



คำสั่งโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ที่ ๐๗๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดทำข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

.....

ด้วยสำนักงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้โรงเรียนเผยแพร่ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จใน ระหว่างเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นการประเมินการปฏิบัติงานของโรงเรียน โดยเปิดเผย ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานผ่านระบบ ITAS ให้สาธารณะได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน เพื่อให้การ ดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อจัดทำข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปุกัญญา | สมมิตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางปัทมาวดี | อุดแดง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางพรพิมล | บุญโคตร | กรรมการ |
| ๔. นางพรพิมล | พวงย้อยแก้ว | กรรมการ |
| ๕. นายอานนท์ | ชัตติ | กรรมการ |
| ๖. นายสุภค | แก้ววังชัย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บังเกิดความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ – ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน O๑ โครงสร้าง ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปุกัญญา | สมมิตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางปัทมาวดี | อุดแดง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางพรพิมล | บุญโคตร | กรรมการ |
| ๔. นางพรพิมล | พวงย้อยแก้ว | กรรมการ |
| ๕. นายสุภค | แก้ววังชัย | กรรมการ |
| ๖. นายอานนท์ | ชัตติ | กรรมการ |
| ๗. นางสาววีรินทร์ภัทร | จันทร์แก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒ ข้อมูลผู้บริหาร ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาววีรินทร์ภัทร | จันทร์แก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพรพิมล | บุญโคตร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓ อำนาจหน้าที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------|---------|---------------------|
| ๑. นางพรพิมล | บุญโคตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๔ คณะกรรมการดำเนินงาน O๔ แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาสถานศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาววีรินทร์ภัทร | จันทร์แก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพรพิมล | พวงย้อยแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๕ คณะกรรมการดำเนินงาน O๕ ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายธิตี | ศรัทธานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชิตตะวัน | เตอะอ้าย | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๖ คณะกรรมการดำเนินงาน O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางพรพิมล | บุญโคตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสิริธร | ศักดิ์สูง | กรรมการ |
| ๓. นางชนกนาถ | เขี้ยวตา | กรรมการ |
| ๔. นางวันเพ็ญ | ชัยมงคล | กรรมการ |
| ๕. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๗ คณะกรรมการดำเนินงาน O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปนัดดา | สิทธิธัญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธพรชัย | มาร์ช | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเบญจพร | จันทวิกสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววีรินทร์ภัทร | จันทร์แก้ว | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพัชรินทร์ | ปานาที | กรรมการ |
| ๖. นางวันเพ็ญ | ชัยมงคล | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๘ คณะกรรมการดำเนินงาน O๘ Q&A ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายธิตี | ศรัทธานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชิตตะวัน | เตอะอ้าย | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๙ คณะกรรมการดำเนินงาน O๙ Social Network ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายธิตี | ศรัทธานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชิตตะวัน | เตอะอ้าย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวปนัดดา | สิทธิธัญ | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๑๐ คณะกรรมการดำเนินงาน O๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาววีรินทร์ภัทร | จันทร์แก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกรรณิกา | พุลทาจักร์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกมลรัตน์ | ตันแก้ว | กรรมการ |
| ๔. นายอภิรักษ์ | มณีขัติย์ | กรรมการ |
| ๕. นางวันเพ็ญ | ชัยมงคล | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเอกอนงค์ | เต๊ะจะสาร | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๑๑ คณะกรรมการดำเนินงาน ๐๑๑ รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน ประกอบด้วย

๑. นางสาววีรินทร์ภัทร	จันทร์แก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางกรรณิกา	พูลทาจักษ์	กรรมการ
๓. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	กรรมการ
๔. นายอภิรักษ์	มณีขัติย์	กรรมการ
๕. นางวันเพ็ญ	ชัยมงคล	กรรมการ
๖. นางพรพิมล	พวงย้อยแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๒ คณะกรรมการดำเนินงาน ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ประกอบด้วย

๑. นางสาววีรินทร์ภัทร	จันทร์แก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางกรรณิกา	พูลทาจักษ์	กรรมการ
๓. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	กรรมการ
๔. นายอภิรักษ์	มณีขัติย์	กรรมการ
๕. นางวันเพ็ญ	ชัยมงคล	กรรมการ
๖. นางพรพิมล	พวงย้อยแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

การปฏิบัติงาน

๒.๑๓ คณะกรรมการดำเนินงาน ๐๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑. นางพรพิมล	บุญโคตร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวญาณิษานันท์	ปัญญา	กรรมการ
๓. นางสาวพัชรินทร์	ปานาที	กรรมการ
๔. นางจินตนา	สุคนธรส	กรรมการและเลขานุการ

การให้บริการ

๒.๑๔ คณะกรรมการดำเนินงาน ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ประกอบด้วย

๑. นายสุภค	แก้ววังชัย	ประธานกรรมการ
๒. นางชนกนาถ	เชียวตา	กรรมการ
๔. นายธพรชัย	มาร์ช	กรรมการ
๕. นางกรรณิกา	พูลทาจักษ์	กรรมการ
๖. นายศรายุทธ	กวางแหวน	กรรมการ
๗. ว่าที่ร.ต.พลอธิป	เอี่ยมบุญ	กรรมการ
๘. นายวันชัย	อมรไผ่ประไพ	กรรมการ
๙. นางสาวพัชรินทร์	ปานาที	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๕ คณะกรรมการดำเนินงาน O๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ ประกอบด้วย

๑. นายสุภค	แก้ววังชัย	ประธานกรรมการ
๒. นางชนกนาถ	เขี้ยวตา	กรรมการ
๓. นางกรรณิกา	พูลทาจักร์	กรรมการ
๔. นางสาวพัชรินทร์	ปานาที	กรรมการ
๕. ว่าที่ร.ต.พลอธิป	เอี่ยมบุญ	กรรมการ
๖. นายวันชัย	อมรไผ่ประไพ	กรรมการ
๗. นางสาวปนัดดา	สิทธิธัญ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๖ คณะกรรมการดำเนินงาน O๑๖ รายงานผลการสำรวจความ พึงพอใจการให้บริการ ประกอบด้วย

๑. นางพรพิมล	พวงย้อยแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางนิตยา	ทินะ	กรรมการ
๓. นางสาวพัชรินทร์	ปานาที	กรรมการ
๔. นางศิริลักษณ์	วิภาตะศิลปิน	กรรมการ
๕. นางรัตนารมภ์	ปัญญาแก้ว	กรรมการ
๖. นางกรรณิกา	พูลทาจักร์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๗ คณะกรรมการดำเนินงาน O๑๗ E-Service ประกอบด้วย

๑. นายธิตี	ศรัทธานนท์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชิตตะวัน	เตอะอ้าย	กรรมการและเลขานุการ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

๒.๑๘ คณะกรรมการดำเนินงาน O๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประกอบด้วย

๑. นางสาววีรินทร์ภัทร	จันทร์แก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางกรรณิกา	พูลทาจักร์	กรรมการ
๓. นางสาวเจนจิรา	วงศ์สิงห์แก้ว	กรรมการ
๔. นางเพียงฤทัย	ไทยกรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	กรรมการ
๖. นางศิริลักษณ์	วิภาตะศิลปิน	กรรมการ
๗. นางพรพิมล	พวงย้อยแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๙ คณะกรรมการดำเนินงาน O๑๙ รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนประกอบด้วย

๑. นางสาววีรินทร์ภัทร	จันทร์แก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางกรรณิกา	พูลทาจักร์	กรรมการ
๓. นางสาวเจนจิรา	วงศ์สิงห์แก้ว	กรรมการ
๔. นางเพียงฤทัย	ไทยกรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	กรรมการ
๖. นางศิริลักษณ์	วิภาตะศิลปิน	กรรมการ
๗. นางพรพิมล	พวงย้อยแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒๐ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๐ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ประกอบด้วย

๑. นางสาววีรินทร์ภัทร	จันทร์แก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางพรพิมล	พวงย้อยแก้ว	กรรมการ
๓. นางสาวเจนจิรา	วงศ์สิงห์แก้ว	กรรมการ
๔. นางเพียงอุทัย	ไทยกรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	กรรมการ
๖. นางศิริลักษณ์	วิภาตะศิลปิน	กรรมการ
๗. นางกรรณิกา	พูลทาจักษ์	กรรมการและเลขานุการ

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๒.๒๑ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิรักษ์	มณีขัติย์	กรรมการ
๓. นางสาวสาวิตรี	มือแข็ง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒๒ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิรักษ์	มณีขัติย์	กรรมการ
๓. นางสาวสาวิตรี	มือแข็ง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒๓ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน ประกอบด้วย

๑. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิรักษ์	มณีขัติย์	กรรมการ
๓. นางสาวสาวิตรี	มือแข็ง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒๔ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ประกอบด้วย

๑. นางสาวกมลรัตน์	ตันแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิรักษ์	มณีขัติย์	กรรมการ
๓. นางสาวสาวิตรี	มือแข็ง	กรรมการและเลขานุการ

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๒๕ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

๑. นางพรพิมล	บุญโคตร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวญาณิชานันท์	ปัญญา	กรรมการ
๓. นางเพียงอุทัย	ไทยกรณ์	กรรมการ
๔. นางจินตนา	สุคนธรส	กรรมการและเลขานุการ

**๒.๒๖ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๖ การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประกอบด้วย**

- | | | |
|----------------------|---------|---------------------|
| ๑. นางพรพิมล | บุญโคตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวญาณิชาพันธ์ | ปัญญา | กรรมการ |
| ๓. นางเพียงฤทัย | ไทยกรณ์ | กรรมการ |
| ๔. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

**๒.๒๗ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประกอบด้วย**

- | | | |
|----------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางพรพิมล | บุญโคตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวญาณิชาพันธ์ | ปัญญา | กรรมการ |
| ๓. นางเพียงฤทัย | ไทยกรณ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเกศรินทร์ | บุญเจริญ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกิ่งกาญจน์ | สิทธิวงศ์ | กรรมการ |
| ๖. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

**๒.๒๘ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี ประกอบด้วย**

- | | | |
|----------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางพรพิมล | บุญโคตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวญาณิชาพันธ์ | ปัญญา | กรรมการ |
| ๓. นางเพียงฤทัย | ไทยกรณ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเกศรินทร์ | บุญเจริญ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกิ่งกาญจน์ | สิทธิวงศ์ | กรรมการ |
| ๖. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

**๒.๒๙ คณะกรรมการดำเนินงาน O๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย**

- | | | |
|--------------|------------|---------------------|
| ๑. นางพรพิมล | บุญโคตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุภค | แก้ววังชัย | กรรมการ |
| ๓. นายอานนท์ | ชัตติ | กรรมการ |
| ๔. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

**๒.๓๐ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ
มิชอบ ประกอบด้วย**

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายธิตี | ศรัทธานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชิตตะวัน | เตอะอ้าย | กรรมการและเลขานุการ |

**๒.๓๑ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ
มิชอบประจำปี ประกอบด้วย**

- | | | |
|------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางพรพิมล | บุญโคตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอานนท์ | ชัตติ | กรรมการ |
| ๓. นายชัยนรินทร์ | จันทร์แก้ว | กรรมการ |
| ๔. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๒.๓๒ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายธิตติ | ศรัทธานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชัยนรินทร์ | จันทร์แก้ว | กรรมการ |
| ๓. นางสาวชิตตะวัน | เตอะอ้าย | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๓๓ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางพรพิมล | บุญโคตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพรพิมล | พวงย้อยแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นางชนกนาถ | เขียวตา | กรรมการ |
| ๔. นายชัยนรินทร์ | จันทร์แก้ว | กรรมการ |
| ๕. นางจินตนา | สุคนธรส | กรรมการและเลขานุการ |

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

๒.๓๔ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวบุญญิตา | สมมิตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางปัทมาวดี | อุดแดง | กรรมการ |
| ๓. นางพรพิมล | พวงย้อยแก้ว | กรรมการ |
| ๔. นายสุภค | แก้ววังชัย | กรรมการ |
| ๕. นายอานนท์ | ชัตติ | กรรมการ |
| ๖. นางพรพิมล | บุญโคตร | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๓๕ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวบุญญิตา | สมมิตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางปัทมาวดี | อุดแดง | กรรมการ |
| ๓. นางพรพิมล | พวงย้อยแก้ว | กรรมการ |
| ๔. นายสุภค | แก้ววังชัย | กรรมการ |
| ๕. นายอานนท์ | ชัตติ | กรรมการ |
| ๖. นางพรพิมล | บุญโคตร | กรรมการและเลขานุการ |

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

๒.๓๖ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------|------------|---------------------|
| ๑. นายสุภค | แก้ววังชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายศรายุทธ | กวงแหวน | กรรมการ |
| ๓. นายธนภัทร | ใจพุธ | กรรมการ |
| ๔. นายธพรชัย | มาร์ช | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๓๗ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------|------------|---------------------|
| ๑. นายสุภค | แก้ววังชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายศรายุทธ | กวงแหวน | กรรมการ |
| ๓. นายธนภัทร | ใจพุธ | กรรมการ |
| ๔. นายธพรชัย | มาร์ช | กรรมการและเลขานุการ |

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๒.๓๘ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วย

๑. นางพรพิมล	บุญโคตร	ประธานกรรมการ
๒. นางสิริธร	ศักดิ์สูง	กรรมการ
๓. นางสาวเบญจพร	จันทวิกสิทธิ์	กรรมการ
๔. นางจินตนา	สุคนธรส	กรรมการ
๕. นางสาวปนัดดา	สิทธิธัญ	กรรมการและเลขานุการ

แผนป้องกันการทุจริต

๒.๓๙ คณะกรรมการดำเนินงาน O๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ประกอบด้วย

๑. นายสุภค	แก้ววังชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายธนภัทร	ใจพุธ	กรรมการ
๓. นายศรายุทธ	กวงแหวน	กรรมการ
๔. นายธพรชัย	มาร์ช	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔๐ คณะกรรมการดำเนินงาน O๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ประกอบด้วย

๑. นายสุภค	แก้ววังชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายธนภัทร	ใจพุธ	กรรมการ
๓. นายศรายุทธ	กวงแหวน	กรรมการ
๔. นายธพรชัย	มาร์ช	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔๑ คณะกรรมการดำเนินงาน O๔๑ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี ประกอบด้วย

๑. นายสุภค	แก้ววังชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายธนภัทร	ใจพุธ	กรรมการ
๓. นายศรายุทธ	กวงแหวน	กรรมการ
๔. นายธพรชัย	มาร์ช	กรรมการและเลขานุการ

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในสถานศึกษา

๒.๔๒ คณะกรรมการดำเนินงาน O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. นายสุภค	แก้ววังชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายธนภัทร	ใจพุธ	กรรมการ
๓. นายศรายุทธ	กวงแหวน	กรรมการ
๔. นายธพรชัย	มาร์ช	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔๓ คณะกรรมการดำเนินงาน O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. นายสุภค	แก้ววังชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายธนภัทร	ใจพุทธ	กรรมการ
๓. นายศรายุทธ	กวงแหวน	กรรมการ
๔. นายธพรชัย	มาร์ช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมและจัดทำเอกสารตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) และรายงานการเปิดเผยข้อมูลในระบบการประเมิน (OIT) หน้าเว็บไซต์
โรงเรียน

ทั้งนี้ให้ปฏิบัติราชการด้วยความสุภาพะ วิริยะผลดีต่อการศึกษา ตามที่ได้รับมอบหมาย บรรลุ
วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโรงเรียนทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวบุญญา ศมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

ผู้รายงาน นายสุภคณ แก้ววังชัย

งาน โรงเรียนสุจริต กลุ่มงาน โครงการพิเศษ
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาควม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

แบบประเมินผลโครงการและแบบประเมินผลกิจกรรม
โครงการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)และ
การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนได้ส่วนเสียภายใน(EIT) โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยา
ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรมที่ 1 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(IIT)และการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนได้ส่วนเสียภายใน(EIT)

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกรกฎาคม 2564 - เดือนกันยายน 2564

.....

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

1. วัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	เพื่อบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร		✓	บุคลากรในโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาสามารถประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงใหม่ ยกเลิกการประเมินเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส (ไม่สามารถดำเนินการได้จนเสร็จกิจกรรมเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระบาด)
2	เพื่อส่งเสริมพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานการดำเนินงานของโรงเรียน			คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน คนขับรถรับส่งนักเรียน แม้สามารถประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงใหม่ยกเลิกการประเมินเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส

2. เป้าหมาย

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	บุคลากรในโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม จำนวน 37 คน		✓	บุคลากรในโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคมสามารถประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงใหม่ ยกเลิกการประเมินเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส ไม่สามารถดำเนินการได้จนเสร็จกิจกรรม เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระบาด
2.	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน คนขับรถรับส่งนักเรียน แม่ค้าโรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม จำนวน 80 คน			คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน คนขับรถรับส่งนักเรียน แม่ค้าสามารถประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เชียงใหม่ ยกเลิกการประเมินเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ/วัสดุ

งบได้รับการอนุมัติ 200 บาท เบิกจ่ายจริง - บาท คิดเป็นร้อยละ -

มีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ

เนื่องจาก ไม่มีการจัดประชุมเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระบาด


4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

ไม่มี

มี(ระบุ) เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระบาด

5. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา/ข้อเสนอแนะ

ไม่ได้จัดประชุมการนำบุคลากรและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน คนขับรถรับส่งนักเรียน แม่ค้าโรงเรียนดอยสะเก็ด

ลงชื่อ  ผู้ประเมินงาน/โครงการ
(นายสุกมล แก้ววังชัย)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
รวม ๑๐๐ คน

ลงชื่อ 

(นางปีทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
- ๑๐๐

ลงชื่อ 

(นางสาวบุญญิตา สมมิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

แบบสรุปผลการประเมินโครงการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนได้
ส่วนเสียภายใน(IIT)และการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนได้ส่วนเสียภายใน(EIT) โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

งาน โรงเรียนสุจริต กลุ่มงาน โครงการพิเศษ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 การประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการ/งาน

คำชี้แจง แบบประเมินโครงการนี้เป็นแบบประเมินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564
มีเกณฑ์การประเมิน 4 ระดับ ดังนี้

- 4 หมายถึง ดีมาก ระดับผลสำเร็จร้อยละ 90 ขึ้นไป 3 หมายถึง ดี ระดับผลสำเร็จร้อยละ 75-89
2 หมายถึง พอใช้ ระดับผลสำเร็จร้อยละ 50-74 1 หมายถึง ปรับปรุง ผลสำเร็จต่ำกว่าร้อยละ 50

ลำดับที่	กิจกรรม	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)	ระดับคุณภาพ			
				4 (ดีมาก)	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)
1.	การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)และการ ประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนได้ ส่วนเสียภายใน(EIT) โรงเรียนดอย สะเก็ดวิทยาคม	100	70			✓	
รวมจำนวนกิจกรรมที่ผ่านเกณฑ์ - กิจกรรม เฉลี่ยร้อยละ 50				ระดับคุณภาพ 2			

ส่วนที่ 2 การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- 4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 – 79 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 - 69%
- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ต่ำกว่า 60%

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	4	3	2	1
1. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			✓	
2. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด			✓	
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		✓		
4. ความคุ้มค่าของโครงการ		✓		
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด			✓	
7. ประโยชน์ของโครงการ		✓		
8. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม		15	9	0
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมทั้งหมดหารด้วย 8)		3		

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 – 3.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.0– 2.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้
คะแนนเฉลี่ย น้อยกว่า 2.0 แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) ดี () พอใช้ () ปรับปรุง
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป
<input checked="" type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อ <input type="checkbox"/> ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป <input type="checkbox"/> จัดทำโครงการใหม่ต่อยอดต่อไป

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ภพมา อดแดง

ลงชื่อ




(นางปีทมาวดี อดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาาคม

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ภพมา

ลงชื่อ



(นางสาวปัญญญา สมมิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาาคม



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

ผู้รายงาน นายสุภคณ แก้ววังชัย

งาน โรงเรียนสุจริต กลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

แบบประเมินผลกิจกรรม/โครงการ โรงเรียนสุจริต

ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรมที่ 1 รมรงค์ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ระยะเวลาดำเนินการ 18 พฤษภาคม 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

1. วัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝัง จิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในสังคมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	✓		มีการรณรงค์และส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต การปลูกฝัง จิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในสังคมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

2. เป้าหมาย

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต โดยเข้าร่วมและปฏิบัติ กิจกรรมที่โรงเรียน และชุมชนจัดขึ้น	✓		นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต โดยเข้าร่วมและปฏิบัติ กิจกรรมที่โรงเรียน และชุมชนจัดขึ้น

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ/วัสดุ

งบได้รับการอนุมัติ 399 บาท เบิกจ่ายจริง - บาท คิดเป็นร้อยละ -

 มีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ

เนื่องจาก -


4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

 ไม่มี มี(ระบุ) เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระบาด

5. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา/ข้อเสนอแนะ

การนำบุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนทุกคนเข้ารับการฉีดวัคซีน เพื่อป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา

โรค 2019

ลงชื่อ  ผู้ประเมินงาน/โครงการ
(นายสุกมล แก้ววังชัย)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา


.....
.....
จาก น. รศม. ๑๒๖

ลงชื่อ 
(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

- ทรป
.....
.....

ลงชื่อ 
(นางสาวปัญญูศา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

แบบประเมินผลกิจกรรม/โครงการ โรงเรียนสุจริต ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อกิจกรรมที่ 2 การประกวดหนังสือต่อต้านการทุจริต

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมิถุนายน 2564 ถึง เดือน ธันวาคม 2564

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

1. วัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
2	โรงเรียน และชุมชนร่วมมือกัน ดำเนินการปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ประการ ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะให้เป็นรูปธรรม และมีความยั่งยืน	✓		การประกวดหนังสือต่อต้านการทุจริต มีนักเรียนส่งหนังสือเข้าประกวด จำนวน 6 เรื่อง รางวัลที่1ได้แก่ นักเรียนระดับชั้น ม.5/3รางวัลที่2ได้แก่ นักเรียนระดับชั้น ม.5/4 รางวัลที่3ได้แก่ นักเรียนระดับชั้น ม.6/4 โรงเรียน และชุมชนร่วมมือกันโดยดำเนินการปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ประการ ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะให้เป็นรูปธรรมและ มีความยั่งยืน

2. เป้าหมาย

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของกิจกรรม/โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
2	นักเรียน ร้อยละ 80 มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผล และสร้างเครือข่ายในชุมชน และสังคมที่เป็นรูปธรรม และยั่งยืนได้	✓		นักเรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผล และสร้างเครือข่ายในชุมชน และสังคมที่เป็นรูปธรรม และยั่งยืนได้และนักเรียนส่งหนังสือเข้าประกวด จำนวน 6 เรื่อง รางวัลที่1ได้แก่ นักเรียนระดับชั้น ม.5/3 รางวัลที่2ได้แก่ นักเรียนระดับชั้น ม.5/4 รางวัลที่3ได้แก่ นักเรียนระดับชั้น ม.6/4

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ/วัสดุ

งบได้รับการอนุมัติ 700 บาท เบิกจ่ายจริง - บาท คิดเป็นร้อยละ -

มีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ

เนื่องจาก -


4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

ไม่มี

มี(ระบุ) เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระบาด

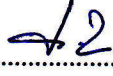
5. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา/ข้อเสนอแนะ

การนำบุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนทุกคนเข้ารับการฉีดวัคซีน

ลงชื่อ  ผู้ประเมินงาน/โครงการ
(นายสุภกมล แก้ววังชัย)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
กมล วัฒนคุณ
.....

ลงชื่อ 
(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
-วธม
.....

ลงชื่อ 
(นางสาวบุญญา สมนิตร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ชื่อกิจกรรมที่ 3 การปฏิญาณตน

ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมิถุนายน 2564 ถึง เดือน ธันวาคม 2564

.....

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

1. วัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
3	เพื่อสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริต ระหว่างโรงเรียน และชุมชนที่เป็น รูปธรรม ยั่งยืน และเข้าร่วมการปฏิญาณ ตน	✓		บุคลากรโรงเรียน ดอย สะเก็ดวิทยาคม เข้าร่วมการ ปฏิญาณตน ร้อยละ 100

2. เป้าหมาย

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของกิจกรรม/ โครงการ	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
2	นักเรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผล และสร้าง เครือข่ายในชุมชน และสังคมที่เป็น รูปธรรม ยั่งยืนและเข้าร่วมการปฏิญาณ ตน	✓		บุคลากรโรงเรียน ดอย สะเก็ดวิทยาคม เข้าร่วมการ ปฏิญาณตน ร้อยละ 100

3. การเบิกจ่ายงบประมาณ/วัสดุ

งบได้รับการอนุมัติ - บาท เบิกจ่ายจริง - บาท คิดเป็นร้อยละ -

มีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายการวัสดุ

เนื่องจาก 4. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

ไม่มี

มี(ระบุ) เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระบาด

5. แนวทางการแก้ไข/พัฒนา/ข้อเสนอแนะ

การนำบุคลากรร่วมการปฏิบัติงาน แบบออนไลน์

ลงชื่อ ผู้ประเมินงาน/โครงการ
(นายสุภคณ แก้ววังชัย)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
ทรงน ยอดดง

ลงชื่อ
(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
-ทรงน

ลงชื่อ
(นางสาวปุณยัญญา สมมิตร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

แบบสรุปผลการประเมินโครงการ โรงเรียนสุจริต

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

งาน โรงเรียนสุจริต กลุ่มบริหาร วิชาการ

โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 การประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการ/งาน

คำชี้แจง แบบประเมินโครงการนี้เป็นแบบประเมินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564 มีเกณฑ์การประเมิน 4 ระดับ ดังนี้

- 4 หมายถึง ดีมาก ระดับผลสำเร็จร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 3 หมายถึง ดี ระดับผลสำเร็จร้อยละ 75-89
- 2 หมายถึง พอใช้ ระดับผลสำเร็จร้อยละ 50-74
- 1 หมายถึง ปรับปรุง ผลสำเร็จต่ำกว่าร้อยละ 50

ลำดับที่	กิจกรรม	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลสำเร็จ (ร้อยละ)	ระดับคุณภาพ			
				4 (ดีมาก)	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)
1	สร้างคนดีสู่สังคม	80	55		✓		
2	การประกวดหนังสือต่อต้านการทุจริต	80	80		✓		
3	การปฎิญาณตน	80	80		✓		
รวมจำนวนกิจกรรมที่ผ่านเกณฑ์ 3 กิจกรรม เฉลี่ยร้อยละ 66.6				ระดับคุณภาพ 3			

ส่วนที่ 2 การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- 4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 - 79 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 - 69%
- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ต่ำกว่า 60%

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	4	3	2	1
1. ผลการดำเนินงาน / โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓		
2. ผลสำเร็จของงาน / โครงการนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด		✓		
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	✓			
4. ความคุ้มค่าของโครงการ		✓		
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด		✓		
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน / โครงการอยู่ในระดับใด		✓		
7. ประโยชน์ของโครงการ		✓		
8. งาน / โครงการนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด		✓		
ผลรวม	4	21	-	-
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมทั้งหมดหารด้วย 8)	3.1			

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.5 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.5 - 3.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับดี
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.0- 2.4 ขึ้นไป แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับพอใช้
คะแนนเฉลี่ย น้อยกว่า 2.0 แสดงว่า การดำเนินงาน / โครงการอยู่ในระดับปรับปรุง
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน / โครงการ () ดีมาก (✓) () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง
ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป
(✓) ควรดำเนินการต่อ
() ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง
() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป
() จัดทำโครงการใหม่ต่อยอดต่อไป

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,1.2 ข้อ 1


ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

ข้อดีของโครงการ

1. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ ข้อที่ 3
2. สอดคล้องจุดเน้นของ สพม. ข้อที่-..... และ ...-.....
3. สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1,1.2 ข้อ 1
4. สอดคล้องกับปฏิญญาเขตสุจริต ด้านการป้องกัน ด้านการปลูกฝัง และการสร้างเครือข่าย


ปัญหา / อุปสรรค และแนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

ปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. มีบางกิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องได้ เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	1. รอจนกว่าการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จะลดลงและหมดไป
2. โรงเรียนไม่สามารถเปิดตามปกติได้	2. โรงเรียนสามารถได้เปิดตามปกติ

ลงชื่อ  ผู้ประเมินงาน/โครงการ
(นายสุภคณ แก้ววังชัย)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา


.....
พัทธมา อนุเดช

ลงชื่อ 
(นางปัทมาวดี อุดแดง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

-พ.บ.

ลงชื่อ 
(นางสาวบุญญาธิกา สมมิตร)
 ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 โรงเรียนดอยสะเก็ดวิทยาคม