรงเรียนสุจริต
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 6
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เทคโนโลยีและวัตุนิยม ทำให้คนเกิดการแข่งขันกันอย่างดุเดือดเพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุขโดยมีการเอาเปรียบ คิดวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตนอย่างไม่พอเพียง เป็นสาเหตุทำให้เกิดการทุจริต การคอร์รัปชัน การฉ้อราษฎร์บังหลวงโดยการใช้อำนาจจากตำแหน่งหน้าที่การงานในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การยกยอกการเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน และหรือการสนับสนุนพรรคการเมืองอย่างทุจริต

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม เป็น 1 ใน 225 โรงเรียนแกนนำ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” หรือ โครงการโรงเรียนสุจริต ดำเนินการโดยงานโรงเรียนสุจริต ได้จัดทำ โครงการพัฒนาโรงเรียนสุจริต เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต การปลูกจิตสำนึก ตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน ให้กับนักเรียน โดยผ่านการเรียนรู้ และการเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนสังคมให้ เป็นสังคมแห่งความสุข มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง ต่อไปอย่างไม่หยุดยั้ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝัง จิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในสังคมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

2.2 โรงเรียน และชุมชนร่วมมือกันดำเนินการปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ประการ ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างโรงเรียน และชุมชนที่เป็นรูปธรรม และยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต โดยเข้าร่วมและปฏิบัติกิจกรรมที่โรงเรียน และชุมชนจัดขึ้น

2) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผล และสร้างเครือข่ายในชุมชน และสังคมที่เป็นรูปธรรม และยั่งยืนได้

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต

2) ผู้เรียนสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตในชุมชนในสังคมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมคณะผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง แนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงาน</p> <p>1.2 กำหนดกิจกรรมและภาระงาน</p> <p>- การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</p> <p>- การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในหน่วยงานของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม</p> <p>1.3 กำหนดจำนวนประชากร (IIT) และ (EIT)</p>	ก.ค. 2565	คณะกรรมการ งานโรงเรียนสุจริต

2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ประชุมบุคลากรในโรงเรียน แนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม จำนวน 37 คน</p> <p>2.2 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน คนขับรถรับส่งนักเรียน แม่ค้า แนวทางการดำเนินการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน 80 คน</p> <p>2.3 ให้ความรู้ความเข้าใจในการประเมินแบบออนไลน์</p> <p>2.4 กำหนดการประเมิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) - การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 	ส.ค. 2565	คณะกรรมการ งานโรงเรียนสุจริต
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล</p> <p>3.1 ประสาน/ชี้แจง /แจ้งบุคลากรในโรงเรียน และ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน คนขับรถรับส่งนักเรียน แม่ค้ารับทราบ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</p> <p>3.2 รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานและการประเมิน</p> <p>3.3 ประเมินผลการประเมิน</p>	ก.ย. 2565	คณะกรรมการ งานโรงเรียนสุจริต
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 สรุป รายงานผลร้อยละประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และนำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขในการประเมินครั้งต่อไป</p>	ก.ย. 2565	คณะกรรมการ งานโรงเรียนสุจริต

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง 1 มื้อ	80	15	1,200	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,200			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,200					

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการจัดกิจกรรม 1.2 กำหนดรูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรม 1.3 จัดทำโครงการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	มิ.ย. 2565 และ พ.ย. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 2.3 ประสานงานกิจกรรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 2.4 จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 2.5 นิเทศ ติดตามนักเรียนแกนนำ	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3.2 รวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน 3.3 สรุปผลการปฏิบัติงาน	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/ พัฒนา 4.1 สรุป รายงานผลและนำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว แข็ง	10	10	100	-	-	-
2.	ผ้าเขียนป้าย 1 ผืน	1	250	250	-	-	-
3.	กระดาษกาว 1 นิ้ว	5	20	100	-	-	-
4.	ปากกาเคมี 2 หัว คละสี	10	13	130	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				580			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				580			

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการประกวดหนังสือต่อต้านการทุจริต

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการจัดกิจกรรม 1.2 กำหนดรูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรม 1.3 จัดทำโครงการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	มิ.ย. 2565 และ พ.ย. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 2.3 ประสานงานกิจกรรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 2.4 จัดกิจกรรมการประกวดหนังสือต่อต้านการ ทุจริต	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3.2 รวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน 3.3 สรุปผลการปฏิบัติงาน	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/ พัฒนา 4.1 สรุป รายงานผลและนำผลการประเมินมา ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	รางวัลที่ 1	-	-	-	1	300	300
2.	รางวัลที่ 2	-	-	-	1	200	200
3.	รางวัลที่ 3	-	-	-	1	100	100
4.	รางวัลชมเชย	-	-	-	2	50	100
รวมแต่ละภาคเรียน				-			700
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		700					

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ. น้อย

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการจัดกิจกรรม 1.2 กำหนดรูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรม 1.3 จัดทำโครงการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	มิ.ย. 2565 และ พ.ย. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 2.3 ประสานงานกิจกรรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 2.4 จัดกิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ. น้อย	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3.2 รวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน 3.3 สรุปผลการปฏิบัติงาน	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/ พัฒนา 4.1 สรุป รายงานผลและนำผลการประเมินมา ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	เกียรติบัตร	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม บริษัทสร้างการดี (บูรณาการ โครงการบูรณาการ)

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการจัดกิจกรรม 1.2 กำหนดรูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรม 1.3 จัดทำโครงการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	มี.ย. 2565 และ พ.ย. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 วางแผนการปฏิบัติงาน 2.3 ประสานงานกิจกรรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 2.4 จัดกิจกรรม บริษัทสร้างการดี (บูรณาการ โครงการบูรณาการ)	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3.2 รวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน 3.3 สรุปผลการปฏิบัติงาน	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/ พัฒนา 4.1 สรุป รายงานผลและนำผลการประเมินมาปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา	ก.ค. 2565 และ ธ.ค. 2565	คณะกรรมการงาน โรงเรียนสุจริตและ นักเรียนแกนนำ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	เกียรติบัตร	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่า วัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1.	-	-	1,200	-	-	-	1,200
2.	580	-	-	-	-	-	580
3.	-	-	700	-	-	-	700
4.	-	-	-	-	-	-	-
5.	-	-	-	-	-	-	-
รวม	580	-	1,900	-	-	-	2,480

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน 2,480 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน .....บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 2,480 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต โดยเข้าร่วม และปฏิบัติกิจกรรมที่โรงเรียน และชุมชนจัดขึ้น	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผล และสร้างเครือข่ายในชุมชน และสังคมที่เป็นรูปธรรม และยั่งยืนได้	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
3. บุคลากรในโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม ร้อยละ 100 มีความรู้ และประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ใช้แบบประเมิน	แบบประเมิน
4. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน คนขับรถรับส่งนักเรียน แม่ค้า ร้อยละ 100 การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ใช้แบบประเมิน	แบบประเมิน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม นักเรียน และชุมชน ร่วมมือกันในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

10.2 โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม และชุมชน ดำเนินการปลูกฝังค่านิยมด้านความซื่อสัตย์สุจริต ด้วยการส่งเสริม และปลูกฝังคุณลักษณะ 5 ประการหลัก ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

10.3 โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม และชุมชน สร้างเครือข่ายด้านความซื่อสัตย์สุจริตที่เป็นรูปธรรม และมีความยั่งยืน

10.4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมีผู้เข้าร่วมประเมินร้อยละ 100

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพรชัย มาร์ช
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 3
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาเนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็ปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่าปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวซึ่งก่อเกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด การปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น ภาพความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนให้เติบโตตามความมุ่งหวังนั้น จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียน ซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่างๆ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตา ที่มีต่อศิษย์ และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโตองงาม เป็นบุคคลที่คุณค่าของสังคมต่อไป

บทบาทของครูที่กล่าวมานั้นคงมิใช่เรื่องใหม่ เพราะมีการปฏิบัติกันอย่างสม่ำเสมอและได้ดำเนินการมานานแล้วนับตั้งแต่อดีตจนได้รับยกย่องให้เป็นปูชนียบุคคล แต่เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย โดยเฉพาะการทำงานอย่างมีระบบที่มีกระบวนการทำงาน มีหลักฐานการปฏิบัติงาน มีเทคนิควิธีการ หรือการใช้เครื่องมือต่างๆ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนแล้ว ความสำเร็จของงานย่อมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ผลดีย่อมเกิดขึ้นกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หรือสังคม

นอกจากนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดความมุ่งหมาย และหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 6) และแนวการจัดการศึกษายังได้ให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนโดยยึดหลักว่าทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดต้องส่งเสริมให้ผู้เรียน

พัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ (มาตรา 22) ในการจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทั้ง ความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับการศึกษาซึ่ง เรื่องหนึ่งที่กำหนดให้ดำเนินการ คือเรื่องความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิต อย่างมีความสุข (มาตรา 23 ข้อ 5) ทั้งนี้การจัดกระบวนการเรียนให้คำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง บุคคล ให้ผู้เรียนรู้จักประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น รวมทั้ง ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชาอีกทั้งมีการประสานความ ร่วมมือกับบิดา มารดา ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมมือกันพัฒนาผู้เรียน ตาม ศักยภาพ

ทางระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมตระหนักถึงความสำคัญ ดังกล่าวจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้นเพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็น ระบบ มีความชัดเจน มีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียนและนอก โรงเรียน รวมทั้งวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอันจะ ส่งผลให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้ เข้าใจหน้าที่ของนักเรียนและแนวปฏิบัติตนทั้งภายในและภายนอก

โรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูที่ปรึกษามีข้อมูลและหลักฐานในการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ร้อยละ 100
- 2) ผู้เรียนร้อยละ 90 ปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ในระดับดี
- 2) ผู้เรียนมีระเบียบวินัย มีความประพฤติดีเรียบร้อย ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของโรงเรียนอยู่ในระดับดี
- 3) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอยู่ในระดับดี

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่ วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผนการจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - สังเกตและปรับปรุงพฤติกรรมของนักเรียนในขณะที่อยู่ในโรงเรียน - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
4	ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - นักเรียนที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียนจะได้รับการลงโทษตามระเบียบของโรงเรียน - เน้นย้ำการปฏิบัติตนในโรงเรียนและสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไขของนักเรียนในช่วงหน้าเสาธงอย่างสม่ำเสมอ	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ตะกร้า เอกสาร 1 ชั้น	5	80	400	-	-	-
2	ตะกร้าพลาสติกสี่เหลี่ยม กลาง	25	50	1,250	-	-	-
3	กล่องพลาสติกมีล้อ 30 ลิตร. no.5112	2	270	540	-	-	-
4	กล่องพลาสติกมีล้อ 50 ลิตร. no.5113	1	325	325	-	-	-
5	เทปผ้า 2 นิ้ว ม้วนใหญ่	5	44	220	-	-	-
6	กล่องแฟ้มกระดาษ 3 ช่อง 12 นิ้ว	2	195	390	-	-	-
7	แฟ้ม ห่วง สีดำ 3 นิ้ว F4 NO.401 ม้า	5	58	290	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				3,415			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		3,415					

หมายเหตุ ถ้าวางได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผน การจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	พ.ค. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนและประเมินผลกิจกรรม - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
4	ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - วิเคราะห์ผลการประเมิน ตรวจสอบปัญหาอุปสรรคและประชุมหาแนวทางแก้ไข	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	น้ำแข็ง	2	50	100	-	-	-
2	แก้วน้ำพลาสติก	2	200	400	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				500			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		500					

กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้านนักเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผนการจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา, หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - ดำเนินการให้คณะครูเยี่ยมบ้านนักเรียน	พ.ค. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา, หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนและประเมินผลกิจกรรม - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา, หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
4	ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - วิเคราะห์ผลการประเมิน ตรวจสอบปัญหา อุปสรรคและประชุมหาแนวทางแก้ไข	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช ครูที่ปรึกษา, หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3 (ขอใช้งบจากชมรมผู้ปกครองฯ)

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	-	-	-	-	-	-	
	รวมแต่ละภาคเรียน			-		-	
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน			39,000			

กิจกรรมที่ 4 1 ดำรง 1 โรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผนการจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช นายศรายุทธ กวางแหวน ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมบู นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
2	ขั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - ดำเนินการกิจกรรม	พ.ค. 2565 - มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช นายศรายุทธ กวางแหวน ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมบู นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธพรชัย มาร์ช

			นายศรายุทธ กวงแหวน ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมบู นายวันชัย อมรไผ่ประไพ
4	ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - วิเคราะห์ผลการประเมิน ตรวจสอบ ปัญหา อุปสรรคและประชุมหาแนว ทางแก้ไข	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช นายศรายุทธ กวงแหวน ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมบู นายวันชัย อมรไผ่ประไพ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ของที่ระลึก	1	300	300	1	300	300
รวมแต่ละภาคเรียน				300			300
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		600					

กิจกรรมที่ 5 คลินิกวัยรุ่น

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผน การจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมบู
2	ขั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - ดำเนินการกิจกรรม	พ.ค. 2565 - มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมบู
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมบู

4	ชั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - วิเคราะห์ผลการประเมิน ตรวจสอบปัญหา อุปสรรคและประชุมหาแนวทางแก้ไข	มี.ค. 2566	นายสุภกมล แก้ววังชัย นายพรชัย มาร์ช ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมบุญ
---	--	------------	---

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1	600	600	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				600			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		600					

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัย

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผน การจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภกมล แก้ววังชัย นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไฟประไพ ครูที่ปรึกษา, หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
2	ชั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - ดำเนินการกิจกรรม	พ.ค. 2565 - มี.ค. 2566	นายสุภกมล แก้ววังชัย นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไฟประไพ ครูที่ปรึกษา, หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
3	ชั้นติดตามประเมินผล (C) - สังเกตและปรับปรุงพฤติกรรมของ นักเรียน ในขณะที่อยู่ในโรงเรียน - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภกมล แก้ววังชัย นายศรายุทธ กวงแหวน นายวันชัย อมรไฟประไพ ครูที่ปรึกษา, หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

4	ชั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - นักเรียนที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียน จะได้รับการลงโทษตามระเบียบของโรงเรียน - เน้นย้ำการปฏิบัติตนในโรงเรียนและสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไขของนักเรียนในช่วงหน้าเสาธงอย่างสม่ำเสมอ	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายศรายุทธ กวางแหวน นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูที่ปรึกษา, หัวหน้าระดับ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
---	--	------------	--

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	กระดาษ การ์ด สี (7 สี) A4-120g. 175 ผ.	2	116	232	-	-	-
2	กรรไกร ตัดกระดาษ 8 นิ้ว DELTA	2	68	136	-	-	-
3	โปสเตอร์ 2 หน้า 4 มม. x 5 ม. 8155W5 HAMMER	2	50	100	-	-	-
4	เทปผ้า 2 นิ้ว คละสี	4	44	176	-	-	-
5	กระดาษ กาวย่น 2 นิ้ว สามเอ็ม-3M	4	50	200	-	-	-
6	กาว ลาเท็กซ์ มีพาย 32 ออนซ์ TOA	2	63	126	-	-	-
7	เชือก ฟาง เส้นเล็ก / ม้วนแน่น	4	35	140	-	-	-
8	มีดคัทเตอร์ใหญ่ สแตนเลส (ใหญ่)	2	60	120	-	-	-
9	ปลั๊ก (มอก.) 4 ช่อง 1 สวิตช์ ยาว 5 เมตร	2	320	640	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				1,870			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		1,870					

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมงาน (P)</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผนการจัดกิจกรรม 	เม.ย. 2565	<p>นายสุภคณ แก้ววังชัย</p> <p>นายจรพรชัย มาร์ช</p> <p>นายศรายุทธ กวงแหวน</p> <p>ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่</p> <p>นายวันชัย อมรไผ่ประไพ</p> <p>ครูฝ่ายกิจการนักเรียน</p>
2	<p>ขั้นดำเนินการ (D)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - ดำเนินการกิจกรรม 	มี.ค. 2566	<p>นายสุภคณ แก้ววังชัย</p> <p>นายจรพรชัย มาร์ช</p> <p>นายศรายุทธ กวงแหวน</p> <p>ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่</p> <p>นายวันชัย อมรไผ่ประไพ</p> <p>ครูฝ่ายกิจการนักเรียน</p>
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล (C)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร 	มี.ค. 2566	<p>นายสุภคณ แก้ววังชัย</p> <p>นายจรพรชัย มาร์ช</p> <p>นายศรายุทธ กวงแหวน</p> <p>ว่าที่ ร.ต.พลอธิป เอี่ยมมู่</p> <p>นายวันชัย อมรไผ่ประไพ</p> <p>ครูฝ่ายกิจการนักเรียน</p>
4	<p>ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ผลการประเมิน ตรวจสอบปัญหา อุปสรรคและประชุมหาแนวทางแก้ไข 	มี.ค. 2566	<p>นายสุภคณ แก้ววังชัย</p> <p>และคณะ</p>

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 7

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหารกลางวัน นักเรียน (1 มื้อๆละ 40 บาท จำนวน 60 คน)	-	-	-	60	40	2,400
2	ค่าอาหารว่าง นักเรียน (2 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 60 คน)	-	-	-	60	50	3,000
รวมแต่ละภาคเรียน				-			5,400
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		5,400					

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัยใส่ใจกฎจราจร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผน การจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธิตติ ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - ดำเนินการกิจกรรม	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธิตติ ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธิตติ ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
4	ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - วิเคราะห์ผลการประเมิน ตรวจสอบ ปัญหา อุปสรรคและประชุมหาแนว ทางแก้ไข	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 8

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายเหล็กขนาดใหญ่	2	1,000	2,000	-	-	-
2	สีฟัน	1	200	200	-	-	-
3	เชือกฟาง (เส้นลวด)	3	40	120	-	-	-
4	สติ๊กเกอร์โลโก้โรงเรียนใช้ติด รถจักรยานยนต์ของนักเรียน	1	350	350	-	-	-
5	สติ๊กเกอร์โลโก้โรงเรียนใช้ติด รถจักรยานยนต์ของบุคลากร และแม่ค้า	1	350	350	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				3,020			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				3,020			

กิจกรรมที่ 9 รถรับ - ส่งนักเรียนปลอดภัย

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผน การจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภกมล แก้ววังชัย นายธิตี ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - ดำเนินการกิจกรรม	มี.ค. 2566	นายสุภกมล แก้ววังชัย นายธิตี ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภกมล แก้ววังชัย นายธิตี ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

4	ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - วิเคราะห์ผลการประเมิน ตรวจสอบปัญหา อุปสรรคและประชุมหาแนวทางแก้ไข	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย และคณะ
---	--	------------	-------------------------------

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 9

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าของที่ระลึก	1	300	300	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				300			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		300					

กิจกรรมที่ 10 นำนักเรียนทำใบขับขีรถจักรยานยนต์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมงาน (P) - จัดทำโครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ - เสนอโครงการ - ประชุมคณะกรรมการทำงานวางแผน การจัดกิจกรรม	เม.ย. 2565	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธิตี ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ (D) - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนให้รับทราบ - ดำเนินการกิจกรรม	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธิตี ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย นายธิตี ศรีธานนท์ นายวันชัย อมรไผ่ประไพ ครูฝ่ายกิจการนักเรียน
4	ขั้นตรวจสอบแก้ไข/พัฒนา (A) - วิเคราะห์ผลการประเมิน ตรวจสอบ ปัญหา อุปสรรคและประชุมหาแนวทางแก้ไข	มี.ค. 2566	นายสุภคณ แก้ววังชัย และคณะ

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 10

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าของที่ระลึก	1	300	300	-	-	-
2	ค่าเดินทางไปทำใบขับขี่ของ นักเรียน	1	500	500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				800			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		800					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่า วัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	3,415	-	-	-	-	-	3,415
2	400	-	100	-	-	-	500
3	-	-	39,000	-	-	-	39,000
4.	-	-	600	-	-	-	600
5	-	600	-	-	-	-	600
6	1,870	-	-	-	-	-	1,870
7	-	-	5,400	-	-	-	5,400
8	3,020	-	-	-	-	-	3,020
9	-	-	300	-	-	-	300
10	-	-	800	-	-	-	800
รวม	8,705	600	46,200				55,505

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน 16,505.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(งบจากชมรมผู้ปกครองฯ).....	จำนวน .....39,000.....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 55,505.....บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8.1 กิจกรรมนักเรียน

8.2 สถานักเรียนและกิจกรรมโรงเรียน

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน ในระดับดี	- ตรวจสอบเอกสารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การใช้แบบประเมิน	- เอกสารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - แบบประเมิน
2. ผู้เรียนมีระเบียบวินัย มีความประพฤติดีเรียบร้อย ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอยู่ในระดับดี	- การใช้แบบประเมิน	- แบบประเมิน
3. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอยู่ในระดับดี	- การใช้แบบประเมิน	- แบบประเมิน

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพรพิมล พวงย่อยแก้ว
สนองกลยุทธ์ของ สพม.	กลยุทธ์ที่ 4,6
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

จากบทบัญญัติในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งอยู่ในหมวดที่ 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดไว้ว่า ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก(มาตรฐาน 47) โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา(มาตรา 48)การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการสร้างความมั่นใจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักวิชา ข้อมูลหลักฐานที่ตรวจสอบได้และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการบริการด้านการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดไว้เป็นกฎกระทรวงสถานศึกษาจึงมีการวางแผนงานจัดทำโครงการนี้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติในการดำเนินงานตามแผนงานในปีการศึกษาที่ผ่านมาประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย แต่พบปัญหาและอุปสรรคในด้านการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องซึ่งจะต้องพยายามให้ทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญและมีความเข้าใจกระบวนการการประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวง ในปีการศึกษานี้จึงได้เน้นในเรื่องการดำเนินงานของทุกฝ่ายให้เป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อทบทวนเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) สถานศึกษามีการกำหนด/ทบทวนมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และเป้าหมายความสำเร็จ
- 2) สถานศึกษามีการทบทวนขอบข่ายการบริหารงานของสถานศึกษาและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- 3) สถานศึกษามีการทบทวน/ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565
- 4) สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ และใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ
- 5) สถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2 เดือนต่อครั้ง
- 6) สถานศึกษามีการรายงานผลจุดเน้นตามนโยบายตามที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย
- 7) สถานศึกษามีระบบควบคุมภายในไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยงภายในสถานศึกษา
- 8) สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินตนเองของสถานศึกษา และการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 9) สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
- 10) สถานศึกษามีการนำผลการประเมินตนเองไปใช้ในการปรับปรุง และวางแผนพัฒนาสถานศึกษา
- 11) สถานศึกษาจัดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดอย่างชัดเจน
- 2) สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>- ประชุมวางแผน วิเคราะห์ ทบทวนมาตรฐานการศึกษา ขอบข่ายโครงสร้างการบริหารแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและผลปฏิบัติงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา</p>	เม.ย.2565	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ดังนี้</p> <p>2.1 ทบทวนมาตรฐานคุณภาพการศึกษาให้เป็นปัจจุบันและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปีการศึกษา 2565-2568 โครงสร้างการบริหารงานพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ และทบทวนผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา</p>	เม.ย.2565	
	2.2 จัดสรรงบประมาณตามโครงการ	เม.ย.2565	
	2.3 จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่สนองตามกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	เม.ย.- พ.ค. 2565	
	2.4 จัดทำแผนปฏิบัติการ และโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2565 และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา	พ.ค. 2565	
	2.6 ควบคุมการใช้งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี	2 เดือน / ครั้ง	
	2.7 กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	2 เดือน / ครั้ง	
	2.8 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมรวบรวมสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	สิ้นสุด กิจกรรม - มี.ค. 2566	

3	ชั้นติดตามและประเมินผล นิเทศกำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี	มี.ค. 2566	
4.	ชั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา รายงานผลการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีต่อทางโรงเรียน	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าเช่าเล่มมาตรฐานสถานศึกษา	5	80	400	-	-	-
2	ค่าถ่ายเอกสารและเช่าเล่ม แผนปฏิบัติการประจำปี	5	250	1,250	-	-	-
3	ค่าเช่าเล่มแผนพัฒนาการจัด การศึกษา	5	80	400	-	-	-
4	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 Double A 80 แกรม	3	117	351	-	-	-
5	ค่าจ้างเหมาอาหาร 2 มื้อๆละ 50 บาท รวม 100 บาท	-	-	-	50	100	5,000
6	ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง 4 มื้อๆละ 25 บาท รวม 100 บาท	-	-	-	50	100	5,000
รวมแต่ละภาคเรียน				2,401			10,000
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		12,401					

กิจกรรมที่ 2 กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ ประชุมคณะครูที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานนิเทศ กำกับ ติดตามของปีการศึกษาที่ผ่านมา	มี.ย. 2565	นางสาววิรินทร์ภัทร จันทร์แก้ว
2	ขั้นดำเนินการ ดำเนินกิจกรรมกำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ดังนี้ 2.1 ทหารู้อครูที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เพื่อกำหนดแนวทางการนิเทศที่เหมาะสมของปีการศึกษา	มี.ย. 2565	
	2.2 กำหนดปฏิทินการนิเทศ กำกับ ติดตาม โครงการ/กิจกรรม	มี.ย. 2565	
	2.3 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ	2 เดือน / ครั้ง	
	2.4 นำสภาพปัญหาอุปสรรคของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม หาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาและแก้ไขให้มี ประสิทธิภาพ	ก.ค.2565 ก.พ.2566	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และสรุปผลการรายงานความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรมเสนอต่อทางโรงเรียนเป็นระยะตามปฏิทินการดำเนินงาน	2 เดือน / ครั้ง	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปและรายงานผลการนิเทศ กำกับติดตาม การดำเนินงานขอทุกโครงการ/กิจกรรม เสนอต่อโรงเรียน	มี.ค.2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	-	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผน วิเคราะห์ ทบทวนผลการปฏิบัติงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา	ก.ค. 2565 – เม.ย. 2566	นางสาวเกศรินทร์ บุญเจริญ
2	ขั้นดำเนินการ ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ดังนี้ 2.1 จัดทำแบบรวบรวมข้อมูล และเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆของโรงเรียน 2.2 วิเคราะห์และบันทึกข้อมูลสารสนเทศต่างๆบนเว็บไซต์ 2.3 พัฒนาข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนต่างๆที่สำคัญเพื่อเก็บไว้ใช้ในการบริหารจัดการ	ก.ค. 2565 – เม.ย. 2566	
	2.4 บริการข้อมูลแก่หน่วยงานต่างๆ	ก.ค. 2565 – เม.ย. 2566	
	2.5 ติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปรายงานการปฏิบัติงานครูรายบุคคล(SARครู) ของภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 และสรุปเป็นภาพรวมของโรงเรียน	ก.ค. 2565 - เม.ย. 2566	
	2.6 รวบรวมและจัดทำรายงานข้อมูลสารสนเทศ ปีการศึกษา 2565	เม.ย. 2566	

3	ขั้นติดตามและประเมินผล นิเทศกำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนินการ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	2 เดือน / ครั้ง	
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา รายงานผลการดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ค่าเช่าเล่มสารสนเทศโรงเรียน	3	80	240	-	-	-
2.	กระดาษ กวายน 1 นิ้ว Arrow	2	25	50	-	-	-
3.	หมุดปักแผนที่ (ทึบ) 120ตัว A015	1	40	40	-	-	-
4	เทปดีเส้นสติกเกอร์ 5 mm. สะท้อนแสง	2	15	30	-	-	-
5	เทปดีเส้นสติกเกอร์ 9 มม.สี ธรรมดา	2	18	36	-	-	-
6.	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า 50 x 75ซม.	10	5	50	-	-	-
7.	โฟมเทป 2 หน้า 12 มม. x 10 ม.	1	45	45	-	-	-
8.	ฟิวเจอร์บอร์ด 65x80 cm. 3 mm.	1	50	50	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				541			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน					541		

กิจกรรมที่ 4 งานควบคุมภายในสถานศึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผน วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเกี่ยวกับด้านปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของสถานศึกษา	เม.ย. 2565	นางสาวเอก อนงค์ เตจ๊ะสาร
2	ขั้นดำเนินการ ดำเนินการกิจกรรมงานควบคุมภายใน ดังนี้ 2.1 สำรวจประเมินความเสี่ยงภายในสถานศึกษาของฝ่ายต่างๆ	ก.ค. 2565	
	2.2 รวบรวมจัดเรียงลำดับความเสี่ยงที่พบภายในสถานศึกษา	ก.ค. 2565	
	2.3 ดำเนินการป้องกันแก้ไขความเสี่ยงที่พบในฝ่ายต่างๆตามโครงการกิจกรรมที่เสนอไว้	ก.ค.- ต.ค. 2565	
	2.4 ทุกฝ่ายงานรายงานผลการดำเนินการป้องกันแก้ไขความเสี่ยง	พ.ย. 2565	
	2.5 สรุปรายงานดำเนินการป้องกันแก้ไขความเสี่ยงที่พบในกลุ่มบริหารต่างๆ	พ.ย. 2565	
	2.6 รายงานผลความเสี่ยงต่อหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานต้นสังกัด	ธ.ค. 2565	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล ดำเนินการป้องกัน แก้ไขความเสี่ยงภายในสถานศึกษาและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	2 เดือน / ครึ่ง	
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา รายงานผลการดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	-	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 5 ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของสถานศึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผน ปรึกษาหารือในที่ประชุมบุคลากรของ สถานศึกษา เพื่อหาแนวทางการประเมินการบริหาร สถานศึกษาและกลุ่มตัวอย่างที่จะรวบรวมข้อมูล	ก.ย. 2565	นางสาวเอก อนงค์ เตจ๊ะสาร
2	ขั้นดำเนินการ กิจกรรมประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของ สถานศึกษา ดังนี้ 2.1 วิเคราะห์ และระดมความคิดของคณะครูเพื่อออกแบบ ประเด็น ด้านหรือรายการประเมินความพึงพอใจดำเนินการ	ก.ย. 2565	
	2.2 ประชาพิจารณ์ เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของ ประเด็นการประเมิน	ก.ย. 2565	
	2.3 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ ของสถานศึกษา	ต.ค. 2565	
	2.5 รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการประเมิน แล้วนำผล การประเมินไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานของสถานศึกษาต่อไป	2 เดือน/ ครึ่ง	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษา หลังจากให้ข้อมูลสรุปผลการประเมิน	2 เดือน / ครึ่ง	

4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปลผลการดำเนินงานและรายงานผลการประเมินต่อ สถานศึกษา	มี.ค. 2566	
---	--	---------------	--

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	-	-	-	-	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 6 ประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผน วิเคราะห์ แนวทางการประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา	เม.ย. 2565	นางพรพิมล พวงย้อยแก้ว
2	ขั้นดำเนินการ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้ 2.1 ศึกษาทบทวนมาตรฐานการประเมินภายใน สถานศึกษา	เม.ย. 2565	
	2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา	พ.ค. 2565	
	2.3 คณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ สอดคล้องตามมาตรฐานและประเด็นพิจารณาของ สถานศึกษา	พ.ค.2565 – มี.ค.2566	
	2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองของ สถานศึกษา	ก.พ. 2566	
	2.5 คณะกรรมการประเมินฯ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และประเมินตนเองตามมาตรฐาน	ก.พ. - มี.ค. 2566	

	2.6 วิเคราะห์รวบรวมผลการประเมินตามมาตรฐาน นำผลการประเมินตนเอง สภาพปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข ข้อเสนอแนะ วางแผนในการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป	มี.ค. – เม.ย. 2566	
	2.9 จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)	เม.ย. 2566	
	2.10 เผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หน่วยงานต้นสังกัด และนำไปใช้วางแผน ปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	เม.ย. 2566	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล ปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงแก้ไข พัฒนา ให้บรรลุเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	2 เดือน / ครั้ง	
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่อสถานศึกษา	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1.	ค่าเช่าเล่มรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)	5 เล่ม	80	400	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				400			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		400					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่า วัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	351	-	12,050	-	-	-	12,401
2	-	-	-	-	-	-	-
3	-	-	541	-	-	-	541
4.	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	400	-	-	-	400
รวม	351	-	12,991	-	-	-	13,342

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....13,342....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 13,342 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- 8.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
- 8.2 หน่วยงาน องค์กรในชุมชน ต.เชิงดอย อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่
- 8.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม
- 8.4 เครือข่ายผู้ปกครองและชมรมศิษย์เก่าโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม
- 8.5 คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม
- 8.6 ทุกฝ่ายงานของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1) สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ กำหนดอย่างชัดเจน	- ตรวจสอบจากเอกสาร แผนพัฒนาการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี	- เอกสารแผนพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปี
2) สถานศึกษามีระบบบริหาร จัดการคุณภาพของ สถานศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	- ตรวจสอบจากเอกสาร แผนพัฒนาการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ/กิจกรรมต่างๆ - ตรวจสอบการนำแผนไปใช้ - ตรวจสอบจากการกำกับ ติดตามประเมินผลการดำเนิน โครงการตามแผนปฏิบัติการ - ตรวจสอบจากรายงานสรุป โครงการสรุปกิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการ - ตรวจสอบจากรายงานผลการ ประเมินตนเองของสถานศึกษา - ตรวจสอบจากผลการ ประเมินความพึงพอใจต่อการ บริหารจัดการสถานศึกษา	- เอกสารแผนพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาและ แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานความก้าวหน้าของ การดำเนินโครงการ - รายงานสรุปโครงการ - รายงานสรุปกิจกรรม - รายงานผลการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา (SAR) - ผลการประเมินความพึง พอใจต่อการบริหารจัดการ สถานศึกษา

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดอย่างชัดเจน สอดคล้องกับ
บริบทของ สถานศึกษาความต้องการชุมชน นโยบายรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการ
ปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลงมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน
เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

10.2 สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ
ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายมี
การนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

โครงการ การบริหารจัดการงานการเงินและบัญชี
 กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกรรณิกา พูลทาจักษ์
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 4,6
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม เป็นโรงเรียนขนาดกลาง ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประเภทต่างๆ ทั้งจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน เงินอุดหนุนโครงการเรียนฟรี 15 ปี รวมไปถึงเงินรายได้สถานศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบงานการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบข้อกฎหมายและการใช้เงินของกรมบัญชีกลาง สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการทำงานของระบบงานการเงิน จึงต้องปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด การบริหารงานการเงินและบัญชีให้ถูกต้อง มีความผิดพลาดให้น้อยที่สุด โดยยึดระเบียบเป็นหลักจะทำให้การบริหารงานการเงินและบัญชีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง

อีกทั้งโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช มาเป็นแนวทางการแก้ปัญหาด้วยการบูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 ปรับปรุงปี 60 จัดให้มีโครงการโรงเรียนธนาคาร ทางโรงเรียนได้สมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนธนาคารกับธนาคารออมสิน สาขาดอยสะเก็ดและได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดตั้งโรงเรียนธนาคารดอยสะเก็ดวิทยาคม โดยนักเรียนในโรงเรียนมีครูผู้รับผิดชอบ และมีเจ้าหน้าที่จาก ธนาคารออมสิน สาขาดอยสะเก็ด เป็นที่ปรึกษา มีนักเรียนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน โดยนักเรียนผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนธนาคาร เป็นนักเรียนที่มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีซึ่งเจ้าหน้าที่ของธนาคารโรงเรียนประกอบด้วย นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ พนักงานการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานธุรการ โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการเงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของเงินและสิ่งของ มีวิธีคิดพิจารณาในการใช้เงิน รู้จักการออม รู้จักกระบวนกรออมเงิน สามารถนำกระบวนการต่างๆดังกล่าวข้างต้นไปประยุกต์ใช้ใน

ชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย รู้จักการใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด อันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีความคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณ การเงินและบัญชีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. มุ่งพัฒนาคน พัฒนางาน ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย คำนึงถึงความพอใจของผู้รับบริการ
3. เพื่อบริหารงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
4. ส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
5. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม
6. เปิดโอกาสให้นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน
7. ส่งเสริมให้นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็นและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เเชิงปริมาณ

- 1) ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรอย่างถูกต้อง 100 %
- 2) จัดทำบัญชีให้เป็นระบบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใสและตรวจสอบได้ 100 %
- 3) นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมร้อยละ 80 มีสมุดฝากเงินของธนาคารโรงเรียน
- 4) นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมร้อยละ 80 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาสู่การปฏิบัติ
- 5) นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียน จำนวน 20 คน มีทักษะในการทำงานอย่างเป็นระบบ

3.2. เเชิงคุณภาพ

- 1) ระบบบริหารงานการเงินและบัญชี มีความถูกต้อง ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
- 2) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในการใช้บริการงานการเงินและบัญชี
- 3) นักเรียนมีนิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักการใช้เงินมีคุณลักษณะตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) นักเรียนทุกคนมีการวางแผนจัดการด้านการเงินและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับวัย
- 5) นักเรียนที่ปฏิบัติงานโรงเรียนธนาคารมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่าง มีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้อง งานการเงินและบัญชี กลุ่มงาน กลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ และธนาคารโรงเรียน
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่เดือน 9 พ.ค. 2565 ถึงเดือน 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการงานการเงินและบัญชี

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการเงิน – บัญชี	9 พ.ค.65	คณะกรรมการ การเงินและบัญชี
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 แยกเงินเก็บแต่ละประเภท 2.2 รับเอกสารรายงานการจัดซื้อ 2.3 ขออนุมัติการเบิกจ่ายเงิน 2.4 จ่ายเงินให้แก่ผู้ค้า 2.5 ตรวจสอบเอกสาร ให้ถูกต้อง 2.6 ลงบัญชี รายรับรายจ่าย	9 พ.ค.65 - 31 มี.ค. 66	คณะกรรมการ การเงินและบัญชี
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 สรุปผลการดำเนินงาน	1 – 30 มี.ค.66	คณะกรรมการ การเงินและบัญชี
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา	9 พ.ค.65 - 31 มี.ค. 66	คณะกรรมการ การเงินและบัญชี

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	เครื่องคิดเลข CASIO	2	700	1,400	-	-	-
2	คัตเตอร์ขนาดใหญ่ พลาสติก	2	70	140	-	-	-
3	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 Duble A 80 แกรม	2	117	234	2	117	234
4	กระดาษถ่ายเอกสาร F4 Duble A 80 แกรม	1	175	175	1	175	175
5	แฟ้มแขวน	25	16	400	25	16	400
6	ผ้าเทปขนาด 1.5 นิ้ว (คละสี)	6	34	204	6	34	204
7	ผ้าเทปขนาด 2 นิ้ว (คละสี)	3	44	132	3	44	132
8	ซองขาไม้ครุฑ ซองขาวยาว พับ 4 (1 × 50)	8	39	312	-	-	-
9	ซองขาครุฑ ซองขาวยาว พับ 4 (1 × 50)	6	39	234	-	-	-
10	กล่องเอนกประสงค์ (สำหรับ บรรจุเงิน)	12	80	960	-	-	-
11	กระดาษการ์ดขาว A4 -180 แกรม	3	85	255	3	85	255
12	กระดาษการ์ดสี (7สี) A4 - 120 แกรม 175 แผ่น	1	110	110	1	110	110
13	ซองน้ำตาล A4 ไม่ครุฑ	5	33	165	5	33	165
14	ตรายาง	3	400	1,200	-	-	-
15	คลิปหนีบดำ No.108	10	5	50	-	-	-
16	คลิปหนีบดำ No.109	20	4	80	-	-	-
17	คลิปหนีบดำ No.110	20	3	60	-	-	-
18	ดินสอ 2B Faber castell	12	5	60	-	-	-
19	แฟ้มซอง 1 กระดุม ขนาด F4	12	10	120	-	-	-

20	ปากกา Feber Castell need ball 0.5 มม. สีน้ำเงิน	18	8	144	18	8	144
21	เครื่องทำลายเอกสาร	1	1,490	1,490	-	-	-
22	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู	1	650	650	-	-	-
23	กล่องเอนกประสงค์ขนาด ใหญ่ (หนา) มีล้อ	2	399	798	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				9,373			1,819
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				11,192			

กิจกรรมที่ 2 การตรวจสอบภายใน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมชี้แจงแจ้งเกณฑ์การตรวจสอบ 1.2 แจ้งเจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ เตรียมเอกสาร ที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ 1.3 นัดหมายวัน เวลา ตรวจสอบ	9 พค. 65	นางนิตยา ทินะ น.ส.เอกอนงค์ เตจ๊ะ สาร
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ตรวจสอบรายรับ-รายจ่ายรายงานการเงิน ประจำเดือน 2.2 ตรวจสอบใบเสร็จและเอกสารอ้างอิง 2.3 ตรวจสอบทะเบียนคุมเงินทุกประเภท 2.4 ตรวจสอบความเรียบร้อยและถูกต้องของ เอกสารทุกฉบับ	9 พ.ค.65 - 31 มี.ค. 66	นางนิตยา ทินะ น.ส.เอกอนงค์ เตจ๊ะสาร
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผล 3.2 สรุปรายงานผลแจ้งข้อตรวจพบ / ข้อเสนอแนะ	สัปดาห์ที่สองของ แต่ละเดือน	นางนิตยา ทินะ น.ส.เอกอนงค์ เตจ๊ะสาร
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร 4.2 นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและ พัฒนา	มี.ค.2566	นางนิตยา ทินะ น.ส.เอกอนงค์ เต จ๊ะสาร

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
-	-	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน							
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 3 ธนาคารโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ (P)</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้จัดการ - พนักงานบัญชี - พนักงานต้อนรับ - ติดต่อสอบถาม - พนักงานการเงิน - พนักงานลงรายการ - ครูที่ปรึกษา <p>1.2 ปฐมนิเทศและชี้แจงหน้าที่และกระบวนการทำงานของแต่ละตำแหน่งงาน</p>	<p>ก.ค. 65</p> <p>ก.ค. 65</p>	<p>- นางนิตยา ทินะ</p> <p>- นางสาวพัชรินทร์ ปานาตี</p> <p>- นางศิริลักษณ์ วิภาคะศิลป์</p> <p>- นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียน</p>
2	<p>ขั้นดำเนินการ (D)</p> <p>ช่วงที่ 1 ภาคเรียนที่ 1/2565</p> <p>2.1. ประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <p>2.2. คณะครูที่ปรึกษาโครงการและเจ้าหน้าที่โรงเรียนธนาคาร ประกอบด้วยนักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ผู้จัดการการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานธุรการร่วมกับเจ้าหน้าที่ธนาคารออมสินสาขาตอแยสะเกต</p> <p>2.3. จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมของธนาคาร</p>	<p>ก.ค. 65</p> <p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p> <p>สาขาพี่เลี้ยงงานธนาคารโรงเรียน</p>	<p>- นางนิตยา ทินะ</p> <p>- นางสาวพัชรินทร์ ปานาตี</p> <p>- นางศิริลักษณ์ วิภาคะศิลป์</p> <p>- นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียน</p>

	<p>2.4. ประชาสัมพันธ์โครงการ ให้นักเรียนทุกคนรู้ถึงวัตถุประสงค์ และกิจกรรมส่งเสริมการออม</p> <p>2.5. ประชาสัมพันธ์วันและเวลาเปิดทำการของโรงเรียนธนาคารให้นักเรียนทุกคนได้รับทราบ</p> <p>2.6. ดำเนินการกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร (รับฝาก-ถอน) ตามปฏิทินการทำงานของโรงเรียน</p> <p>2.7. ดำเนินการกิจกรรมสร้างสรรค์งานกับการออม</p> <p>ช่วงที่ 2 ภาคเรียนที่ 2/2565</p> <p>2.1. ทบทวนความรู้เจ้าหน้าที่โรงเรียนธนาคาร ประกอบด้วยนักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ผู้จัดการ พนักงานการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานติดต่อ และพนักงานลงรายการเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2.2. นิเทศการทำงานโรงเรียนธนาคารเพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.3. ประชาสัมพันธ์โครงการโรงเรียนธนาคาร ให้นักเรียนทุกคนรู้ถึงวัตถุประสงค์ และกิจกรรมส่งเสริมการออม</p> <p>2.4. ดำเนินการกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร (รับฝาก-ถอน) ตามปฏิทินการทำงานของธนาคารโรงเรียน</p> <p>2.5. ดำเนินการสัปดาห์รักการออม</p> <p>2.6. มอบรางวัลแก่นักเรียนที่มีนิสัยรักการออม</p> <p>2.7. รายงานยอดเงินฝาก - ถอน ทุกเดือนให้กับธนาคารออมสินสาขาดอยสะเก็ด</p>		
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล (C)</p> <p>3.1 เจ้าหน้าที่ธนาคารออมสิน สาขาดอยสะเก็ด ร่วมประชุมกับครูและเจ้าหน้าที่โรงเรียนธนาคาร เพื่อทบทวนการดำเนินงาน บันทึกการประชุมแล้ว นำผลการประชุมมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน</p>	มี.ค. 66	<p>- นางนิตยา ทินะ</p> <p>- นางสาวพัชรินทร์ ปานาที่</p> <p>- นางศิริลักษณ์ วิภาตะศิลปิน</p>

4	ชั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา (A) 4.1 ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมสรุปผลการดำเนินงาน โดยทำแบบรายงานการจัดกิจกรรม และนำบัญชีรายรับ – รายจ่ายของธนาคารโรงเรียนรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ	มี.ค. 66	- นางนิตยา ทินะ - นางสาวพัชรินทร์ ปานาที - นางศิริลักษณ์ วิภาตะศิลป์
---	--	----------	--

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	คลิบหนีบดำ No.108	10	5	50	-	-	-
2	คลิบหนีบดำ No.109	10	4	40	-	-	-
3	คลิบหนีบดำ No.110	10	3	30	-	-	-
4	แฟ้มซอง 1 กระดุม ขนาด F4	12	10	120	-	-	-
5	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 Quality 70 แกรม	3	94	282	3	94	282
6	ตรายางวันที่ไทย	2	78	156	-	-	-
7	ลวดเสียบกระดาษ เบอร์ 1 500 ตัว	1	80	80	-	-	-
8	เทปโฟมกาว 2 หน้า ชนิดบาง 1 นิ้ว	3	30	90	-	-	-
9	สติ๊กเกอร์พีวีซีใส แผ่นใหญ่	15	30	450	-	-	-
10	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า คละสี	10	8	80	10	8	80
รวมแต่ละภาคเรียน				1,378			362
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				1,740			

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่า วัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	8,254	-	-	-	2,938	-	11,192
2	-	-	-	-	-	-	-
3	1,740	-	-	-	-	-	1,740
รวม	9,994	-	-	-	2,938	-	12,932

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน 12,932.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....-.....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน .....-.....บาท
งบอื่นๆ.....	จำนวน .....-.....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น 12,932 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- กลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารวิชาการ และกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- ณาการโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม
- ณาการออมสิน สาขาดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่
- ณาการออมสิน ภาค 8 จังหวัดเชียงใหม่

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับ จัดสรรอย่างถูกต้องและเหมาะสม มีการจัดทำบัญชีให้เป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	ตรวจสอบงาน งานการเงินและงาน บัญชี	- ปฏิทินตรวจสอบการบริการ ทางการเงินและบัญชี

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
2. ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พึงพอใจในการให้บริการงานการเงิน และบัญชี ร้อยละ 90	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ด วิทยาคมร้อยละ 80 มีสมุดบัญชีเงิน ฝากธนาคาร	สถิติการเปิดสมุดบัญชี เงินฝากจากธนาคาร โรงเรียน	แบบบันทึกสถิติการเปิดสมุด บัญชีเงินฝากจากธนาคาร โรงเรียน
4. นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียน จำนวน 20 คน มีความรู้ ความสามารถ และสามารถนำไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ประเมินการสมรรถนะ การทำงานของนักเรียน ชุมนุมธนาคารโรงเรียน	แบบประเมินการสมรรถนะ การทำงานของนักเรียน ชุมนุมธนาคารโรงเรียน
5. นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียน จำนวน 20 คน มีผู้มีวินัย มีความ รับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มี ความมุ่งมั่นและมีรอบคอบในการ ทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม	ประเมินคุณลักษณะอัน ถึงประสงค์ของ นักเรียนชุมนุมธนาคาร โรงเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอัน ถึงประสงค์ของนักเรียน ชุมนุมธนาคารโรงเรียน
6. นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียน จำนวน 20 คน มีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมี ขั้นตอน	ประเมินสมรรถนะการ ทำงานของนักเรียน ชุมนุมธนาคารโรงเรียน	แบบประเมินสมรรถนะการ ทำงานของนักเรียนชุมนุม ธนาคารโรงเรียน
7. นักเรียนโรงเรียนดอยสะเก็ด วิทยาคมร้อยละ 80 มีการฝาก – ถอน เงินจากธนาคารโรงเรียน	สถิติการฝาก – ถอน เงินจากธนาคาร โรงเรียน	แบบบันทึกสถิติการฝาก – ถอนเงินจากธนาคาร โรงเรียน
8. นักเรียนชุมนุมธนาคารโรงเรียน จำนวน 20 คน มีการลงเวลาในการ ปฏิบัติงานในวันที่ตนเองรับผิดชอบ	ตรวจสอบบัญชีลงเวลา การทำงานของนักเรียน ชุมนุมธนาคารโรงเรียน	บัญชีลงเวลาการทำงานของ นักเรียนชุมนุมธนาคาร โรงเรียน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 การบริการด้านการเงินและบัญชี มีความถูกต้อง ความโปร่งใส ผู้ใช้บริการพึงพอใจในการให้บริการ
- 10.2 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในระดับมาก ถึง มากที่สุด
- 10.3 การบริหารงานการเงิน การบัญชี แลพัสดุของโรงเรียนเป็นไปด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 10.4 ระบบการตรวจสอบภายในของโรงเรียนเข้มแข็งและเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้
- 10.5 นักเรียนมีนิสัยรักการประหยัด อดออม รู้จักการใช้เงินเป็นการแสดงถึงการน้อมนำเอาหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน
- 10.6 นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น
- 10.7 นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 10.8 นักเรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีความรับผิดชอบ มีความสามัคคีกัน
- 10.9 นักเรียนมีความรู้ในด้านการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกรรณิกา พูลทาจักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรพิมล พวงย่อยแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุกัญญา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

โครงการ พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกมลรัตน์ ตันแก้ว

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 3

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุเป็นงานหนึ่งในกลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง การบำรุงรักษา การจำหน่าย ดังนั้น การดำเนินงานจึงจำเป็นต้องโปร่งใส รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ยึดถือกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ จึงต้องมีการวางแผนการดำเนินงานและพัฒนาให้รัดกุม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุด สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ งานพัสดุจึงได้จัดทำโครงการบริหารงานพัสดุนั้น อีกทั้งโรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่อยู่ในการดูแลเป็นจำนวนมาก และในแต่ละปีการศึกษาจะมีวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียน หลากหลายที่ใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ทั้งจากการใช้งานตามปกติ และตามอายุขัยของวัสดุ ครุภัณฑ์นั้นๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน และ กระทบต่อกิจกรรมการ การจัดการเรียนรู้ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ดังกล่าวให้กลับมาใช้งานได้ ดั่งเดิม เพื่อให้การบริหารงานและการจัดการเรียนรู้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป และทางงาน ยานพาหนะโรงเรียน ได้กำหนดแผนการใช้อยานพาหนะด้านงบประมาณ การใช้อยานพาหนะตาม แผนงานเป็นงานให้การบริหารอำนวยความสะดวกให้กับคณะผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากร ทางการศึกษา และนักเรียนในโรงเรียน โดย มีการตรวจสอบประสิทธิภาพความพร้อมและผลการ ให้บริการในการใช้อยานพาหนะ พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องต่างๆมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้พลังงานเชื้อเพลิง ความปลอดภัยของ ยานพาหนะ การซ่อมบำรุงเพื่อรองรับความต้องการ จึงจัดให้มีกิจกรรมตามโครงการพัฒนางาน ยานพาหนะโรงเรียน โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิ พลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โปร่งใส ตรวจสอบได้

2.2 เพื่อซ่อมบำรุงพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้สำหรับการ บริหารและการจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อพัฒนาระบบการใช้ยานพาหนะโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

2.4 เพื่อดูแลรักษาซ่อมบำรุงยานพาหนะให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยปลอดภัยพร้อมในการให้บริการ

บุคลากรในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

2.5 เพื่อการจัดจำหน่ายน้ำดื่มโรงเรียนเป็นไปด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง และตรวจสอบได้

2.6 เพื่อนำรายได้จากการจัดผ้าป่าโรงเรียนไปบริหารจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียน / ครู / บุคลากรสามารถเบิกจ่ายพัสดุได้รวดเร็วตามกำหนดเวลาร้อยละ 90
- 2) การจัดซื้อ จัดจ้าง ดำเนินการได้ตามระบบ และตามกำหนดเวลาร้อยละ 90
- 3) การจัดทำทะเบียนคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ 90
- 4) โรงเรียนมีวัสดุครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้สำหรับการบริหารและการจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ ร้อยละ 80
- 5) รถโรงเรียนทุกคันอยู่ในสภาพปลอดภัยพร้อมให้บริการให้แก่บุคลากรในองค์กร
- 6) โรงเรียนจัดจำหน่ายน้ำดื่ม ได้ตรงตามความต้องการของนักเรียนและพอเพียงในเวลาที่เหมาะสม

3.2. เชิงคุณภาพ

- 1) ระบบงานพัสดุของโรงเรียนเป็นระบบ สามารถดำเนินการจัดซื้อ – จัดจ้าง การเบิกจ่าย การลงทะเบียน วัสดุครุภัณฑ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 2) โรงเรียนมีวัสดุครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้สำหรับการบริหารและการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) รถโรงเรียนทุกคันสามารถให้บริการบุคลากรในองค์กรอย่างสะดวกปลอดภัย บรรลุวัตถุประสงค์อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ
- 4) สามารถตรวจสอบระบบการจัดจำหน่ายน้ำดื่มได้อย่างรวดเร็ว

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 เม.ย. 2565 – วันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 โครงการบริหารงานพัสดุ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน	1 เม.ย. 2565	งานพัสดุ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดทำรายงานขอซื้อ ขอจ้าง 2.2 บริการจัดซื้อ จัดจ้าง 2.3 จัดทำฐานข้อมูลทะเบียนคุมครุภัณฑ์วัสดุอุปกรณ์ 2.4 ตรวจสอบพัสดุประจำปี	1 มิ.ย. 2565 – 1 มี.ค. 2566 ก.ย. 2565	} งานพัสดุ
3	ขั้นติดตามประเมินผล - ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2566		งานพัสดุ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข / พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน และนำผล การประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข	30 มี.ค. 2566	งานพัสดุ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ปริ้นเตอร์ CANON G2010	1	5,000	5,000	-	-	-
2.	หมึกปริ้นเตอร์ HpLaserJetP1005	1	2,500	2,500	-	-	-
3	เครื่องคิดเลข Casio	1	500	500	-	-	-
4	ปากกาเคมี 2 หัว (น้ำเงิน/แดง/ดำ)	15	13	195	-	-	-
5.	แฟ้มโซว์เอกสาร A4 H332 ม้า	10	94	940	-	-	-
6.	ถุงหิ้ว 12*20 นิ้ว	20	45	900	-	-	-
7.	แท่นตัดสก็อตเทป T210 MESA	1	100	100	-	-	-
8.	เทปใส ¾”*36 y.	5	26	130	-	-	-
9.	ปากกาน้ำเงิน/แดง 2 หัว	1	150	150	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				10,415			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				10,415			

กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในฝ่าย 1.2 สํารวจรายการวัสดุครุภัณฑ์ทั้งหมดของโรงเรียน	เม.ย. 2565	งานพัสดุ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 รับแจ้งซ่อมจากงานฝ่ายต่างๆ และดำเนินการติดต่อประสานร้านค้าหรือบริษัทในการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ดังกล่าว	16 พ.ค. 2565 - 20 มี.ค. 2566	งานพัสดุ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินความพึงพอใจ 3.2 สรุป รายงานผลการดำเนินงาน	25 มี.ค. 2566	งานพัสดุ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 นำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินกิจกรรม มาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนางานในปีต่อไป	มี.ค. 2566	งานพัสดุ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียน	1	50,000	50,000	1	50,000	50,000
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				50,000			50,000
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		100,000					

กิจกรรมที่ 3 ซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 กำหนดผู้รับผิดชอบ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ประเมินการงบประมาณ	เม.ย. 2565	นายอภิรักษ์ มณีขัติย์
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ตรวจสอบสภาพยานพาหนะ 2.2 ส่งซ่อมบำรุง 2.3 ตรวจสอบรับยานพาหนะ	พ.ค. 2565 – ก.พ. 2566	นายอภิรักษ์ มณีขัติย์
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ตรวจสอบสภาพยานพาหนะหลังให้บริการ 3.2 สำนวจความพึงพอใจของผู้ให้บริการ 3.3 สรุปและประเมินผล	มี.ค. 2566	นายอภิรักษ์ มณีขัติย์
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานและนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	มี.ค. 2566	นายอภิรักษ์ มณีขัติย์

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ค่าตรวจสอบสภาพและพรบ. รถทะเบียน ขข4492	-	-	-	1	2,000	2,000
2.	ค่าตรวจสอบสภาพและพรบ. รถทะเบียน นง8316	1	4,000	4,000	-	-	-
3	ค่าซ่อมบำรุงรถตู้เลขทะเบียน นง8316	1	6,000	6,000	1	6,000	6,000
4	ค่าซ่อมบำรุงรถเลขทะเบียน ขข4492	1	12,000	12,000	-	-	-
5.	น้ำยาล้างรถ	2	80	160	2	80	160
6.	น้ำยาเคลือบเงายางดำ	2	300	600	-	-	-

7.	แปรงล้างรถ (ปรับความยาวได้)	2	250	500	-	-	-
8.	กล่องติดรถยนต์ (หน้า-หลัง)	2	2,000	4,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				27,260			8,160
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				35,420			

หมายเหตุ ถ้าวางได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4 การระดมทรัพยากร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน 1.2 กำหนด เวลา ในการดำเนินงาน	เม.ย. 2565 ตุลาคม 2565	นางสิริธร ศักดิ์สูง นางนิตยา ทินะ นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 2.2 ปฏิบัติงานตามที่วางแผนดำเนินงาน	เม.ย. 2565 ตุลาคม 2565	นางสิริธร ศักดิ์สูง นางนิตยา ทินะ นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ตรวจสอบ กำกับ ประเมินผล การดำเนินงาน	เม.ย. 2565 ตุลาคม 2565	นางสิริธร ศักดิ์สูง นางนิตยา ทินะ นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร 4.2 นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา	เม.ย. 2565 ตุลาคม 2565	นางสิริธร ศักดิ์สูง นางนิตยา ทินะ นายอภิรักษ์ มณีขัตติย์ นางสาวกมลรัตน์ ตันแก้ว นางเพียงฤทัย ไทยกรณ์

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเงิน
1	-	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	5,415	-	-	-	5,000	-	10,415
2	-	-	100,000	-	-	-	100,000
3	-	-	35,420	-	-	-	35,420
4	-	-	-	-	-	-	0
รวม	5,415	-	135,420	-	5,000	-	145,835

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....145,835.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น 145,835..... บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ
- ฝ่าย/งานในโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

9. การติดตาม/ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>1. ระบบงานพัสดุของโรงเรียนเป็นระบบ สามารถดำเนินการจัดซื้อ – จัดจ้าง การเบิกจ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>2. ครู บุคลากร นักเรียน สามารถใช้พัสดุ ครุภัณฑ์ในการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. ยานพาหนะทุกคันอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ</p> <p>4. โรงเรียนจัดจำหน่ายน้ำดื่ม ได้ตรงตามความต้องการของนักเรียนและพ่อเพียงในเวลาที่เหมาะสม</p> <p>5. จัดกิจกรรมผ้าป่าประจำปีได้บรรลุตามวัตถุประสงค์</p>	<p>- ตรวจสอบจากเอกสาร</p> <p>- ตรวจสอบจากผลการประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- การประเมินตามสภาพจริง</p>	<p>1. แบบประเมิน</p> <p>2. แบบสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>3. บันทึกการซ่อมบำรุงพัสดุครุภัณฑ์</p> <p>4. แบบตรวจสอบ</p> <p>5. ใบเสร็จรับเงิน</p> <p>6. บัญชีรายรับ</p> <p>7. การลงทะเบียน วัสดุครุภัณฑ์</p>

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 เพื่อให้การบริการด้านการจัดซื้อ – จัดจ้างมีระบบรวดเร็ว
- 10.2 เพื่อควบคุมการเบิก – จ่ายพัสดุ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน
- 10.3 เพื่อพัฒนางานด้านพัสดุให้ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.4 ยานพาหนะให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยปลอดภัยพร้อมในการให้บริการบุคลากรในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุจุดประสงค์ยานพาหนะ
- 10.5 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการ
- 10.6 โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้สำหรับการบริหารและการจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.7 ยานพาหนะอยู่ในสภาพเรียบร้อยปลอดภัยพร้อมในการให้บริการบุคลากรในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

10.8 ผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจ

10.9 การจัดจำหน่ายน้ำดื่มโรงเรียนเป็นไปด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง

10.10 รายได้จากการจัดผ้าป่า นำไปบริหารจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกมลรัตน์ ตันแก้ว)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรพิมล พวงย้อยแก้ว)

หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปุกฤษฏีศา สมมิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารงานบุคคล
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจินตนา สุขคนธรส
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 6
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2,4
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

จากทิศทางการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนโดยสะกิดวิทยาคมมุ่งเน้นส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานด้านการจัดการสอน มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน รักษาระเบียบวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู สร้างขวัญและกำลังใจ ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพครู มีทักษะแนวทางในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 5 ด้าน มาใช้ในการบริหารและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนที่มีอิสระและคล่องตัว ในการจัดอัตรากำลัง สรรหา บรรจุ จัดจ้าง ส่งเสริมและพัฒนาเป็นครูมืออาชีพ มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อส่งเสริมในการพัฒนางานดังกล่าว งานบุคลากรจึงเห็นควรให้มีการส่งเสริมและพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบการปฏิบัติงานธุรการ งานบุคคล การรักษาระเบียบวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู ของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการด้าน สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ การวางแผนอัตรากำลังให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังเพียงพอครบทุกสาขาวิชา ทุกงาน พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บริหารงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
- 2.4 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น
- 2.5 เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างศรัทธาความเชื่อถือในวิชาชีพ
- 2.6 เพื่อพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาทั้งเวรรักษาการณ์และเวรประจำวันให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ระบบการปฏิบัติงานธุรการ งานบุคคล การรักษาระเบียบวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครูของบุคลากร ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลร้อยละ 90
- 2) ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนด้าน สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ วางแผนอัตรากำลังมีประสิทธิภาพร้อยละ 90
- 3) โรงเรียนมีอัตรากำลังเพียงพอครบทุกสาขาวิชา ทุกงาน พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บริหารงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ร้อยละ 90
- 4) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น ร้อยละ 90
- 5) ครูและบุคลากรได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างศรัทธาความเชื่อถือในวิชาชีพ อย่างทั่วถึงร้อยละ 90
- 6) ระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ทั้งเวรรักษาการณ์และเวรประจำวันให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ระบบการปฏิบัติงานธุรการ งานบุคคล การรักษาระเบียบวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครูของบุคลากร ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น
- 2) ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนด้าน สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ วางแผนอัตรากำลังมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- 3) โรงเรียนมีอัตรากำลังเพียงพอครบทุกสาขาวิชา ทุกงาน พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บริหารงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลเพิ่มขึ้น
- 4) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น
- 5) ครูและบุคลากรได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและศรัทธาความเชื่อถือในวิชาชีพมากขึ้น
- 6) ระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ทั้งเวรรักษาการณ์และเวรประจำวันให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานธุรการและระบบงานสารบรรณ งานบุคคล

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 วางแผนเพื่อเตรียมพร้อมในการทำงาน</p> <p>1.2 แจกข่าวสาร-ประชาสัมพันธ์ในเรื่องการจัดทำระบบการปฏิบัติงานธุรการ งานบุคคล ทุกกลุ่มงาน ทุกๆงานการรักษาระเบียบวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู งานด้านสิทธิประโยชน์ในเรื่องต่างๆและเรื่องอื่นๆ</p>	<p>1-30 เม.ย.</p> <p>2565</p>	งานธุรการและงานบุคคล
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานทุกกลุ่มงาน ทุกๆงานการรักษาระเบียบวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู</p> <p>2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ในการไปราชการทั้งในและต่างจังหวัดการลงเวลามาปฏิบัติราชการ การลา กิจ ลาป่วย ลาคลอด</p> <p>2.3 ส่งเสริมและให้บริการด้านสิทธิประโยชน์ของครูและบุคลากร ในการจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือน รับรองการทำงาน ขอมัติบัตรประจำตัวข้าราชการ ขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การย้าย การไปช่วยราชการ การเกษียณอายุราชการ การเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ การแลกเปลี่ยนเวร-ยาม และอื่นๆตามความเหมาะสม</p> <p>2.4 การวางแผนส่งเสริมดูแลอัตรากำลังตามสายงาน สอน งานสนับสนุน งานบริการ</p> <p>2.5 ลงทะเบียนรับหนังสือราชการ</p> <p>2.6 โต้ตอบ/คำสั่ง ในกลุ่มบริหารงานบุคคล/วิชาการ/บริหารงานทั่วไป/กิจการนักเรียน/แผนงานและงบประมาณ ตรวจสอบความเรียบร้อยของหนังสือพร้อมจัดส่ง</p>	<p>1-31 พ.ค.</p> <p>2565</p> <p>ตลอดภาคเรียนที่ 1/2565 และ 2/2565</p>	

	2.7 จัดเก็บตามทะเบียน ตามหมวดหมู่และตามเรื่องที่กำหนด		
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 สรุปประเมินผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	1- 15 มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม 4.2 นำผลการรายงานไปปรับปรุงแก้ไขพัฒนา	16-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ACER ASPIRE TC-1150- R38GOTOOMI/TOO5	1	18,990	18,990	-	-	-
2	จอมอนิเตอร์ LG 24MP400-B- 23.8" IPS 75Hz FREESYNC	1	4,600	4,600	-	-	-
3	สติ๊กเกอร์ PVC สีหลังเหลือง 53*70 cm.	15	18	270	15	18	270
4	กาวสองหน้าแบบบาง 12 ม.ม.	10	17	170	10	17	170
5	ทะเบียนรับ	1	45	45	-	-	-
6	ทะเบียนส่ง	1	42	42	-	-	-
7	ทะเบียนส่งเล่มเล็ก	1	29	29	-	-	-
8	สมุดเบอร์ 2	2	40	80	-	-	-
9	ค่าใช้จ่ายในการส่งไปรษณีย์	-	-	-	1	500	500
10	ป้ายสามเหลี่ยม ขนาด A4	5	120	600	5	120	600
11	กระดาษมันสีทอง ทำดาว	2	25	50	-	-	-
12	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า สี น้ำตาลและสีครีม สีละ 2 แผ่น	-	-	-	4	8	32
13	กระดาษห่อของขวัญแบบมันเงา	10	15	150	10	15	150

14	ดินสีทอง	1	80	80	-	-	-
15	สำลี	1	20	20	-	-	-
16	ริบบิ้นสำเร็จรูป หลากสี 2 นิ้ว	5	39	195	5	39	195
17	พานสีเงิน ขนาด 10 นิ้ว หรือ 25 เซนติเมตร	2	200	400	2	200	400
รวมแต่ละภาคเรียน				25,721			2,317
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				28,038			

หมายเหตุ ถ้าว่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 อบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 นำผลการวิเคราะห์แผนการพัฒนางาน PA มาสังเคราะห์ เพื่อวางแผนการพัฒนากุศลกรในโรงเรียน	1-30 เม.ย. 2565	งานบุคคล
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางตัวบุคคลในการอบรมพัฒนาตามหัวข้อที่ต้องการพัฒนา 2.2 ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียนตามแหล่งเรียนรู้ หรือสถาบันที่จัดอบรม	มี.ค. 2566	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตามดูแลการดำเนินการ 3.2 ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร	มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	-	1	600	600
2.	ค่าอาหารว่าง จำนวน 50 คน จำนวน 2 มื้อๆละ 25 บาท	-	-	-	50	50	2,500
3.	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 50 คน	-	-	-	50	50	2,500
รวมแต่ละภาคเรียน				-			5,600
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		5,600					

กิจกรรมที่ 3 สรรหา จัดจ้าง ครู เจ้าหน้าที่ครูเจ้าของภาษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนเพื่อเตรียมพร้อมในการทำงาน 1.2 ประกาศรับสมัครครูเจ้าของภาษาอังกฤษ ครูและเจ้าหน้าที่ ที่ขาดแคลน / เตรียมเอกสาร ต่อสัญญาจ้างกรณีจัดจ้างรายเดิม	1-30 เม.ย. 2565	งานบุคคล
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 รับสมัคร และสอบคัดเลือก ประกาศผล 2.2 ทำสัญญาจ้าง 2.3 ต่อสัญญาจ้างกรณีจัดจ้างรายเดิม 2.4 ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง	1-30 เม.ย. 2565 1 พ.ค. 2565 1 เม.ย. 2565 ตลอดปีการศึกษา	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล สรุปประเมินผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	1-15 มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม 4.2 นำผลการรายงานไปปรับปรุงแก้ไขพัฒนา	16-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าจ้างครูเจ้าของ ภาษาอังกฤษ 1 ตำแหน่ง	6	26,000	156,000	5	26,000	130,000
2	ค่าจ้างครูภาษาอังกฤษ 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคมร้อยละ 5	3	9,450	28,350	-	-	-
3	ค่าจ้างครูคอมพิวเตอร์ 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคมร้อยละ 5	6	9,975	59,850	6	9,975	59,850
4	ค่าจ้างครูคอมพิวเตอร์ 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคมร้อยละ 5	6	9,450	56,700	6	9,450	56,700
5	ค่าจ้างครูพลศึกษา 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคมร้อยละ 5	6	9,975	59,850	6	9,975	59,850
6	ค่าจ้างครูคณิตศาสตร์ 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคมร้อยละ 5	6	9,975	59,850	6	9,975	59,850
7	ค่าจ้างครูสังคมศึกษา 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคมร้อยละ 5	6	9,450	56,700	6	9,450	56,700
8	ค่าจ้างครูภาษาไทย 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคมร้อยละ 5	6	9,450	56,700	6	9,450	56,700
9	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่พัสดุ/ ธุรการ 1 ตำแหน่งรวมเงิน ประกันสังคม ร้อยละ 5	6	9,975	59,850	6	9,975	59,850

10	ค่าจ้างพนักงานขับรถ 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคม ร้อยละ 5	6	10,815	64,890	6	10,815	64,890
11	ค่าจ้างแม่บ้านหญิงทำ ความสะอาด 1ตำแหน่ง รวมเงินประกันสังคม ร้อย ละ 5	6	8,925	53,550	6	8,925	53,550
12	ค่าจ้างแม่บ้านหญิงทำ ความสะอาด 1 ตำแหน่ง รวมเงินประกันสังคม ร้อย ละ 5	6	8,400	50,400	6	8,400	50,400
13	ค่าจ้างคนสวน/นักการภาร โรง 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคม ร้อยละ 5	6	8,925	53,550	6	8,925	53,550
14	ค่าจ้างคนสวน/นักการภาร โรง 1 ตำแหน่ง รวมเงิน ประกันสังคม ร้อยละ 5	1	9,500	9,500	6	9,500	57,000
รวมแต่ละภาคเรียน				825,740			818,890
รวม 2 ภาคเรียน				1,644,630			

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาวิทยฐานะครู

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวางแผนการ ส่งเสริมครูเพื่อได้รับวิทยฐานะสูงขึ้น 1.2 จัดทำเอกสารการประเมินผลงาน	1 มิ.ย. 2565	งานบุคคล
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาครู 2.2 ดำเนินการพัฒนาครู 2.1.1 ประชุมชี้แจงคณะครูที่ต้องการพัฒนา	1 ต.ค. 2565 และ 1 มี.ค. 2566	

	<p>2.2.2 ให้ความรู้แก่ครูในการเตรียมตัวในการพัฒนา สู่วิทยฐานะที่สูงขึ้น</p> <p>2.2.3 กำหนดตารางการนัดหมายเพื่อพัฒนาตนเอง ของครู</p> <p>2.2.4 ดำเนินการพัฒนาครูในหัวข้อต่างๆ</p> <p>1) การสร้างนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2) การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>3) การเขียนรายงานการใช้นวัตกรรม</p> <p>4) การจัดทำเอกสารในการประเมินด้านที่ 1 ด้าน วินัย และด้านที่ 2 ด้านความรู้ความสามารถ</p>		
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>3.1 นิเทศติดตามการทำงานเป็นรายบุคคล</p> <p>3.2 กระตุ้นการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p>3.3 ประเมินผลการทำงานประจำภาคเรียน</p>	1-15 มี.ค. 2566	
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1. รายงานผล</p> <p>4.2 ยกย่องชมเชยแก่ครูที่ประสบความสำเร็จ</p> <p>4.3 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มี ผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ</p>	16-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4 (งบอื่นๆ)

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมแต่ละภาคเรียน			-			-
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน			-			-

กิจกรรมที่ 5 ยกย่องเชิดชูเกียรติ มีขวัญและกำลังใจ ในการพัฒนาตนเอง

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวางแผนการส่งเสริมครู เพื่อได้รับการยกย่อง จัดทำเอกสาร แต่งตั้งกรรมการจัดแสดงผลงานครู</p> <p>ประสานงานการจัดเตรียมสถานที่ในการจัดแสดงผลงานครู</p>	1 มิ.ย. 2565	งานบุคคล
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานครูในการจัดวางตัวบุคคลในการคัดเลือกรับรางวัลประเภทต่างๆ</p> <p>2.2 ครูดำเนินการแสดงผลงานเพื่อขอรับรางวัลครูดีเด่นดวงใจ ระดับ ม.ต้น ม.ปลาย ครูดีเด่นกลุ่มสาระรางวัลเชิดชูเกียรติ “ครูสุคดี” รางวัลเข็มทองคำครูสภา รางวัล OBEC AWARDS แต่ละกลุ่มสาระ รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข รางวัลคนดีศรีเชียงใหม่ รางวัลคนดีศรีแผ่นดิน และรางวัลอื่นๆ</p> <p>2.3 ตัดสินผลงานครู</p>	ตลอดปีการศึกษา 2565	
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>ประเมินผลคัดเลือกครูดีเด่นแต่ละสาขาและการทำงานในแต่ละกิจกรรม</p>	1-15 มี.ค. 2566	
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร</p> <p>4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์หรือที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต่ำ</p>	16-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	ค่าลงทะเบียนคนตรีศรีเชียงใหม่	10	200	2,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				2,000			-

กิจกรรมที่ 6 บำรุงขวัญและกำลังใจ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 วางแผนเพื่อเตรียมพร้อมในการทำงาน 1.2 แจงข่าวสาร-ประชาสัมพันธ์ในการร่วมแสดงความยินดีมอบขวัญและกำลังใจแก่คณะครูและบุคลากร	1-30 เม.ย. 2565 ตลอด ปีการศึกษา 2565	งานบุคคล
2	ขั้นดำเนินการ มอบขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรในเรื่อง 2.1 มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ 2.2 ติดป้ายประกาศแสดงความยินดี 2.3 จัดงานเลี้ยงรับเลี้ยงส่งกรณีย้ายสถานศึกษาใหม่ 2.4 ร่วมเดินทางไปส่งยังสถานศึกษาใหม่ที่ได้อย้ายไป 2.5 จัดงานแสดงมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ 2.6 จัดกิจกรรมเสริมศิริมงคลให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการกิจกรรมไหว้พระแก้ววัด 2.7 เรื่องอื่นๆตามเหมาะสม	ตลอดภาคเรียนที่ 1/2565 และ ภาค เรียนที่ 2/2565 1 -30 ก.ย.65	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล สรุปประเมินผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	1-15 มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม 4.2 นำผลการรายงานไปปรับปรุงแก้ไข	16-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ของที่ระลึก	150	200	30,000	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				30,000			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		30,000					

กิจกรรมที่ 7 ศึกษาดูงาน คณะครู-บุคลากร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 วางแผนเพื่อเตรียมพร้อมในการทำงาน</p> <p>1.2 ประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดสถานที่ศึกษาดูงาน</p> <p>1.3 เขียนโครงการรองรับเพื่อขออนุมัติโครงการ</p>	1-30 เม.ย. 2565	งานบุคคล
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 สัมภาษณ์รวบรวมผู้เข้าร่วมโครงการ</p> <p>2.2 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่จะศึกษาดูงาน</p> <p>2.3 ติดต่อประสานงานเพื่อกำหนดเส้นทางในการไปศึกษาดูงานและทัศนศึกษา</p> <p>2.4 ดำเนินงานไปศึกษาดูงานตามกำหนดเวลา 1 คืน 2 วันประกอบด้วยผู้บริหาร 2 คน คณะครู-บุคลากร 45 คน</p>	1 -30 ก.ย.65	
3	<p>ขั้นติดตามและประเมินผล</p> <p>สรุปประเมินผลในการดำเนินกิจกรรม</p>	1 -30 ก.ย.65	
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา</p> <p>4.1 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>4.2 นำผลการรายงานไปปรับปรุงแก้ไขพัฒนา</p>	1 -30 ก.ย.65	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 7

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 1 วัน	47	240	11,280	-	-	-
2	ค่าที่พัก ค่าอาหาร	47	500	23,500	-	-	-
3	ค่าเดินทาง	47	100	4,700	-	-	-
4	ของที่ระลึก	-	-	500	-	-	-
รวมแต่ละภาคเรียน				39,980			-
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		39,980					

กิจกรรมที่ 8 งานปฎิคมโรงเรียน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 วางแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน	1 - 15 เม.ย. 2565	งานปฎิคม
2	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประสานฝ่ายงาน - แบ่งหน้าที่ - ให้บริการ 2.2 บริการตามกิจกรรมต่างๆ	18 พ.ค. - 30 ก.ย. 2565 1 ต.ค. - 31 มี.ค. 2566	งานปฎิคม
3	ขั้นติดตามประเมินผล (C) 3.1 แบบสอบถาม 3.2 สรุปรายงาน	ช่วงที่ 1 ก.ย. 2565 ช่วงที่ 2 มี.ค. 2566	งานปฎิคม
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข / พัฒนา (A) 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน 4.1 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข	30 ก.ย. 65 และ 15-31 มี.ค. 66	งานปฎิคม

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 8

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	อ่างล้างจาน 2 หลุม 1 ที่พัก	1	2,500	2,500	-	-	-
2	ผ้าเช็ดปากโรงแรม	20	30	600	-	-	-
3	แก้วชงชาแบบกด	1	300	300	-	-	-
4	กระตักน้ำใบกลาง 6 ลิตร	1	250	250	-	-	-
5	กระตักน้ำใบเล็กทรงเหลี่ยม 4 ลิตร	1	150	150	-	-	-
6	ช้อนเล็ก ترام้าลาย 3x5 นิ้ว	3	50	150	-	-	-
7	ถ้วยน้ำจิ้มเซรามิค สีขาว 3 ช่อง	30	20	600	-	-	-
8	ผงซักฟอก	1	150	150	1	150	150
9	น้ำยาล้างจาน แกลลอน	1	200	200	1	200	200
10	ถุงมือพลาสติก	1	150	150	-	-	-
11	เครื่องชงกาแฟสด	1	3,500	3,500	-	-	-
12	ค่าอาหารว่าง	100	25	2,500	100	25	2,500
รวมแต่ละภาคเรียน				11,050			2,850
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				13,900			

กิจกรรมที่ 9 รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ(P) วางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดเวรรักษาการณ์และเวรประจำวัน	1 - 30 เม.ย. 2565	งานบุคคล
2	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเวรรักษาการณ์และเวรประจำวันเป็นรายเดือน แจงครูและบุคลากรทางการศึกษาทุก	1-15 พ.ค. 2565	งานบุคคล

	<p>คนรับทราบและปฏิบัติ</p> <p>2.2 จัดทำสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์และเวรประจำวัน เป็นรายเดือน เพื่อบันทึกการอยู่เวร และการตรวจเวรรักษาการณ์และเวรประจำวัน</p> <p>2.3 กำกับดูแลความสะอาด ความสะดวก-สบาย ห้องนอนเวรครูชายและห้องอยู่เวรครูหญิง</p>	และตลอดปีการศึกษา 2565	
3	<p>ขั้นติดตามประเมินผล (C)</p> <p>สรุป-รายงานการอยู่เวรรักษาการณ์และเวรประจำวัน เป็นรายวัน และ รายเดือน เสนอผู้อำนวยการ</p>	ตลอดภาคเรียนที่ 1/2565 และ ภาคเรียนที่ 2/2565	งานบุคคล
4.	<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา (A)</p> <p>4.1 รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม</p> <p>4.2 นำผลการรายงานไปปรับปรุงแก้ไข</p>	16 - 31 มี.ค. 2566	งานบุคคล

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 9

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ผงซักฟอกขนาด 1 กิโลกรัม	1	80	80	1	80	80
2	น้ำยาปรับผ้านุ่มชนิดเติม	3	18	54	3	18	54
3	ชุดผ้าปูที่นอนขนาด 3.5 ฟุต	2	350	700	2	350	700
4	ผ้าห่มขนาด 3.5 ฟุต บาง	2	250	500	-	-	-
5	หมอนหนุน	-	-	-	2	300	600
รวมแต่ละภาคเรียน				1,334			1,434
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน		2,768					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	3,948	-	500	-	23,590	-	28,038
2	-	600	5,000	-	-	-	5,600
3	-	1,644,630	-	-	-	-	1,644,630
4	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	2,000	-	-	-	2,000
6	-	-	30,000	-	-	-	30,000
7	-	-	39,980	-	-	-	39,980
8	2,900	-	5,000	-	6,000	-	13,900
9	2,768	-	-	-	-	-	2,768
รวม	9,616	1,645,230	82,480	-	29,590	-	1,766,916

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....92,286.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน .....1,644,630.....บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบท).....	จำนวน .....30,000.....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,766,916 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8.1 กลุ่มบริหารงานบุคคล /กลุ่มบริหารวิชาการ /กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน / กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ

8.1 หน่วยงานที่ไปศึกษาดูงาน

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>1. ระบบการปฏิบัติงานธุรการ งานบุคคล การรักษาระเบียบวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครูของบุคลากร ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ร้อยละ 90</p> <p>2. ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนด้าน สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ วางแผน อัตรากำลังมีประสิทธิภาพร้อยละ 90</p> <p>3. โรงเรียนมีอัตรากำลังเพียงพอครบทุกสาขาวิชา ทุกงาน พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บริหารงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ร้อยละ 90</p> <p>4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น ร้อยละ 90</p> <p>5. ครูและบุคลากรได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างศรัทธาความเชื่อถือในวิชาชีพอย่างทั่วถึงร้อยละ 90</p> <p>6. ระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ทั้งเวรรักษาการณ์และเวรประจำวันให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลร้อยละ 90</p>	<p>จากสภาพจริง</p> <p>จากการสอบถาม</p>	<p>- แบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>- การซักถาม</p>

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ระบบการปฏิบัติงานธุรการ งานบุคคล การรักษาระเบียบวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครูของบุคลากร ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

10.2 ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนด้าน สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ วางแผน อัตรากำลังมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

10.3 โรงเรียนมีอัตรากำลังเพียงพอครบทุกสาขาวิชา ทุกงาน พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน บริหารงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

10.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น

10.5 ครูและบุคลากรได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและศรัทธาความเชื่อถือในวิชาชีพมากขึ้น

10.6 ระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ทั้งเวรรักษาการณ์และเวรประจำวันให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางจินตนา สุคนธรส)

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรพิมล บุญโคตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุกฤษฏี สมนิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

โครงการ พัฒนางานประชาสัมพันธ์

กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปนัดดา สิทธิธัญ

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 4, 6

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2, 3

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์มีบทบาทสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเป็นปัจจุบัน ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน คล่องตัว รวดเร็ว ฉับไว และสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน สังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างคุณภาพของงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ขึ้น เพื่อให้โรงเรียน หน่วยงานราชการ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสาร ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของสถานศึกษา ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ
2. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่หลากหลาย

3. เป้าหมาย**3.1 เชิงปริมาณ**

1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสถานศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น Facebook เว็บไซต์โรงเรียน และ ข่าวกิจกรรม สพม.เชียงใหม่ ให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย รวดเร็วและถูกต้อง

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม (ประสานงานร่วมกับห้องศูนย์ ICT)

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 – ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 งานประชาสัมพันธ์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบงาน 1.3 กำหนดรายการวัสดุ/อุปกรณ์ 1.4 กำหนดการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	1 เม.ย. 2565 – 31 พ.ค. 2566	งาน ประชาสัมพันธ์
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ตามรายการ ที่กำหนด 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมให้บริการเสียงตาม สายในโรงเรียน 2.3 ดำเนินการจัดทำข่าวสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียน โดยใช้ช่องทางการสื่อสารต่างๆ	9 พ.ค. 2565-31 มี.ค. 2566	งาน ประชาสัมพันธ์
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 สรุปผลการดำเนินงานในการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	1-31 มี.ค. 2566	งาน ประชาสัมพันธ์
4	ขั้นปรับปรุง 4.1 นำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค ใน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนมา ปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนางานในปีต่อไป	1-31 มี.ค. 2566	งาน ประชาสัมพันธ์

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ผ้าสีมีสาย	1	180	180	-	-	-
2	ปลั๊ก (มอก.) 4 ช่อง 1 สวิสซ์ ยาว 5 เมตร	1	320	320	-	-	-
3	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า 55*80 ชม.(คละสี)	20	5	100	-	-	-
4	ผ้ากำมะหยี่	1(ม้วน)	1,200	1,200	-	-	-
5	ลวดยิง T3-10M 1,000 ตัวMAX	5	50	250	-	-	-
6	ลวดยิง T3-13M 1,000 ตัวMAX	5	70	350	-	-	-
7	ป้ายไว้นิลงานประชาสัมพันธ์	1	1,800	1,800	3	1,000	3,000
รวมแต่ละภาคเรียน				4,200			3,000
รวมทั้ง 2 ภาคเรียน				7,200			

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่า วัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	7,200	-	-	-	-	-	7,200
รวม	7,200	-	-	-	-	-	7,200

งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 7,200 บาท
 งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนบาท
 งบเงินบำรุงการศึกษา จำนวนบาท
 งบเงินระดมทรัพยากร จำนวนบาท
 งบอื่น ๆ(ระบุแหล่งงบฯ)..... จำนวนบาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 7,200 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ และหน่วยงานราชการ ภายนอก

9. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสถานศึกษา ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น Facebook เว็บไซต์โรงเรียน และ ข่าวกิจกรรม สพม. เชียงใหม่ ให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 2. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย รวดเร็ว และถูกต้อง	- จากสภาพจริง - ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนที่ถูกต้อง รวดเร็วในรูปแบบที่หลากหลาย
- 10.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน สามารถใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและเผยแพร่สู่ชุมชน ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปนัดดา สิริธิธัญ) (นางพรพิมล บุญโคตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุตแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวบุญญาฯ สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์

กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอานนท์ ชัดดี, นายชัยรินทร์ จันท์แก้ว

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 6

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2,3

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนโดยมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย มีระบบสาธารณูปโภคที่มีประสิทธิภาพ มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน โดยให้ครู ผู้เรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

เนื่องจากอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม รวมถึงระบบสาธารณูปโภคต่างๆ มีการเสื่อมสภาพ ซ้ำรูดทรุดโทรม สมควรได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี อาคารเรียนและอาคารประกอบภายในโรงเรียนนับเป็นสิ่งที่สำคัญที่จะทำให้บรรยากาศในการเรียนการสอนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ การปรับปรุงส่วนที่ซ้ำรูดให้มีสภาพในการใช้งานที่สะดวกปลอดภัยและมีวัสดุครุภัณฑ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนนับเป็นความจำเป็นและสำคัญยิ่ง

2. วัตถุประสงค์

1. พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 100 อยู่ในโรงเรียนที่อาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคที่ดีและภูมิทัศน์ที่สะอาดสวยงาม

3.2 คุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีความสุขในการอยู่ในโรงเรียน
- 2) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 - 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรู้ทันภัยและภัยพิบัติตามธรรมชาติ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 สำรวจสภาพและจำนวนวัสดุอุปกรณ์	เม.ย. 65	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ให้ความรู้แก่ผู้เรียน	พ.ค. 65	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความคิดเห็นผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 วิเคราะห์ปัญหาในการทำงานแล้วนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	เติมสารเคมีถึงดับเพลิง	6	500	3,000	-	-	-
2	ถังดับเพลิง 15 ปอนด์ (ขอรับการสนับสนุนจากเทศบาล)	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				3,000			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน				3,000			

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 สำรวจสภาพและจำนวนวัสดุอุปกรณ์	เม.ย. 65	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันทร์แก้ว และคณะกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ จัดจ้าง 2.2 พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่	พ.ค. 65	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันทร์แก้ว และคณะกรรมการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความคิดเห็นผู้เรียนและ บุคลากรในโรงเรียน	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันทร์แก้ว และคณะกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 วิเคราะห์ปัญหาในการทำงานแล้วนำมา ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันทร์แก้ว และคณะกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	กระเบื้องลอนคู่ 120 cm ซ่อม หลังคาหอประชุม	25	80	2,000	-	-	-
2	ค่าจ้างซ่อมหลังคาหอประชุม	25	120	3,000	-	-	-
3	สังกะสี มุงโรงรถนักเรียน	10	180	1,800	-	-	-
4	ซิลิโคนยาแนว ไร้กรด	10	160	1,600	-	-	-
5	กระเบื้องลอนเล็ก 120 cm ซ่อมหลังคาห้องพยาบาล	10	70	700	-	-	-
6	กระเบื้องลอนเล็ก 120 cm ซ่อมหลังคาจริยะ	20	70	1,400	-	-	-
7	ผ้าเพดาน 60x60 cm	20	25	500	-	-	-
8	ซ่อมประตูหน้าต่างกระจกบาน เลื่อน	1	5,000	5,000	-	-	-
9	สปินมือบ	1	1,000	1,000	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
10	ถังปีบน้ำไม้ถูพื้น BE MAN	1	1,400	1,400	-	-	-
11	ยางในรถเข็น	10	100	1,000	-	-	-
12	ตลับลูกปืนล้อรถเข็น	20	100	2,000	-	-	-
13	เครื่องตัดหญ้าพร้อมอะไหล่	1	11,500	11,500	-	-	-
14	ใบมีดตัดหญ้า	4	200	800	-	-	-
15	เอ็นตัดหญ้า	3	450	1,350	-	-	-
16	บาร์เลื่อยยนต์	2	600	1,200	-	-	-
17	โซ่เลื่อยยนต์	2	400	800	-	-	-
18	แปรงถ่านกบไฟฟ้า	1	200	200	-	-	-
19	แปรงถ่านเลื่อยวงเดือน	1	200	200	-	-	-
20	น็อตปลายสว่าน	2	300	600	-	-	-
21	เครื่องตั้งเวลาแบบมีแบตเตอรี่ 24 ชั่วโมง 7 วัน	2	1,700	3,400	-	-	-
22	ตู้ใส่อุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้า	2	700	1,400	-	-	-
23	ธงชาติ ธงสถาบัน	-	-	-	5	150	750
24	ถุงมือผ้า	-	-	-	2	100	200
25	ถุงมือยางล้างห้องน้ำ	-	-	-	10	50	500
26	น้ำยาล้างห้องน้ำ 3.6 ลิตร	-	-	-	10	160	1,600
27	ถุงดำ	-	-	-	10	60	600
28	สว่านไฟฟ้าไร้สาย	-	-	-	1	3,500	3,500
29	สุบลม	-	-	-	1	1,000	1,000
30	เครื่องเจียร์ 4 นิ้ว	-	-	-	1	3,000	3,000
31	ใบตัดเหล็ก 4 นิ้ว	-	-	-	5	50	250
32	ดอกสว่านเจาะเหล็ก	-	-	-	1	1,000	1,000
33	ดอกสว่านโรตารีเจาะคอนกรีต	-	-	-	1	300	300
34	ใบเลื่อยวงเดือน 7 นิ้ว 100 ฟัน	-	-	-	1	700	700
35	บันไดอะลูมิเนียม	-	-	-	1	3,300	3,300
36	กุญแจมาสเตอร์คีย์	-	-	-	10	380	3,800
37	เสียมคิบบ ขุดหลุม	-	-	-	1	1,000	1,000

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
38	ชะแลง	-	-	-	2	500	1,000
39	แว่นตานิรภัย สีใส	-	-	-	3	350	1,050
40	ถุงมือกันไฟฟ้า	-	-	-	1	550	550
41	ยากำจัดวัชพืช	1	1,000	1,000	-	-	-
42	ปรับปรุงห้องปฎิคม (พละเก่า งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
43	กำจัดปลวก (คหกรรม, อุตสาหกรรม, อาคาร 1, พละ เดิม งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
44	ซ่อมแป้นบาสเก็ตบอล (งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน		43,850			24,100		
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		67,950					

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 สำรวจสภาพและจำนวนวัสดุอุปกรณ์	เม.ย. 65	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ จัดจ้าง 2.2 พัฒนาอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	พ.ค. 65	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความคิดเห็นผู้เรียนและ บุคลากรในโรงเรียน	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 วิเคราะห์ปัญหาในการทำงานแล้ว นำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	แม่กนตีกอนแท็กเตอร์ S-T20, S-N10, S-N11 หรือตัวอื่นที่แทน กันได้	-	-	-	4	800	3,200
2	ไส้กรอง 20 นิ้ว	-	-	-	16	150	2,400
3	ไส้กรองคาร์บอน 20 นิ้ว	-	-	-	4	300	1,200
4	ท่อ PVC	25	70	1,750	-	-	-
5	ข้อต่อ PVC	50	15	750	-	-	-
6	หลอดไฟเพดานกลม LED 36 วัตต์	4	400	1,600	-	-	-
7	หลอดไฟ LED 18W T8	20	150	3,000	10	150	1,500
8	ชุดหลอดไฟ LED พร้อมราง 18W T8	5	250	1,250	5	250	1,250
9	หลอดไฟ LED 9W T8	5	120	600	-	-	-
10	ชุดหลอดไฟ LED พร้อมราง 9W T8	10	220	2,200	5	220	1,100
11	เต้ารับ 2 ช่อง ฝา ปลั๊กลอย	20	150	3,000	-	-	-
12	สวิตช์ ฝา ปลั๊กลอย	20	70	1,400	-	-	-
13	หลอดไฟ LED 10W E27	10	100	1,000	-	-	-
14	เทปพันสายไฟ สีดำ แดง น้ำเงิน เขียว เหลือง	5	50	250	5	50	250
15	สายไฟ THW 1.5 SQ.MM ขด 100 เมตร สีแดง ฟ้ำ เขียว	3	700	2,100	-	-	-
16	สายไฟ THW 2.5 SQ.MM ขด 100 เมตร สีแดง ฟ้ำ เขียว	-	-	-	3	1,000	3,000
17	ฟิวส์ก้ามปู	10	20	200	-	-	-
18	ฟิวส์กระบอก	10	30	300	-	-	-
19	หลอดไฟเพดานแฟนล	1	1,000	1,000	-	-	-

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
20	ก๊อกอ่างล้างมือ	10	350	3,500	10	350	3,500
21	สายน้ำดี	10	150	1,500	10	150	1,500
22	สายชำระ	10	350	3,500	15	350	5,250
23	ต่อน้ำประปาภูมิภาคเข้าโรงเรียน	-	-	-	-	-	-
24	ปรับปรุงระบบประปาจากสระ น้ำไปถังเก็บน้ำข้างอาคาร 1 (งบ อื่น)	-	-	-	-	-	-
25	ต่อระบบน้ำสำรองโรงอาหาร (งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
26	ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างหอประชุม (งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
27	ต่อไฟส้วมนักเรียนข้างโรงรถ+ ส้วมข้างสนามบาสเก็ตบอล+เสาร ธง+ปรั้มพิธีสนามกีฬา (งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
28	ปรับปรุงห้องนํ้านักเรียน 6 หลัง (ข้างอาคารวิทย์2หลัง+ตรงข้าม โรงอาหาร1หลัง+ข้างโรงรถครู1 หลัง+โรงอาหาร2) (งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				28,900			24,150
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		53,050					

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 สสำรวจสภาพและจำนวนวัสดุอุปกรณ์	เม.ย. 65	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ จัดจ้าง 2.2 พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์	พ.ค. 65	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 สอบถามความคิดเห็นผู้เรียนและ บุคลากรในโรงเรียน	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 วิเคราะห์ปัญหาในการทำงานแล้ว นำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ, นายชัยนรินทร์ จันท์แก้ว และคณะกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ไม้ดอกไม้ประดับ	400	10	4,000	-	-	-
2	ปุ๋ยเคมี	-	-	-	1	2,000	2,000
3	ปรับปรุงภูมิทัศน์ป้ายหน้าโรงเรียน และถนนทางเข้า (งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
4	ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณพระพุทธรูป (งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
5	ปรับปรุงภูมิทัศน์ป้ายโรงเรียนสีแยก หอประชุม (งบอื่น)	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน		4,000			2,000		
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		6,000					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	3,000	-	-	-	-	-	3,000
2	36,350	-	8,000	-	23,600	-	67,950
3	53,050	-	-	-	-	-	53,050
4	6,000	-	-	-	-	-	6,000
รวม	98,400	-	8,000	-	23,600	-	130,000

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....130,000..... บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ	จำนวน บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น130,000..... บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

-

9. การติดตาม/ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวชี้วัดความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 100 อยู่ในโรงเรียนที่อาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคที่ดีและภูมิทัศน์ที่	สอบถามความคิดเห็นผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน	แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนมีความสุขในการอยู่ในโรงเรียน	สอบถามความคิดเห็นผู้เรียน	แบบสอบถาม
3. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	สอบถามความคิดเห็นผู้รับบริการ	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 อาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคดีและภูมิทัศน์โรงเรียนสะอาดสวยงาม
- 10.2 ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความสุขในการอยู่ในโรงเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอานนท์ ชัตติ) (นายอานนท์ ชัตติ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปุญญिता สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาาคม

โครงการ พัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์

กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอานนท์ ชัตติ

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 6

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

งานโสตทัศนูปกรณ์เป็นงานสนับสนุนการศึกษา ที่ให้บริการด้านเครื่องเสียงแก่บุคลากรในโรงเรียนเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ระบบเครื่องเสียงมีอุปกรณ์หลายอย่างทำงานประกอบกันเป็นระบบ งานโสตทัศนูปกรณ์จึงจำเป็นต้องจัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ มาใช้งาน ในปีนี้มีความจำเป็นต้องจัดซื้อไมค์ลอยใหม่ ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน เพื่อนำมาให้บริการแก่บุคลากรให้ดีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์ให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้ใช้บริการระบบเสียงที่ดี

3.2. คุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์
- 2) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบและให้บริการโสตทัศนูปกรณ์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการงานโสตทัศนูปกรณ์ 1.2 ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย ตรวจสอบสภาพและจำนวนของวัสดุ อุปกรณ์ที่มีจำเป็นต้องใช้	เม.ย. 65	นายอานนท์ ชัตติ และกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 เสนอจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเพิ่มเติม 2.2 ให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์	พ.ค. 65, พ.ย. 65 พ.ค. 65- มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ และกรรมการ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินความพึงพอใจในของผู้รับบริการ	มิ.ย. 65 – มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ และกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 สรุปและรายงานผู้บริหาร 4.2 นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน	มิ.ย. 65 – มี.ค. 66	นายอานนท์ ชัตติ และกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ไมโครโฟนไร้สายแบบไมค์คู่ SHURE SVX288A/PG58-M19 ความถี่ UHF Wireless Microphone 694-703 MHz	1	19,000	19,000	-	-	-
2	ไมโครโฟนไร้สายแบบไมค์คู่ SHURE SVX288A/PG58-Q12 คลื่นความถี่ 748-758 MHz	1	19,000	19,000	-	-	-
3	แบตเตอรี่ AA Panasonic Alkaline สีทอง แพ็ค 6 ก้อน	-	-	-	20	130	2,600

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
	รวมเงินแต่ละภาคเรียน			38,000			2,600
	รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน	40,600					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่า วัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	2,600	-	-	-	38,000	-	40,600
รวม	2,600	-	-	-	38,000	-	40,600

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน 40,600 บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบบฯ).....	จำนวน .....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,600 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

-

9. การติดตาม/ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวชี้วัด ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้ใช้ บริการระบบเสียงที่ดีมีคุณภาพ	สอบถาม/การทดสอบ คุณภาพเสียง	แบบสอบถาม/บันทึกการ ทดสอบคุณภาพเสียง
2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจใน การใช้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์	แบบประเมินความพึง พอใจผู้รับบริการ	ประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 งานโสตทัศนูปกรณ์มีวัสดุอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพ

10.2 การจัดกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอานนท์ ชัดดี)
หัวหน้างานโสตทัศนูปกรณ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ชัดดี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปุกฤษฏีตา สมมิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพด้วยโภชนาการ

กลุ่มที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวญาณิชา นันท์ ปัญญา

สนองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 3,4,6

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,2

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการบริโภคอาหารของผู้เรียนยังคงเป็นไปในทางที่ไม่ถูกต้องนัก เพราะผู้เรียนยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และความสนใจในการเลือกบริโภคอาหารอย่างถูกต้องตามหลักอนามัย ทำให้เกิดผลกระทบเสียหายต่อสุขภาพร่างกายได้ เนื่องจากผู้ปกครองมีส่วนสำคัญในการปลูกฝังลักษณะนิสัยการบริโภคที่ถูกหลักอนามัยให้กับบุตรหลาน แต่ในสังคมปัจจุบันต้องมีการแข่งขันในการทำงาน ทำให้หลายครอบครัวขาดความเอาใจใส่ในการบริโภคอาหารของสมาชิกในครอบครัว ทำให้เด็ก ๆ บริโภคอาหารที่ไม่มีประโยชน์ต่อร่างกาย เช่นขนมหวานที่มีสีฉูดฉาด ที่อาจมีส่วนประกอบของสีผสมอาหาร ขนมขบเคี้ยว ที่มีส่วนประกอบของเกลือและผงชูรส ที่มีผลต่อระบบการไหลเวียนของโลหิต อาหารที่กล่าวมานี้ล้วนแต่เป็นอาหารที่เมื่อบริโภคเข้าไปแล้ว จะส่งผลกระทบต่อร่างกาย และเมื่อบริโภคไปเป็นเวลานานๆ อาจก่อให้เกิดโรคต่างๆได้เช่น โรคมะเร็ง โรคเบาหวาน โรคอ้วน เป็นต้น

การให้ความรู้และการจัดอาหารที่ถูกต้องตามหลักการอนามัย และหลักการโภชนาการ จะทำให้ผู้เรียนสามารถเลือกบริโภคอาหารด้วยตนเองได้ และส่งผลให้ผู้เรียนมีร่างกายที่แข็งแรง มีสติปัญญาที่เฉลียวฉลาด และเจริญเติบโตอย่างสมวัย และเป็นผู้ใหญ่ที่มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

งานบริการอนามัยโรงเรียน มีจุดมุ่งหมายร่วมกันพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนไทย ลดภาวะปัจจัยเสี่ยงทางด้านสุขภาพและปรับพฤติกรรมด้านสุขภาพ ตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข โดยมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม อันเป็นการพัฒนาคน ซึ่งเป็นการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจของประเทศตามนโยบายของทางราชการ งานบริการอนามัยโรงเรียนจึงมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการทางด้านสุขภาพ ทั้งการรักษาพยาบาล การป้องกันด้านสุขภาพ การดูแลเรื่องภาวะโภชนาการของผู้เรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนให้มีความรู้และปฏิบัติตนเพื่อสุขภาพที่ดีได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อการวางรากฐานด้านสุขภาพให้เข้มแข็ง นำไปสู่การพัฒนาสุขภาพที่ยั่งยืนและถาวร

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการบริโภคอาหารให้ถูกหลักอนามัย ได้รับข่าวสารวิธีการเลือกบริโภคอาหารที่มีประโยชน์
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนและครูมีอุปกรณ์ในการต้มน้ำ และมีน้ำดื่มที่สะอาดเพียงพอ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนและครูได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ถูกสุขลักษณะ มีจำนวนเพียงพอ และมีสภาพแวดล้อมที่ดี
- 2.4 เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และมีการส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.5 เพื่อให้บริการการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและจัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ให้พร้อมในการให้บริการ
- 2.6 เพื่อปรับปรุงห้องพยาบาลให้ถูกสุขอนามัยและพร้อมสำหรับในการให้บริการแก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.7 เพื่อส่งเสริมภาวะโภชนาการและภาวะการเจริญเติบโตของผู้เรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ่งปริมาณ

- 1) ผู้เรียนเลือกบริโภคอาหารได้ถูกหลักอนามัย ร้อยละ 80
- 2) ผู้เรียนตระหนักถึงโทษและประโยชน์ของการบริโภคอาหารร้อยละ 80
- 3) ผู้เรียนสามารถสร้างสุขลักษณะนิสัยที่ดีในการบริโภคอาหารได้ร้อยละ 80
- 4) ผู้เรียน คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมรู้จักสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรคร้อยละ 85
- 5) ผู้เรียน มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเจริญเติบโตและพัฒนาการต่างๆ ของร่างกายร้อยละ 85
- 6) ผู้เรียน คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมมีทักษะปฏิบัติด้านสุขภาพจนเป็นกิจนิสัย ร้อยละ 85

3.2 เสิ่งคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีน้ำหนักและส่วนสูงได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี
- 3) ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตนให้มีสุขอนามัยและสุขภาพที่ดี

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 16 พ.ค. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้ในการเลือกซื้ออาหาร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินการ 1.2 ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงของผู้เรียน 1.3 ตรวจสอบสุขภาพผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร 1.4 ประชุมผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร	เม.ย. 2565	นางสาวญาณิชานันท์ ปัญญา และกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ตรวจสอบคุณภาพอาหารประจำวัน 2.2 ให้ความรู้แก่ผู้เรียน ครู ทางป้ายนิเทศ 2.3 ประชุมผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร ทุกเดือน 2.4 ประกวดคำขวัญเนื้อหาการให้ความรู้ในการเลือกซื้ออาหาร	เม.ย. 2565 ถึง มี.ค. 2566	นางสาวญาณิชานันท์ ปัญญา และกรรมการ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นางสาวญาณิชานันท์ ปัญญา และกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นางสาวญาณิชานันท์ ปัญญา และกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กาว 2 หน้าบาง ขนาด 3/4	2	24	48	-	-	-
2	ฟิวเจอร์บอร์ด 80/130 ขนาด 3mm	2	95	190	-	-	-
3	กระดาษถ่ายเอกสาร AA 80 g	2	94	188	-	-	-
4	คลิปหนีบดำ ขนาด 110	20	3	60	-	-	-
5	แฟ้มซอง 1 ชั้น A4	10	5	50	-	-	-
6	บอร์ดนำเสนอความรู้	5	300	1,500	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				2,036			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		2,036					

กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมผู้ประกอบการร้านค้าและเจ้าหน้าที่โรงอาหาร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ตรวจสอบการจำหน่ายอาหารประจำวัน 1.2 บันทึกผลการสำรวจ ประเมิน 1.3 วิเคราะห์ผลการสำรวจ 1.4 ติดต่อประสานงานเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลดอยสะเก็ด กำหนดวางแผนงาน	เม.ย. 2565	นางสาวญาณีชานันท์ ปัญญา และกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร	เม.ย. 2565 ถึง มี.ค. 2566	นางสาวญาณีชานันท์ ปัญญา และกรรมการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินสรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นางสาวญาณีชานันท์ ปัญญา และกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.2566	นางสาวญาณีชานันท์ ปัญญา และกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุ อุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	2	500	1,000	2	500	1,000
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				1,000			1,000
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		2,000					

กิจกรรมที่ 3 ตรวจสอบสารปนเปื้อน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 ตรวจสอบประเมินอาหารประจำวัน 1.3 บันทึกการสำรวจ ประเมิน 1.4 วิเคราะห์ผลการสำรวจ 1.5 ติดต่อประสานงานเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลดอยสะเก็ด 1.6 กำหนดวางแผนงาน	มิ.ย. 2565	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา และกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการให้ความรู้แก่ ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร 2.2 ดำเนินการตรวจสอบสารปนเปื้อน	มิ.ย. 2565 ถึง มี.ค.2566	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา และกรรมการ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม และ นิเทศติดตาม 3.2 สรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2566	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา และกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมให้ ผู้บริหารทราบ 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่ยังไม่บรรลุ วัตถุประสงค์	มี.ค. 2566	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา และกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	สารเคมีตรวจสอบปนเปื้อน	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงอาหาร และผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 ดำเนินการตามแผนที่วางไว้	มิ.ย. 2565	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา และกรรมการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ติดต่อประสานงานช่างผู้ชำนาญการ 2.2 ทำความสะอาด แก้อื้อ ม้านั่ง 2.3 ปรับปรุงบริเวณจำหน่ายและ ประกอบอาหาร 2.4 ปรับเปลี่ยนการแต่งกายของผู้ จำหน่ายและประกอบอาหาร (ผ้ากัน เปื้อน, หมวกคลุมผม, หน้ากากอนามัย)	มิ.ย. 2565	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา และกรรมการ
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรมและ นิเทศติดตาม 3.2 สรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.2566	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา และกรรมการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรมให้ ผู้บริหารทราบ 4.2 ปรับปรุงแก้ไขงานที่มีผลการประเมิน ต่ำ	มี.ค.2566	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา และกรรมการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	อ่างล้างจาน และโต๊ะประกอบอาหาร	10	3,000	30,000	-	-	-
2	เทปใส 3/4 นิ้วx36 หลา (แพ็ค3ม้วน)+แท่น สก๊อตช์ 600	5	240	1,200	-	-	-
3	เทปใส แกน 1 นิ้ว 3/4 นิ้ว x36 หลา (แพ็ค6ม้วน) สก๊อตช์ 500	5	230	1,150	-	-	-
4	กรรไกร 8 นิ้ว สก๊อตช์ Multi Purpose 1428	5	100	500	-	-	-
5	คัตเตอร์ใหญ่	5	130	650	-	-	-
6	อุปกรณ์ยึด-เชื่อม-ประสาน อื่นๆ	1	1,000	1,000	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				34,500			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		34,500					

กิจกรรมที่ 5 ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนงาน 1.2 จัดทำโครงการ/กิจกรรม/เสนอเพื่อ ขออนุมัติ	เม.ย. 2565	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะดำเนินการกิจกรรม 2.2 ติดต่อประสานงานกับสาธารณสุข ประจำอำเภอ 2.3 ประชาสัมพันธ์แก่ผู้เรียนที่จะเข้ารับ การอบรม 2.4 จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ใน การอบรม 2.5 จัดอบรมให้ความรู้เรื่องสุขภาพทัน ตกรรมแก่ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และร่วมทำกิจกรรมโดยวิทยากรของ สาธารณสุขอำเภอดอยสะเก็ด	พ.ค. – ก.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ 2. เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอำเภอ ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่
3	ขั้นติดตามประเมินผล 3.1 ประเมินผลการทำงาน	พ.ค. – ก.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไป ใช้ในการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงาน ต่อไป	พ.ค. – ก.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 5

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	อาหารว่างวิทยากรของ สาธารณสุขอำเภอโดย สะกัด	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 6 ตรวจสอบสภาพร่างกายประจำปี

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนงาน 1.2 จัดทำโครงการ/กิจกรรม/เสนอ เพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 2565	นางสาวญาติชานันท์ ปัญญา
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะดำเนินการกิจกรรม 2.2 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่ ให้บริการ 2.3 ประชาสัมพันธ์แก่ผู้เรียนและคณะ ครูที่จะเข้ารับการตรวจสุขภาพ 2.4 จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ ในการอบรม 2.5 ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่ผู้เรียนและคณะครู	ต.ค. – ธ.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ 2. เจ้าหน้าที่ ที่ให้บริการทางสุขภาพ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการทำงาน	ต.ค. – ธ.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา	ต.ค. – ธ.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผล ไปใช้ในการแก้ไขและพัฒนาการ ดำเนินงานต่อไป		
---	--	--

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 6

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	อาหารว่างเจ้าหน้าที่ ให้บริการตรวจสอบสุขภาพ	-	-	-	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				-			-
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		-					

กิจกรรมที่ 7 จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนงาน 1.2 จัดทำโครงการ/กิจกรรม/เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	เม.ย. 2565	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะดำเนินการกิจกรรม 2.2 จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ 2.3 จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการทำงาน	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ ในการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 7

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ยาพาราเซตามอล กระจุก 100 เม็ด	1	40	40	1	40	40
2	ยาเม็ดลดกรดในกระเพาะอาหาร Air-X	10	15	150	10	15	150
3	ยาผงถ่านคาอาบอน 10 แคปซูล	10	22	220	10	22	220
4	ยาธาตุน้ำขาวตรากระต่ายบิน ขนาด 200 มล.	6	40	240	6	40	240
5	ยาเม็ดแก้แพ้ลดน้ำมูก คลอเฟนิรามีน กระจุก 100 เม็ด	2	30	60	2	30	60
6	ยาบรรเทาแก้ปวดประจำเดือน พอนแอสตน	10	50	500	10	50	500
7	ยาอมก้ำกิกเพียง กล่องละ 20 เม็ด	5	50	250	5	50	250
8	ยาแก้มารธเมาเรือ ไตเมนไฮดริเน็ท แผงละ 10 เม็ด	5	40	200	5	40	200
9	แอมโมเนียหอม วิทยาศาสตร์ ขนาด 30 ซีซี	20	20	400	20	20	400
10	ยาทาแก้ผื่นคันคาคตราไมน์ 60 ซีซี	4	50	200	4	50	200
11	ยาหม่อง ตราถ้วยทอง 8 กรัม	3	20	60	3	20	60
12	ยาหอม 5 เจดีย์ เบอร์ 1 ขนาด 25 g	2	30	60	2	30	60
13	น้ำเกลือ klean and kare 1000 มล.	5	60	300	5	60	300
14	ยาทาแผลสด โพรวิโดนไอโอดีน 15 มล.	6	30	180	6	30	180
15	น้ำเกลือล้างแผลแอลพีซาไลน์	6	30	180	6	30	180

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
	ตราเลือดดาว 120 มล.						
16	ยาล้างตา Optal 500 มล	4	75	300	4	75	300
17	เทปแต่งแผลชนิดใสทรานสปอร์ ขนาด 1/2 นิ้ว x 10 หลา 1 กล่อง บรรจุ 12 ม้วน	1	350	350	1	350	350
18	พลาสติกยาปิดแผล ชนิดใสึ เนื้อ Tensoplast บรรจุ 100 ชิ้น/กล่อง	1	85	85	1	85	85
19	ผ้าพันแผล 3 นิ้ว ยาว 4.5 เมตร	4	40	160	4	40	160
20	ผ้าก๊อชปิดแผลชนิดแผ่น ขนาด 4 นิ้ว บรรจุกล่องละ 10 กล่อง	3	200	600	3	200	600
21	เจลประคบร้อน เย็น ขนาด 11x22.5 ซม.	2	150	300	2	150	300
22	ไม้พันสำลี 15 ซม. (ห่อละ 100 ก้าน)	8	30	240	8	30	240
23	ไฮแคร่ ถุงมือสำหรับการตรวจ โรค (กล่องละ 100 ชิ้น)	1	195	195	1	195	195
24	หน้ากากอนามัย	100	2.5	250	100	2.5	250
25	แอลกอฮอล์ ขนาด 450 ซีซี	6	50	300	6	50	300
26	แฟ้มเสนอ	1	235	235	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				6,055			5,820
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		11,875					

กิจกรรมที่ 8 ให้บริการการรักษาและส่งเสริมสุขภาพ

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนงาน 1.2 จัดทำโครงการ/กิจกรรม/เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	เม.ย. 2565	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะดำเนินการกิจกรรม 2.2 จัดซื้อวัสดุภัณฑ์ 2.3 จัดเตรียมวัสดุภัณฑ์	พ.ค. 2565	คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการทำงาน	พ.ค. 2566	คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ ในการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	พ.ค. 2566	คณะครูกลุ่มงานส่งเสริม สุขภาพและโภชนาการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 8

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กรวยกระดาษดื่ม น้ำ แพคละ 200 ชิ้น	5	45	225	5	45	225
2	ผ้าขนหนูผืนเล็ก ขนาด 13x113 นิ้ว	20	10	200	-	-	-
3	กระดาษทิชชู แพคละ 24 ม้วน	1	135	135	1	135	135
4	น้ำยาฆ่าเชื้อ เดทตอล ขนาด 750 มล.	3	330	990	3	330	990
5	ถุงขยะ ขนาด 20x30 นิ้ว แพค	4	65	260	4	65	260
6	น้ำยาถูพื้นขนาด 3,800 มล.	1	200	200	-	-	-
7	น้ำดื่มขนาด 20 ลิตร	10	30	300	10	30	300

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
8	น้ำยาซักผ้า ขนาด 3 ลิตร	1	300	300	1	300	300
9	สบู่เหลวล้างมือ 3M ขนาด 400 มล.	10	70	700	-	-	-
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				3,310			2,210
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		5,520					

กิจกรรมที่ 9 รมรงค์ป้องกันการแพร่ระบาด ไวรัสโควิด -19

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนงาน 1.2 จัดทำโครงการ/กิจกรรม/เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	เม.ย. 2565	นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะดำเนินการกิจกรรม 2.2 จัดเตรียมข้อมูลและประชาสัมพันธ์ ให้แก่ผู้เรียน และคณะครู บุคลากรในโรงเรียน	พ.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงาน ส่งเสริมสุขภาพและ โภชนาการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินผลการทำงาน	พ.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงาน ส่งเสริมสุขภาพและ โภชนาการ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา สรุปรายงานผลการดำเนินงาน นำผลไปใช้ ในการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงาน ต่อไป	พ.ค. 2565	1. คณะครูกลุ่มงาน ส่งเสริมสุขภาพและ โภชนาการ

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 9

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
1	เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ (5000 ml)	5	500	2,500	5	500	2,500
2	หน้ากากอนามัย (กล่องละ 50 ชิ้น)	25	50	1,250	25	50	1,250
3	สบู่ล้างมือ 3เอ็ม 3.8 ลิตร	5	150	750	5	150	750
4	น้ำยาฆ่าเชื้อ	5	450	2,250	5	450	2,250
5	ผ้าเช็ดมือ	50	25	1,250	-	-	-
6	เจลแอลกอฮอล์ขวด 500 ml	25	65	1,625	25	65	1,625
7	สติ๊กเกอร์ดวง	7	20	140	7	20	140
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				9,765			8,515
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		18,280					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่าวัสดุ	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	2,036	-	-	-	-	-	2,036
2	-	2,000	-	-	-	-	2,000
3	-	-	-	-	-	-	-
4	4,500	-	-	-	30,000	-	34,500
5	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-
7	11,875	-	-	-	-	-	11,875
8	5,520	-	-	-	-	-	5,520
9	18,280	-	-	-	-	-	18,280
รวม	42,211	2,000	-	-	30,000	-	74,211

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน .....37,711.....บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน .....บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน .....บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน .....บาท
งบอื่นๆ งบโรงอาหาร	จำนวน .....36,500.....บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น 74,211 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

8.1 สาธารณะสุขอำเภอต๋อยสะเก็ด

8.2 งานพยาบาลโรงเรียน

9. การติดตาม/ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>1. ผู้เรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริโภคอาหารให้ถูกหลักอนามัย</p> <p>2. ผู้เรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ในการเลือกซื้ออาหารที่มีคุณภาพ ได้บริโภคอาหารที่ถูกสุขลักษณะ มีประโยชน์ต่อสุขภาพ</p> <p>3. ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตนให้มีสุขอนามัยและสุขภาพที่ดี</p> <p>4. ผู้เรียน มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเจริญเติบโตและพัฒนาการต่างๆ ของร่างกายร้อยละ 85</p> <p>5. ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการโรงอาหารและสินค้าที่จำหน่ายในโรงอาหาร</p>	<p>1. การสัมภาษณ์/สอบถาม</p> <p>2. สังเกตการเลือกบริโภคอาหาร</p> <p>3. การสัมภาษณ์/สอบถาม</p> <p>4. การรวบรวมข้อมูลน้ำหนัก – ส่วนสูงและประเมินผล</p> <p>5. สังเกต และสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อโรงอาหารและสินค้าที่จำหน่ายในโรงอาหาร</p>	<p>1. แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม</p> <p>2.แบบสังเกตการเลือกรับประทานอาหาร</p> <p>3. แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม</p> <p>4. แบบบันทึกข้อมูลสุขภาพผู้เรียนรายบุคคล</p> <p>5. แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูและผู้เรียนได้รับข่าวสาร ด้านการเลือกซื้ออาหาร การเลือกบริโภคอาหารที่มีประโยชน์
- 10.2 ครูและผู้เรียนมีอุปกรณ์ในการต้มน้ำและมีน้ำดื่มที่สะอาดเพียงพอ
- 10.3 ครูและผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ถูกสุขลักษณะ มีจำนวนเพียงพอ และมีสภาพแวดล้อมที่ดี
- 10.4 ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงได้รับการด้านการปฐมพยาบาลอย่างถูกต้อง รวดเร็ว รวมทั้งการประสานส่งต่อที่ถูกต้อง
- 10.5 ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพฤติกรรมการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคและนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
- 10.6 ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องพยาบาล
- 10.7 ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และทักษะในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวญาณิษานันท์ ปัญญา) (นายอานนท์ ชัตติ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปญญิตา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อโครงการ ชุมชนสัมพันธ์และภาคีเครือข่าย
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจินตนา สุคนธรส
 สมองกลยุทธ์ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 6
 สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3
 สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

แนวทางการจัดการศึกษาเน้นให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย ศาสนา และงานที่เกี่ยวข้องกับชุมชน
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีส่วนในการนำวงดนตรีสากลและนักศึกษาวิชาทหารให้บริการชุมชนในด้านการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า ร้อยละ 90 เข้ามามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2) โรงเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย ศาสนา และ งานที่

เกี่ยวกับชุมชน ร้อยละ 90

3) โรงเรียนมีส่วนร่วมในการนำวงดนตรีสากลและนักศึกษาวิชาทหารให้บริการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของชุมชนที่ขอความอนุเคราะห์มาทุกกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
2) โรงเรียน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย ศาสนา และ งานที่เกี่ยวข้องกับชุมชน

3) โรงเรียนนำวงดนตรีสากลและนักศึกษาวิชาทหารเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของชุมชนตามที่ขอความอนุเคราะห์

4. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2566

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย ศาสนา

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมวางแผน/สำรวจปัญหาความต้องการ/กำหนด เป้าหมายและแนวทางดำเนินการ</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>1.3 จัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรม</p> <p>1.4 เสนอขออนุมัติ</p>	<p>1 – 30</p> <p>เม.ย. 2565</p>	<p>นางสาวเบญจพร จันทวิ</p> <p>กสิทธิ์</p> <p>นางจินตนา สุคนธรส</p> <p>นายสุภคณ แก้ววังชัย</p>
2	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 กำหนดวัน/เวลา/สถานที่</p> <p>2.2 กำหนดและนัดหมายนักเรียนและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2.3 ดำเนินงานตามกิจกรรม</p>	<p>ภาคเรียนที่1</p> <p>และ2 ปี</p> <p>การศึกษา2565</p>	

3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินการให้ความสนใจและความร่วมมือ	1-15 มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงเพื่อพัฒนา	16 – 31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 1

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1.	เครื่องสำอางในการแต่งหน้าทำผม	-	-	-	1 ชุด	1,000	1,000
	รวมแต่ละภาคเรียน			-			1,000
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน			1,000			

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผน/สำรวจปัญหาความต้องการ/ กำหนดเป้าหมายและแนวทางดำเนินการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 เตรียมกิจกรรม 1.4 เสนอขออนุมัติ	เม.ย. 2565	คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้น พื้นฐาน
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 กำหนดวัน/เวลาดำเนินการประชุม 2.2 จัดสถานที่ /ตึกแต่งสถานที่ประชุม 2.3 ดำเนินการประชุม	ภาคเรียนที่ 1/2565 1 ครั้งและ ภาคเรียน ที่ 2/2565 1 ครั้ง	

3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินการให้ความสนใจและความร่วมมือ	1-15 มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการเข้าร่วมประชุม 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงเพื่อพัฒนา	16-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 2

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
-		-	-	-	-	-	-
	รวมแต่ละภาคเรียน			-			-
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน						-

กิจกรรมที่ 3 สมาคมศิษย์เก่า

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผน/สำรวจปัญหาความต้องการ/ กำหนดเป้าหมายและแนวทางดำเนินการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 เตรียมกิจกรรม 1.4 เสนอขออนุมัติ	เม.ย. 2565	-นางพรพิมล บุญโคตร -นางศิริธร ศักดิ์สูง -นางวันเพ็ญ ชัยมงคล
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 กำหนดวัน/เวลาดำเนินกิจกรรม 2.2 จัดสถานที่ / ตกแต่งสถานที่ดำเนินกิจกรรม 2.3 ดำเนินกิจกรรม	1 -30 เม.ย. – 20 พ.ค.65	
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 3.1 ติดตามการดำเนินงาน		

	3.2 ประเมินการให้ความสนใจและความร่วมมือ	1-15 มี.ค. 2566	
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการลงทะเบียน 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงเพื่อพัฒนา	16-31 มี.ค. 2566	

รายละเอียดการประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 3

ที่	รายละเอียดวัตถุประสงค์	ภาคเรียนที่ 1/65			ภาคเรียนที่ 2/65		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวมเงิน
	รวมแต่ละภาคเรียน						
	รวมทั้ง 2 ภาคเรียน						

กิจกรรมที่ 4 ให้บริการ เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆในชุมชน

ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมวางแผนความต้องการ/ กำหนดเป้าหมายและแนวทางดำเนินการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 จัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรม 1.4 เสนอขออนุมัติ	1 -30 เม.ย.65	-นางจินตนา สุขนครรส -นายอภิรักษ์ มณีขัติย์ -นายสุภคณ แก้ววังชัย -นางสาวเบญจพร จันทวิภสิทธิ์
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ฝึกซ้อมในการเตรียมความพร้อมของ วงดนตรีสากล 2.2 เตรียมความพร้อมของนักศึกษาวิชา ทหารโดยการจัดตั้งชุมนุม ฝึกระเบียบวินัย และการมีจิตอาสา	ภาคเรียนที่ 1/2565 และ 2/2565	

	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆในชุมชนตามที่มีหนังสือขอความอนุเคราะห์มา		
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินประเมินความพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ	ภาคเรียนที่ 1/2565 และ 2/2565	
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา 4.1 รายงานผลการใช้บริการ 4.2 นำปัญหาที่พบไปปรับปรุงเพื่อพัฒนา	15—30 มี.ค.66	

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายกิจกรรมที่ 4

ที่	รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์	ภาคเรียนที่ 1/2565			ภาคเรียนที่ 2/2565		
		จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ลิ้นคลาริเนท ขนาด 2.5 นิ้ว	-	-	-	9	120	1,080
2	ลิ้นโซปราโนแซก ขนาด 2.5 นิ้ว	-	-	-	5	120	600
3	ลิ้นอัลโตแซก ขนาด 2.5 นิ้ว	5	130	650	-	-	-
4	ลิ้นเทเนอร์แซก ขนาด 2.5 นิ้ว	5	140	700	-	-	-
5	น้ำยาขัดโลหะ	1	175	175	1	175	175
6	น้ำยาหล่อลื่น สไลด์และวาวออย	3	120	360	-	-	-
7	ไม้ตีกลองใหญ่	4	120	480	-	-	-
8	ไม้ตีกลองเล็ก	4	70	280	-	-	-
9	ปรับซ่อมเครื่องดนตรีที่ชำรุด	-	-	-	2	1,000	2,000
รวมเงินแต่ละภาคเรียน				2,645			3,855
รวมเงินทั้ง 2 ภาคเรียน		6,500					

7. สรุปการใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ประเภทงบรายจ่าย (บาท)						รวมเงิน (บาท)
	งบดำเนินการ				งบลงทุน		
	ค่า วัสดุ	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	
1	1,000	-	-	-	-	-	1,000
2	-	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-	-
4.	4,500	-	2,000	-	-	-	6,500
รวม	5,500		2,000				7,500

งบอุดหนุนรายหัว	จำนวน	7,500	บาท
งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	.....	บาท
งบเงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	.....	บาท
งบเงินระดมทรัพยากร	จำนวน	.....	บาท
งบอื่น ๆ .....(ระบุแหล่งงบฯ).....	จำนวน	.....	บาท

รวมใช้เงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 7,500 บาท

8. หน่วยงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

หน่วยงานต่างๆในชุมชน กลุ่มบริหารวิชาการ /กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน / กลุ่มบริหารงานทั่วไป / กลุ่มบริหารแผนงานงบประมาณ

9. การติดตาม / ประเมินผล

เกณฑ์การประเมิน (ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้ปกครอง ชุมชน และศิษย์เก่า เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร้อยละ 90 2. โรงเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย ศาสนา และ งานที่เกี่ยวข้อง ชุมชน ร้อยละ 90	- สรุปรูปการเข้าร่วมกิจกรรม การประสานและบริการ	แบบสรุปรูปกิจกรรม
3. โรงเรียนประสานและให้บริการ แก่คณะครู ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ในด้าน อาคาร สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ บุคลากร ร้อยละ 90 4. โรงเรียนมีส่วนร่วมในการนำวงดนตรีสากลและนักศึกษาวิชาทหารให้บริการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของชุมชนที่ขอความอนุเคราะห์มาทุกกิจกรรม	- สรุปรูปการเข้าร่วมกิจกรรม การประสานและบริการ	แบบสรุปรูปกิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีจิตอาสา และ ได้แสดงความสามารถตามศักยภาพของตัวเอง
- 10.2 เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองศิษย์เก่าและชุมชน
- 10.3 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื้อมนั้น ศรีธธา
- 10.4 สถานศึกษากับทางราชการ ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถาบันต่างๆมีการประสานความร่วมมือกันในการพัฒนางานด้านต่างๆเป็นอย่างดี
- 10.5 เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

